



นโยบาย

การกำกับดูแลองค์กรที่ดี

Organizational Governance



OG
2567

กรมกิจการผู้สูงอายุ
ประจำปีงบประมาณ 2567

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

คำนำ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาลและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรมกิจการผู้สูงอายุสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาแก่ประชาชน และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัด กรมกิจการผู้สูงอายุ นำไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เป็นรูปธรรม ประกอบด้วยนโยบายสำคัญ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางสำหรับบุคลากรในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามนโยบายสำคัญดังกล่าวข้างต้น สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจให้เกิดขึ้นแก่ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับกรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้สูงอายุ

กรมกิจการผู้สูงอายุ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ ข้อมูลองค์กร	๑
- วิสัยทัศน์ (Vision)	๑
- พันธกิจ (Missions)	๑
- ประเด็นยุทธศาสตร์	๑
- เป้าประสงค์	๑
- ค่านิยมหลักขององค์กร (Core Values)	๒
- โครงสร้างองค์กร (Organizational Structure)	๓
บทที่ ๒ หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๕
- หลักการ	๕
- วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๗
บทที่ ๓ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organization Governance)	๘
กรมกิจการผู้สูงอายุ	
- นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๑๐
- นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๔
- นโยบายด้านองค์กร	๑๗
- นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	๒๐
บทที่ ๔ แนวทางการส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ	๒๔
ภาคผนวก	
- ใบลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๖
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๘
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๒๙



ประกาศเจตนารมณ์

กรมกิจการผู้สูงอายุ สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นหน่วยงานภาครัฐ มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การจัดสวัสดิการและการคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ รวมทั้ง การพัฒนารูปแบบงานด้านสวัสดิการสังคมให้ครอบคลุมและตอบสนองต่อสภาพการณ์ทางสังคม กระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก พันธกรณี และความตกลงระหว่างประเทศ เพื่อการพัฒนาคูณภาพชีวิต และเสริมสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ โดยมีศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จำนวน ๑๒ แห่ง และศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้และการพัฒนา แบบเบ็ดเสร็จครบวงจร (ศูนย์ต้นแบบ) โดยทุกภาคส่วนทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ระดับพื้นที่ บูรณาการ ความร่วมมือในรูปแบบ “หุ้นส่วนในงานพัฒนาด้านผู้สูงอายุ” เริ่มตั้งแต่การเสนอแนะนโยบาย การพัฒนางาน วิชาการด้านมาตรการ กลไก องค์ความรู้และนวัตกรรมการปฏิบัติงาน การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการ คุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุและสนับสนุนเชิงวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นสังคมผู้สูงอายุ ที่มีคุณภาพและสร้างหลักประกันการดำเนินชีวิตแก่ผู้สูงอายุ ครอบคลุมทุกมิติให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีหลักประกัน เป็นพลังของสังคม

ในฐานะผู้บริหารของกรมกิจการผู้สูงอายุ จึงกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของกรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมกิจการผู้สูงอายุเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน สร้างการยอมรับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นที่พึง และวางใจจากประชาชน โดยมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการให้บุคลากรทุกระดับของกรมกิจการ ผู้สูงอายุสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และจะไม่ละเลย การปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏ อยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

กรมกิจการผู้สูงอายุ พิจารณาดำเนินการทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของกรมเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ อีกทั้งเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธสัญญา ระหว่างกรมและบุคลากรของกรม จึงขอให้ทุกคนได้รับทราบนโยบายดังกล่าวที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) 

(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาลและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรมกิจการผู้สูงอายุ สร้างความเชื่อมั่นศรัทธาแก่ประชาชน และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ นำไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม ประกอบด้วยนโยบายสำคัญ ๔ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก ๑.๑ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุ

แนวทางปฏิบัติ: สร้างกลไกการมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญกับการกำกับติดตามและประเมินผลผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายหลัก ๑.๒ มุ่งมั่น รักษา และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อทางราชการและกระทบต่อประชาชนทั่วไป

แนวทางปฏิบัติ: (๑) จัดทำแนวทาง มาตรการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมถึงผลกระทบด้านสภาพแวดล้อม สภาพภูมิอากาศที่เกิดผลต่อผู้สูงอายุ

(๒) รณรงค์ให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก: ยกระดับการให้บริการผู้สูงอายุ องค์กร เครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ให้เข้าถึงบริการอย่างสะดวกเข้าถึงง่าย ปลอดภัย ทันสมัย และครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางปฏิบัติ: (๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ

(๒) เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาศักยภาพและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๓) พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๓. นโยบายด้าน ...

๓. นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก ๓.๑ มุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางปฏิบัติ: (๑) จัดทำแนวทางส่งเสริมการนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ

นโยบายหลัก ๓.๒ ส่งเสริม ปกป้อง และกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักถึงความเสี่ยงจนเป็นวัฒนธรรมขององค์การ โดยเน้นย้ำถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

แนวทางปฏิบัติ: (๑) จัดให้มีกระบวนการกำกับ ควบคุม ดูแล และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน

(๒) จัดทำแนวทางปฏิบัติการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานในสังกัดกรม

นโยบายหลัก ๓.๓ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

แนวทางปฏิบัติ: (๑) ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก ๓.๔ วางระบบป้องกันความปลอดภัยภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

แนวทางปฏิบัติ: การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก ๔.๑ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

แนวทางปฏิบัติ: พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

นโยบายหลัก ๔.๒ ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์การ

แนวทางปฏิบัติ: ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาองค์การอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

นโยบายหลัก ๔.๓ ส่งเสริมให้เกิดการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้รัฐบาลดิจิทัล

แนวทางปฏิบัติ: พัฒนา ปรับระบบวิธีการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับกับสถานการณ์ปัจจุบัน

นโยบายหลัก ๔.๔ ส่งเสริมการสื่อสารเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร

แนวทางปฏิบัติ: ผู้บริหารให้ความสำคัญในการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กรเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 

(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

บทที่ ๑

บททั่วไป

ข้อมูลองค์การ : วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ ค่านิยมหลัก/โครงสร้าง

วิสัยทัศน์ (Vision)

- เป็นองค์กรชั้นนำด้านนโยบายและนวัตกรรมทางสังคมด้านผู้สูงอายุ สู่สังคมสูงวัยคุณภาพ

พันธกิจ

- เตรียมความพร้อมทุกมิติเพื่อรองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ
- พัฒนานโยบาย มาตรการ กลไก รองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ
- ยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกมิติ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- บูรณาการระบบบริหารองค์กรและพัฒนาองค์ความรู้รองรับสังคมสูงวัยคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

- พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
- พัฒนานโยบาย มาตรการ กลไก และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ
- ส่งเสริมสวัสดิการ ค้ำครอง และพิทักษ์สิทธิเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทุกมิติ
- เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารองค์กรและพัฒนาองค์ความรู้แบบบูรณาการ

เป้าประสงค์

- ภาครัฐเครือข่ายมีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ผู้สูงอายุมีศักยภาพเป็นพลังของสังคม
- มีการขับเคลื่อนนโยบาย มาตรการ กลไก และพันธกรณีทั้งในระดับชาติและนานาชาติรองรับสังคมสูงวัยระดับสุดยอด
- ผู้สูงอายุได้รับการดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิและเข้าถึงสวัสดิการสังคมตามมาตรฐาน
- องค์กรมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง

ค่านิยมหลักขององค์กร (Core Values)

ค่านิยมหลักของกรมกิจการผู้สูงอายุ ประกอบด้วย “เป็นองค์กรชั้นนำ มีคุณธรรม นำสู่เป้าหมายร่วมด้านผู้สูงอายุ” โดยกำหนดความหมายของค่านิยมหลักไว้ ดังนี้

L

Leading Organization - เป็นองค์กรชั้นนำ

องค์กรภาครัฐด้านผู้สูงอายุ ที่มีความทันสมัย มีนโยบายและนวัตกรรมโดดเด่น ก้าวล้ำ ปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล สนับสนุนให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกของ องค์กรสามารถปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบได้ตรงตามวัตถุประสงค์ขององค์กรและ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในฐานะ “หุ้นส่วน หรือ ภาคิ” ในการดำเนินกิจกรรมของกรมกิจการผู้สูงอายุ

I

Integrity - มีคุณธรรม

องค์กรมุ่งเน้นการยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่ สุจริตในหน้าที่ โปร่งใส การไม่เลือกปฏิบัติคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนและประเทศชาติเป็น หลักในการปฏิบัติงาน

C

Collective Goal - นำสู่เป้าหมายร่วม

การมีเป้าหมายของการทำงานสูงสุดร่วมกัน คือ คุณภาพชีวิตที่ดีของผู้สูงอายุและ ยึดความต้องการของผู้รับบริการเป็นโจทย์กำหนดการทำงานเพื่อการบริหารราชการและ การให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย และมีความสามารถในการคิดได้หลากหลายแปลกใหม่จากเดิม และเหมาะสมกับการใช้ประโยชน์นำไปสู่การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นในสังคม เช่น งานวิจัยใหม่ โครงการใหม่ บริการใหม่ ฯลฯ

โครงสร้างกรมกิจการผู้สูงอายุ (Organizational Structure)

โครงสร้างกรมกิจการผู้สูงอายุปัจจุบันตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด ดังนี้

๑. ราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- ๑.๑ สำนักงานเลขาธิการกรม
- ๑.๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๓ กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
- ๑.๔ กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
- ๑.๕ กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๑.๖ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒. ราชการบริหารส่วนกลาง ซึ่งตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

๒.๑ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จำนวน ๑๒ แห่ง เป็นหน่วยงานในกำกับ กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

๒.๒ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ จำนวน ๑ แห่ง เป็นหน่วยงานในกำกับ กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

๓. หน่วยงานที่ตั้งขึ้นภายในตามอำนาจบริหาร

- ๓.๑ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
- ๓.๒ ศูนย์ปฏิบัติการกรมกิจการผู้สูงอายุ
- ๓.๓ กลุ่มงานจริยธรรม

(ดังแผนภูมิโครงสร้างกรมกิจการผู้สูงอายุ)

โครงสร้าง

กรมกิจการผู้สูงอายุ

กรมกิจการผู้สูงอายุ

ราชการบริหารส่วนกลาง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กลุ่มงานจริยธรรม

ศูนย์ปฏิบัติการกรมกิจการผู้สูงอายุ

กลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักงานเลขาธิการกรม

- ☞ กลุ่มอำนวยการ
- ☞ กลุ่มการคลังและพัสดุ
- ☞ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
- ☞ กลุ่มกฎหมาย
- ☞ กลุ่มสื่อสารองค์กร

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

- ☞ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☞ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
- ☞ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ
- ☞ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☞ กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

- ☞ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☞ กลุ่มวิชาการ
- ☞ กลุ่มบริหารสัญญาและกฎหมาย
- ☞ กลุ่มบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

- ☞ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☞ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ
- ☞ กลุ่มเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่าย
- ☞ กลุ่มส่งเสริมการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

- ☞ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☞ กลุ่มส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- ☞ กลุ่มระบบการดูแลและเฝ้าระวังทางสังคมผู้สูงอายุ
- ☞ กลุ่มคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือผู้สูงอายุ

ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จำนวน 12 แห่ง

1.

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในกรมขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุตามคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ 484/2559 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559

2.

ศูนย์ปฏิบัติการกรมกิจการผู้สูงอายุ

ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในกรมขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุตามคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ 659/2559 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 และคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ 671/2560 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

3.

กลุ่มงานจริยธรรม

ได้รับการจัดตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมขึ้นตรงต่ออธิบดี ตามคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ 1/2565 ลงวันที่ 6 มกราคม 2565

ราชการบริหารส่วนกลางซึ่งตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

4. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ 12 แห่ง เป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ได้แก่

1. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค กรุงเทพมหานคร
2. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดปทุมธานี
3. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาวะสนะแควม จ.พระนครศรีอยุธยา
4. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จ.ชลบุรี
5. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง
6. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่)
7. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์
8. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม
9. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านทักขิณ จ.ยะลา
10. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต
11. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดสงขลา
12. ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุขอนแก่น

5. ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมด้านผู้สูงอายุ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

บทที่ ๒

หลักการและวัตถุประสงค์ ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

หลักการ

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ นับเป็นการตอบสนองต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวม ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณา ความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

๒. การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. คำแถลงนโยบายรัฐบาลของคณะรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) ต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่องการส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ โดยสร้าง ความเชื่อมั่น ศรัทธา และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของชาติ และเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง พร้อมกับยึดมั่นในหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาล มีสมรรถนะ และความรู้ความสามารถพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุงสวัสดิภาพชีวิต ความเป็นอยู่ ตลอดจนสร้างขวัญ กำลังใจและความผูกพันในการทำงาน

๕. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ รัฐมนตรีมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๖. ระบบราชการ ๔.๐ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน (Open & Connected Government) และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen - Centric Government)) โดย “ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน” (Better Governance, Happier Citizens) เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จดังกล่าวมีปัจจัยแห่งความสำเร็จหลัก ๓ ประการ ได้แก่ การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitalization)

๗. เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA)

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐนับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่าง ๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์กรนั้น ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กรเพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และดำเนินการอย่างมีจริยธรรม รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบต่อแล้ว บุคลากรในองค์กรต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์กรว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ เช่น มีการดูแลต่อผู้รับบริการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ให้เกียรติเป็นธรรมรวมกับการรักษาปกป้องไม่ให้องค์การดำเนินการในทางที่มีความเสี่ยงต่อศักดิ์ศรีหรือสิ่งไม่ดีใด ๆ

วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมกิจการผู้สูงอายุมีผลในทางปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัด กรมกิจการผู้สูงอายุ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนอันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายในกรมกิจการผู้สูงอายุ

๓. เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บทที่ ๓

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) กรมกิจการผู้สูงอายุ

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ มีความศรัทธา ความไว้วางใจ และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างควมมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ กรมกิจการผู้สูงอายุจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ภายใต้กรอบนโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กร และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน



โดยกำหนดนโยบายหลัก แนวทางปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
กรมกิจการผู้สูงอายุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี กรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม						
๑.๑ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วม ของ ภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วนในการ ขับเคลื่อนงานด้านผู้สูงอายุ	สร้างกลไกการมีส่วนร่วม และให้ความสำคัญกับการ กำกับติดตามและ ประเมินผลลัพท์อย่างมี ประสิทธิภาพ	(๑) สร้างกลไกขับเคลื่อน มติสมัชชาผู้สูงอายุ ระดับชาติรองรับสังคม สูงวัย ปี ๒๕๖๖	- จัดทำคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อน มติสมัชชาผู้สูงอายุระดับชาติรองรับ สังคมสูงวัย ปี ๒๕๖๖ - คณะทำงานขับเคลื่อนมติสมัชชา ผู้สูงอายุระดับชาติรองรับสังคมสูงวัย ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๓ มติ มติที่ ๑ การบริหารจัดการ แผนงานบูรณาการเตรียมความ พร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัยอย่างมี ประสิทธิภาพ มติที่ ๒ การพัฒนาระบบและ กลไกการบูรณาการบริการสังคมและ สุขภาพ เพื่อการพัฒนาผู้สูงอายุไทย มติที่ ๓ เทคโนโลยีและ นวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการรองรับ สังคมสูงวัย	เพื่อขับเคลื่อน มติสมัชชา ผู้สูงอายุ ระดับชาติรองรับ สังคมสูงวัย ปี ๒๕๖๖	กยผ.	
		(๒) โครงการพัฒนาระบบ การคุ้มครองทางสังคมของ ผู้สูงอายุ	- อพมส. จำนวน ๔,๔๐๐ คน - หลักสูตร ๑๘ ชม. จำนวน ๑,๕๐๐ คน - หลักสูตร ๗๐ ชม. จำนวน ๕๐๐ คน	ผู้สูงอายุได้รับ การคุ้มครอง ช่วยเหลือดูแล อย่างเหมาะสม	สคส.	

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
			- หลักสูตร ๔๒๐ ชม. จำนวน ๒๐ คน - เพื่อนผู้สูงวัย (Older Companion) จำนวน ๑๔๐ คน	จำนวน ๖๖,๐๐๐ ราย		
		(๓) โครงการส่งเสริม บทบาทและพัฒนา ศักยภาพเครือข่ายด้าน ผู้สูงอายุ	- ภาควิชาเครือข่ายได้รับการพัฒนา ศักยภาพด้านมีอาชีพ	๑,๐๐๐ เครือข่าย	สศส.	
		(๔) โครงการส่งเสริมภาคี เครือข่ายเตรียมความ พร้อมรองรับสังคมสูงวัย	- จำนวนผู้เข้าถึงช่องทางการ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึง คุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุ - เครือข่ายทุกภาคส่วนได้รับความรู้ และตระหนักถึงความสำคัญของ การเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ อย่างมีคุณภาพ	๓,๓๒๕ คน ๑๓๓ เครือข่าย	สศส.	
		(๕) โครงการเสริมสร้าง กลไกการพัฒนาผู้สูงอายุ ในชุมชน	- ขับเคลื่อนและสร้างความเข้มแข็ง ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ - จำนวนพื้นที่ ๆ เป็นกลไกการ พัฒนา	๒,๐๘๖ แห่ง ๒๙ แห่ง	สศส.	
		(๖) โครงการพัฒนา ศักยภาพและส่งเสริมการ เรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน	- จำนวนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โรงเรียนผู้สูงอายุ	๖,๕๐๐ คน	สศส.	

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๑.๒ มุ่งมั่น รักษา และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการและกระทบต่อประชาชนทั่วไป	๑) จัดทำแนวทางการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๒) รณรงค์ให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมรวมถึงผลกระทบด้านสภาพแวดล้อม สภาพภูมิอากาศที่เกิดผลต่อผู้สูงอายุ	(๑) สำนักงานสีเขียว Green Office	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมกิจการผู้สูงอายุ	ขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวได้ตามแผนที่กำหนด	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ
			๑. ร้อยละของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลง ๒. ร้อยละของการใช้กระดาษลดลง	ลดลงร้อยละ ๕ ลดลงร้อยละ ๕	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ
		(๒) กิจกรรมคัดแยกขยะมูลฝอย	ร้อยละของการดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยได้ถูกประเภท	ร้อยละ ๙๐	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ
		(๓) กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ และจิตอาสา	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดที่จัดกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ หรือจิตอาสา	ร้อยละ ๑๐๐	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
ยกระดับการให้บริการผู้สูงอายุ องค์กร เครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ให้เข้าถึงบริการอย่างสะดวกเข้าถึงง่าย ปลอดภัย ทันสมัย และครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด	๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ	การสำรวจพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไปของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	กพร.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า / ศูนย์ฯ
	๒) เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาศักยภาพและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ	(๑) โครงการการขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัย	ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย	ร้อยละ ๘๕	กยพ.	
		(๒) โครงการอบรมเตรียมตัวก่อนเกษียณ (หลักสูตร Pre-Retirement Planning Seminar) ให้แก่บุคลากรบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัดมหาชน	จำนวนบุคลากรของบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัดมหาชน ที่ได้รับการอบรมขยายผลองค์ความรู้การเตรียมความพร้อมสู่วัยสูงอายุอย่างมีคุณภาพ	๕๖๕ คน	สศส.	
		(๓) โครงการส่งเสริมความร่วมมือภาคธุรกิจเอกชนเพื่อพัฒนาผู้สูงอายุ “สร้างสุขวัยเก๋า”	ผู้สูงอายุและครอบครัว	๒๐๐ คน	สศส.	

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
		(๔) ขับเคลื่อนการจัดทำหลักสูตรสูงวัยรู้ทันสื่อ	มีหลักสูตรสูงวัยรู้ทันสื่อเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๑ หลักสูตร	สศส.	
	๓) พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	การให้บริการของกองทุนผู้สูงอายุผ่านระบบออนไลน์	มีระบบการให้บริการของกองทุนผู้สูงอายุผ่านระบบออนไลน์	๒ ระบบออนไลน์	กบท.	

๓. นโยบายด้านองค์การ

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๓. นโยบายด้านองค์การ						
๓.๑ มุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน	๑) จัดทำแนวทางส่งเสริมการนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ	(๑) กิจกรรม ๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือก ๑ คนดี มีจริยธรรม ๑ หน่วยงาน	มีบุคคลและหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างด้านจริยธรรมคุณธรรม	สลก.	
		(๒) กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม ข้อปฏิบัติจริยธรรม	จำนวนบทความและสื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม ข้อปฏิบัติจริยธรรม	ไม่น้อยกว่า ๑๒ เรื่อง/ปี	สลก.	
		(๓) กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	ระดับความสำเร็จของการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	สลก.	
		(๔) ชักซ้อมความรู้ ความเข้าใจ หรือเผยแพร่ประเด็นเกี่ยวกับกฎระเบียบข้อกฎหมายเพื่อการปฏิบัติงานและรักษาวินัยราชการ	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับวินัยของบุคลากรกรม	ไม่เกิน ๒ เรื่อง/ปี	สลก.	
		(๕) ส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)	คะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนการประเมินภาพรวมกรมอยู่ระหว่างร้อยละ ๙๕ - ๑๐๐	สลก.	ทุกกอง/กลุ่ม

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๓. นโยบายด้านองค์การ						
๓.๒ ส่งเสริม plugged และกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักถึงความเสี่ยงจนเป็นวัฒนธรรมขององค์การ โดยเน้นย้ำถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล	๑) จัดให้มีกระบวนการกำกับ ควบคุม ดูแล และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน	จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของกรมเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	กยพ.	
	๒) จัดทำแนวทางปฏิบัติการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานในสังกัดกรม	การติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกรม	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของกรมเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	กพร.	
๓.๓ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน (กิจกรรม ๕ ส.)	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดมีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ	
๓.๔ วางระบบป้องกันความปลอดภัยภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดทำแนวทางการใช้งานและการรักษาความปลอดภัยด้านระบบคอมพิวเตอร์	ร้อยละของบุคลากรมีความพึงพอใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐	กยพ.	

๓. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน						
๔.๑ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	(๑) ส่งเสริมทักษะและการจัดการทางการเงิน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของบุคลากร	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีพฤติกรรมที่ดีภายหลังเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐	สลก.	
		(๒) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล	ร้อยละ ๙๐	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ
		(๓) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๘๐	สลก.	ทุกกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ
		(๔) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วินัย และต่อต้านการทุจริต	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	กลุ่มงานจริยธรรม	

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน						
๔.๒ ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์กร	ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ แลกเปลี่ยนความรู้และความ คิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา องค์การอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร สำคัญให้กับ บุคลากร รับทราบ	จำนวนสื่อความรู้ที่เผยแพร่ ให้บุคลากร ผส. รับทราบ และเข้าใจ	จำนวน หน่วยงานละ ๓ เรื่อง	ทุกกอง/ กลุ่ม เทียบเท่า/ ศูนย์ฯ	
		การจัดการความรู้และ นวัตกรรมกรมกิจการผู้สูงอายุ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการการจัดการ ความรู้และนวัตกรรม	ร้อยละ ๑๐๐	กพร.	
๔.๓ ส่งเสริมให้เกิดการใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานของ บุคลากรภายใต้รัฐบาลดิจิทัล	พัฒนา ปรับระบบวิธีการ ปฏิบัติงานให้มีความทันสมัย เพื่อรองรับกับสถานการณ์ ปัจจุบัน	(๑) ปรับปรุงข้อกำหนดการ ปฏิบัติราชการภายในกรมให้มีความ ยืดหยุ่น	ระดับความสำเร็จของการ จัดทำข้อกำหนดและแนว ทางการปฏิบัติราชการที่ รองรับชีวิต และการทำงานวิถีใหม่	กรมมีประกาศ กำหนดแนว ทางการปฏิบัติ ราชการที่ รองรับชีวิต และการทำงาน วิถีใหม่	สลก.	

ด้าน/นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เจ้าภาพ	
					หลัก	ร่วม
๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน						
		(๒) ปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการกรม	ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการกรม	มีแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการกรมที่ตรงกับมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด	สลก.	
		(๓) การจ่ายเงินยืมผ่านระบบ KTB Corporate Online	ร้อยละของการจ่ายเงินยืมผ่านระบบ KTB Corporate Online	ร้อยละ ๑๐๐	สลก.	
๔.๔ ส่งเสริมการสื่อสารเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร	ผู้บริหารให้ความสำคัญในการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กรเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	การประชุมกรมกิจการผู้สูงอายุประจำทุกเดือน	ระดับความสำเร็จที่ผู้บริหารสื่อสารในการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้บุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุ	๑ ครั้ง/เดือน	กยผ/สลก.	

บทที่ ๕

แนวทางการส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตาม นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑. กรมกิจการผู้สูงอายุจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒. กรมกิจการผู้สูงอายุจะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของกรมกิจการผู้สูงอายุคนใดกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓. กรมกิจการผู้สูงอายุคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่มีอาจารย์รายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม โดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองก็มีหน้าที่ในการสอดส่อง ดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมกิจการผู้สูงอายุ

๕. กรมกิจการผู้สูงอายุจะกำหนดแนวทางการวัดและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖. หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมกิจการผู้สูงอายุ โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๘ ต่อ ๓๘๖, ๔๔๔ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ msdg.dop@gmail.com

ภาคผนวก



ใบลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของผู้อำนวยการกอง / กลุ่มเทียบเท่า / ศูนย์
กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑. ข้าพเจ้าได้ออกสารเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ในยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีธรรมาภิบาลต่อไป

๓. ข้าพเจ้าได้ประกาศให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่/พนักงานในสังกัดของข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้วยแล้ว ตามแบบฟอร์มการลงนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีที่แนบท้ายผ่านช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

- ☐ การประชุมของหน่วยงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☐ การแจ้งเวียนหนังสือ เลขที่..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

๔. การสื่อสารภายในครอบคลุมบุคลากรทั่วทั้งองค์การ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ลูกจ้างชั่วคราว)

- บุคลากรในสังกัดทั้งหมด จำนวน คน
- บุคลากรในสังกัดที่ได้รับการถ่ายทอด จำนวน คน คิดเป็นร้อยละของบุคลากรทั้งหมด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง/กลุ่มเทียบเท่า/ศูนย์ฯ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตาม นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประจำเดือน.....

หน่วยงาน.....

ด้าน/ นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ผลงานเทียบกับ ค่าเป้าหมาย (√)		ปัญหาอุปสรรค ที่เกิดขึ้น (หากมี)	แนวทาง การแก้ไข ปัญหา
						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม									
๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
๓. นโยบายด้านองค์กร									
๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่



คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ

ที่ ๔๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) กำหนดให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และมุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต ส่งผลให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมกิจการผู้สูงอายุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุกรรมการ | |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ | กรรมการ |
| ๑.๗ เลขานุการกรม | กรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๙ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุ
- ๒.๒ ผลักดันการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุที่กำหนดขึ้นให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม
- ๒.๓ กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ
- ๒.๔ ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมกิจการผู้สูงอายุให้เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
- ๒.๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณารายละเอียดในบางประเด็นตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุจิตรา พิทยานรเศรษฐ์)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ



คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ
ที่ พวส / ๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้มีคำสั่งที่ ๕๐/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมกิจการผู้สูงอายุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ตามคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๕๐/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จากเดิม รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ เปลี่ยนแปลงเป็น “รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุที่ได้รับมอบหมาย”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุจิตรา พิทยานรเศรษฐ์)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ