



กองทุนผู้สูงอายุ

รายงานผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีบัญชี 2566

กองทุนผู้สูงอายุ

บทนำ

การที่องค์กรเผชิญกับสภาวะความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและภายนอกก่อให้เกิดเหตุการณ์ทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส (Risk and Opportunities) โดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบในเชิงลบ ขณะที่โอกาสจะเป็นตัวสร้างมูลค่าต่อองค์กร ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อีกทั้งเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่มุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

กองทุนผู้สูงอายุได้จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน ได้ใช้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ ตามหลักเกณฑ์ของ (COSO Enterprise Risk Management : COSO ERM) ด้วยเหตุนี้กองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินการจัดรายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสรุปผลเสนอต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยงกองทุนผู้สูงอายุ ในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นต่อไป

การบริหารความเสี่ยงของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองทุนผู้สูงอายุได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำกรอบบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปีให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งกองทุนผู้สูงอายุได้กำหนดเป้าหมายสำหรับแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้ **เป้าหมายด้านกลยุทธ์ (Strategic Objective)** ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงการช่วยเหลือผู้สูงอายุของกองทุนฯ และให้สอดคล้องไปตามสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยพิจารณาการสนับสนุนเงินอุดหนุนโครงการและสนับสนุนเงินทุนกู้ยืมประกอบอาชีพ **เป้าหมายด้านการปฏิบัติงาน (Operation Objective)** บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ **เป้าหมายด้านการเงิน (Financial Objective)** ความสำเร็จของการดำเนินงานติดตามและประเมินผลหนี้ค้างชำระกองทุนผู้สูงอายุในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค **เป้าหมายด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Objective)** การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับจัดเก็บข้อมูลสภาพปัญหาการรับชำระหนี้ของลูกหนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของกองทุนผู้สูงอายุ

ในการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนผู้สูงอายุประกอบด้วยปัจจัยเสี่ยง จำนวน 5 ปัจจัย แบ่งออกเป็น ระดับความเสี่ยงสูง จำนวน 3 ปัจจัย และระดับความเสี่ยงปานกลาง จำนวน 2 ปัจจัย โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Objective) ประกอบด้วย 1 ปัจจัยเสี่ยง คือ

S1 การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานในอนาคต คะแนนความเสี่ยง 8 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง กองทุนผู้สูงอายุจึงได้ทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้กองทุนผู้สูงอายุมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องตามนโยบายและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของประเทศ รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Objective) ประกอบด้วย 2 ปัจจัยเสี่ยง ได้แก่

O1 บุคลากรกองทุนผู้สูงอายุ มีอัตราการหมุนเวียนทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจไม่ต่อเนื่อง และอาจคาดเคลื่อน คะแนนความเสี่ยง 6 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง กองทุนผู้สูงอายุจึงได้ดำเนินโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้และความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับพนักงานกองทุนผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเสริมสร้างความรู้ทางกระบวนการ การปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

O2 ข้อมูลการกู้ยืมและการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คะแนนความเสี่ยง 16 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับสูง กองทุนผู้สูงอายุจึงได้จัดจ้างบริษัท เอ็ม จี โซลูชั่น จำกัด ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ ระยะที่ 3 ภาคล่าง เพื่อนำเข้าข้อมูลของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ทำให้ป้องกันการคาดเคลื่อนของข้อมูลได้

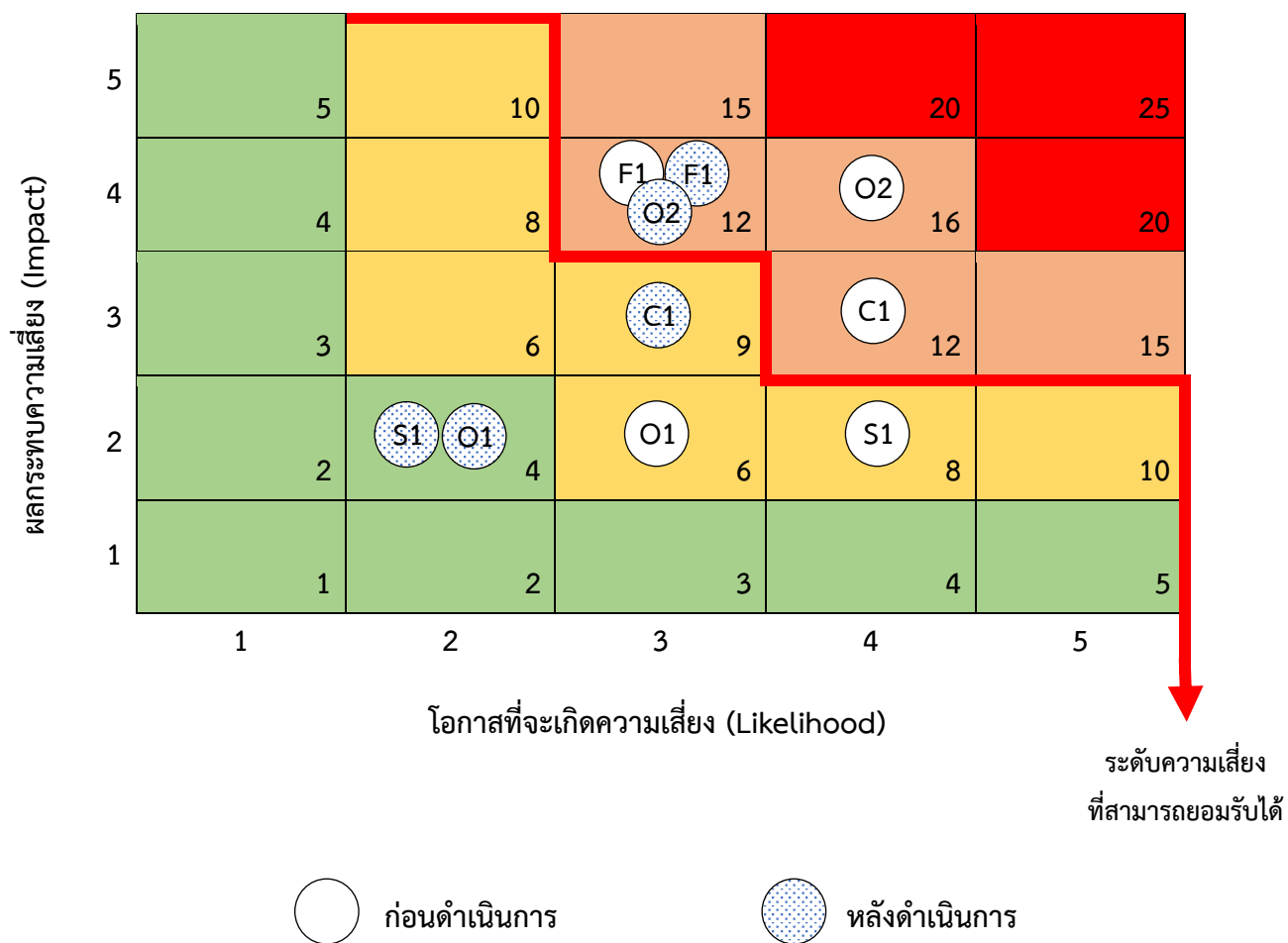
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Objective) ประกอบด้วย 1 ปัจจัยเสี่ยง คือ

F1 ปริมาณหนี้ค้างชำระการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น คะแนนความเสี่ยง 12 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับสูง กองทุนผู้สูงอายุจึงได้มีการกำหนดตัวชี้วัดบุคลากรให้มีการเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระเพื่อลดจำนวนหนี้ค้างชำระของกองทุนผู้สูงอายุและเพื่อนำเงินคืนกองทุนผู้สูงอายุ สำหรับใช้เป็นทุนหมุนเวียนให้ผู้สูงอายุรายอื่นได้รับการสนับสนุนให้มีศักยภาพความมั่นคง และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้ลูกหนี้ชำระเงินคืนกองทุนผู้สูงอายุ รวมทั้งการเพิ่มช่องทางการชำระเงินหนี้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความสะดวกในการชำระเงินมากขึ้น

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Objective) ประกอบด้วย 1 ปัจจัยเสี่ยง คือ

C1 การปรับปรุงข้อกำหนดใหม่ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาในการบังคับใช้ เนื่องจากต้องปรับปรุงข้อมูลหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ ผู้ขอกู้ยืม ผู้ค้ำประกันในระบบให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนระหว่างข้อกำหนดเดิมและข้อกำหนดใหม่ เกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสารไปยังผู้รับบริการ คะแนนความเสี่ยง 12 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับสูง กองทุนผู้สูงอายุจึงได้ดำเนินโครงการปรับปรุงระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ เพื่อปรับปรุงระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพให้มีความสอดคล้องกับข้อกำหนด ภารกิจของผู้สูงอายุ ว่าด้วยคุณสมบัติผู้กู้ยืม ผู้ค้ำประกัน และหลักเกณฑ์การพิจารณาให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ โดยได้จัดอบรมการใช้งานระบบฯ ให้กับเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งานระบบฯ ได้อย่างถูกต้อง และได้ดำเนินโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้และความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ แนะนำภารกิจและบริการกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ เข้าใจได้ง่ายขึ้น และใช้เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์กองทุนผู้สูงอายุเพื่อให้เข้าถึงผู้รับบริการได้มากขึ้น

แผนภูมิแสดงความเสี่ยงกองทุนผู้สูงอายุ (Risk Map)



ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน
สูงมาก	17 - 25
สูง	10 - 16
ปานกลาง	4 - 9
ต่ำ	1 - 3

แบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง	
S1 การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานในอนาคต		Ø ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ○ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ○ ด้านการเงิน (Financial Risk) ○ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	
ลักษณะความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ	
การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุ		- กลุ่มวิชาการ	
คะแนนความเสี่ยง (ก่อนบริหารจัดการ)		ผู้ได้รับผลกระทบ (ภายในและภายนอกองค์กร)	
1. โอกาสที่จะเกิด (L)	4	1. กองทุนผู้สูงอายุ	
2. ผลกระทบ (I)	2	2. ผู้สูงอายุ	
3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	8 (ระดับปานกลาง)	3. ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
สาเหตุของความเสี่ยง		ผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง	
การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกองทุนผู้สูงอายุ ส่งผลให้ผู้สูงอายุอาจไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนอย่างเต็มที่		1. ผู้สูงอายุไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนอย่างเต็มที่ 2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป	
มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
ทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	เพื่อให้ผู้สูงอายุและชมรม/องค์กรผู้สูงอายุได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนอย่างเต็มที่ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องตามนโยบายและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของประเทศ รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	-
ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้สำเร็จ ระดับความเสี่ยงจากเดิม 8 คะแนน (ระดับปานกลาง) ลดลงเหลือ 4 คะแนน (ระดับต่ำ) ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนฯ โดยสามารถทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แล้วเสร็จ		1. โอกาสที่จะเกิด (L)	2
		2. ผลกระทบ (I)	2
		3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	4 (ระดับต่ำ)

ปัญหาการดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะ		ความเสี่ยงคงเหลือ
-		ด้วยสถานการณ์ที่ยังคงมีการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมือง ส่งผลกระทบต่อนโยบายการบริหารในภาพรวมระดับประเทศ
ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	ทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน กองทุนผู้สูงอายุ รวบรวมปัญหาอุปสรรค จากการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทบทวน และจัดทำแผนฯ	- การดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ
รอบ 6 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)	- รวบรวมข้อมูล แผนงาน นโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการทบทวน และจัดทำแผนฯ - จัดประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมความเห็นในการทบทวนและจัดทำแผนฯ	- การประชุมกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
รอบ 9 เดือน (เมษายน - มิถุนายน 2566)	ทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	- แผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 (ที่ปรับแก้ไข) - แผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
รอบ 12 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2566)	นำเสนอแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 (ที่ปรับแก้ไข) และแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 7/2566 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566 ซึ่งคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 - 2570 (ที่ปรับแก้ไข) และแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้เผยแพร่แผนฯ ผ่านเว็บไซต์กองทุนผู้สูงอายุด้วยแล้ว	- สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 7/2566 - การเผยแพร่แผนฯ ผ่านเว็บไซต์กองทุนผู้สูงอายุ

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- การจัดประชุมเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนฯ



พม. โดย กรม ผส. จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 - 16.30 น. นางสาวชนชม จันทะวงษ์ รองอธิบดีกรมการผู้สูงอายุ กล่าวเปิด "โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ" โดยมีนางตติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมการอบรมฯ รวมจำนวน 243 คน

ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก นายชัชวาล มะโนวัฒนา และคณะ จากสถาบันสมมติ ในการบรรยายการสื่อสารเพื่อสร้างกำลังใจ การพัฒนาบุคลากร และเตรียมความพร้อมในการทำงานสู่ความสำเร็จ บรรยายกระบวนการดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดี โดยพนักงานอัยการจากสำนักงานอัยการสูงสุด บรรยายเทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะคดี และเทคนิคการเจรจาขอลงโทษเพื่อการเร่งรัดติดตามหนี้ โดย นายสรวิทย์ บัวศรี จากสถาบัน CME Training center ตลอดจนมีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรสามารถนำความรู้ดังกล่าวไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน พร้อมตอบข้อซักถามและเสนอแนวทางแก้ไข ณ ห้องเกียรติยศ 2 ชั้น 4 โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์กรุงเทพมหานคร

- การประชุมกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ



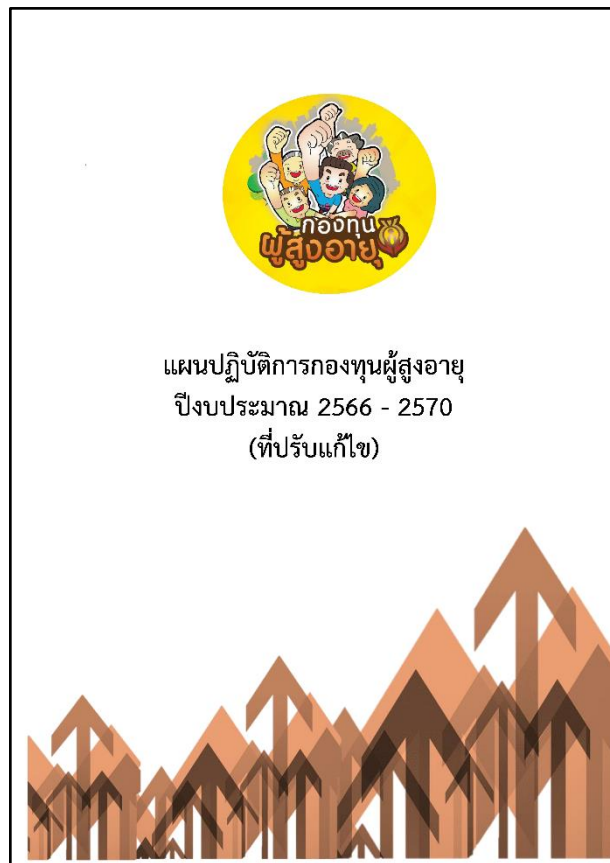
กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุจัดประชุมกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 1/2566

วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมกองทุนผู้สูงอายุ ชั้น 1 อาคารพิชเชนทรโยธิน ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี

นางตติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ เป็นประธานการประชุมฯ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 1/2566 เพื่อแจ้งประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมกิจการผู้สูงอายุ วันลาสะสมของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ และติดตามผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต.ค. 65 - ก.พ. 66) โดยมีผู้อำนวยการกอง/กลุ่ม ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุม

- แผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 – 2570 (ที่ปรับแก้ไข)



- แผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



● สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 7/2566

สรุปผลการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 7/2566 วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม สป.1 ชั้น 8 อาคารกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting	
ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 มิถุนายน 2566	มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 มิถุนายน 2566
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา 3.1 การอนุมัติการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม อนุมัติการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ 38 จังหวัด จำนวน 595 ราย เป็นเงิน 16,910,780 บาท (สิบหกล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
3.2 การอนุมัติโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม อนุมัติโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ 20 จังหวัด จำนวน 28 โครงการ เป็นเงิน 2,257,208 บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดบาทถ้วน) โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อปรับแก้ไขโครงการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้ 1. โครงการที่ 7 โครงการอบรมสมุหะใจสำหรับผู้สูงอายุ โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลเมืองเลย จังหวัดเลย เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการนี้มาชี้แจงให้ผู้สูงอายุทราบว่าทำสมุหะใจสามารถยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา 2. โครงการที่ 25 โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการโรงเรียนผู้สูงอายุและคณะกรรมการชมรมผู้สูงอายุ ตำบลบ้านสิงห์ ประจำปี 2566 โดยชมรมผู้สูงอายุตำบลบ้านสิงห์ จังหวัดราชบุรี เห็นควรให้ปรับสถานที่ที่ศึกษาดูงานโดยมีเอกสารที่ภายในจังหวัดและปรับแก้ไขหัวข้อการอบรมให้สอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ขอรับการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการฯ

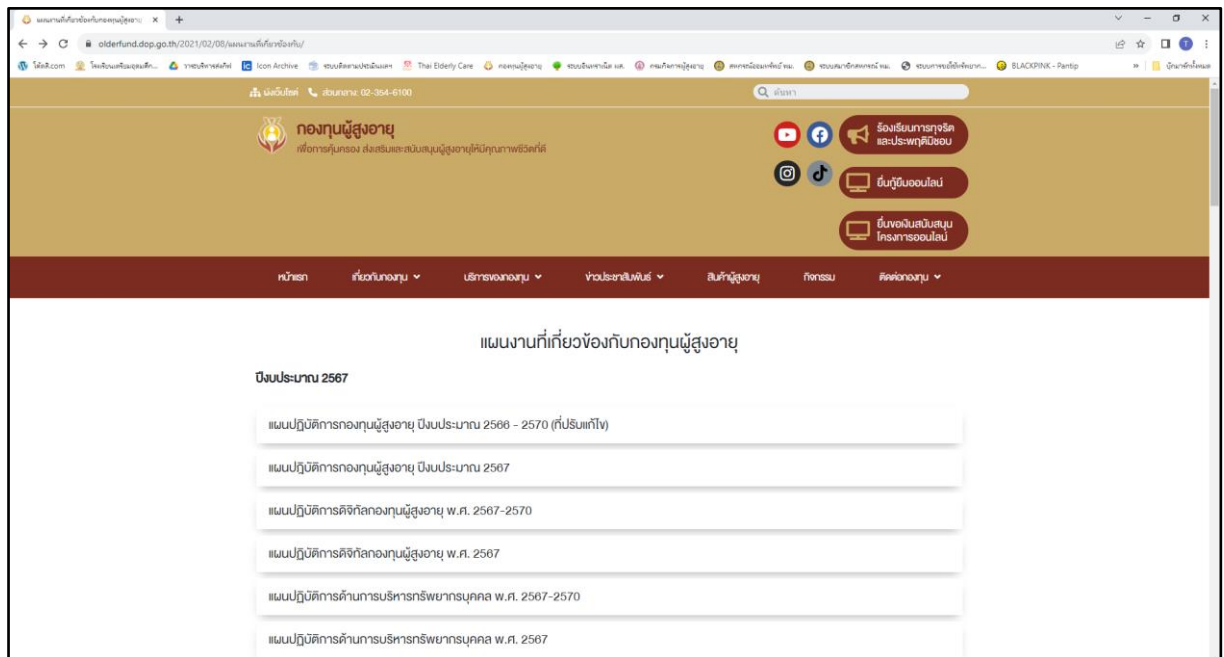
- 2 -	
ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
	3. โครงการที่ 27 โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำและนักเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลกลางเวียง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้มีความพร้อมในการถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่ท้องถิ่น โดยโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลกลางเวียง (บ้านต้นวิทยลัย) จังหวัดน่าน เห็นควรให้ปรับแก้ไขชื่อโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่จะดำเนินการไปโครงการ 4. โครงการที่ 28 โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลแม่อู่งปี 2566 (การฝึกอบรมการทำน้ำพริกเพื่อลดของจำหน่ายและทำให้ครัวผู้ใช้เงินดิจิทัล) โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลแม่อู่งปี จังหวัดสุรินทร์ เห็นควรให้ปรับแก้ไขหัวข้อการอบรมและระยะเวลากิจกรรมให้เหมาะสมและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนโครงการที่ 25 โครงการที่ 27 และโครงการที่ 28 ให้คณะกรรมการพิจารณา ภายในวันที่ 9 สิงหาคม 2566 พร้อมทั้งมีข้อสังเกตในภาพรวมของโครงการประเภทการฝึกอบรม ต้องคำนึงถึงผลกระทบในการจำหน่ายสินค้า และต้นทุนของวัตถุดิบ ให้เกิดความคุ้มค่าและเหมาะสม เพื่อให้เกิดการสร้างรายได้จากการประกอบอาชีพ และการต่อยอดเพื่อสร้างความยั่งยืนจากการฝึกอบรม
3.3 การทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2566 - 2570	มติที่ประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2566 - 2570 (ปรับปรุงแก้ไข) และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้จุดอ่อน Weakness (W) ข้อ 9 โดยให้แนกหัวข้อการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและการสนับสนุนเงินอุดหนุนโครงการให้ชัดเจน
3.4 การอนุมัติแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	มติที่ประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติการกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครอบคลุมปีงบประมาณ 4,325,427,735 บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบห้าล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยมีข้อสังเกตควรบูรณาการ เชื่อมโยงข้อมูล นโยบาย และแผนงานกับการฝึกอบรมผู้สูงอายุ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

- 3 -	
ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
3.5 การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี 2567	มติที่ประชุม 1. เห็นชอบ (ร่าง) ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี 2567 2. มอบหมายคณะกรรมการฯ เข้าร่วมการประชุมหารือว่าด้วยตัวชี้วัด ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566 จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ 1) แพทย์หญิงณัฐ พงษ์สุทร 2) นางสาวชนันท์นันท์ สุรินทร์พรกุล 3) ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ 4.1 รายงานข้อมูลเชิงคุณภาพชีวิตของผู้มีเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุที่ได้กู้ยืมเงินครั้งที่ 4 เป็นต้นไป	มติที่ประชุม รับทราบ
4.2 รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2566	มติที่ประชุม รับทราบ
4.3 รายงานผลการเบิกจ่ายสะสมและการติดตามการใช้จ่ายเงินของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไตรมาสที่ 1 - 3) 4.3.1 รายงานผลการเบิกจ่ายสะสมของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 - มิถุนายน 2566 (ไตรมาสที่ 1 - 3)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.3.2 การติดตามการใช้จ่ายเงินของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 - มิถุนายน 2566 (ไตรมาสที่ 1 - 3)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.4 รายงานการค้างชำระเงินกู้ยืมทุนประกอบอาชีพรายบุคคลและรายกลุ่ม และรายงานความก้าวหน้าการติดตามการชำระหนี้ของกองทุนผู้สูงอายุ 4.4.1 รายงานการค้างชำระเงินกู้ยืมทุนประกอบอาชีพรายบุคคลและรายกลุ่ม ณ เดือนมิถุนายน 2566	มติที่ประชุม รับทราบ
4.4.2 รายงานความก้าวหน้าการติดตามการชำระหนี้ของกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม รับทราบ

- 4 -	
ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
4.5 รายงานการรับ-จ่ายเงินตามมาตรการการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ	มติที่ประชุม รับทราบ
4.6 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2566 (ไตรมาสที่ 3)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.7 รายการเลิกคำร้องของผู้ยืมที่ไม่ผ่านการอนุมัติ	มติที่ประชุม รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ กำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 8/2566	มติที่ประชุม เห็นชอบให้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 8/2566 ในวันพฤหัสบดีที่ 24 สิงหาคม 2566 เวลา 13.30 น.


(นางสาวนภวรรณ เทียมมงคลเลิศ)
ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
กรมการและพัฒนาการ

● การเผยแพร่แผนฯ ผ่านเว็บไซต์กองทุนผู้สูงอายุ



แบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง	
O1 บุคลากรกองทุนผู้สูงอายุมีอัตราการหมุนเวียนทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจไม่ต่อเนื่องและอาจขาดเคลื่อน		○ ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ✗ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ○ ด้านการเงิน (Financial Risk) ○ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	
ลักษณะความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ	
บุคลากรกองทุนผู้สูงอายุมีอัตราการหมุนเวียนทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจไม่ต่อเนื่องและอาจขาดเคลื่อน		- ฝ่ายบริหารทั่วไป - กลุ่มวิชาการ - กลุ่มงานบริการกองทุนผู้สูงอายุ	
คะแนนความเสี่ยง (ก่อนบริหารจัดการ)		ผู้ได้รับผลกระทบ (ภายในและภายนอกองค์กร)	
1. โอกาสที่จะเกิด (L)	3	1. กองทุนผู้สูงอายุ	
2. ผลกระทบ (I)	2	2. ผู้สูงอายุ	
3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	6 (ระดับปานกลาง)	3. ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
สาเหตุของความเสี่ยง		ผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง	
บุคลากรกองทุนผู้สูงอายุมีอัตราการหมุนเวียน เนื่องจากการได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือด้วยเหตุผลส่วนตัวอื่น ๆ ทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจไม่ต่อเนื่องและอาจขาดเคลื่อน		การหมุนเวียนของอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ทำให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้าเนื่องจากการไม่เข้าใจในบริบทงาน ต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาข้อมูลและกระบวนการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง	
มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
1. โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร	ส.ค. - ก.ย. 66	1. บุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้และความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	150,000
2. โครงการเสริมสร้างความรู้สามัคคี มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ และจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ต.ค. - ธ.ค. 65	2. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน 3. บุคลากรมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน เรียนรู้หลักการปฏิบัติงาน และเงื่อนไขในการทำงานเป็นทีม เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ	1,150,000
3. โครงการอบรมการใช้ระบบการให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566	พ.ค. - มิ.ย. 66	4. กองทุนผู้สูงอายุมีการปรับปรุงการให้บริการต่อประชาชน/ผู้ใช้บริการได้อย่างเหมาะสม	-

มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
4. โครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566	มี.ค. - เม.ย. 66	5. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายเงินโครงการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากรกองทุนผู้สูงอายุ	383,600
ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้สำเร็จ ระดับความเสี่ยงจากเดิม 6 คะแนน (ระดับปานกลาง) ลดลงเหลือ 4 คะแนน (ระดับต่ำ) ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนฯ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1. โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 243 คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลังของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น จำนวน 221 คน คิดเป็นร้อยละ 94.04 2. โครงการเสริมสร้างความรู้สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ และจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 47 คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลังของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 85.10 3. โครงการอบรมการใช้ระบบการให้บริการกู้ยืมเงินทุน ประกอบอาชีพและการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 หลังการอบรมฯ เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่ปฏิบัติงานทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถใช้งานระบบการให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุได้ด้วยตนเอง 4. โครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566 หลังการอบรมฯ เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่ปฏิบัติงานทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับความรู้ พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง		1. โอกาสที่จะเกิด (L)	2
		2. ผลกระทบ (I)	2
		3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	4 (ระดับต่ำ)

ปัญหาการดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะ		ความเสี่ยงคงเหลือ
-		ยังคงมีการหมุนเวียนบุคลากรอยู่ในอัตราที่ลดลง ส่งผลให้อาจเกิดการปฏิบัติงานที่ไม่ต่อเนื่องในบางช่วงเวลา ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุใหม่ สามารถศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานฯ รวมทั้งขอคำปรึกษา/คำแนะนำในการปฏิบัติงานจากเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนกลางได้
ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	- จัดประชุมเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน กองทุนผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร - จัดทำคู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - ให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนภูมิภาค	- การจัดประชุมเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน กองทุนผู้สูงอายุ - คู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รอบ 6 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)	- ให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนภูมิภาค	-
รอบ 9 เดือน (เมษายน - มิถุนายน 2566)	- โครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนา ทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566 เมื่อวันที่ 24 - 26 เมษายน 2566 ณ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร - โครงการอบรมการใช้ระบบการให้บริการ กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและการสนับสนุน โครงการของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566 12-15 มิถุนายน 2566 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting - ให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนภูมิภาค	- การจัดโครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566 - การจัดโครงการอบรมการใช้ระบบ การให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566

ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 12 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2566)	- ดำเนินการจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร - ให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนภูมิภาค	- การจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- การจัดประชุมเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนฯ

พม. โดย กรม ผส. จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



ระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 - 16.30 น. นางสาวชนชม จันทะวงษ์ รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ กล่าวเปิด “โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ” โดยมีนางตะตียา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมการอบรมฯ รวมจำนวน 243 คน

ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก นายชัชวาล มะโนวัฒนา และคณะ จากสถาบันสัมมนาดีดี ในการบรรยายการสื่อสารเพื่อสร้างกำลังใจ การพัฒนาบุคลิกภาพ และเตรียมความพร้อมในการทำงานสู่ความสำเร็จ บรรยายกระบวนการดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดี โดยพนักงานอัยการจากสำนักงานอัยการสูงสุด บรรยายเทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะคิด และเทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อการเร่งรัดติดตามหนี้ โดย นายสรวิทย์ บัวศรี จากสถาบัน CME Training center ตลอดจนมีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรสามารถนำความรู้ดังกล่าวไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน พร้อมตอบข้อซักถามและเสนอแนะทางแก้ไข ณ ห้องกษัตริย์ศึก 2 ชั้น 4 โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์กรุงเทพมหานคร

โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องเกษียณศึก ๒ ชั้น ๔ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร



พิธีเปิดการอบรม

โดย นางสาวชนม จันทวงษ์ รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ กล่าวเปิดการอบรม
นางตะตียา ไกรหะศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กล่าวรายงาน



การบรรยายการสื่อสารเพื่อสร้างกำลังใจ การพัฒนาบุคลิกภาพ และเตรียมความพร้อมในการทำงานสู่ความสำเร็จ

โดย นายชัชวาล มะโนวัฒนา จากสถาบันอารมณดี



กิจกรรมแบ่งกลุ่มเพื่อสื่อสารสร้างกำลังใจและพัฒนาบุคลิกภาพ

โดย นายชัชวาล มะโนวัฒนา จากสถาบันอารมณดี และคณะ

โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องเกษียณวัย ๒ ชั้น ๔ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร



การบรรยายหลักการทำงานร่วมกันเป็นทีม

โดย นายชัชวาล มะโนวัฒนา จากสถาบันอารมดี



กิจกรรมแบ่งกลุ่ม ถอดบทเรียนการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

โดย นายชัชวาล มะโนวัฒนา และคณะ จากสถาบันอารมดี



การบรรยายเทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

โดย นายสรวิทย์ บัวศรี จากสถาบัน CME Training center



กิจกรรมแบ่งกลุ่ม เสริมสร้างทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

โดย นายสรวิทย์ บัวศรี และคณะ จากสถาบัน CME Training center

โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องเกษียณศึก ๒ ชั้น ๔ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร



การบรรยายทัศนคติ และเทคนิคการเจรจา-ทวงถาม เพื่อการเร่งรัดติดตามหนี้

โดย นายสรวิทย์ บัวศรี จากสถาบัน CME Training center



กิจกรรมแบ่งกลุ่ม เสริมสร้างและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างทัศนคติ และเทคนิคการเจรจา-ทวงถาม เพื่อการเร่งรัดติดตามหนี้

โดย นายสรวิทย์ บัวศรี และคณะ จากสถาบัน CME Training center



การบรรยายกระบวนการดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดี

โดย อัยการวันชัย แก้วกำชัยเจริญ จากสำนักงานอัยการสูงสุด



กิจกรรมเสริมสร้างและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดี

โดย อัยการวันชัย แก้วกำชัยเจริญ จากสำนักงานอัยการสูงสุด

โครงการเสริมสร้างความรู้ สานสัมพันธ์ มุ่งการทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องเกษียณศึก ชั้น ๔ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร



ชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนงานของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

- คู่มือปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คู่มือการปฏิบัติงาน



the older persons fund Department of older persons



- การจัดโครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566

พม. โดย กรม ผส. เปิดโครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 26 เมษายน 2566 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมเดอะ ทวิน ทาวเวอร์ โฮเทล ห้องมิ่งเมือง ชั้น 4 กรุงเทพมหานคร



นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ มอบหมายให้ นางสาวชนชฌม จันทะวงษ์ รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ เป็นประธาน ในพิธีเปิดโครงการการส่งเสริมองค์ความรู้ พัฒนาทักษะ งานโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ปี 2566 เพื่อเป็นการนำพาองค์กรไปสู่ ความสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ในการกิจหลักและเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความรู้ความเชี่ยวชาญในงาน การสนับสนุนโครงการให้แก่บุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนให้บริการแก่ชมรม องค์การผู้สูงอายุ และเครือข่ายการทำงาน ด้านผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมี บรรยายเรื่อง “เขียนโครงการอย่างไรให้ได้รับทุน” “การเลือกกิจกรรมโครงการ การเขียน ความเป็นมาของปัญหา การตั้งวัตถุประสงค์” โดย นางกรรณิการ์ บรรเทหิจิตร สำนักงานประสานการพัฒนา นโยบายรองรับสังคมสูงวัย และบรรยายเรื่อง “ความรู้ และวัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผลโครงการรูปแบบของการประเมินผล และตัวอย่างการติดตาม ประเมินผลโครงการที่ดี” โดยนายวีระชัย วีระนันทะชาติ นักวิชาการอิสระ พร้อมด้วย นางตะติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหาร กองทุนผู้สูงอายุ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ เข้าร่วมโครงการ ดังกล่าว

- การจัดโครงการอบรมการใช้ระบบการให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและการสนับสนุนโครงการ ของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2566

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุจัดอบรมการใช้งานระบบโครงการปรับปรุงระบบ งานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ 12 - 15 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30 - 16.00 น. ผ่านระบบ Zoom Conference Meeting



นางสาวธัญธิดา พุ่มอัม รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ภาคกลางทั้ง 26 จังหวัด เข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบโครงการปรับปรุง ระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และการสนับสนุนโครงการของกองทุนผู้สูงอายุ เพื่ออบรมการใช้งานระบบให้แก่เจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 76 จังหวัด โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เป็นวิทยากรการอบรมดังกล่าว ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Conference Meeting ณ ห้องประชุมกองทุนผู้สูงอายุ ชั้น 1 อาคารพิชเชนทรโยธิน ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี

- การจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

พม. โดยกรมพล. จัดพิธีเปิดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร "อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล" ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565



วันพุธที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566 เวลา 10.45 น. นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ มอบหมายให้ นางพรนิภา มาลีสีรังสี รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร "อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล" ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เพื่อส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา รวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้และศักยภาพของตนเองไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จัดโดย กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย วิทยากร ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานกองทุนผู้สูงอายุส่วนกลาง รวมจำนวนทั้งสิ้น 50 คน ณ ห้องเลอเชลส์ ชั้น 10 โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร




กรมกิจการผู้สูงอายุ
www.doh.go.th




กองทุนผู้สูงอายุ
www.doh.go.th

โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร
“อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเลอเซลส์ ชั้น ๑๐ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร



พิธีเปิดการอบรม

โดย นางพรนิภา มาลีสีรังสี รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ กล่าวเปิดการอบรม
นางสาวพนิดา ชูแซ ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กล่าวรายงาน



การบรรยายความเป็นมาและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย นางสาวพรหมนต์ พงศ์อิทธิโกสิน ตำแหน่งนักพัฒนาระบบราชการชำนาญการ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ



การบรรยายกระบวนการในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ

โดย นายณัฐธี เกหวพิทักษ์ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาระบบราชการ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร
“อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเลอเซลส์ด์ ชั้น ๑๐ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร



การบรรยายระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ของการบริหารงานของภาครัฐ และการให้บริการประชาชน

โดย นายวิรัช ตั้งธรรมจิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายให้คำปรึกษาและพัฒนาทักษะ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์



การบรรยายแนวโน้มเทคโนโลยียุคใหม่เพื่อการบริหารราชการในยุคดิจิทัล

โดย นายวิรัช ตั้งธรรมจิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายให้คำปรึกษาและพัฒนาทักษะ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

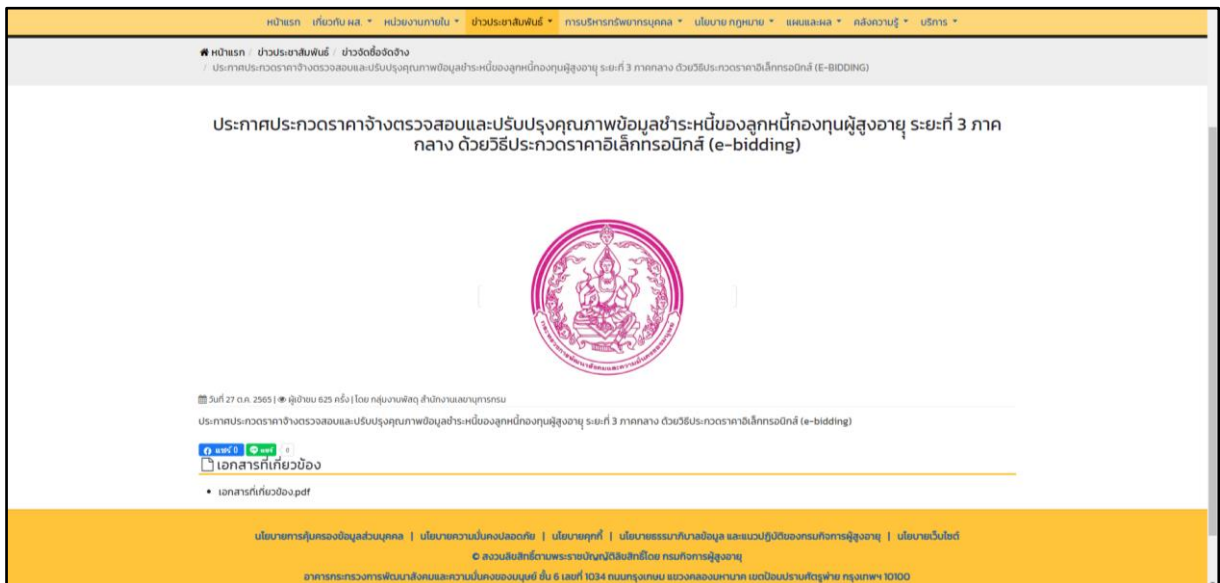
แบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง	
O2 ข้อมูลการกักขังและการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์		○ ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ✗ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ○ ด้านการเงิน (Financial Risk) ○ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	
ลักษณะความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ	
ข้อมูลการกักขังและการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์		- กลุ่มวิชาการ	
คะแนนความเสี่ยง (ก่อนบริหารจัดการ)		ผู้ได้รับผลกระทบ (ภายในและภายนอกองค์กร)	
1. โอกาสที่จะเกิด (L)	4	1. กองทุนผู้สูงอายุ	
2. ผลกระทบ (I)	4	2. ผู้สูงอายุ	
3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	16 (ระดับสูง)	3. ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
สาเหตุของความเสี่ยง		ผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง	
ข้อมูลการกักขังและการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์		ผู้สูงอายุ ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุ ไม่สามารถตรวจสอบยอดเงินคงเหลือที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันได้ ส่งผลกระทบต่อการติดตามทวงถามหนี้ของเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุ	
มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ระยะที่ 3 ภาคกลาง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	มีฐานข้อมูลลูกหนี้กักขังเงินกองทุนผู้สูงอายุที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ผู้สูงอายุ ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบยอดเงินคงเหลือที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันได้	18,500,000
ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้สำเร็จ ระดับความเสี่ยงจากเดิม 16 คะแนน (ระดับสูง) ลดลงเหลือ 12 คะแนน (ระดับสูง) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนฯ โดยสามารถดำเนินการรวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วน จำนวน 25 จังหวัด และอยู่ระหว่างการตรวจสอบและนำเข้าข้อมูลในระบบ		1. โอกาสที่จะเกิด (L)	3
		2. ผลกระทบ (I)	4
		3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	12 (ระดับสูง)

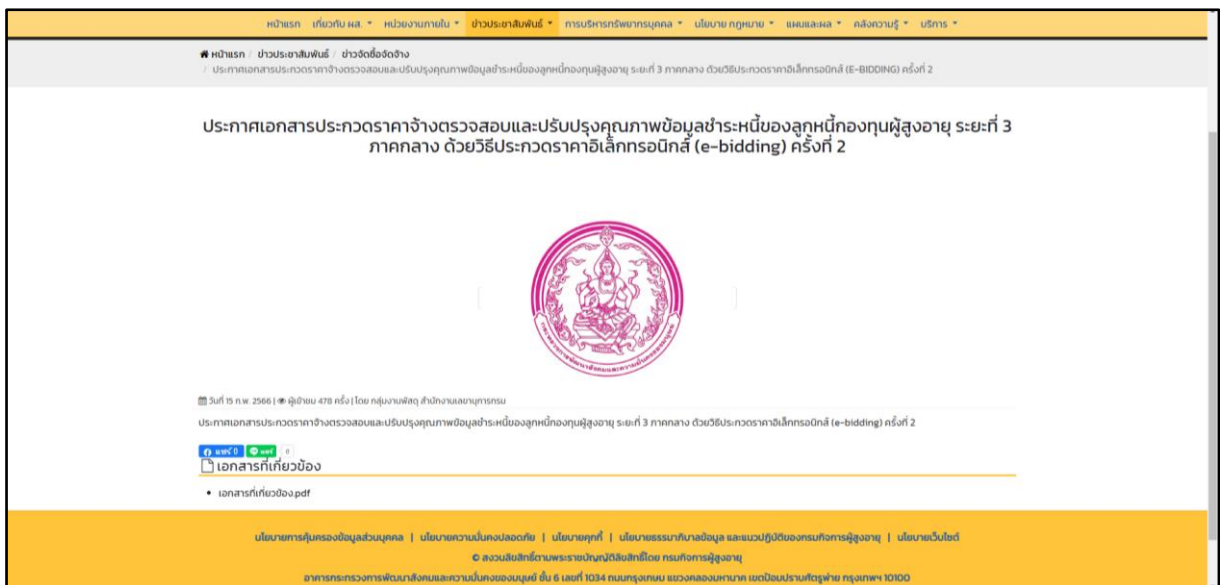
ปัญหาการดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะ		ความเสี่ยงคงเหลือ
โครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง มีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวน 2 ครั้ง เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง 1 ราย ข้อมูลที่ต้องดำเนินการตรวจสอบและนำเข้ามีจำนวนมากกว่าที่ประมาณการไว้ จึงทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ประกอบกับโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ ระยะที่ 3 ภาคกลาง เป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการฯ ระยะที่ 2 ภาคเหนือและภาคใต้ ซึ่งดำเนินการเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ ส่งผลให้การดำเนินโครงการฯ ระยะที่ 3 ภาคกลางล่าช้ากว่ากำหนด		การตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ ระยะที่ 3 ภาคกลาง ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ อีกทั้งยังต้องดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ ระยะที่ 4 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้ข้อมูลในภาพรวมมีความถูกต้องและสมบูรณ์
ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	- ประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 27 ตุลาคม - 14 พฤศจิกายน 2565	- ประกาศเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 1
รอบ 6 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)	- ประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 - 6 กุมภาพันธ์ 2566	- ประกาศเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 2 - ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาประกวดราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 2
รอบ 9 เดือน (เมษายน - มิถุนายน 2566)	- ดำเนินการทำสัญญาจ้าง และดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง - ตรวจรับงาน งวดที่ 1 วันที่ 10 พฤษภาคม 2566 และวันที่ 7 มิถุนายน 2566	- การดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง - การประชุมตรวจรับงาน งวดที่ 1
รอบ 12 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2566)	- ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง - ตรวจรับงาน งวดที่ 2 วันที่ 7 กรกฎาคม 2566	- การดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง - การประชุมตรวจรับงาน งวดที่ 2

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงผลการดำเนินงาน

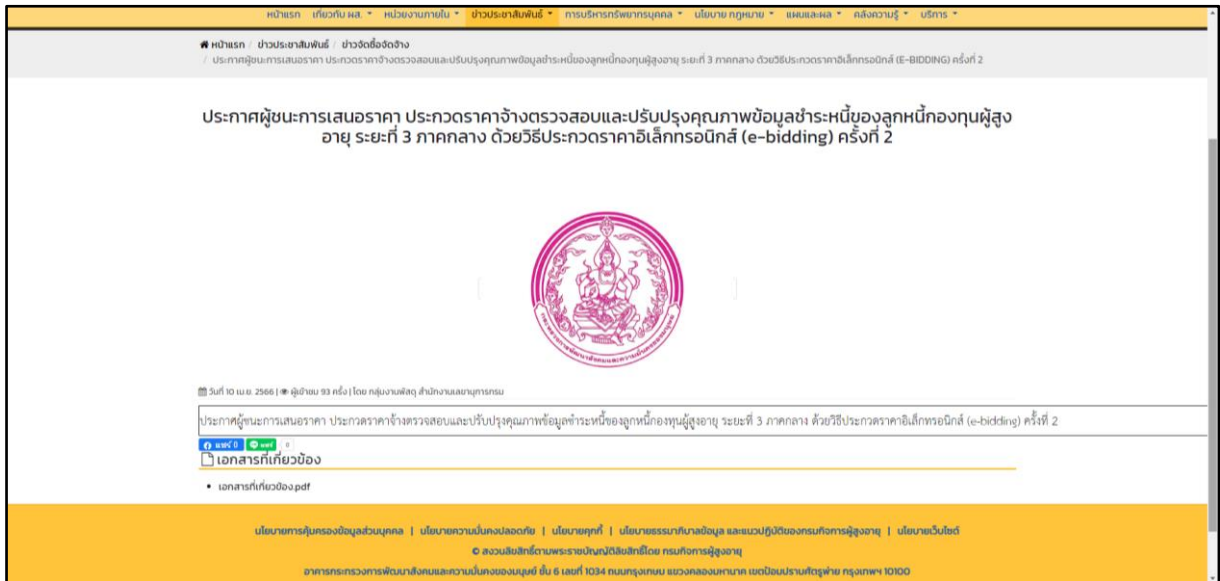
- ประกาศเอกสารประกวดราคาจ้างตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 1



- ประกาศเอกสารประกวดราคาจ้างตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 2



- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ 2



- การดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ระยะที่ 3 ภาคกลาง

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นางตะตียา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่บริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวนฤมล พงษ์สุภาพ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการใน 25 จังหวัดของภาคกลาง ซึ่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นจังหวัดแรกในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดชลบุรี**

วันที่ 2 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดชลบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวจันจิรา ไทยบัณฑิตย์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดชลบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการใน 25 จังหวัด ของภาคกลาง เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดนครปฐม**

วันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครปฐม



นางตะติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่บริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบ นางสาวศิริพร โรจนสุกาญจน์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครปฐม เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการใน 25 จังหวัด ของภาคกลาง เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้ และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดระยอง**

วันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดระยอง



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวหนึ่งฤทัย โฉมวิไล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการใน 25 จังหวัด ของภาคกลาง เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้ และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดกาญจนบุรี**

วันอังคารที่ 9 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกาญจนบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางจันทรีจิรา พัฒนศิริ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 1,008 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดจันทบุรี**



วันพฤหัสบดีที่ 11 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดจันทบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนายวุฒิภากรณ์ จันทรทัต พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดจันทบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 1,474 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุน ประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสุพรรณบุรี**

วันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสุพรรณบุรี



นางตะติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่บริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสิริสุข อันตรเสน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 2,967 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้ และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดตราด**



วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดตราด



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวจรัสพร ชนะศุภวรร พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดตราด เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 1,004 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุน ประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดปราจีนบุรี**



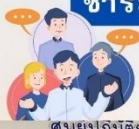
วันอังคารที่ 23 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปราจีนบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี มอบหมายให้ นางสาวธนภรณ์ วิรุฬราช นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 594 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสระแก้ว**



วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสระแก้ว



ศูนย์ปฏิบัติการ
งานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดสระแก้ว



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางกัญญารัตน์ จิรจินดา พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสระแก้ว เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 605 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสิงห์บุรี**



วันจันทร์ที่ 29 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสิงห์บุรี



นางตะติยา ไกรศรีศรี ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่บริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสุพัตรา ไพฑูรย์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 770 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดฉะเชิงเทรา**

วันพุธที่ 31 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวสิทธิอาพร เชยนาค พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 660 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดชัยนาท**

วันพฤหัสบดีที่ 1 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดชัยนาท



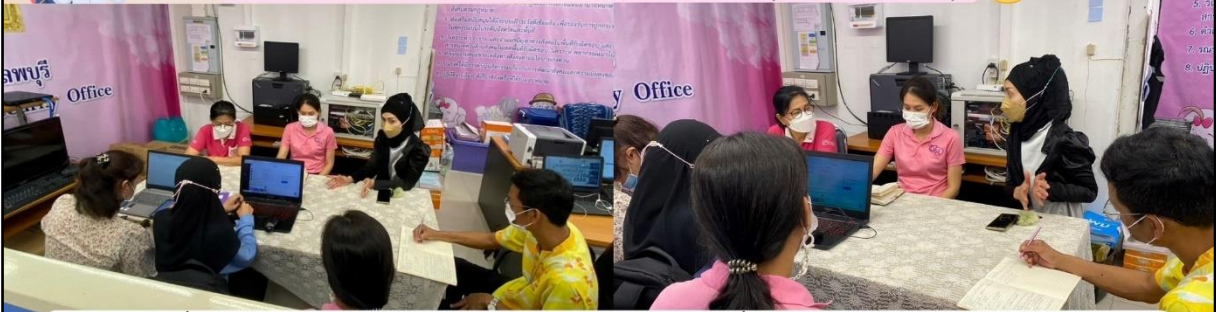
เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวดร.ณิ มนัสวานิช พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดชัยนาท มอบหมายให้ นายมาโนช ศึกษา นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 1,151 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดลพบุรี**



วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดลพบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางดุสิตา เชาว์นเลิศ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี มอบหมายให้ นายภูมิชาย ปลั่งอ้วน นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ นางชนิษฐา ภูษา หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 1,513 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืม เงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุน ประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสระบุรี**



วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสระบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด เข้าพบนางสาวน้ำค้าง คันธรัถย์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสระบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้ กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 821 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูล การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดนครนายก



วันจันทร์ที่ 12 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครนายก



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสาวจันทนา พิริยะขจร พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนครนายก เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ
ข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบ
มีทั้งสิ้นประมาณ 400 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
ของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดปทุมธานี



วันจันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสิริวิมล เหมะธรินทร์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้
ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ
1,141 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ
สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้
และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสมุทรปราการ**

วันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสมุทรปราการ



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางจิตติมา กริอารี พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรปราการ
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้
ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ
447 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ
สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้
และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสมุทรสงคราม**

วันพฤหัสบดีที่ 22 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสมุทรสงคราม



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางลักษณ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 198 สัญญา
เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูล
การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดนนทบุรี**

วันพฤหัสบดีที่ 22 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนนทบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสาวบุญยวีร์ ลูมาดกมลพันธ์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนนทบุรี เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ
ข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบ
มีทั้งสิ้นประมาณ 232 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
ของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดอ่างทอง**

วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดอ่างทอง



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางวาสนา ทองจันทร์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้
ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ
870 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ
สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้
และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดสมุทรสาคร



วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสมุทรสาคร



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนายโอภาส ศรีฉันทะมิตร พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ
ข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบ
มีทั้งสิ้นประมาณ 298 สัญญา เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
ของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูล
ชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดเพชรบุรี



วันพุธที่ 28 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดเพชรบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสาวณัฏฐิศา พิชรกุลเขมศิริ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบุรี
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้
กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 723 สัญญา
เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูล
การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ
ข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดราชบุรี**

วันพฤหัสบดีที่ 29 มิถุนายน 2566 เวลา 15.30 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสมพิศ หลวงแจ่ม พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดราชบุรี
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้
กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 600 สัญญา
เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูล
การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

**กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุได้ดำเนินโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ
ข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ภาคกลาง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

วันจันทร์ที่ 3 กรกฎาคม 2566 เวลา 09.00 น.

ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



เจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่กับบริษัท เอ็มจี โซลูชั่น จำกัด
เข้าพบนางสุพัตรา ไพฑูรย์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพข้อมูลชำระหนี้ของลูกหนี้
กองทุนผู้สูงอายุระยะที่ 3 ที่จะดำเนินการตรวจสอบมีทั้งสิ้นประมาณ 977 สัญญา
เพื่อให้ระบบการบริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของกองทุนผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบข้อมูล
การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ การติดตามหนี้และบริหารจัดการหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

● การประชุมตรวจรับงาน งวดที่ 1



- การประชุมตรวจรับงาน งวดที่ 2



แบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง	
F1 ปริมาณหนี้ค้างชำระการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น		☐ ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ☐ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ☒ ด้านการเงิน (Financial Risk) ☐ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	
ลักษณะความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ	
ปริมาณหนี้ค้างชำระการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น		- ฝ่ายบริหารทั่วไป - กลุ่มบริหารสัญญาและกฎหมาย - กลุ่มวิชาการ	
คะแนนความเสี่ยง (ก่อนบริหารจัดการ)		ผู้ได้รับผลกระทบ (ภายในและภายนอกองค์กร)	
1. โอกาสที่จะเกิด (L)	3	1. กองทุนผู้สูงอายุ	
2. ผลกระทบ (I)	4	2. ผู้สูงอายุ	
3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	12 (ระดับสูง)	3. ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
สาเหตุของความเสี่ยง		ผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง	
ปริมาณหนี้ค้างชำระการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุไม่ชำระเงินคืนกองทุนฯ		กองทุนผู้สูงอายุได้รับชำระเงินคืนลดน้อยลง ส่งผลให้กองทุนฯ มีเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนงบประมาณให้กับผู้สูงอายุและชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
1. กำหนดตัวชี้วัดบุคลากรให้มีภาระเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	1. ลดจำนวนหนี้ค้างชำระของกองทุนฯ มีเงินทุนหมุนเวียนให้ผู้สูงอายุรายอื่นได้รับการสนับสนุนให้มีศักยภาพความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนผู้สูงอายุเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้อย่างต่อเนื่อง 3. ผู้ใช้บริการมีความสะดวกในการชำระเงินมากขึ้น	-
2. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้	ต.ค. 65 - ก.ย. 66		-
3. การเพิ่มช่องทางการชำระหนี้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ต.ค. 65 - ก.ย. 66		-
ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้สำเร็จ ระดับความเสี่ยงจากเดิม 12 คะแนน (ระดับสูง) คงเหลือ 12 คะแนน (ระดับสูง) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนฯ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้		1. โอกาสที่จะเกิด (L)	3
		2. ผลกระทบ (I)	4
		3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	12 (ระดับสูง)

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
1. สามารถเร่งรัดติดตามหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 4 งวด จำนวน 13,218 ราย จากจำนวนลูกหนี้ที่ต้องเร่งรัดติดตามหนี้ จำนวน 15,368 ราย คิดเป็นร้อยละ 86.01 2. สามารถเร่งรัดติดตามหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 4 งวด จำนวน 99,379,065.04 บาท จากจำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ จำนวน 130,420,021.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 76.20 3. นำเสนอแนวทางการเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินผ่านธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการรับชำระเงินผ่านช่องทางดังกล่าว			
ปัญหาการดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะ		ความเสี่ยงคงเหลือ	
อัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุส่วนภูมิภาค ตำแหน่งนิติกร ยังมีไม่ครบถ้วนทุกจังหวัด ส่งผลให้ในบางจังหวัดมีอัตราค่าจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน		ปริมาณหนี้ค้างชำระการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น	
ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน	
รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	- การเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินผ่านธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) - กำหนดตัวชี้วัดบุคลากรให้มีการเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระ - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	- สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 10/2566 - การกำหนดตัวชี้วัดพนักงานกองทุนฯ ตำแหน่งนิติกร - รายงานการรับชำระหนี้กองทุนฯ ไตรมาสที่ 1	
รอบ 6 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)	- เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	- รายงานการรับชำระหนี้กองทุนฯ ไตรมาสที่ 2	
รอบ 9 เดือน (เมษายน - มิถุนายน 2566)	- กำหนดตัวชี้วัดบุคลากรให้มีการเร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระ - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	- การกำหนดตัวชี้วัดพนักงานกองทุนฯ ตำแหน่งนิติกร - รายงานการรับชำระหนี้กองทุนฯ ไตรมาสที่ 3	
รอบ 12 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2566)	- เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	- รายงานการรับชำระหนี้กองทุนฯ ไตรมาสที่ 4	

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงผลการดำเนินงาน

● สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 10/2566

สรุปผลการประชุม	
คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 10/2565 วันพฤหัสบดีที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมกองทุนผู้สูงอายุ ชั้น 1 อาคารพิษณุพรโรอิน ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting	
ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2565	มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2565
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา 3.1 การอนุมัติการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม การกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน 1,043 ราย ผลการพิจารณา มีรายละเอียด ดังนี้ 1. ผ่านการอนุมัติ จำนวน 1,021 ราย เป็นเงิน 29,397,105 บาท (ยี่สิบเก้าล้านสามแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าบาทถ้วน) 2. ไม่ผ่านการอนุมัติ จำนวน 22 ราย
3.2 การอนุมัติโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน 36 โครงการ ผลการพิจารณา มีรายละเอียด ดังนี้ 1. ผ่านการอนุมัติ จำนวน 35 โครงการ เป็นเงิน 3,154,265 บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ การมีโครงการที่มีการสนับสนุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ให้ระบุรายการค่าใช้จ่าย “ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเบิกจ่ายตามจริง โดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบหลักฐานเงินกิจกรรมเสร็จ หากมีเงินเหลือให้คืน” 2. ไม่ผ่านการอนุมัติ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการศึกษาทุนในกรณีมีโรคระบาดโดยคนผู้สูงอายุ จังหวัดเชียงใหม่ ของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่ มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ประสานผู้รับผิดชอบโครงการ โดยให้เสนอขอโครงการเข้ามาใหม่ ที่มีลักษณะค่าใช้จ่ายที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน หรือตัดยอดจากโครงการที่เคยได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
3.3 การเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินผ่านธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	มติที่ประชุม 1. อนุมัติการเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินผ่านระบบธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) 3 รูปแบบ ดังนี้ 1.1 การรับชำระเงินผ่านบริการชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร 1.2 การรับชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Mobile Application ของธนาคาร 1.3 การรับชำระเงินผ่านตู้ ATM/CDM ของธนาคาร 2. อนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการรับชำระเงินผ่านบริการชำระเงินผ่านระบบธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยให้เปิดบัญชีเงินฝากเพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ชื่อบัญชี “กองทุนผู้สูงอายุเพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์” 3. อนุมัติการใช้นามรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนผู้สูงอายุ (E-Sig) และบันทึกถายการ (Transaction Record) เพื่อให้เป็นใบเสร็จรับเงินชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุผ่านระบบ ATM/CDM ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ที่สำนักงานและส่วนภูมิภาค
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ 4.1 รายงานข้อมูลเชิงคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุที่ได้ยื่นตั้งแต่ครั้งที่ 4 เป็นต้นไป	มติที่ประชุม รับทราบ
4.2 รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. 2565	มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
4.3 รายงานผลการเบิกจ่ายสะสมและการติดตามการใช้จ่ายเงินของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไตรมาสที่ 1 - 4) 4.3.1 รายงานผลการเบิกจ่ายสะสมของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 - กันยายน พ.ศ. 2565 (ไตรมาสที่ 1 - 4)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.3.2 การติดตามการใช้จ่ายเงินของกองทุนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 - กันยายน พ.ศ. 2565 (ไตรมาสที่ 1 - 4)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.4 รายงานการค้างชำระเงินกู้ยืมทุนประกอบอาชีพรายบุคคลและรายกลุ่ม และรายงานความก้าวหน้าการติดตามการชำระหนี้ของกองทุนผู้สูงอายุ 4.4.1 รายงานการค้างชำระเงินกู้ยืมทุนประกอบอาชีพรายบุคคลและรายกลุ่ม ณ เดือนกันยายน พ.ศ. 2565	มติที่ประชุม รับทราบ
4.4.2 รายงานความก้าวหน้าการติดตามการชำระหนี้ของกองทุนผู้สูงอายุ	มติที่ประชุม รับทราบ
4.5 รายงานการรับ-จ่ายเงินตามมาตรการการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ	มติที่ประชุม รับทราบ
4.6 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินผล การดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2565 (ไตรมาสที่ 4)	มติที่ประชุม รับทราบ
4.7 รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากการสอบทานการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ ส่วนภูมิภาคของกรมส่งเสริมภายใน กรมกิจการผู้สูงอายุ ร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน กองทุนผู้สูงอายุ และแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ กำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 11/2565	มติที่ประชุม เห็นชอบให้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ 11/2565 ในวันพฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 13.30 น.

(นางศุภติยา ไกรศรีศรี)
ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
กรมการและเลขานุการ

● การกำหนดตัวชี้วัดพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ตำแหน่งนิติกร

ที่ พม ๐๔๐๕/ว ๗๐๕๓



กรมกิจการผู้สูงอายุ
๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)
ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาราค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร
๑๐๑๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำจำกัดความหรือสูตรคำนวณ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุว่าด้วยการบริหารงานบุคคลกองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ กำหนดให้ในระหว่างสัญญาจ้างให้กรมจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ โดยให้นำประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการมาบังคับใช้โดยอนุโลม เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี นั้น

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือท่านมอบหมายพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่งผลการประเมินฯ มายังกรมกิจการผู้สูงอายุ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ พิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชวนชม จันทวงษ์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ต่อ ๔๐๐
โทรสาร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ

ประจำจังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

การประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาง/นางสาว/นาย)

วันเริ่มสัญญาจ้างวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง.....

ชื่องาน/โครงการ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

ตำแหน่ง.....นิติกร.....กลุ่มงาน.....สังกัด.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

ครั้งที่ ๒ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. งานด้าน นิติกรรม/สัญญา และกฎหมาย ได้แก่ ๑.๑ งานนิติ กรรมและสัญญา ๑.๒ งานเร่งรัด ติ ด ตาม หนี ตาม ขั้นตอน กฎหมาย และ แนวทาง ของ กองทุนผู้สูงอายุ ๑.๓ งานด้าน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดที่ ๑ : การทำสัญญาและการเร่งรัดติดตามหนี้ตามขั้นตอนทางกฎหมาย และจัดทำนิติกรรม/สัญญา และรายงานต่าง ๆ ตามที่กำหนด						๕๐	
	ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละการทำสัญญา กู้ยืมเงินทุนประกอบ อาชีพ และโครงการที่ ขอรับการสนับสนุน มีความถูกต้องครบถ้วน และสามารถจ่ายเงิน ได้ ภายใน กำหนด ๑๔ วันทำการ	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๙๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	๓๐	
	ผลงานจริง :	.....	.....	.....	.....	.....		
								
								
ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละของจำนวน ลูกหนี้ ที่ ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ที่มีการ ติดตามทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๓๐-๓๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๔๐-๔๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๕๐-๕๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๖๐-๖๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๗๐หรือมากกว่า	๓๐		
ผลงานจริง :	.....							
.....								
.....								
.....								

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
		๑	๒	๓	๔	๕		
	ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของลูกหนี้ ที่ได้รับการติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ มีการ ชำระเงินคืนกองทุน	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๒๐-๒๔	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๒๕-๒๙	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๓๐-๓๔	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๓๕-๓๙	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๔๐ หรือมากกว่า	๓๐	
	ผลงานจริง : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....		
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้ภารกิจ ของกรมกิจการ ผู้สูงอายุ	ตัวชี้วัดอื่นๆ : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	๑๐	
	ผลงานจริง : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....		
รวม							๑๐๐	

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{\text{๕}} = \frac{\boxed{}}{\boxed{๕}} = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

หมายเหตุ : ๕ ซึ่งเป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ ซึ่งเป็นตัวคูณ หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนน โดยมีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๓ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
	๑ ต่ำกว่า กำหนดมาก	๒ ต่ำกว่า กำหนด	๓ ตาม กำหนด	๔ เกินกว่า ที่กำหนด	๕ เกินกว่าที่ กำหนดมาก		
๑. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน						๕๐	
๒. การมีส่วนร่วมในองค์กร						๑๐	
๓. เวลาการปฏิบัติราชการ						๑๐	
๔. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ						๑๐	
๕. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม						๑๐	
๖. การทำงานเป็นทีม						๑๐	
รวม						๑๐๐	

$$\text{คะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติงาน} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{๕} = \frac{\boxed{}}{๕} = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

หมายเหตุ : ๕ ซึ่งเป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ ซึ่งเป็นตัวคูณ หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนน ที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๔ การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก) x (ข)
ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน		๘๐%	
ผลการประเมินด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงาน		๒๐%	
รวม		๑๐๐%	

ระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินครั้งที่ ๑	ผลการประเมินครั้งที่ ๒	สรุปผลการประเมินทั้งปี
☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %	☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %	☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %
☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %	☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %	☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %
☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %	☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %	☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %
☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %	☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %	☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %
☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %	☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %	☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน:

☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้ประเมิน :

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....

ลงชื่อ :

.....

ตำแหน่ง :

.....

วันที่ :

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....

ลงชื่อ :

.....

ตำแหน่ง :

.....

วันที่ :

เอกสารแนบท้ายแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การทำสัญญาและการเร่งรัดติดตามหนี้ตามขั้นตอนทางกฎหมาย และจัดทำนิติกรรม/สัญญาและรายงานต่าง ๆ ตามที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละการทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และโครงการที่ขอรับการสนับสนุน มีความถูกต้องครบถ้วนและสามารถจ่ายเงินได้ภายในกำหนด ๑๔ วันทำการ

- ร้อยละของสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพที่มีความถูกต้องครบถ้วน และสามารถจ่ายเงินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนสัญญา ตั้งแต่ ต.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๖ สัญญา

จำนวนสัญญา ที่สามารถจัดทำได้ ภายใน ๑๔ วันวันทำการ จำนวน สัญญา

จำนวนสัญญา ที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จำนวน สัญญา

- ร้อยละของสัญญาได้รับเงินอุดหนุนโครงการที่สามารถจัดทำได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนสัญญาได้รับเงินอุดหนุนฯ ที่สามารถจัดทำได้ภายใน ๑๔ วันทำการ.....สัญญา

จำนวนสัญญาได้รับเงินอุดหนุนฯ ทั้งหมด ตั้งแต่ ต.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๖ สัญญา

ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละของจำนวนลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ที่มีการติดตามทวงถามหนี้ตามกระบวนการ

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับการติดตามทวงถามหนี้ ราย

ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของลูกหนี้ที่ได้รับการติดตามทวงถามหนี้ตามกระบวนการ มีการชำระหนี้คืนกองทุน

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนลูกหนี้ที่ชำระหนี้คืนแก่กองทุนผู้สูงอายุ ราย

ตัวชี้วัดอื่นๆ : ระดับความสำเร็จ.....(ระบุตัวชี้วัดของท่าน)

ผลงานจริง :(อธิบายผลงานของท่าน)

ที่ พม ๐๔๐๕/ว ๑๒๒๖๑



กรมกิจการผู้สูงอายุ
๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)
ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร
๑๐๑๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุว่าด้วยการบริหารงานบุคคลกองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ กำหนดให้ในระหว่างสัญญาจ้างให้กรมจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ โดยให้นำประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการมาบังคับใช้โดยอนุโลม เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี นั้น

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือท่านมอบหมายพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่งผลการประเมินฯ มายังกรมกิจการผู้สูงอายุ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ พิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการประเมินฯ และคำจำกัดความหรือสูตรคำนวณ ได้ทาง QR Code แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ต่อ ๔๐๐
โทรสาร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗



แบบฟอร์มการประเมินฯ
และคำจำกัดความหรือสูตรคำนวณ

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ

ประจำจังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

การประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาง/นางสาว/นาย)

วันเริ่มสัญญาจ้างวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง.....

ชื่องาน/โครงการ กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

ตำแหน่ง.....นิติกร.....กลุ่มงาน.....สังกัด.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

ครั้งที่ ๒ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. งานด้าน นิติกรรม/สัญญา และกฎหมาย ได้แก่ ๑.๑ งานนิติ กรรมและสัญญา ๑.๒ งานเร่งรัด คดี ตาม หนี้ ตาม ขั้นตอน กฎหมาย และ แนวทางของ กองทุนผู้สูงอายุ ๑.๓ งานด้าน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดที่ ๑ : การทำสัญญาและการเร่งรัดติดตามหนี้ตามขั้นตอนทางกฎหมาย และจัดทำนิติกรรม/สัญญา และรายงานต่าง ๆ ตามที่กำหนด						๕๐	
	ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละการทำสัญญา กู้ยืมเงินทุนประกอบ อาชีพ และโครงการที่ ขอรับการสนับสนุน มีความถูกต้องครบถ้วน และสามารถจ่ายเงิน ได้ ภายใน กำหนด ๑๔ วันทำการ	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๙๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	ดำเนินการ ทำสัญญา ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลา ที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน สัญญาที่ต้อง ทำทั้งหมด	๓๐	
	ผลงานจริง :	.....	.....	.....	.....	.....		
	ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละของจำนวน ลูกหนี้ ที่ ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ที่มีการ ติดตามทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๓๐-๓๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๔๐-๔๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๕๐-๕๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๖๐-๖๙	ติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ร้อยละ ๗๐หรือมากกว่า	๓๐	
	ผลงานจริง :	.....	.....	.....	.....	.....		

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
		๑	๒	๓	๔	๕		
	ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของลูกหนี้ ที่ได้รับการติดตาม ทวงถามหนี้ ตามกระบวนการ มีการ ชำระเงินคืนกองทุน	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๒๐-๒๔	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๒๕-๒๙	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๓๐-๓๔	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๓๕-๓๙	ลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป สามารถชำระหนี้ คืนแก่กองทุน ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๔๐ หรือมากกว่า	๓๐	
	ผลงานจริง : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....		
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้ภารกิจ ของกรมกิจการ ผู้สูงอายุ	ตัวชี้วัดอื่นๆ : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	๑๐	
	ผลงานจริง : ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....		
รวม							๑๐๐	

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{\text{๕}} = \frac{\boxed{}}{๕} = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

หมายเหตุ : ๕ ซึ่งเป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ ซึ่งเป็นตัวคูณ หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนน โดยมีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๓ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข) ๑๐๐
	๑ ต่ำกว่า กำหนดมาก	๒ ต่ำกว่า กำหนด	๓ ตาม กำหนด	๔ เกินกว่า ที่กำหนด	๕ เกินกว่าที่ กำหนดมาก		
๑. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน						๕๐	
๒. การมีส่วนร่วมในองค์กร						๑๐	
๓. เวลาการปฏิบัติราชการ						๑๐	
๔. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ						๑๐	
๕. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม						๑๐	
๖. การทำงานเป็นทีม						๑๐	
รวม						๑๐๐	

$$\text{คะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติงาน} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{๕} = \frac{\boxed{}}{๕} = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

หมายเหตุ : ๕ ซึ่งเป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ ซึ่งเป็นตัวคูณ หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนน ที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๔ การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก) x (ข)
ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน		๘๐%	
ผลการประเมินด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงาน		๒๐%	
รวม		๑๐๐%	

ระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินครั้งที่ ๑	ผลการประเมินครั้งที่ ๒	สรุปผลการประเมินทั้งปี
☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %	☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %	☐ ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ %
☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %	☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %	☐ ดีมาก ๘๕ - ๙๔ %
☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %	☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %	☐ ดี ๗๕ - ๘๔ %
☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %	☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %	☐ พอใช้ ๖๕ - ๗๔ %
☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %	☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %	☐ ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน:

☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้ประเมิน :

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....

ลงชื่อ :

.....

ตำแหน่ง :

.....

วันที่ :

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....

ลงชื่อ :

.....

ตำแหน่ง :

.....

วันที่ :

เอกสารแนบท้ายแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การทำสัญญาและการเร่งรัดติดตามหนี้ตามขั้นตอนทางกฎหมาย และจัดทำนิติกรรม/สัญญาและรายงาน
ต่าง ๆ ตามที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละการทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ และโครงการที่ขอรับการสนับสนุน มีความถูกต้อง
ครบถ้วนและสามารถจ่ายเงินได้ภายในกำหนด ๑๔ วันทำการ

- ร้อยละของสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพที่มีความถูกต้องครบถ้วน และสามารถจ่ายเงินได้
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนสัญญา ตั้งแต่ เม.ย. ๖๖ – ก.ย. ๖๖ สัญญา

จำนวนสัญญา ที่สามารถจัดทำได้ ภายใน ๑๔ วันวันทำการ จำนวน สัญญา

จำนวนสัญญา ที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จำนวน สัญญา

- ร้อยละของสัญญาได้รับเงินอุดหนุนโครงการที่สามารถจัดทำได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนสัญญาได้รับเงินอุดหนุนฯ ที่สามารถจัดทำได้ภายใน ๑๔ วันทำการ.....สัญญา

จำนวนสัญญาได้รับเงินอุดหนุนฯ ทั้งหมด ตั้งแต่ เม.ย. ๖๖ – ก.ย. ๖๖ สัญญา

ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละของจำนวนลูกหนี้ที่ค้างชำระ ๒ งวดขึ้นไป ที่มีการติดตามทวงถามหนี้ตามกระบวนการ

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับการติดตามทวงถามหนี้ ราย

ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของลูกหนี้ที่ได้รับการติดตามทวงถามหนี้ตามกระบวนการ มีการชำระหนี้คืนกองทุน

ผลงานจริง : ร้อยละ

จำนวนลูกหนี้ที่ชำระหนี้คืนแก่กองทุนผู้สูงอายุ ราย

ตัวชี้วัดอื่นๆ : ระดับความสำเร็จ.....(ระบุตัวชี้วัดของท่าน)

ผลงานจริง :(อธิบายผลงานของท่าน)

● รายงานการรับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุจากลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 4 งวด ไตรมาสที่ 1

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
1	กรุงเทพมหานคร	4,509,892.89	3,318,217.04
2	กระบี่	692,520.00	554,890.00
3	กาญจนบุรี	393,375.00	296,840.00
4	กาฬสินธุ์	536,630.00	283,730.00
5	กำแพงเพชร	399,254.00	280,430.00
6	ขอนแก่น	1,262,500.00	702,700.00
7	จันทบุรี	406,880.00	312,010.00
8	ฉะเชิงเทรา	652,700.00	431,400.00
9	ชลบุรี	256,750.00	154,410.00
10	ชัยนาท	703,450.00	495,500.00
11	ชัยภูมิ	599,010.00	358,630.00
12	ชุมพร	460,750.00	318,500.00
13	เชียงราย	879,650.00	657,400.00
14	เชียงใหม่	819,191.60	682,990.00
15	ตรัง	107,500.00	60,500.00
16	ตราด	504,790.00	342,800.00
17	ตาก	870,744.00	634,414.00
18	นครนายก	530,000.00	343,800.00
19	นครปฐม	307,663.00	233,921.00
20	นครพนม	443,057.00	186,180.00
21	นครราชสีมา	547,490.00	360,840.00
22	นครศรีธรรมราช	638,950.00	476,900.00
23	นครสวรรค์	539,146.00	381,740.00
24	นนทบุรี	261,628.00	175,780.00
25	นราธิวาส	243,750.00	174,790.00
26	น่าน	660,600.00	400,750.00
27	บึงกาฬ	920,800.00	565,600.00
28	บุรีรัมย์	938,621.00	590,340.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
29	ปทุมธานี	329,652.00	225,970.00
30	ประจวบคีรีขันธ์	557,340.00	378,000.00
31	ปราจีนบุรี	408,800.00	280,500.00
32	ปัตตานี	422,285.00	254,610.00
33	พระนครศรีอยุธยา	104,960.00	92,100.00
34	พะเยา	998,900.00	666,700.00
35	พังงา	194,386.00	121,834.00
36	พัทลุง	261,600.00	165,300.00
37	พิจิตร	790,024.00	545,680.00
38	พิษณุโลก	715,900.00	409,200.00
39	เพชรบุรี	214,380.00	117,280.00
40	เพชรบูรณ์	2,145,854.00	1,471,422.00
41	แพร่	1,006,940.00	653,440.00
42	ภูเก็ต	107,600.00	79,000.00
43	มหาสารคาม	550,617.00	345,473.00
44	มุกดาหาร	1,257,410.00	689,940.00
45	แม่ฮ่องสอน	466,200.00	329,015.00
46	ยโสธร	292,356.00	194,460.00
47	ยะลา	403,425.00	274,150.00
48	ร้อยเอ็ด	916,150.00	372,800.00
49	ระนอง	324,160.00	201,910.00
50	ระยอง	395,550.00	280,000.00
51	ราชบุรี	276,565.00	178,621.00
52	ลพบุรี	764,680.00	453,790.00
53	ลำปาง	818,715.00	594,080.00
54	ลำพูน	370,663.90	269,220.00
55	เลย	950,900.00	600,600.00
56	ศรีสะเกษ	1,116,680.00	672,640.00
57	สกลนคร	267,535.00	150,740.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
58	สงขลา	96,200.00	63,500.00
59	สตูล	405,200.00	248,900.00
60	สมุทรปราการ	495,800.00	321,800.00
61	สมุทรสงคราม	104,400.00	72,500.00
62	สมุทรสาคร	198,300.00	134,000.00
63	สระแก้ว	548,060.00	340,300.00
64	สระบุรี	413,868.00	316,350.00
65	สิงห์บุรี	459,850.00	287,100.00
66	สุโขทัย	240,385.00	146,882.00
67	สุพรรณบุรี	803,557.00	546,580.00
68	สุราษฎร์ธานี	296,400.00	138,200.00
69	สุรินทร์	489,409.00	319,650.00
70	หนองคาย	828,894.00	524,700.00
71	หนองบัวลำภู	896,250.00	545,000.00
72	อ่างทอง	626,060.00	364,660.00
73	อำนาจเจริญ	276,260.00	105,460.00
74	อุดรธานี	642,827.20	449,886.00
75	อุดรดิตถ์	629,020.00	480,210.00
76	อุทัยธานี	288,500.00	232,000.00
77	อุบลราชธานี	672,940.00	426,250.00
รวม		46,929,700.59	30,908,405.04

● รายงานการรับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 2

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
1	กรุงเทพมหานคร	7,487,212.89	6,135,658.04
2	กระบี่	1,268,760.00	1,007,240.00
3	กาญจนบุรี	671,325.00	541,840.00
4	กาฬสินธุ์	797,720.00	482,690.00
5	กำแพงเพชร	658,254.00	529,330.00
6	ขอนแก่น	1,960,500.00	1,313,600.00
7	จันทบุรี	666,560.00	592,210.00
8	ฉะเชิงเทรา	1,153,700.00	863,100.00
9	ชลบุรี	423,860.00	296,820.00
10	ชัยนาท	1,215,470.00	973,350.00
11	ชัยภูมิ	949,290.00	671,800.00
12	ชุมพร	768,750.00	634,500.00
13	เชียงราย	1,489,650.00	1,235,650.00
14	เชียงใหม่	1,897,785.00	1,334,390.00
15	ตรัง	186,700.00	113,800.00
16	ตราด	809,290.00	656,200.00
17	ตาก	1,497,344.00	1,163,380.00
18	นครนายก	888,000.00	628,600.00
19	นครปฐม	532,963.00	421,212.00
20	นครพนม	750,647.00	523,792.00
21	นครราชสีมา	905,180.00	679,080.00
22	นครศรีธรรมราช	1,080,950.00	876,350.00
23	นครสวรรค์	946,826.00	734,430.00
24	นนทบุรี	441,508.00	313,960.00
25	นราธิวาส	428,100.00	327,322.00
26	น่าน	1,023,600.00	733,750.00
27	บึงกาฬ	1,467,800.00	1,056,600.00
28	บุรีรัมย์	1,537,621.00	1,141,640.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
29	ปทุมธานี	538,782.00	414,450.00
30	ประจวบคีรีขันธ์	880,340.00	701,100.00
31	ปราจีนบุรี	687,800.00	532,300.00
32	ปัตตานี	731,645.00	547,545.00
33	พระนครศรีอยุธยา	275,335.00	171,100.00
34	พะเยา	1,544,900.00	1,178,700.00
35	พังงา	390,106.00	226,134.00
36	พัทลุง	442,200.00	324,150.00
37	พิจิตร	1,267,044.00	1,070,446.00
38	พิษณุโลก	1,182,900.00	774,700.00
39	เพชรบุรี	302,380.00	221,270.00
40	เพชรบูรณ์	3,589,034.00	2,586,992.00
41	แพร่	1,573,440.00	1,163,540.00
42	ภูเก็ต	158,600.00	131,250.00
43	มหาสารคาม	966,147.00	681,253.00
44	มุกดาหาร	1,986,710.00	1,319,970.00
45	แม่ฮ่องสอน	796,200.00	645,715.00
46	ยโสธร	458,666.00	348,070.00
47	ยะลา	674,445.00	494,730.00
48	ร้อยเอ็ด	1,426,150.00	694,000.00
49	ระนอง	514,660.00	386,110.00
50	ระยอง	676,550.00	514,500.00
51	ราชบุรี	451,575.00	278,971.00
52	ลพบุรี	1,239,310.00	994,670.00
53	ลำปาง	1,368,715.00	1,101,880.00
54	ลำพูน	677,115.85	499,120.00
55	เลย	1,609,900.00	1,235,200.00
56	ศรีสะเกษ	1,694,270.00	1,212,480.00
57	สกลนคร	411,595.00	278,415.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
58	สงขลา	160,200.00	123,200.00
59	สตูล	635,200.00	482,800.00
60	สมุทรปราการ	853,800.00	611,900.00
61	สมุทรสงคราม	188,400.00	142,500.00
62	สมุทรสาคร	314,700.00	220,500.00
63	สระแก้ว	907,060.00	697,660.00
64	สระบุรี	738,888.00	574,010.00
65	สิงห์บุรี	733,350.00	561,800.00
66	สุโขทัย	393,265.00	273,822.00
67	สุพรรณบุรี	1,253,557.00	999,680.00
68	สุราษฎร์ธานี	470,400.00	247,200.00
69	สุรินทร์	839,329.00	595,649.00
70	หนองคาย	1,138,894.00	937,900.00
71	หนองบัวลำภู	1,483,750.00	1,064,500.00
72	อ่างทอง	992,060.00	716,930.00
73	อำนาจเจริญ	411,290.00	193,720.00
74	อุดรธานี	1,132,487.20	875,296.00
75	อุดรดิตถ์	1,068,910.00	925,930.00
76	อุทัยธานี	506,500.00	430,500.00
77	อุบลราชธานี	1,049,540.00	735,350.00
รวม		77,693,460.94	58,121,902.04

● รายงานการรับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 3

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
1	กรุงเทพมหานคร	10,141,842.89	8,427,738.04
2	กระบี่	1,845,000.00	1,386,230.00
3	กาญจนบุรี	910,875.00	723,790.00
4	กาฬสินธุ์	1,058,810.00	648,410.00
5	กำแพงเพชร	909,414.00	707,080.00
6	ขอนแก่น	2,566,500.00	1,772,300.00
7	จันทบุรี	926,240.00	884,900.00
8	ฉะเชิงเทรา	1,624,700.00	1,210,600.00
9	ชลบุรี	588,560.00	428,600.00
10	ชัยนาท	1,660,490.00	1,346,790.00
11	ชัยภูมิ	1,299,570.00	917,590.00
12	ชุมพร	1,045,750.00	879,000.00
13	เชียงราย	2,021,650.00	1,673,650.00
14	เชียงใหม่	2,648,785.00	1,862,795.00
15	ตรัง	264,100.00	166,800.00
16	ตราด	1,099,790.00	888,200.00
17	ตาก	2,099,174.00	1,602,596.00
18	นครนายก	1,162,000.00	809,600.00
19	นครปฐม	732,553.00	576,326.00
20	นครพนม	1,041,047.00	754,742.00
21	นครราชสีมา	1,220,270.00	938,770.00
22	นครศรีธรรมราช	1,480,950.00	1,169,200.00
23	นครสวรรค์	1,340,786.00	1,036,470.00
24	นนทบุรี	614,188.00	443,240.00
25	นราธิวาส	597,750.00	451,622.00
26	น่าน	1,386,600.00	970,050.00
27	บึงกาฬ	2,077,800.00	1,440,100.00
28	บุรีรัมย์	2,102,538.00	1,570,880.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
29	ปทุมธานี	747,912.00	564,020.00
30	ประจวบคีรีขันธ์	1,183,340.00	941,940.00
31	ปราจีนบุรี	933,800.00	745,700.00
32	ปัตตานี	1,035,965.00	787,975.00
33	พระนครศรีอยุธยา	350,335.00	244,200.00
34	พะเยา	2,061,900.00	1,591,200.00
35	พังงา	526,186.00	317,334.00
36	พัทลุง	622,800.00	451,550.00
37	พิจิตร	1,671,634.00	1,411,045.00
38	พิษณุโลก	1,647,900.00	1,087,600.00
39	เพชรบุรี	377,380.00	282,510.00
40	เพชรบูรณ์	4,887,404.00	3,485,612.00
41	แพร่	2,120,940.00	1,602,640.00
42	ภูเก็ต	209,600.00	167,750.00
43	มหาสารคาม	1,381,677.00	929,366.00
44	มุกดาหาร	2,676,910.00	1,939,610.00
45	แม่ฮ่องสอน	1,104,200.00	906,615.00
46	ยโสธร	604,376.00	470,190.00
47	ยะลา	915,465.00	706,000.00
48	ร้อยเอ็ด	1,930,150.00	943,000.00
49	ระนอง	692,160.00	543,710.00
50	ระยอง	926,550.00	715,000.00
51	ราชบุรี	618,885.00	448,621.00
52	ลพบุรี	1,677,940.00	1,357,360.00
53	ลำปาง	1,878,715.00	1,536,380.00
54	ลำพูน	971,567.80	680,940.00
55	เลย	2,266,900.00	1,748,300.00
56	ศรีสะเกษ	2,228,510.00	1,640,060.00
57	สกลนคร	538,715.00	385,205.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
58	สงขลา	215,200.00	174,700.00
59	สตูล	856,600.00	678,300.00
60	สมุทรปราการ	1,189,800.00	867,300.00
61	สมุทรสงคราม	268,400.00	205,000.00
62	สมุทรสาคร	425,100.00	296,000.00
63	สระแก้ว	1,232,060.00	965,160.00
64	สระบุรี	1,053,268.00	808,465.00
65	สิงห์บุรี	1,003,850.00	821,200.00
66	สุโขทัย	544,465.00	396,598.00
67	สุพรรณบุรี	1,589,557.00	1,336,180.00
68	สุราษฎร์ธานี	634,400.00	352,500.00
69	สุรินทร์	1,179,249.00	863,672.00
70	หนองคาย	1,584,894.00	1,241,800.00
71	หนองบัวลำภู	2,028,250.00	1,493,200.00
72	อ่างทอง	1,282,060.00	940,430.00
73	อำนาจเจริญ	546,320.00	289,400.00
74	อุดรธานี	1,607,347.20	1,235,086.00
75	อุดรดิตถ์	1,447,800.00	1,279,440.00
76	อุทัยธานี	708,500.00	621,500.00
77	อุบลราชธานี	1,396,340.00	1,024,850.00
รวม		106,051,009.89	80,210,283.04

● รายงานการรับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
1	กรุงเทพมหานคร	12,504,472.89	10,473,928.04
2	กระบี่	2,355,440.00	1,716,670.00
3	กาญจนบุรี	1,133,225.00	897,140.00
4	กาฬสินธุ์	1,306,670.00	842,230.00
5	กำแพงเพชร	1,111,714.00	886,890.00
6	ขอนแก่น	3,069,500.00	2,140,500.00
7	จันทบุรี	1,164,640.00	1,100,000.00
8	ฉะเชิงเทรา	2,045,700.00	1,502,600.00
9	ชลบุรี	750,390.00	566,281.00
10	ชัยนาท	2,080,010.00	1,684,710.00
11	ชัยภูมิ	1,601,130.00	1,134,950.00
12	ชุมพร	1,243,750.00	1,089,400.00
13	เชียงราย	2,515,650.00	2,081,510.00
14	เชียงใหม่	3,368,785.00	2,360,395.00
15	ตรัง	331,800.00	204,400.00
16	ตราด	1,382,990.00	1,135,900.00
17	ตาก	2,586,454.00	2,012,684.00
18	นครนายก	1,393,000.00	997,000.00
19	นครปฐม	894,103.00	716,152.00
20	นครพนม	1,331,447.00	912,992.00
21	นครราชสีมา	1,490,660.00	1,177,010.00
22	นครศรีธรรมราช	1,827,950.00	1,419,800.00
23	นครสวรรค์	1,703,666.00	1,314,006.00
24	นนทบุรี	777,188.00	548,140.00
25	นราธิวาส	738,000.00	576,722.00
26	น่าน	1,740,600.00	1,206,150.00
27	บึงกาฬ	2,344,800.00	1,783,600.00
28	บุรีรัมย์	2,596,538.00	1,957,840.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
29	ปทุมธานี	908,922.00	686,450.00
30	ประจวบคีรีขันธ์	1,422,340.00	1,152,740.00
31	ปราจีนบุรี	1,133,800.00	923,800.00
32	ปัตตานี	1,331,245.00	1,060,485.00
33	พระนครศรีอยุธยา	407,335.00	308,400.00
34	พะเยา	2,520,900.00	1,921,700.00
35	พังงา	647,146.00	402,694.00
36	พัทลุง	773,400.00	550,250.00
37	พิจิตร	2,032,764.00	1,738,655.00
38	พิษณุโลก	2,086,900.00	1,366,000.00
39	เพชรบุรี	438,380.00	342,210.00
40	เพชรบูรณ์	6,081,774.00	4,284,242.00
41	แพร่	2,607,440.00	1,988,540.00
42	ภูเก็ต	241,600.00	192,750.00
43	มหาสารคาม	1,714,047.00	1,161,566.00
44	มุกดาหาร	3,220,060.00	2,331,400.00
45	แม่ฮ่องสอน	1,373,200.00	1,131,015.00
46	ยโสธร	642,946.00	568,385.00
47	ยะลา	1,114,485.00	858,080.00
48	ร้อยเอ็ด	2,434,150.00	1,175,000.00
49	ระนอง	853,660.00	666,910.00
50	ระยอง	1,144,550.00	876,250.00
51	ราชบุรี	774,575.00	550,391.00
52	ลพบุรี	2,080,720.00	1,671,020.00
53	ลำปาง	2,337,715.00	1,907,680.00
54	ลำพูน	1,254,019.75	883,580.00
55	เลย	2,768,900.00	2,174,600.00
56	ศรีสะเกษ	2,638,850.00	1,998,090.00
57	สกลนคร	631,955.00	453,905.00

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนเงินที่ต้องได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระ ในปีบัญชี 2566 จากลูกหนี้ ที่ค้างชำระ ไม่เกิน 4 งวด (บาท)
58	สงขลา	263,200.00	218,000.00
59	สตูล	992,600.00	840,000.00
60	สมุทรปราการ	1,406,800.00	1,098,500.00
61	สมุทรสงคราม	343,400.00	258,000.00
62	สมุทรสาคร	526,100.00	357,000.00
63	สระแก้ว	1,528,060.00	1,181,660.00
64	สระบุรี	1,302,488.00	976,219.00
65	สิงห์บุรี	1,258,350.00	1,036,700.00
66	สุโขทัย	693,985.00	489,190.00
67	สุพรรณบุรี	1,860,557.00	1,611,100.00
68	สุราษฎร์ธานี	791,400.00	459,500.00
69	สุรินทร์	1,402,529.00	1,020,942.00
70	หนองคาย	2,013,894.00	1,550,800.00
71	หนองบัวลำภู	2,450,750.00	1,873,350.00
72	อ่างทอง	1,437,060.00	1,079,250.00
73	อำนาจเจริญ	679,890.00	363,980.00
74	อุดรธานี	2,077,447.20	1,584,796.00
75	อุดรดิษฐ์	1,789,020.00	1,575,340.00
76	อุทัยธานี	883,500.00	771,200.00
77	อุบลราชธานี	1,710,940.00	1,267,150.00
รวม		130,420,021.84	99,379,065.04

แบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

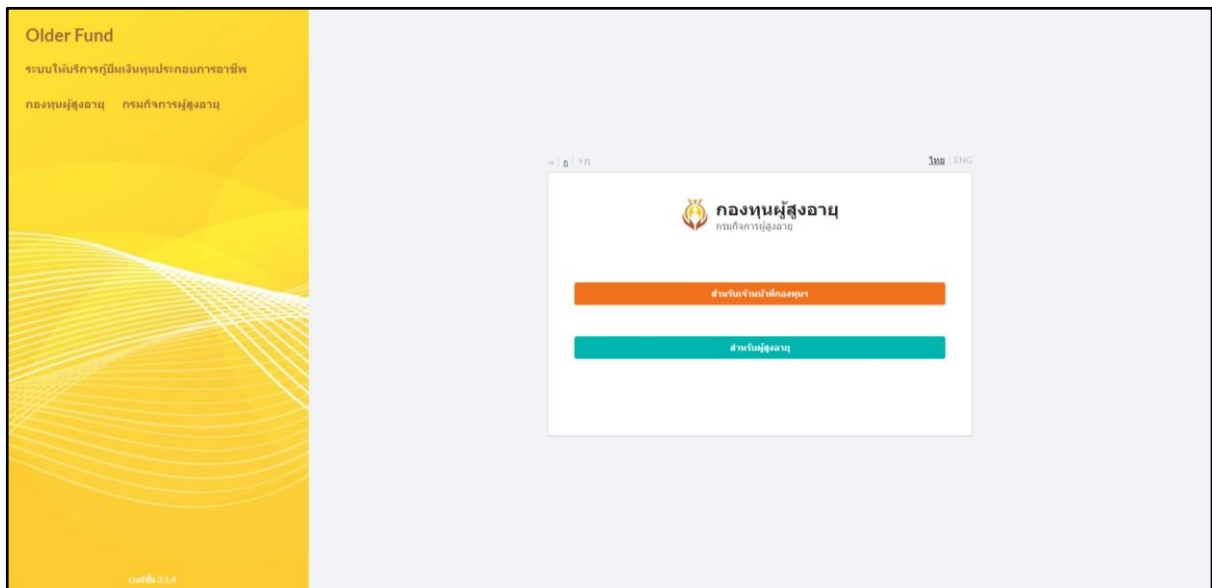
ปัจจัยเสี่ยง		ประเภทความเสี่ยง	
C1 การปรับปรุงข้อกำหนดใหม่ส่งผลกระทบต่อการขยายระยะเวลาในการบังคับใช้ เนื่องจากต้องปรับปรุงข้อมูลหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้กู้ยืมผู้ค้ำประกันในระบบให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนระหว่างข้อกำหนดเดิมและข้อกำหนดใหม่เกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสารไปยังผู้รับบริการ		○ ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ○ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ○ ด้านการเงิน (Financial Risk) ☒ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)	
ลักษณะความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ	
การปรับปรุงข้อกำหนดใหม่ส่งผลกระทบต่อการขยายระยะเวลาในการบังคับใช้ เนื่องจากต้องปรับปรุงข้อมูลหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้กู้ยืมผู้ค้ำประกันในระบบให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนระหว่างข้อกำหนดเดิมและข้อกำหนดใหม่เกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสารไปยังผู้รับบริการ		- กลุ่มวิชาการ - ฝ่ายบริหารทั่วไป	
คะแนนความเสี่ยง (ก่อนบริหารจัดการ)		ผู้ได้รับผลกระทบ (ภายในและภายนอกองค์กร)	
1. โอกาสที่จะเกิด (L)	4	1. กองทุนผู้สูงอายุ	
2. ผลกระทบ (I)	3	2. ผู้สูงอายุ	
3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	12 (ระดับสูง)	3. ชมรม/องค์กรผู้สูงอายุ	
สาเหตุของความเสี่ยง		ผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง	
การปรับปรุงข้อกำหนดใหม่ส่งผลกระทบต่อการขยายระยะเวลาในการบังคับใช้ เนื่องจากต้องปรับปรุงข้อมูลหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้กู้ยืมผู้ค้ำประกันในระบบให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่		เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนระหว่างข้อกำหนดเดิมและข้อกำหนดใหม่เกิดข้อผิดพลาดในการสื่อสารไปยังผู้รับบริการ	
มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
1. โครงการปรับปรุงระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	1. ระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุ ว่าด้วยคุณสมบัติผู้กู้ยืม ผู้ค้ำประกัน และหลักเกณฑ์การพิจารณาให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	1,000,000
2. โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร	ต.ค. 65 - ก.ย. 66		150,000

มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับ	งบประมาณ
3. จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ แนะนำภารกิจและบริการกองทุนผู้สูงอายุ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	2. บุคลากรสามารถนำความรู้/ความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ผู้สูงอายุได้รับข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ เข้าใจได้ง่ายขึ้น และใช้เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์กองทุนผู้สูงอายุ เพื่อให้เข้าถึงผู้รับบริการได้มากขึ้น	400,000
ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง		คะแนนความเสี่ยง (หลังบริหารจัดการ)	
สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้สำเร็จ ระดับความเสี่ยงจากเดิม 12 คะแนน (ระดับสูง) ลดลง เหลือ 9 คะแนน (ระดับปานกลาง) ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนฯ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ 1. สามารถปรับปรุงระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพได้แล้วเสร็จ 2. โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 47 คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลังของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 85.10 3. สามารถจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์กองทุนผู้สูงอายุและเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์ฯ ได้แล้วเสร็จ		1. โอกาสที่จะเกิด (L)	3
		2. ผลกระทบ (I)	3
		3. ระดับความเสี่ยง (L*I)	9 ปานกลาง
ปัญหาการดำเนินงาน อุปสรรค ข้อเสนอแนะ		ความเสี่ยงคงเหลือ	
-		ด้วยสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ยังคงต้องมีการทบทวนข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระบบงานกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในอนาคต	
ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน		หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2565)	- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ ให้มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุฯ		- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนฯ และการประชุมตรวจรับงาน
รอบ 6 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)	- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ ให้มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุฯ		- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนฯ และการประชุมตรวจรับงาน

ระยะเวลาการรายงานผล	การดำเนินงาน	หลักฐานประกอบการดำเนินงาน
รอบ 9 เดือน (เมษายน - มิถุนายน 2566)	- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ ให้มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุฯ และการประชุมตรวจรับงาน งวดที่ 1 - 3 - จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์แนะนำภารกิจและบริการ กองทุนผู้สูงอายุ และจัดส่งให้เจ้าหน้าที่กองทุน ผู้สูงอายุส่วนภูมิภาคใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล/ข่าวสารให้กับผู้รับบริการ	- การปรับปรุงระบบกู้ยืมเงินทุนฯ และการประชุมตรวจรับงาน - สื่อสิ่งพิมพ์แนะนำภารกิจและบริการ กองทุนผู้สูงอายุ
รอบ 12 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2566)	- ดำเนินการจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	- การจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- ระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ



- การประชุมตรวจรับพัสดุโครงการฯ



• สื่อสิ่งพิมพ์แนะนำภารกิจและบริการกองทุนผู้สูงอายุ

ช่องทางการชำระเงิน

- ผ่านเคาเตอร์เซอร์วิส**
 - ติดต่อชำระเงิน
ณ ศูนย์บริการเคาเตอร์เซอร์วิสกับพนักงานที่ร้าน หรือ ร้านค้าปลีกชั้นนำทั่วประเทศ
 - ยื่นบัตรประชาชน
และบัตรประชาชนประชาชนเมื่อชำระเงิน
 - ตรวจสอบความถูกต้อง
ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับบัตรประชาชน
 - ชำระเงิน/ออกใบเสร็จ
พนักงานรับชำระเงินและออกใบเสร็จให้ทันที (ใบเสร็จเป็นหลักฐานยืนยันการชำระเงิน)

ผ่านแอปพลิเคชันง่าย ๆ 6 ขั้นตอน

1. เข้าแอปพลิเคชัน
2. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
3. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
4. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
5. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
6. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา



กรมกิจการผู้สูงอายุ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



ผ่านแอปพลิเคชัน Krugthai NEXT มี 2 วิธี

วิธีที่ 1 ชำระผ่านการสแกนบาร์โค้ด

1. เข้าแอปพลิเคชัน
2. เลือกเมนู "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
3. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา

วิธีที่ 2 ชำระผ่านเมนูจ่ายเงิน

1. เข้าแอปพลิเคชัน
2. เลือกเมนู "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา
3. จะปรากฏคำว่า "ชำระเงิน" หรือ "ชำระเงิน" ขึ้นมา

กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

กองทุนผู้สูงอายุ เลขที่ 255 อาคารพัฒนาเทคโนโลยี ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2354 6100 โทรสาร 0 2354 6107

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (ทุกจังหวัด)



• สำคัญ

"กองทุนผู้สูงอายุ" ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 ปัจจุบันสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

• วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองการส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ

• กิจกรรมกองทุนผู้สูงอายุ

ประกอบด้วย

1. สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุในลักษณะเงินอุดหนุนโครงการให้กับองค์กรของผู้สูงอายุ/องค์กรที่ทำงานด้านผู้สูงอายุ
2. การให้ทุนประกอบอาชีพ ประทานทุนเรียนและทุนช่วยเหลือผู้สูงอายุ
3. ให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ตกทุกข์ได้ยากประสบความยากลำบากโดยมอบทุนช่วยเหลือ รวมทั้งการช่วยเหลือเรื่องที่พัก อาหาร และเครื่องนุ่งห่ม
4. สนับสนุนเงินอุดหนุนองค์กรที่ดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำแนะนำปรึกษา หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องในทางคดี รวมทั้งการแก้ไขปัญหาคอขวดหรือเป็นรายกรณี
5. เชื้อเชิญฯ ตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติกำหนดเพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับประโยชน์สูงสุดตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

• ปัจจุบันกองทุนผู้สูงอายุสนับสนุนใน 3 กิจกรรมหลัก ดังนี้

1. การให้บริการ ทุนยืมเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ

1. ให้ยืมเป็นรายกลุ่ม ละไม่เกินกว่า 5 คน ได้กลุ่มละไม่เกิน 100,000 บาท
2. ให้ยืมเป็นรายบุคคล ได้คนละไม่เกิน 30,000 บาท

การกู้ยืม

รายบุคคลและรายกลุ่ม ต้องชำระคืนเป็นรายงวด ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีโดยไม่มีดอกเบี้ย

คุณสมบัติของผู้ยืมและผู้ค้ำประกัน

ผู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

1. มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านเงินทุนประกอบอาชีพ
3. มีความสามารถในการประกอบอาชีพ
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตไม่健全 ไม่สามารถประกอบอาชีพ
5. มีปัจจัยในการประกอบอาชีพ
6. มีสถานที่ในการประกอบอาชีพในจังหวัดเดียวกันกับที่ได้ยื่นคำร้องขอเงินยืม
7. ไม่เป็นผู้กู้ยืมหรือผู้ยืมของกองทุนผู้สูงอายุ
8. คู่สมรส หรือบุคคลที่อยู่กับในถิ่นสมรสโดยมิได้จดทะเบียนสมรส ต้องไม่เป็นคู่ค้าชำระเงินกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ค้ำประกันผู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

1. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย และมีอายุไม่เกิน 57 ปีบริบูรณ์
2. มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านอยู่จังหวัดเดียวกันกับผู้ยืม
3. เป็นผู้ยืมรายได้น้อยหรือเงินได้น้อยกว่า 9,000 บาท
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตไม่健全 ไม่สามารถประกอบอาชีพ
5. ไม่เป็นผู้ค้ำประกันผู้ยืมของกองทุนผู้สูงอายุ
6. ไม่เป็นผู้สมรส หรือบุคคลที่อยู่กับในถิ่นสมรสโดยมิได้จดทะเบียนสมรส

• เอกสารประกอบ การยื่นคำร้อง

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ยืม-ผู้ค้ำ)
2. ทะเบียนบ้าน (ผู้ยืม-ผู้ค้ำ)
3. หนังสือรับรองเงินเดือนผู้ยืม
4. ใบสำคัญการสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
5. ใบมรณะบัตรกรณีผู้สมรสเสียชีวิต (ถ้ามี)
6. ใบมีชื่อคนชื่อ สก (ถ้ามี)

2. สนับสนุนโครงการ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ

ลักษณะโครงการที่จะได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน

1. มีวัตถุประสงค์และกระบวนการในการดำเนินงานชัดเจน
2. สร้างการมีส่วนร่วมขององค์กร หรือหน่วยงาน หรือประชาชน
3. โครงการของหน่วยงานภาครัฐควรเป็นโครงการใหม่ และ หน่วยงานที่ไม่ได้ใช้งบประมาณของรัฐบาลและไม่เป็นโครงการต่อเนื่อง
4. เป็นโครงการขององค์กรหรือองค์กรขององค์กรที่ไม่ได้รับ การสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลและแหล่งอื่นๆ เช่น องค์กรที่ได้รับเงินอุดหนุน

3. มาตรการการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการมีชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยที่ได้รับสวัสดิการแห่งรัฐ

คุณสมบัติ : ผู้ที่ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ อายุ 60 ปีขึ้นไป

60+

• หน่วยงานที่ให้บริการ

ผู้สูงอายุ องค์การของผู้สูงอายุ หรือองค์กรที่ทำงานด้านผู้สูงอายุ สามารถติดต่อสอบถามหรือ ขอร้องการสนับสนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ ได้ที่

กรุงเทพมหานคร (ส่วนกลาง)

ติดต่อที่ กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ เลขที่ 255 อาคารพัฒนาเทคโนโลยี ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2354 6100 โทรสาร 0 2354 6107

ส่วนภูมิภาค

ติดต่อที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (ทุกจังหวัด)

กรมกิจการผู้สูงอายุ

เลขที่ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหมาก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ 0 2642 4336 - 9

- การจัดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร “อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

พม. โดยกรมพล. จัดพิธีเปิดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร "อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล" ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565



วันพุธที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566 เวลา 10.45 น. นางสาวแรมรุ้ง วรวัธ อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ มอบหมายให้ นางพรนิภา มาลีสีรังสี รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร "อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล" ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เพื่อส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรให้ได้รับการพัฒนา รวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้และศักยภาพของตนเองไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จัดโดย กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย วิทยากร ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานกองทุนผู้สูงอายุส่วนกลาง รวมจำนวนทั้งสิ้น 50 คน ณ ห้องเลอเชลส์ ชั้น 10 โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร




กรมกิจการผู้สูงอายุ
www.doh.go.th




กองทุนผู้สูงอายุ
www.doh.go.th

โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร
“อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเลอเซลส์ ชั้น ๑๐ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร



พิธีเปิดการอบรม

โดย นางพรนิภา มาลีสีรังสี รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ กล่าวเปิดการอบรม
นางสาวพนิดา ชูแซ ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ กล่าวรายงาน



การบรรยายความเป็นมาและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย นางสาวพรหมนต์ พงศ์อิทธิโคติน ตำแหน่งนักพัฒนาระบบราชการชำนาญการ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ



การบรรยายกระบวนการในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ

โดย นายณัฐธี เกหวพิทักษ์ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาระบบราชการ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

โครงการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากร
“อนาคตกองทุนฯ กับรัฐบาลดิจิทัล” ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องเลอเซลส์ ชั้น ๑๐ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร



การบรรยายระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ของการบริหารงานของภาครัฐ และการให้บริการประชาชน

โดย นายวิรัช ตั้งธรรมจิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายให้คำปรึกษาและพัฒนาทักษะ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์



การบรรยายแนวโน้มเทคโนโลยียุคใหม่เพื่อการบริหารราชการในยุคดิจิทัล

โดย นายวิรัช ตั้งธรรมจิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายให้คำปรึกษาและพัฒนาทักษะ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์