



คู่มือระบบการให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ ของกองทุนผู้สูงอายุ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ภายใต้โครงการปรับปรุงระบบงานกองทุนผู้สูงอายุ



ท่านสามารถดาวน์โหลดคู่มือและสื่อวิดีโอ (Video) โดยสแกน QR Code ได้ที่ทางด้านล่างนี้





สารบัญ

1. การเข้าสู่ระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ	1
2. ระบบการกู้ยืมเงิน	2
2.1 งานคำร้องขอกู้ยืม (รายบุคคล)	2
2.1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น (รายบุคคล)	2
2.1.2 สร้างใบคำร้อง (รายบุคคล)	5
2.1.3 ตรวจสอบคุณสมบัติ (รายบุคคล)	22
2.1.4 สอบข้อเท็จจริง (รายบุคคล)	25
2.2 งานคำร้องขอกู้ยืม (รายกลุ่ม)	35
2.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น (รายกลุ่ม)	35
2.2.2 สร้างใบคำร้อง (รายกลุ่ม)	38
2.2.3 ตรวจสอบคุณสมบัติ (รายกลุ่ม)	63
2.2.4 สอบข้อเท็จจริง (รายกลุ่ม)	65
2.3 ผลการอนุมัติ (ทำที่หลายๆ รายการพร้อมกัน)	79
1. อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม	79
2. อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง	81
3. อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	84
2.4 ผลการอนุมัติ (ทำที่ละรายการ)	87
2.5 การส่งใบคำร้องทำสัญญา	101
2.6 การค้นหาคำร้อง	104
2.7 งานสัญญากู้ยืมเงิน	106
2.7.1 ค้นหาสัญญากู้ยืมเงิน	106
2.7.2 เตรียมสัญญากู้ยืมเงิน	108
2.7.3 พิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน	113
2.7.4 สร้างใบสำคัญจ่าย	117



2.8	งานสัญญาค้ำประกัน	122
2.8.1	ค้นหาสัญญาค้ำประกัน	122
2.8.2	เตรียมสัญญาค้ำประกัน.....	124
2.8.3	พิมพ์สัญญาค้ำประกัน	128
2.8.4	ยกเลิกสัญญา	131
3.	ระบบบัญชีทะเบียนลูกหนี้.....	133
4.	ระบบการเงิน	135
4.1	การจ่ายเงินกู้ยืม	135
5.	ระบบติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม.....	137
5.1	การค้นหาบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ.....	137
5.2	ขั้นตอนการสร้างหนังสือทวงถามผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน	138
5.3	ขั้นตอนการติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม.....	153
5.4	การติดตามหนี้สินจะมี 2 กรณี คือ	156
5.5	การรับสภาพหนี้	187
6.	ระบบการรับชำระเงิน	192
6.1	เมนูเข้าใช้งานจุดรับชำระ	192
6.2	เมนูจุดรับชำระ	206
6.3	เมนูรายการใบเสร็จรับเงิน.....	208
6.4	เมนูการควบคุมใบเสร็จ.....	209
7.	ระบบรายงาน.....	212
7.1	รายงานข้อมูลลูกหนี้ ประกอบไปด้วย	212
7.2	รายงานเคาน์เตอร์เซอร์วิสประกอบไปด้วย.....	232
7.3	รายงานสำหรับติดตามหนี้สินประกอบไปด้วย.....	235
7.4	รายงานการชำระหนี้ประกอบไปด้วย.....	248
7.5	รายงานธนาคารกรุงไทยประกอบไปด้วย	253
7.6	รายงานการรับบริจาคเงินประกอบไปด้วย	255

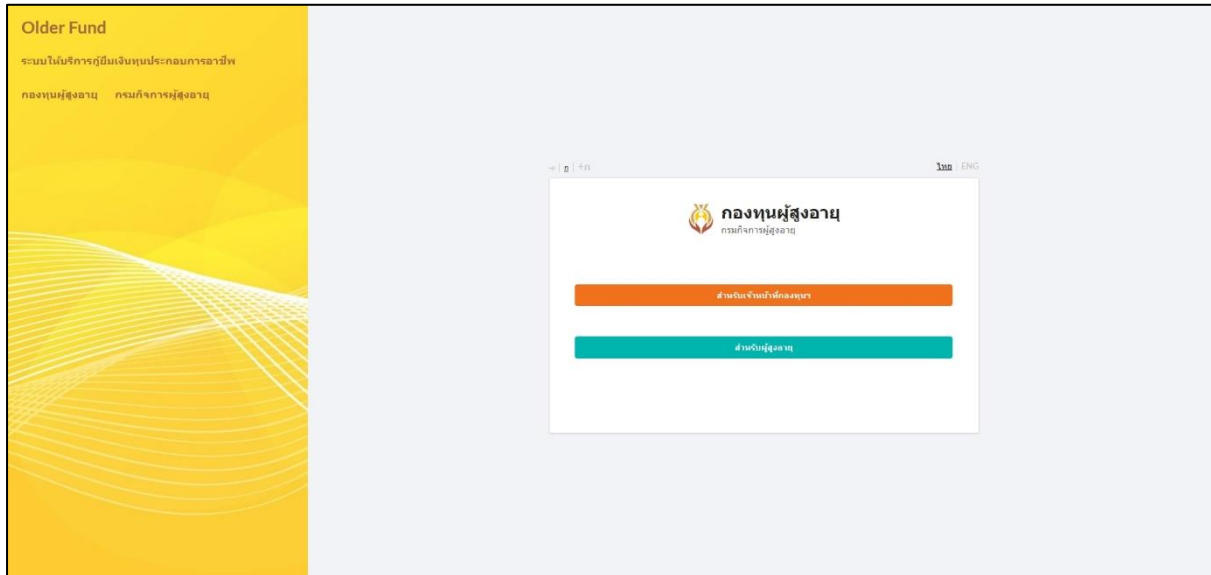


8. ระบบรับบริจาคเงิน.....	259
8.1 บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	259
8.2 บริจาคเงินเข้ากองทุน	281



1. การเข้าสู่ระบบให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ

การ Login : สามารถ Login เข้าสู่ระบบ จากนั้นให้ระบุรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน และกดปุ่ม
เข้าสู่ระบบ



หน้าจอหลัก : เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอแสดงผลการทำงานของระบบ

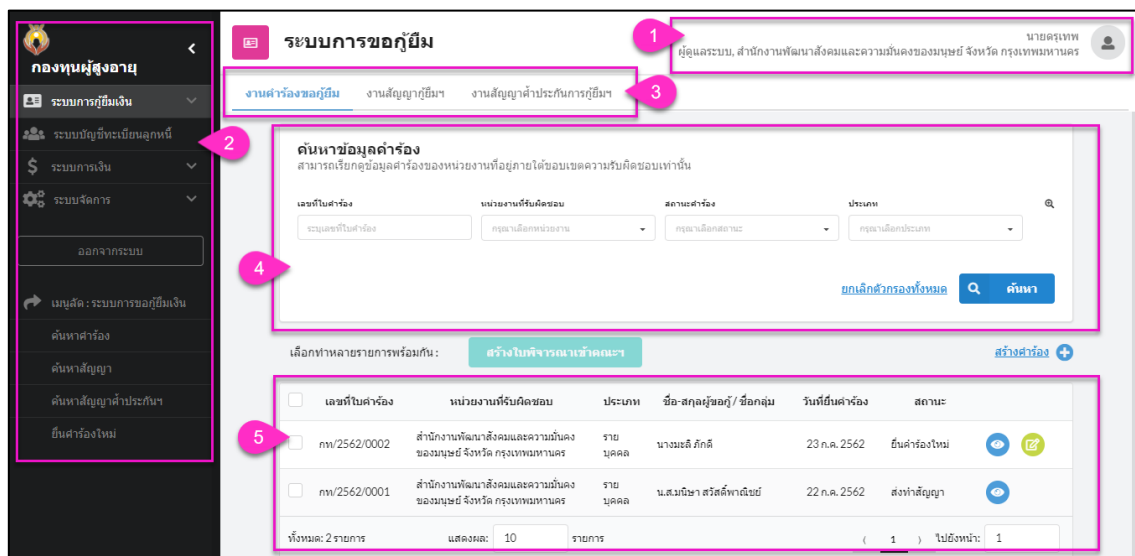
หมายเลข 1 : แสดง ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ใช้งาน

หมายเลข 2 : กรอบเมนูด้านซ้าย แสดงเมนูหลักของระบบทั้งหมด

หมายเลข 3 : เมนูด้านบน แสดงเมนูย่อยของเมนูหลักนั้น ๆ

หมายเลข 4 : พื้นที่ในการค้นหาข้อมูลต่าง ๆ

หมายเลข 5 : แสดงตารางผลลัพธ์ของการค้นหาข้อมูลนั้น ๆ





2. ระบบการกู้ยืมเงิน

2.1 งานคำร้องขอกู้ยืม (รายบุคคล)

2.1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น (รายบุคคล)

หมายเลข 1 : คลิกที่เมนู **งานคำร้องขอกู้ยืม**

หมายเลข 2 : คลิกที่ปุ่ม **สร้างคำร้อง**

เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		01 เม.ย. 69	ยื่นคำร้องใหม่
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดขอนแก่น	รายบุคคล		08 ก.พ. 68	ยื่นคำร้องใหม่
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	รายบุคคล		14 ธ.ค. 66	ส่งทำสัญญา
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดบึงกาฬ	รายบุคคล		29 พ.ย. 66	ยื่นคำร้องใหม่
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพะเยา	รายบุคคล		21 พ.ย. 66	ส่งทำสัญญา

จากนั้นจะพบกับหน้าจอตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้ขอกู้และผู้ค้า

หมายเลข 3 : ให้ระบุประเภทของการกู้ยืมเป็นรายบุคคล

หมายเลข 4 : ระบุข้อมูลของผู้ขอกู้โดยประกอบไปด้วย ประเภท วันที่รับคำร้อง

สัญญาติ หมายเลขบัตรประชาชน ออกโดย วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ ประเภทบัตร

ค่าน้ำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ในส่วนของอายุ ระบบจะคำนวณอายุให้

อัตโนมัติ เมื่อกรอกหมายเลขบัตรประชาชนแล้ว สามารถกดปุ่ม **ดึงข้อมูลจากบัตร**

ประชาชน ได้ เพื่อทำการดึงข้อมูลดังกล่าวข้างต้น



หมายเลข 5 : จากนั้นกดปุ่ม **ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น**

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้ำ

ประเภท
รายบุคคล 3

วันรับทำเรื่อง *
21 ก.ค. 2566

ข้อมูลผู้กู้

สัญชาติ *
☐ ไทย ☐ ต่างชาติ

หมายเลขบัตรประชาชน * 4
0-00000-00000-00-0

ออกโดย *
กรมการทะเบียนราษฎร์

วันที่ออกบัตร *
กรมการทะเบียนราษฎร์

วันหมดอายุ *
กรมการทะเบียนราษฎร์

ประเภทบัตร
☐ บัตรคนพิการ ☐ บัตรคนพิการ

สำเนาบัตร *
สำเนาบัตรประชาชน

ชื่อ *
ชื่อ

นามสกุล *
นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด *
วัน เดือน ปีเกิด

ไม่ทราบวันปีเกิด
☐ เดือนและพายุ้งเกิด

อายุ
-

5 **ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น**

หมายเลข 6 : ในกรณีที่ไม่สามารถยืนยันกู้ได้ ระบบจะแจ้งดังภาพ

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้ำ

ประเภท
รายบุคคล

ข้อมูลผู้กู้

6 **ไม่สามารถยืนยันกู้ได้**
ผู้ขอกู้คุณสมบัติไม่ผ่านเนื่องจากอายุยังไม่ถึง 60 ปี

ตรวจสอบอีกครั้ง



หมายเลข 7 : ในกรณีที่ตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ครบถ้วน ระบบจะแสดงดังภาพ

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้ำ

ประเภท
รายบุคคล

ข้อมูลผู้กู้

7 **สามารถยื่นกู้ได้**

[ตรวจสอบอีกครั้ง](#)

หมายเลข 8 : ระบุข้อมูลของผู้ค้ำโดยประกอบไปด้วย ประเภท วันที่รับคำร้อง สัญชาติ หมายเลขบัตรประชาชน ออกโดย วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ ประเภทบัตร คำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ในส่วนของอายุ ระบบจะคำนวณอายุให้อัตโนมัติ เมื่อกรอกหมายเลขบัตรประชาชนแล้ว สามารถกดปุ่ม **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน** ได้ เพื่อทำการดึงข้อมูลดังกล่าวข้างต้น

หมายเลข 9 : จากนั้นกดปุ่ม **ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น**

ข้อมูลผู้ค้ำ **8**

สัญชาติ *

☐ ไทย

หมายเลขบัตรประชาชน *

0-99999-99999-9-9

ออกโดย *

ออกโดย

วันที่ออกบัตร *

กรุณากรอกวันที่

วันหมดอายุ *

กรุณากรอกวันที่

ประเภทบัตร

☐ บัตรประชาชน

คำนำหน้าชื่อ *

คำนำหน้า

ชื่อ *

ชื่อ

นามสกุล *

นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด *

กรุณากรอกวันที่

ไม่ทราบวันที่

☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

-

9 [ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น](#)



หมายเลข 10 : เมื่อผ่านการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นทั้งผู้กู้และผู้ค้ำ ให้กดปุ่ม **สร้างคำร้อง**

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้ำ

สามารถยื่นกู้ได้

ตรวจสอบอีกครั้ง

ข้อมูลผู้ค้ำ

สามารถด้าประกันได้

ตรวจสอบอีกครั้ง

10 สร้างคำร้อง

2.1.2 สร้างใบคำร้อง (รายบุคคล)

หมายเลข 1 : จะพบกับ 3 กระบวนการทำงาน คือ ข้อมูลผู้กู้และผู้ค้ำ รายละเอียด
การกู้ และ เอกสารแนบ

ใบคำร้อง

ตรวจสอบสมมติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: []

เลขที่ []

แบบร่างคำร้อง

โดยหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุทัยธานี

วันที่รับคำร้อง

13 มี.ค. 2566

ประเภท

รายบุคคล

ปรับปรุงสถานะคำร้อง

1

ข้อมูลผู้กู้และผู้ค้ำ

รายละเอียดการกู้

เอกสารแนบ

บันทึกและดำเนินการต่อ >



หมายเลข 2 : ระบุข้อมูลผู้กู้

ข้อมูลผู้กู้ **2**

สัญชาติ *

☐ ไทย

ออกโดย *

กรมการปกครอง

วันที่ออกบัตร *

18 พ.ค. 2561

ประเภทบัตร

☒ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ *

นาย

ชื่อ *

นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด *

01 ม.ค. 2497

ไม่ทราบวันที่

☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

69 ปี

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

หมายเลข 3 : ระบุข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้กู้

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน **3**

บ้านเลขที่ *

121

หมู่บ้าน/อาคาร

เลขที่ห้อง

ชั้น

หมู่ที่ *

3

ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง *

หัวขุด

อำเภอ/เขต *

หัวขุด

จังหวัด *

อุทัยธานี

รหัสไปรษณีย์ *

61170



หมายเลข 4 : ระบุข้อมูลสถานภาพ

กรณีที่สมรส: ระบบจะให้ทำการตรวจคู่สมรสว่ามีภาระผูกพันกับทางกองทุนฯ หรือไม่ และกวดตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรสตั้งรูป

สถานะภาพ 4

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน * ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย * วันที่ออกบัตร * วันหมดอายุ * ประเภทบัตร ☐ บัตรลดหย่อนภาษี

คำนำหน้าชื่อ * ชื่อ * นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด * ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ ปี

ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน * ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย * วันที่ออกบัตร * วันหมดอายุ * ประเภทบัตร ☐ บัตรลดหย่อนภาษี

คำนำหน้าชื่อ * ชื่อ * นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด * ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ ปี

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส



ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ

ข้อมูลคู่สมรส

ออกโดย * วันที่ออกบัตร * วันที่หมดอายุ * ประเภทบัตร ☐ บัตรลดหย่อน

สำเนาบัตร * ชื่อ * นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด * ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ
คู่สมรสคุณสมบัติไม่ผ่านเนื่องจากยังติดภาระผูกพันจากการกู้ยืมอยู่

หมายเลข 5 : ระบบสามารถรองรับการป้อนข้อมูลที่อยู่ของผู้กู้ โดยคลิกที่ปุ่ม **แผนผัง**

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ปัจจุบัน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) *

หมายเลขโทรศัพท์

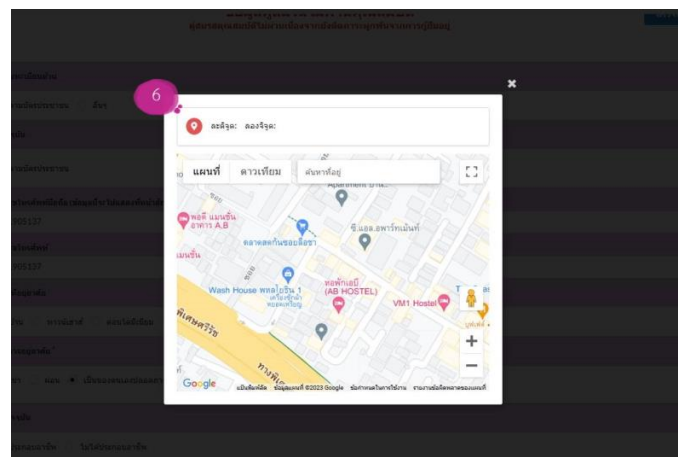
ประเภทที่อยู่อาศัย

☒ บ้าน ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานะการอยู่อาศัย *

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

หมายเลข 6 : แสดงแผนที่ตาม google map





หมายเลข 7 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

หมายเลข 8 : ระบุข้อมูลประเภทที่อยู่อาศัย

หมายเลข 9 : ระบุข้อมูลสถานะการอยู่อาศัย

หมายเลข 10 : ระบุข้อมูลอาชีพปัจจุบัน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) *

7

หมายเลขโทรศัพท์

ประเภทที่อยู่อาศัย *

8

☒ บ้าน ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานะการอยู่อาศัย *

9

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

อาชีพปัจจุบัน *

10

☒ ประกอบอาชีพ ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

อาชีพ

รายละเอียด

เลขศรกรรม ✕ ทำไว้บันทึกสำหรับ 8 ไร่

รายได้

3,000.00 บาท/เดือน

หมายเลข 11 : ระบุที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้ค้า

ข้อมูลผู้ค้า

11

สัญชาติ *

☐ ไทย

หมายเลขบัตรประชาชน *

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย *

วันออกบัตร *

วันหมดอายุ *

ประเภทบัตร

กรรมการปกครอง 28 พ.ค. 2560 30 พ.ค. 2568 ☐ บัตรลดอัตรา

สำเนาหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

นางสาว

วัน เดือน ปีเกิด *

31 พ.ค. 2523

ไม่ทราบวันที่

☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

42 ปี



หมายเลข 12 : ระบุข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน 12

บ้านเลขที่ *	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
117	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
ชั้น	หมู่ที่ *	ซอย
ชั้น	13	ซอย
ถนน		
ถนน		
ตำบล/แขวง *		
ทุ่งช้าง		
อำเภอ/เขต *		
บ้านไร่		
จังหวัด *		
อุทัยธานี		
รหัสไปรษณีย์ *		
61180		

หมายเลข 13 : ระบุข้อมูลสถานภาพ

กรณีที่ยังสมรส: ระบบจะให้ทำการตรวจสอบคู่สมรสว่ามีภาระผูกพันกับทางกองทุนฯ

หรือไม่ และกดตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรสตั้งรูป

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ

สถานภาพ 13

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน *

ออกโดย *

วันที่ออกบัตร *

วันหมดอายุ *

ประเภทบัตร

คำนำหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด *

ไม่ทราบวันที่

เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

44

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ

ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส



ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ

สถานะภาพ

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หน้าย

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน *

ออกโดย *

วันที่ออกบัตร *

วันหมดอายุ *

ประเภทบัตร

คำนำหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด *

ไม่ทราบวันที่

อายุ

ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ
คู่สมรสคุณสมบัติไม่ผ่านเนื่องจากยังติดภาระผูกพันจากการกู้ยืมอยู่

หมายเลข 14 : ระบบสามารถรองรับการปักหมุดที่อยู่ของผู้กู้ โดยคลิกที่ปุ่ม **แผนที่**

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ปัจจุบัน

☒ ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ

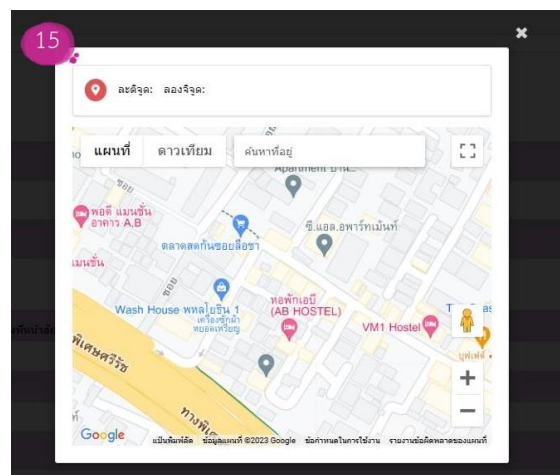
ประเภทที่อยู่อาศัย

☒ บ้าน ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานะการอยู่อาศัย *

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

หมายเลข 15 : แสดงแผนที่ตาม google map





หมายเลข 16 : ระบุข้อมูลประเภทที่อยู่อาศัย

หมายเลข 17 : ระบุข้อมูลสถานการณ์อยู่อาศัย

หมายเลข 18 : ระบุข้อมูลความสัมพันธ์กับผู้กู้

หมายเลข 19 : ระบุข้อมูลอาชีพ

ประเภทที่อยู่อาศัย **16**

☒ บ้าน ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ตเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานการณ์อยู่อาศัย **17**

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ **18**

☐ บุตร ☐ ญาติ(พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ☒ คนรู้จัก / เพื่อน

อาชีพ **19**

อาชีพ * รายละเมิด *

ข้าราชการ ☒ พนักงานส่วนตำบล

ชื่อบริษัท / สำนักงาน *

องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเขต

ตำแหน่ง *

นักทรัพยากรบุคคล

รายได้ *

33,000.00

บาท/เดือน

หมายเลข 20 : ระบุข้อมูลที่อยู่บริษัท

หมายเลข 21 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

หมายเลข 22 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ที่อยู่บริษัท **20**

บ้านเลขที่ * หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

บ้านเลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

ชั้น หมู่ที่ * ซอย

ชั้น หมู่ที่ ซอย

ถนน

ถนน

ตำบล/แขวง *

วัดหรือตำบล *

อำเภอ/เขต *

จังหวัด *

อำเภอ/เขต *

รหัสไปรษณีย์ *

61170

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน(หากมีขอติดต่อ โปรดระบุ) **21**

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) **22**

หมายเลขโทรศัพท์



หมายเลข 23 : เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **บันทึกและดำเนินการต่อ**

1 ข้อมูลผู้กู้และผู้จำ 2 รายละเอียดการกู้ 3 เอกสารแนบ 23 บันทึกและดำเนินการต่อ >

หมายเลข 24 : ระบบจะนำมายังกระบวนการที่ 2 คือ รายละเอียดการกู้

หมายเลข 25 : จากนั้นให้ระบุข้อมูลของวงเงินกู้

หมายเลข 26 : ระบุข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่าย

< ย้อนกลับ 1 ข้อมูลผู้กู้และผู้จำ 24 2 รายละเอียดการกู้ 3 เอกสารแนบ บันทึกและดำเนินการต่อ >

ประสงค์กู้เงิน * 25

ยอดเงิน * 30,000.00 บาท

เพื่อไปประกอบอาชีพ * รายละเอียด * 26

เกษตรกรรม ✕ ทำไร่ในส่วหลัง เนื้อที่ 8 ไร่

ประมาณการค่าใช้จ่าย 26

	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	รวม
1.	ค่าเช่าที่ดิน	800.00 บาท	10	8,000 บาท
2.	ค่าปุ๋ย	1,000.00 บาท	20	20,000 บาท
3.	ค่าไถดิน	250.00 บาท	8	2,000 บาท
รวมเป็นจำนวนเงิน				30,000 บาท

กรณีที่ประมาณการค่าใช้จ่ายน้อยกว่ายอดเงินที่ประสงค์กู้เงินกู้ : ระบบจะแสดงข้อความ
“โปรดกรอกยอดเงินหรือประมาณการค่าใช้จ่ายให้มากกว่าหรือเท่ากับยอดประสงค์ขอกู้” ดังรูป

ประมาณการค่าใช้จ่าย

	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	รวม
1.	ค่าเช่าที่ดิน	800.00 บาท	10	8,000 บาท
2.	ค่าปุ๋ย	1,000.00 บาท	20	20,000 บาท
3.	ค่าไถดิน	250.00 บาท	1	250 บาท
โปรดกรอกยอดเงินหรือประมาณการค่าใช้จ่ายให้มากกว่าหรือเท่ากับยอดประสงค์ขอกู้				รวมเป็นจำนวนเงิน 28,250 บาท



หมายเลข 27 : ระบุข้อมูลที่อยู่ในการประกอบอาชีพ

ที่อยู่ในการประกอบอาชีพ **27**

ดึงข้อมูลที่อยู่จาก

บ้านเลขที่ *	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
ชั้น	หมู่ที่ *	ซอย
ถนน		
ตำบล/แขวง *		
อำเภอ/เขต *		
จังหวัด *		
รหัสไปรษณีย์ *		

หมายเลข 28 : สามารถปักหมุดที่อยู่ประกอบอาชีพได้

แผนที่สถานที่ประกอบอาชีพ **28**

ละติจูด: 15.29901475563712 ลองจิจูด: 99.40917003287582

แผนที่ ดาวเทียม ค้นหาที่อยู่

Google

แผนที่และข้อมูล © 2023

หมายเลข 29 : เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม บันทึกและดำเนินการต่อ

< ย้อนกลับ

1 ข้อมูลผู้กู้และผู้จำ

2 รายละเอียดการกู้

3 เอกสารแนบ

29 บันทึกและดำเนินการต่อ >



หมายเลข 30 : ระบบจะนำมายังกระบวนการที่ 3 คือ เอกสารแนบ

หมายเลข 31 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสารที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารของผู้กู้

หมายเลข 32 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารของผู้กู้

กรอกเลขที่เอกสารและสำเนาถูกต้อง

สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57543.jpg	3
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57542.jpg	3
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
ใบรับรองแพทย์	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
รูปถ่ายเต็มตัวประกอบอาชีพ	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
สมุดบัญชีการกู้ยืมมา สำเนาเอกสารทะเบียนคนเลขหนึ่ง	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		

นำส่งเอกสาร

หมายเลข 33 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสารที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารคู่สมรสของผู้กู้ (ถ้ามี)

หมายเลข 34 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารคู่สมรสของผู้กู้

กรอกเลขที่เอกสารและสำเนาถูกต้อง

หนังสือยินยอมคู่สมรส	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57545.jpg	3
สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57539.jpg	3
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57538.jpg	3
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
สำเนาใบสำคัญสมรส	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57540.jpg	3
สำเนาใบสำคัญหย่า	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
ใบมรณะบัตร	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		

นำส่งเอกสาร



หมายเลข 35 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสาร
ที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารของผู้ค้าประกัน

หมายเลข 36 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารของผู้ค้าประกัน

กรุณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง	35	แนบเอกสาร	57537.jpg	ลบ
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร	57536.jpg	ลบ
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร		
หนังสือรับรองเงินเดือน	☒ ต้องการนำส่ง	36	แนบเอกสาร	57533.jpg	ลบ

นำส่งเอกสาร

หมายเลข 37 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสาร
ที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารคู่สมรสของผู้ค้าประกัน (ถ้ามี)

หมายเลข 38 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารคู่สมรสของผู้ค้าประกัน

กรุณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

หนังสือยินยอมคู่สมรส	☒ ต้องการนำส่ง	37	แนบเอกสาร	57548.jpg	ลบ
สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร	57534.jpg	ลบ
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร	57535.jpg	ลบ
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร		
สำเนาใบสำคัญสมรส	☒ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร		
สำเนาใบสำคัญหย่า	☐ ต้องการนำส่ง		แนบเอกสาร		
ใบมรณบัตร	☐ ต้องการนำส่ง	38	แนบเอกสาร		

นำส่งเอกสาร



หมายเลข 39 : จะแสดงสถานะคำร้อง โดยในปัจจุบันจะเป็นสถานะ**แบบร่างคำร้อง**

หมายเลข 40 : กดปุ่ม **บันทึก** ในกรณีที่ต้องการบันทึกในสถานะร่าง

หมายเลข 41 : เมื่อตรวจสอบข้อมูลคำร้องครบถ้วนแล้ว หากต้องการสร้างคำร้อง
ให้กดปุ่ม **สร้างคำร้อง** ระบบจะออกเลขคำร้องให้โดยอัตโนมัติ

หมายเลข 42 : เมื่อกดปุ่ม **สร้างคำร้อง** (ตามหมายเลข 41) ระบบจะเปลี่ยนสถานะ
คำร้องเป็น **คำร้องใหม่**

หมายเลข 43 : ระบบจะแสดงเลขคำร้อง โดยประกอบด้วย อักษรย่อของจังหวัด 2
หลัก ตามด้วยปีงบประมาณที่ยื่นกู้ และตามด้วยหมายเลขยื่นกู้

หมายเลข 44 : หากต้องการแก้ไข ให้กดปุ่ม **แก้ไขใบคำร้อง**

หมายเลข 45 : สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องได้ที่ปุ่ม **แบบฟอร์มคำร้อง**



แบบคำร้องขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

การกู้ยืมเงิน
ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



คำร้องขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ
ประเภทรายบุคคล

เขียนที่ กรุงเทพมหานคร
วันที่ 20 เมษายน 2566

เรื่อง ขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมฯ และผู้ค้ำประกัน
 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมฯ และผู้ค้ำประกัน
 3. สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรส และทะเบียนบ้าน (ถ้ามี)
 4. ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ใบมรณะบัตรคู่สมรส (ถ้ามี)
 5. ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
 6. หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 90 วัน) หรือสลิปเงินเดือน (3 เดือนล่าสุด)

ข้อมูลผู้กู้ (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง)

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 91 ปี

๑ สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ _____

สถานะภาพ

๑ โสด ๑ สมรส ๑ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ๑ หย่าร้าง ๑ หม้าย

สามีหรือภรรยาชื่อ _____

เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ _____

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ๑ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ๑ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 99 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ วัดสามพระยา

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ๑ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ๑ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ๑ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 99 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ วัดสามพระยา

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____



ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า _____ บาท/เดือน ● ผ่อน _____ บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____

ปัจจุบันประกอบอาชีพ

ค้าขาย : ทดสอบ

รายได้ _____ — 5,000.00 — บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน _____ — 30,000.00 — บาท

(_____ — สามหมื่นบาทถ้วน —)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ

เกษตรกรรวม : ทดสอบ

(โดยมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพปรากฏตามแบบฟอร์มคำร้องฯ หน้า 4)

ข้อมูลผู้กู้ประกัน

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 35 ปี

● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมุดอาศรัยวันที่ _____

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 55 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 5 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ วัดสามพระยา

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 55 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 5 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ วัดสามพระยา

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า _____ บาท/เดือน ● ผ่อน _____ บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____



ความสัมพันธ์กับผู้กู้ • บุตร • ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) • คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) _____ ข้าราชการทางการเมือง : ทดสอบ

ตำแหน่ง _____ ทดสอบ รายได้ _____ - 9,000.00 - บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน _____ ทดสอบ

บ้านเลขที่ _____ 8 หมู่บ้าน/อาคาร _____ 8

เลขที่ห้อง _____ 8 ชั้น _____ 8 หมู่ที่ _____ 8 ซอย _____ 8

ถนน _____ - ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด _____ กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ _____ 10200 โทรศัพท์ _____ -

หากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ ข้าพเจ้ายินยอมผ่อนชำระคืนเป็นรายงวด
ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีนับแต่วันที่ได้ทำสัญญาเป็นต้นไป และข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะนำไปใช้จ่ายตาม
วัตถุประสงค์ที่ได้ร้องขอและจะปฏิบัติตามข้อกำหนดการกู้ยืมของกองทุนผู้สูงอายุ โดยข้าพเจ้าขอรับรองว่า
ข้อมูลข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ หากข้อมูลข้างต้นไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงข้าพเจ้า
ตกลงยินยอมให้ระงับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ อีกทั้งข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
ยินยอมให้กองทุนผู้สูงอายุ เก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ไม่ว่าโดยตรงหรือจากแหล่งอื่น ใช้และ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน
(_____) (_____)

ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ : โทรศัพท์ 0 2354 6100 กองทุนผู้สูงอายุ (กรมกิจการผู้สูงอายุ) กรุงเทพมหานคร
หรือต่างจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด



**ประมาณการค่าใช้จ่าย
(ที่จะกู้ยืมไปประกอบอาชีพ)**

โปรดแจกแจงรายละเอียดการประกอบอาชีพ

1.	ทดสอบ				
ราคาต่อหน่วย	1.00	จำนวน	10,000.00	เป็นเงิน	10,000.00 บาท
2.	ทดสอบ 2				
ราคาต่อหน่วย	1.00	จำนวน	10,000.00	เป็นเงิน	10,000.00 บาท
3.	ทดสอบ				
ราคาต่อหน่วย	3.00	จำนวน	10,000.00	เป็นเงิน	30,000.00 บาท
				รวมเป็นเงิน	50,000.00 บาท



2.1.3 ตรวจสอบคุณสมบัติ (รายบุคคล)

หมายเลข 1 : คลิกที่แถบเมนู **ตรวจสอบคุณสมบัติ**

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง **ตรวจสอบคุณสมบัติ** 1 ที่จริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: [Redacted] ยื่นคำร้องใหม่

โดยหน่วยงาน: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ วันที่รับคำร้อง: 20 เมษายน 2566 ประเภท: รายบุคคล

หมายเลข 2 : ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ โดยสามารถใส่เครื่องหมายถูกหน้าเกณฑ์
การพิจารณา

คุณสมบัติผู้กู้

เกณฑ์พิจารณา 2

- ☒ อายุเกิน 60 ปี บริบูรณ์
- ☒ มีความจำเป็นในการกู้ยืม
- ☒ มีความสามารถในการประกอบอาชีพ
- ☒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และมีสภาพทางการเงินแข็งแรง
- ☒ มีปัจจัยสนับสนุนในการประกอบอาชีพ
- ☒ มีสถานที่ในการประกอบอาชีพอยู่ภายในจังหวัดเดียวกันกับผู้กู้ยืมได้ยื่นคำร้องขอกู้ยืมไว้
- ☒ ไม่เป็นผู้กู้ยืมและกู้ยืมซ้ำ และผู้ค้างชำระเงินกองทุนฯ
- ☒ กรณีมีคู่สมรส คู่สมรสต้องไม่เป็นผู้กู้ยืมและกู้ยืมซ้ำ และผู้ค้างชำระเงินกองทุนฯ

ข้อมูลสนับสนุน

อายุ: 63 ปี

ไม่มีแผนผัง

ผลการตรวจสอบสัญญาค้างชำระ: ไม่มี

หมายเลข 3 : ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า โดยสามารถใส่เครื่องหมายถูกหน้า
เกณฑ์การพิจารณา

หมายเลข 4 : ตรวจสอบความครบถ้วนของใบคำร้อง



คุณสมบัติผู้เข้าร่วม

เกณฑ์พิจารณา	ข้อมูลสนับสนุน
☒ มีอายุระหว่าง 20 ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 57 ปี	อายุ: 57 ปี
☒ มีรายได้หรือเงินเดือนประจำ แบน่อนไม่ต่ำกว่า 9,000 บาท ต่อเดือน ไม่รวมเงิน เบี้ยขยัน หรือ รายได้พิเศษอื่นๆ	รายได้: 22060.00
☒ มีภูมิลำเนาตามทะเบียนราษฎรในจังหวัดเดียวกันกับผู้กู้ยืมเงิน	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้กู้ฯ จ.: ชลบุรี
☒ ไม่อยู่ระหว่างการชำระหนี้กับลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุรายอื่นๆ	ผลการตรวจสอบสัญญาชำระหนี้: ไม่มี
☒ ไม่เป็นผู้สมรสของผู้กู้ยืม	

ความครบถ้วนของใบคำร้อง

เกณฑ์พิจารณา	ข้อมูลสนับสนุน
☒ ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ขอยืมและผู้ชำระหนี้ ต้องลงลายมือชื่อเหมือนกันทุกฉบับ	
☒ มีประมาณการค่าใช้จ่าย แจกแจงรายละเอียดครบถ้วน	
☒ มีแผนผังที่อยู่อาศัยของผู้กู้ยืม	ไม่มีแผนผัง
☒ มีแผนผังสถานที่ประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม	ไม่มีแผนผัง

หมายเลข 5 : ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารผู้กู้

หมายเลข 6 : ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารผู้ค้ำ

หมายเลข 7 : จากนั้น กดปุ่ม **ยืนยันผลการตรวจสอบคุณสมบัติ**



เอกสารของผู้กู้

5

☐ สำเนาบัตรประชาชน	! ☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ ใบรับรองแพทย์	! ☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ รูปถ่ายเต็มตัวขณะประกอบอาชีพ	! ☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สมุดบัญชีการกู้ยืมฯ สำเนาเอกสารทะเบียนคุณลูกหนี้	! ☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	

เอกสารของผู้ค้ำประกัน

6

☐ สำเนาบัตรประชาชน	! ☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ หนังสือรับรองเงินเดือน	! ☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	

7

ยืนยันผลการตรวจสอบคุณสมบัติ



2.1.4 สอบข้อเท็จจริง (รายบุคคล)

หมายเลข 1 : คลิกที่แถบเมนู **สอบข้อเท็จจริง**

ส่วนหน้าการสำรวจ > ข้อมูลสำรวจ

ใบสำรวจ ตรวจสอบประวัติ **สอบข้อเท็จจริง** 1

ใบสำรวจ

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

วันที่รับสำรวจ 01 เมษายน 2569

ประเภท รายบุคคล

เก็บสำรวจไป

หมายเลข 2 : ระบุข้อมูลทั่วไปของลูกหนี้

แบบสอบถามข้อเท็จจริง

อ้างอิงข้อคำถามกรมกิจการผู้สูงอายุ (4-4)

ข้อมูลทั่วไป

สำเนาบัตรชื่อ ชื่อ นามสกุล

ปีเกิด * 2497 ไม่ทราบวันที่ ☒ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ 69 ปี

สถานะการอยู่อาศัย ☒ คู่สมรส ☐ บุตร ☐ อื่นๆ

มีบุตรจำนวน 0 คน มีบุตรเสียชีวิต 0 คน มีบุตรประกอบอาชีพจำนวน 0 คน มีบุคคลที่ต้องอุปการะเลี้ยงดูจำนวน 0 คน

ที่อยู่ปัจจุบัน ☒ ตามบัตรประชาชน ☐ ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ

แบบร่าง

หมายเลข 3 : ระบุข้อมูลของผู้กู้โดยข้อมูลดังกล่าวระบบจะนำไปประเมินเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยอัตโนมัติ

ข้อมูลอาชีพของผู้กู้

☒ ปัจจุบันประกอบอาชีพ ประกอบอาชีพอะไร

☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

1. ความรับผิดชอบของผู้กู้ต่อครอบครัว

☐ รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวทั้งหมด

☒ รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวบางส่วน

2. ภาระหนี้สินของผู้กู้

☐ ผู้กู้มีหนี้สินแต่ครบถ้วนในการชำระหนี้

☒ ผู้กู้มีหนี้สินแต่ครบถ้วนในการชำระหนี้ (ระบุแหล่งหนี้และจำนวนเงิน)

คงเหลือ 50000 บาท

3. ความสามารถในการประกอบอาชีพที่สมัครงานสนับสนุน (สุขภาพ ความรู้ความสามารถ)

☒ มีความสามารถในการประกอบอาชีพสูง

☐ มีความสามารถในการประกอบอาชีพปานกลาง

☐ ไม่มีความสามารถในการประกอบอาชีพ

4. อาชีพที่สมัคร

ระดมอาชีพ

เกษตรกรรม

☐ อาชีพที่ว่างอยู่ในขณะนี้ของผู้กู้

☐ อาชีพที่ว่างทำเพื่อฝึกทักษะในการประกอบอาชีพ

☐ อาชีพใหม่ผ่านการฝึกอบรมอาชีพ

☒ อาชีพใหม่ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมอาชีพ



หมายเลข 4 : ระบุข้อมูลของผู้กู้โดยข้อมูลดังกล่าวระบบจะนำไปประเมินเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยอัตโนมัติ

5. ปัจจัยสนับสนุนอื่นๆ ได้แก่ ฟ้าเล หรือสิ่งมีความเหมาะสม การตลาด ผู้ช่วยในการประกอบอาชีพ หรือแผนการประกอบอาชีพ	4
☐ เหมาะสมมาก ☒ เหมาะสมน้อย	
6. ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน	
☒ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป ☐ ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 5 ปี	
7. ประวัติการกู้ยืมเงินกับกองทุนผู้สูงอายุ	
☒ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ ☐ ไม่เคยกู้ยืม ☐ ผิดนัดชำระหนี้ 2 งวดขึ้นไป แต่ไม่เกิน 6 งวด ☐ เคยผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 6 งวดขึ้นไป	

หมายเลข 5 : ระบุข้อมูลของผู้กู้โดยข้อมูลดังกล่าวระบบจะนำไปประเมินเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยอัตโนมัติ

8. ผู้กู้ประจำถิ่น	5
สำเนาบัตรประชาชน	นางสาว
ชื่อ	พรเทพ
นามสกุล	
เลขประจำตัวประชาชน	57
ความสัมพันธ์กับผู้กู้ยืม	☒ บุตร ☐ ญาติ ☐ เพื่อนบ้านหรือคนรู้จัก
อาชีพ	ข้าราชการ
รายได้ (เงินเดือน+ค่าจ้าง+ค่าตอบแทนอื่น) ไม่รวมค่าจ้างเวลาและคอมมิชชั่น	22,060.00 บาท/เดือน
ความมั่นคงอาชีพผู้กู้ประจำถิ่น	☒ มีอาชีพที่มั่นคงได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน ☐ มีอาชีพที่มั่นคงได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนไม่แน่นอน
รายได้หรือเงินเดือนประจำเดือน	☐ มากกว่า 15,000 บาทขึ้นไป และมีหลักฐานประกอบ ☒ ตั้งแต่ 9,000 ถึง 15,000 บาท และมีหลักฐานประกอบ ☐ ตั้งแต่ 9,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่มีหลักฐานประกอบ
สถานะหนี้สินของผู้กู้ประจำถิ่น	☒ ผู้กู้ประจำถิ่นและครอบครัวไม่มีหนี้สิน ☐ ผู้กู้ประจำถิ่นและครอบครัวมีหนี้สิน
ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน	☒ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป ☐ ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 5 ปี
ระยะเวลาในการประกอบอาชีพของผู้กู้ประจำถิ่น	☒ มากกว่า 2 ปีขึ้นไป ☐ ตั้งแต่ 6 เดือนถึง 2 ปี
ความรับผิดชอบของผู้กู้ประจำถิ่นต่อครอบครัว	☐ รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวทั้งหมด ☐ รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวบางส่วน



หมายเลข 6 : เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว ระบบจะแสดงผลการประเมินคะแนนให้อัตโนมัติ

หมายเลข 7 : เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว กดปุ่ม **บันทึกแบบสอบถามข้อเท็จจริง** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

6

ผลการประเมินคะแนน
ประเมินจากหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ อ้างอิงข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุ พ.ศ. 2565 (หน้า 2-4)
เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ

1. ความรับผิดชอบของผู้ได้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ	0 คะแนน
2. การหนี้สินของผู้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ	10 คะแนน
3. ความสามารถในการประกอบอาชีพที่ขอรับการสนับสนุน (สุขภาพ ความรู้ความสามารถ)	0 คะแนน
4. ความชำนาญ ทักษะ และประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ	5 คะแนน
5. ปัจจุบันสนับสนุนได้แก่ ทำเล ตลาด ผู้ช่วยในการประกอบอาชีพ และแผนการประกอบอาชีพ	0 คะแนน
6. ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน	10 คะแนน
7. ประวัติการกู้ยืมเงินกับกองทุนผู้สูงอายุ	15 คะแนน
ไม่ผ่าน	40 คะแนน

ความมั่นคงอาชีพผู้จำประกัน

1. ความมั่นคงอาชีพผู้จำประกัน	18 คะแนน
2. รายได้ต่อเดือนของผู้จำประกัน	15 คะแนน
3. การหนี้สินของผู้จำประกัน	10 คะแนน
4. ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน	10 คะแนน
5. อายุของผู้จำประกัน	10 คะแนน
6. ความสัมพันธ์กับผู้กู้ยืม	15 คะแนน
7. ระยะเวลาในการประกอบอาชีพของผู้จำประกัน	10 คะแนน
8. ความรับผิดชอบของผู้จำประกันต่อครอบครัว	0 คะแนน
ผ่าน	88 คะแนน

7

บันทึกแบบสอบถามข้อเท็จจริง



หมายเลข 8 : เจ้าหน้าที่สามารถ upload ไฟล์รูปภาพการประกอบอาชีพของผู้กู้ได้

หมายเลข 9 : จากนั้นสามารถระบุความคิดเห็นเบื้องต้นของเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสอบ
ข้อเท็จจริง

หมายเลข 10 : เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว กดปุ่ม **บันทึกความคิดเห็นเจ้าหน้าที่**
เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

รูปถ่ายและประกอบอาชีพของผู้กู้

8

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่ต้องการบันทึก หรือคลิกค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

บันทึกรูปถ่ายและประกอบอาชีพ

ความเห็นเจ้าหน้าที่

ผลการพิจารณาเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่ผู้สอบข้อเท็จจริง

9

สัมภาษณ์โดย

ตำแหน่ง

วันที่สัมภาษณ์

16 เม.ย. 2566

มีความเห็นดังนี้

☒ สมควรให้กู้ยืม ☐ ไม่สมควรให้กู้ยืม

เหตุผลประกอบ

โปรดระบุ

10

บันทึกความเห็นเป็นเจ้าหน้าที่

หมายเลข 11 : สามารถแนบไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำได้

แนบไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำ

11

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่ต้องการบันทึก หรือคลิกค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

บันทึกไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำ



หมายเลข 12 : เมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะคำร้องเป็น ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบคุณสมบัติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง [REDACTED]

12 ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ

โดยหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบราซิเลีย	วันที่รับคำร้อง 07 มีนาคม 2566	ประเภท รายบุคคล
---	-----------------------------------	--------------------

หมายเลข 13 : ระบบสามารถพิมพ์แบบสอบข้อเท็จจริงได้

ใบคำร้อง ตรวจสอบคุณสมบัติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง [REDACTED]

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	วันที่รับคำร้อง 22 มิถุนายน 2566	ประเภท รายบุคคล
---	-------------------------------------	--------------------

แบบสอบข้อเท็จจริง
อ้างอิงข้อกำหนดกรมกิจการผู้สูงอายุ พ.ศ. 2565 (หน้า 2-4)
ข้อมูลทั่วไป

13 แบบสอบข้อเท็จจริง

ตัวอย่างแบบสอบถามเท็จรายบุคคล



แบบสอบถามเพื่อแจ้งจริงการขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ขอกู้ยืมและเกณฑ์การพิจารณาผู้ขอกู้ยืม

ชื่อ-สกุล _____ อายุ 72 ปี

สถานะ ● โสด ○ สมรส ○ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ○ หย่าร้าง ○ หม้าย

อาศัยอยู่กับ ● คู่สมรส ○ บุตร 0 คน

○ อื่นๆ(ระบุ) _____ -

มีบุตร 0 คน บุตรเสียชีวิต 0 คน

ประกอบอาชีพแล้ว 0 คน มีบุคคลที่ต้องอุปการะเลี้ยงดู 0 คน

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้

● ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ○ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ○ อื่นๆ (โปรดระบุ)

บ้านเลขที่ - หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ - ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ครั้งใดเป็นการกู้ครั้งที่ 1

กู้ครั้งที่ 1 อาชีพ _____ เกษตรกรรม _____

รายละเอียด 13000000



1. ความรับผิดชอบของผู้กู้ยืมต่อครอบครัว

- รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวบางส่วน
- รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวทั้งหมด

2. การหนี้สินของผู้กู้ยืม

- ผู้กู้ยืมและครอบครัวไม่มีภาระหนี้สิน
- ผู้กู้ยืมและครอบครัวมีภาระหนี้สิน (ระบุแหล่งกู้และจำนวนเงิน)

กรุงเทพฯ 50000 บาท

3. ความสามารถในการประกอบอาชีพที่ขอรับการสนับสนุน (สุขภาพ ความรู้ความสามารถ)

- มีความสามารถในการประกอบอาชีพสูง
- มีความสามารถในการประกอบอาชีพปานกลาง
- ไม่มีความสามารถในการประกอบอาชีพปานกลาง

4. ความชำนาญ ทักษะ และประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

- อาชีพที่ทำอยู่ในขณะยื่นขอกู้ยืม ระบุอาชีพ.

ทำมา - ปี

- อาชีพที่เคยทำหรือมีทักษะในการประกอบอาชีพ ระบุอาชีพ

เคยทำมา/หรือมีทักษะ - ปี

- อาชีพใหม่และผ่านการฝึกอบรมอาชีพ (ระบุสถานที่ฝึกอบรม)

-

- อาชีพใหม่ซึ่งไม่ผ่านการฝึกอบรมอาชีพ

5. ปัจจัยสนับสนุนอื่นๆ ได้แก่ ทำเล หรือที่ตั้งมีความเหมาะสม การตลาด ผู้ช่วยในการประกอบอาชีพ หรือแผนการประกอบอาชีพ

- เหมาะสมมาก
- เหมาะสมน้อย

6. ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน

- มากกว่า 5 ปีขึ้นไป
- ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 5 ปี



7. ประวัติการกู้ยืมเงินกับกองทุนผู้สูงอายุ

- ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้
- ไม่เคยกู้ยืม
- ผิดนัดชำระหนี้ 2 งวดขึ้นไป แต่ไม่เกิน 6 งวด

เนื่องจาก _____ -

- เคยผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 6 งวดขึ้นไป

เนื่องจาก _____ -

ส่วนที่ 2 ข้อมูลผู้ค้ำประกันและเกณฑ์การพิจารณาผู้ค้ำประกัน

ชื่อ-สกุล ผู้ค้ำประกัน _____ อายุ 45 ปี

ปัจจุบันประกอบอาชีพ _____ ข้าราชการทางการเมือง : 00

รายได้ _____ 10,000.00 บาท/เดือน

1. ความมั่นคงอาชีพผู้ค้ำประกัน

- มีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
- มีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำไม่แน่นอน

2. รายได้หรือเงินเดือนประจำต่อเดือน

- มากกว่า 15,000 บาทขึ้นไป และมีหลักฐานประกอบ
- ตั้งแต่ 9,000 ถึง 15,000 บาท และมีหลักฐานประกอบ
- ตั้งแต่ 9,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่มีหลักฐานประกอบ

3. การหนี้สินของผู้ค้ำประกัน

- ผู้ค้ำประกันและครอบครัวไม่มีหนี้สิน
- ผู้ค้ำประกันและครอบครัวมีหนี้สิน

(ระบุแหล่งกู้และจำนวนเงิน) _____ 600000.00 บาท

4. ระยะเวลาที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน

- มากกว่า 5 ปีขึ้นไป
- ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 5 ปี

5. อายุของผู้ค้ำประกัน

- มากกว่า 30 ปี แต่ไม่เกิน 57 ปีบริบูรณ์
- บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายถึง 30 ปีบริบูรณ์



6. ความสัมพันธ์กับผู้กู้ยืม

- บุตร
- ญาติ โปรระบุ _____ -
- เพื่อนบ้านหรือคนรู้จัก

7. ระยะเวลาในการประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม

- มากกว่า 2 ปีขึ้นไป
- ตั้งแต่ 6 เดือนถึง 2 ปี

8. ความรับผิดชอบของผู้กู้ยืมต่อครอบครัว

- รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวบางส่วน
- รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวทั้งหมด

หมายเหตุ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อมูลข้างต้นไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ระงับการอนุมัติให้กู้ยืม
เงินกองทุนผู้สูงอายุ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยินยอมให้กองทุนผู้สูงอายุ เก็บ รวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ไม่ว่าโดยตรง
หรือจากแหล่งอื่น เพื่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ของการต่อไป

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม
(_____)



ความเห็นเจ้าหน้าที่

ให้วิเคราะห์และประเมินสภาพปัญหา ความพร้อม ความน่าเชื่อถือ อุปนิสัย ศักยภาพ และความเป็นไปได้ในการนำ
เงิน กู้ยืมไปประกอบอาชีพ ตลอดจนความสามารถในการชำระเงินคืนของผู้ขอกู้ยืม

- สมควรให้กู้ยืม
- ไม่สมควรให้กู้ยืม

เหตุผลประกอบ

-

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่
(_____)
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____



2.2 งานคำร้องขอกู้ยืม (รายการกลุ่ม)

2.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น (รายการกลุ่ม)

หมายเลข 1 : คลิกที่เมนู **งานคำร้องขอกู้ยืม**

หมายเลข 2 : คลิกที่ปุ่ม **สร้างคำร้อง**

จากนั้นจะพบกับหน้าจอตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้า

หมายเลข 3 : ให้ระบุประเภทของการกู้ยืมเป็นรายการกลุ่ม

หมายเลข 4 : ระบุข้อมูลของผู้กู้โดยประกอบไปด้วย หมายเลขบัตรประชาชน
ออกโดย วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ ประเภทบัตร คำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล วันเดือนปี
เกิด ในส่วนของอายุ ระบบจะคำนวณอายุให้อัตโนมัติ เมื่อกรอกหมายเลขบัตร
ประชาชนแล้ว สามารถกดปุ่ม **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน** ได้ เพื่อทำการดึงข้อมูล
ดังกล่าวข้างต้น โดยจะต้องกรอกข้อมูลของผู้กู้ทั้ง 5 คนเป็นอย่างน้อย





หมายเลข 8 : ระบุข้อมูลของผู้ค้าโดยประกอบไปด้วย หมายเลขบัตรประชาชน ออก
โดย วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ ประเภทบัตร คำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด
ในส่วนของอายุ ระบบจะคำนวณอายุให้อัตโนมัติ เมื่อกรอกหมายเลขบัตรประชาชน
แล้ว สามารถกดปุ่ม **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน** ได้ เพื่อทำการดึงข้อมูลดังกล่าว
ข้างต้น

หมายเลข 9 : จากนั้นกดปุ่ม **ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น**

The screenshot shows a registration form with the following fields: ชื่อผู้ค้า (Customer Name), หมายเลขบัตรประชาชน (ID Number), วันออกบัตร (Card Issue Date), วันหมดอายุ (Card Expiry Date), ประเภทบัตร (Card Type), คำนำหน้าชื่อ (Prefix), ชื่อ (First Name), นามสกุล (Last Name), วันเดือนปีเกิด (Date of Birth), and เพศ (Gender). There is a button labeled 'ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน' (Fetch data from ID card) and a button labeled 'ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น' (Check basic eligibility) at the bottom right.

หมายเลข 10 : เมื่อผ่านการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นทั้งผู้กู้และผู้ค้า ให้กดปุ่ม **สร้าง
คำร้อง**

The screenshot shows a confirmation screen with the title 'ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้กู้และผู้ค้า' (Check basic information of borrower and merchant). It contains two sections: 'สามารถยื่นกู้ได้' (Can apply for loan) and 'สามารถค้าประกันได้' (Can trade insurance). Both sections have a button labeled 'ตรวจสอบอีกครั้ง' (Check again). At the bottom, there is a button labeled 'สร้างคำร้อง' (Create request) and a page number '10'.



2.2.2 สร้างใบคำร้อง (รายการกลุ่ม)

หมายเลข 1 : จะพบกับ 3 กระบวนการทำงาน คือ ข้อมูลผู้กู้และผู้คำ รายละเอียดการกู้
และ เอกสารแนบ

หมายเลข 2 : ระบุข้อมูลผู้กู้ทั้งหมด



รายชื่อผู้กู้

1 # 2 # 3 # 4 # 5

ข้อมูลผู้กู้

เลขที่บัตรประชาชน: [redacted] ออกโดย: - วันที่ออกบัตร: 01 เมษายน 2566 ประเภทบัตร: ☒ บัตรตลอดชีพ ☐ ไม่ทราบวันที่เลือกเฉพาะปีเกิด

สำเนาหน้า: นาง [redacted] ชื่อ: [redacted] นามสกุล: [redacted] วัน เดือน ปีเกิด: 29 มิถุนายน 2504

อายุ: 61 ปี

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

บ้านเลขที่	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
ก	-	-
ชั้น	หมู่ที่	ซอย
-	ก	-
ถนน	ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต
-	พระบรมมหาราชวัง	พระนคร
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	
กรุงเทพมหานคร	10200	

สถานภาพ

หมายเลข 3 : ระบุข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้กู้

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

3

บ้านเลขที่* 121 หมู่บ้าน/อาคาร หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง เลขที่ห้อง

ชั้น ชั้น หมู่ที่* 3 ซอย ซอย

ถนน ถนน

ตำบล/แขวง* ตำบล

อำเภอ/เขต* อำเภอ

จังหวัด* กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์* 61170



หมายเลข 4 : ระบุข้อมูลสถานภาพ

กรณีที่สมรส: ระบบจะให้ทำการตรวจสอบว่ามีภาระผูกพันกับทางกองทุนฯ
หรือไม่ และกดตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรสตั้งรูป

สถานะภาพ 4

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน *

ออกโดย * กรมการปกครอง วันที่ออกบัตร * 04 พ.ค. 2560 วันหมดอายุ * 03 ก.พ. 2569 ประเภทบัตร ☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ * นามสกุล *
นาง

วัน เดือน ปีเกิด * 04 ก.พ. 2501 ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ 65 ปี

[ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน](#)

[ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส](#)

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน *

ออกโดย * กรมการปกครอง วันที่ออกบัตร * 04 พ.ค. 2560 วันหมดอายุ * 03 ก.พ. 2569 ประเภทบัตร ☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ * นามสกุล *
นาง

วัน เดือน ปีเกิด * 04 ก.พ. 2501 ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ 65 ปี

[ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน](#)

[ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส](#)

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ



ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ

ข้อมูลคู่สมรส

หมายเลขบัตรประชาชน *
[Redacted]

ออกโดย *
กรมการปกครอง

วันที่ออกบัตร *
04 พ.ค. 2560

วันหมดอายุ *
03 ก.พ. 2569

ประเภทบัตร
☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ *
นาง

ชื่อ *
[Redacted]

นามสกุล *
[Redacted]

วัน เดือน ปีเกิด *
04 ก.พ. 2501

ไม่ทราบวันที่
☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ
65

ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ
คู่สมรสคุณสมบัติไม่ผ่านเนื่องจากยังติดภาระผูกพันจากการกู้ยืมอยู่

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส

หมายเลข 5 : ระบบสามารถรองรับการปักหมุดที่อยู่ของผู้กู้ โดยคลิกที่ปุ่ม **แผนที่**

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ปัจจุบัน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) *

[Redacted]

หมายเลขโทรศัพท์

[Redacted]

ประเภทที่อยู่อาศัย

☒ บ้าน ☐ หอพัก ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ตเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

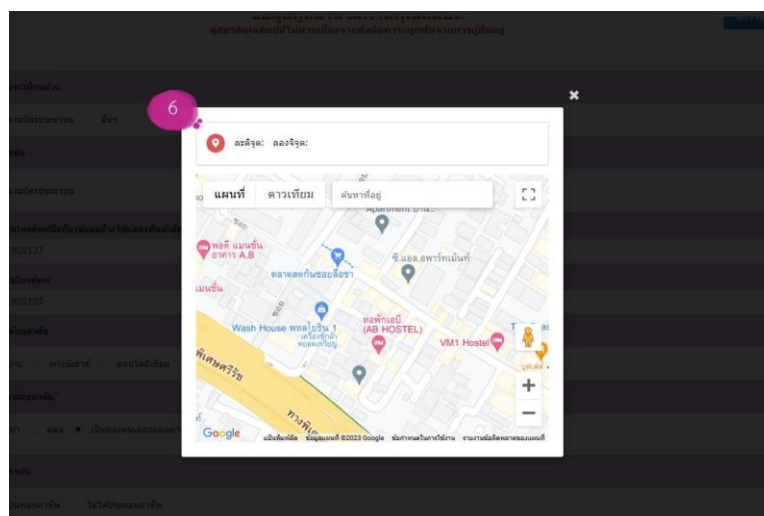
สถานะการอยู่อาศัย *

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

5

แผนที่

หมายเลข 6 : แสดงแผนที่ตาม google map





หมายเลข 7 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

หมายเลข 8 : ระบุข้อมูลประเภทที่อยู่อาศัย

หมายเลข 9 : ระบุข้อมูลสถานะการอยู่อาศัย

หมายเลข 10 : ระบุข้อมูลอาชีพปัจจุบัน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) *

หมายเลขโทรศัพท์

ประเภทที่อยู่อาศัย *

☒ บ้าน ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานะการอยู่อาศัย *

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

อาชีพปัจจุบัน *

☒ ประกอบอาชีพ ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

อาชีพ รายละเอียด

เกษตกรรม ✖ ทำไร่ทำนาสำหรับเลี้ยง 3 ไร่

รายได้

3,000.00 บาท/เดือน

หมายเลข 11 : ระบุที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้กู้

ข้อมูลผู้กู้ *

สัญชาติ *

☐ ไทย

หมายเลขบัตรประชาชน *

แจ้งข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย *

กรมการปกครอง 28 พ.ค. 2560 30 พ.ค. 2568

ประเภทบัตร *

☐ บัตรตลอดชีพ

ตำแหน่งนำชื่อ *

นางสาว ชื่อ นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด *

31 พ.ค. 2523 ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

42 ปี



หมายเลข 12 : ระบุข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน 12

บ้านเลขที่ *	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
117	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
ชั้น	หมู่ที่ *	ซอย
ชั้น	13	ซอย
ถนน		
ถนน		
ตำบล/แขวง *		
ทุ่งช้าง		
อำเภอ/เขต *		
บ้านไร่		
จังหวัด *		
อุทัยธานี		
รหัสไปรษณีย์ *		
61180		

หมายเลข 13 : ระบุข้อมูลสถานภาพ

กรณีที่สมรส: ระบบจะให้ทำการตรวจสอบคู่สมรสว่ามีภาระผูกพันกับทางกองทุนฯ หรือไม่ และกวดตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรสดังรูป

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ

สถานภาพ 13

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ข้อมูลคู่สมรส

ชื่อ * [Redacted] ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย * [Redacted] วันที่ออกบัตร * 01 ก.ค. 2566 วันที่หมดอายุ * 31 ก.ค. 2566 ประเภทบัตร ☐ บัตรตลอดชีพ

ตำแหน่ง * นาย ชื่อ * [Redacted] นามสกุล * [Redacted]

วัน เดือน ปีเกิด * 09 ส.ค. 2521 ☐ ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ 44 ปี

ข้อมูลคู่สมรสผ่านคุณสมบัติ ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส



ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ

สถานภาพ

☐ โสด ☒ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ข้อมูลคู่สมรส

แจ้งข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย * วันที่ออกบัตร * วันที่หมดอายุ * ประเภทบัตร ☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ * ชื่อ * นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด * ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ ปี

ข้อมูลคู่สมรสไม่ผ่านคุณสมบัติ
คู่สมรสคุณสมบัติไม่ผ่านเนื่องจากยังติดภาระผูกพันจากการกู้ยืมอยู่

ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของคู่สมรส

หมายเลข 14 : ระบบสามารถรองรับการปึกหมุดที่อยู่ของผู้กู้ โดยคลิกที่ปุ่ม **แผนผัง**

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ อื่นๆ

ที่อยู่ปัจจุบัน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ

ประเภทที่อยู่อาศัย

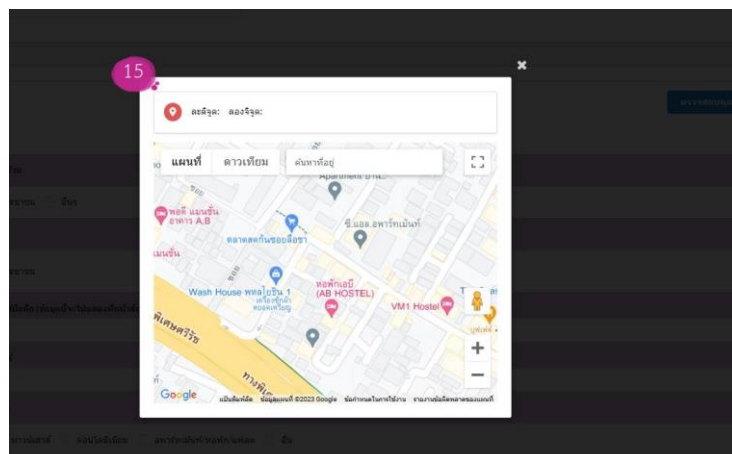
☒ บ้าน ☐ หอพัก ☐ คอนโดมิเนียม ☐ อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานะการอยู่อาศัย *

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

14 แผนผัง

หมายเลข 15 : แสดงแผนที่ตาม google map





หมายเลข 16 : ระบุข้อมูลประเภทที่อยู่อาศัย

หมายเลข 17 : ระบุข้อมูลสถานการณ์อยู่อาศัย

หมายเลข 18 : ระบุข้อมูลความสัมพันธ์กับผู้กู้

หมายเลข 19 : ระบุข้อมูลอาชีพ

ประเภทที่อยู่อาศัย **16**

☒ บ้าน ☐ หอพัก/คอนโด ☐ คอนโดมีเนียม ☐ อพาร์ตเมนต์/หอพัก/แฟลต ☐ อื่น

สถานการณ์อยู่อาศัย **17**

☐ เช่า ☐ ผ่อน ☒ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ ☐ อื่น

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ **18**

☐ บุตร ☐ ลูกพี่/น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา ☒ คนรู้จัก / เพื่อน

อาชีพ **19**

อาชีพ * รายละเอียด *

ข้าราชการ * พนักงานส่วนตำบล

ชื่อบริษัท / สำนักงาน *
องค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่ง *
นักบริหารบุคคล

รายได้ *
33,000.00 บาท/เดือน

หมายเลข 20 : ระบุข้อมูลที่อยู่บริษัท

หมายเลข 21 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

หมายเลข 22 : ระบุข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ที่อยู่บริษัท **20**

บ้านเลขที่ * หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

บ้านเลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

ชั้น หมู่ที่ * ซอย

ชั้น หมู่ที่ ซอย

ถนน

ถนน

ตำบล/แขวง *
วัดมด

อำเภอ/เขต *
วัดมด

จังหวัด *
อุทัยธานี

รหัสไปรษณีย์ *
61170

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน(หากมีขอติดต่อ โปรดระบุ) **21**

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา) **22**

หมายเลขโทรศัพท์



*****หมายเหตุ***:** หลังจากที่เราระบุข้อมูลผู้กู้ - ผู้ค้ำบุคคลที่ 1 เรียบร้อยแล้วให้กลับไประบุข้อมูลผู้กู้ - ผู้ค้ำของบุคคลที่ 2 , 3 , 4 และ 5 ตามขั้นตอนวิธีการดังกล่าวจนครบทั้ง 5 บุคคล

ระบบการขอกู้ยืม

(เครื่องจริง) กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

รายชื่อผู้กู้

1 # 2 ✕ # 3 ✕ # 4 ✕ # 5 ✕

ข้อมูลผู้กู้

สัญชาติ *

☐ ไทย

หมายเลขบัตรประชาชน *

ออกโดย *

วันที่ออกบัตร *

ประเภทบัตร

คำนำหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

วัน เดือน ปีเกิด *

ไม่ทราบวันที่

อายุ

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

บัตรลดดอกเบี้ย

เลือกเฉพาะปีเกิด

61

หมายเลข 23 : เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **บันทึกและดำเนินการต่อ**

1 ข้อมูลผู้กู้และผู้ค้ำ 2 รายละเอียดการกู้ 3 เลือกรายแบบ 23 บันทึกและดำเนินการต่อ >

หมายเลข 24 : ระบบจะนำมายังกระบวนการที่ 2 คือ รายละเอียดการกู้

หมายเลข 25 : จากนั้นให้ระบุข้อมูลของวงเงินกู้

หมายเลข 26 : ระบุข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่าย

แบบฟอร์มคำร้อง

ย้อนกลับ 1 ข้อมูลผู้กู้และผู้ค้ำ 24 2 รายละเอียดการกู้ 3 เลือกรายแบบ บันทึกและดำเนินการต่อ >

ประสงค์กู้เงิน *

วงเงิน *

100,000.00 บาท

เพื่อไปประกอบอาชีพ *

รายละเอียด *

เอกสารกรม ✕ ทดสอบ

ประมาณการค่าใช้จ่าย 26

รายการ ราคา/หน่วย จำนวน รวม

1. ทดสอบ 100,000.00 บาท 1 100,000 บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท



กรณีที่ประมาณการค่าใช้จ่ายน้อยกว่ายอดเงินที่ประสงค์กู้เงินกู้ : ระบบจะแสดงข้อความ
“โปรดกรอกยอดเงินหรือประมาณการค่าใช้จ่ายให้มากกว่าหรือเท่ากับยอดประสงค์ขอกู้” ดังรูป

ประมาณการค่าใช้จ่าย						เพิ่มรายการ
รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	รวม			
1. ทดสอบ	10,000.00 บาท	1	10,000 บาท			
2. ทดสอบ	10,000.00 บาท	8	80,000 บาท			
3. ทดสอบ	5,002.00 บาท	1	5,002 บาท			
โปรดกรอกยอดเงินหรือประมาณการค่าใช้จ่ายให้มากกว่าหรือเท่ากับยอดประสงค์ขอกู้				รวมเป็นจำนวนเงิน	95,002 บาท	

หมายเลข 27 : ระบุข้อมูลที่อยู่ในการประกอบอาชีพ

ที่อยู่ในการประกอบอาชีพ 27			ดึงข้อมูลที่อยู่จาก
บ้านเลขที่ *	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง	
บ้านเลขที่	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง	
ชั้น	หมู่ที่ *	ซอย	
ชั้น	หมู่ที่	ซอย	
ถนน			
ถนน			
ตำบล/แขวง *			✕
ตำบล			
อำเภอ/เขต *			✕
อำเภอ			
จังหวัด *			✕
อุทัยธานี			
รหัสไปรษณีย์ *			
61170			

หมายเลข 28 : สามารถปักหมุดที่อยู่ประกอบอาชีพได้

แผนที่แสดงสถานที่ประกอบอาชีพ 28	
ลองดู: 15.29901475563712 ลองดู: 99.40917003287582	
แผนที่	ดาวเทียม
ค้นหาที่อยู่	
Google	



หมายเลข 29 : เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **บันทึกและดำเนินการต่อ**

หมายเลข 30 : ระบบจะนำมายังกระบวนการที่ 3 คือ เอกสารแนบ

หมายเลข 31 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสารที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารของผู้กู้

หมายเลข 32 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**



หมายเลข 33 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสาร
ที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารคู่สมรสของผู้กู้ (ถ้ามี)

หมายเลข 34 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารคู่สมรสของผู้กู้

กรุณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

หนังสือยินยอมคู่สมรส	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57545.jpg	!
สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57539.jpg	!
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57538.jpg	!
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
สำเนาใบสำคัญสมรส	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57540.jpg	!
สำเนาใบสำคัญหย่า	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
ใบมรณะบัตร	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		

นำส่งเอกสาร

หมายเลข 35 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสาร
ที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารของผู้ค้าประกัน

หมายเลข 36 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

เอกสารของผู้ค้าประกัน

กรุณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57537.jpg	!
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57536.jpg	!
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร		
หนังสือรับรองเงินเดือน	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	57533.jpg	!

นำส่งเอกสาร



หมายเลข 37 : ทำการใส่เครื่องหมายถูก และกดปุ่ม **แนบเอกสาร** เพื่อเลือกเอกสาร
ที่ต้องการแนบซึ่งเป็นเอกสารคู่สมรสของผู้ค้าประกัน (ถ้ามี)

หมายเลข 38 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **นำส่งเอกสาร**

กรกรณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง			
หนังสือยินยอมคู่สมรส	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	57548.jpg
สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	57534.jpg
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	57535.jpg
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	
สำเนาใบสำคัญสมรส	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	
สำเนาใบสำคัญหย่า	☐ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	
ใบมรณะบัตร	☐ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	

นำส่งเอกสาร

หมายเลข 39 : จะแสดงสถานะคำร้อง โดยในปัจจุบันจะเป็นสถานะ**แบบร่างคำร้อง**

หมายเลข 40 : กดปุ่ม **บันทึก** ในกรณีที่ต้องการบันทึกในสถานะร่าง

*****หมายเหตุ***:** หลังจากทีแนบเอกสารของผู้กู้ - ผู้ค้าบุคคลที่ 1 เรียบร้อยแล้วให้กลับไปแนบเอกสารของผู้กู้ - ผู้ค้าของบุคคลที่ 2 , 3 , 4 และ 5 ตามขั้นตอนวิธีการดังกล่าวจนครบทั้ง 5 บุคคล

เอกสารแนบ

#1	#2	#3	#4	#5
เอกสารของผู้กู้				

กรกรณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

สำเนาบัตรประชาชน	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	Co1.png
สำเนาทะเบียนบ้าน	☒ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	Co2.png
สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล	☐ ต้องการนำเสนอ	แนบเอกสาร	



หมายเลข 41 : เมื่อตรวจสอบข้อมูลคำร้องครบถ้วนแล้ว หากต้องการสร้างคำร้อง
ให้กดปุ่ม **สร้างคำร้อง** ระบบจะออกเลขคำร้องให้โดยอัตโนมัติ

ใบคำร้อง: [masked]

เลขที่: [masked]

โดยหน่วยงาน: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

วันที่รับคำร้อง: 20 เม.ย. 2566

ประเภท: รายบุคคล

ปรับปรุงสถานะคำร้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ:

- 1 ข้อมูลผู้กู้และผู้ค้ำ
- 2 รายละเอียดการกู้
- 3 เอกสารแนบ

40: บันทึก

41: **สร้างคำร้อง**



ตัวอย่างแบบคำร้องรายการกลุ่ม

การกู้ยืมเงิน ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น		
คำร้องขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายการกลุ่ม		
เขียนที่		กรุงเทพมหานคร
วันที่		26 เมษายน 2566
เรื่อง ขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ		
เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ		
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม และผู้ค้ำประกัน 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม และผู้ค้ำประกัน 3. สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรส และทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) 4. หนังสือรับรองเงินเดือนผู้ค้ำประกัน (ออกให้ไม่เกิน 90 วัน) หรือสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน	
ชื่อกลุ่ม		
ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน	— 100,000.00 — บาท	
(	— หนึ่งแสนบาทถ้วน —)	
เพื่อนำไปประกอบอาชีพ	ค้าขาย : ขายกตนิโอ	
โดยมีสมาชิกและผู้ค้ำประกัน ประกอบด้วย		
ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 1		
ด้วยข้าพเจ้า		อายุ 63 ปี
● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ หมดอายุวันที่ 25 เมษายน 2566		
<u>สถานะภาพ</u>		
● โสด ● สมรส ● อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ● หย่าร้าง ● หม้าย		
สามีหรือภรรยาชื่อ	-	
เลขประจำตัวประชาชน ที่	-	หมดอายุวันที่ -
<u>ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน</u> ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ		
บ้านเลขที่	ทท	หมู่บ้าน/อาคาร -
เลขที่ห้อง	-	ชั้น - หมู่ที่ ท ซอย -
ถนน	-	ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต	พระนคร	จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	10200	โทรศัพท์ -
<u>ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้</u> ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ		
บ้านเลขที่	ทท	หมู่บ้าน/อาคาร -
เลขที่ห้อง	-	ชั้น - หมู่ที่ ท ซอย -
ถนน	-	ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง



อำเภอ/เขต _____ พระนครศรีอยุธยา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ _____ 10200 โทรศัพท์ _____ -
ประเภทที่อยู่
● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต
● อื่นๆ (ระบุ) _____ -
สถานะการอยู่อาศัย
● เช่า _____ - 0.00 - บาท/เดือน ● ผ่อน _____ - บาท/เดือน
● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ
● อื่นๆ (ระบุ) _____ -
ปัจจุบันประกอบอาชีพ _____ -
รายได้ _____ - 0.00 - บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ
ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน _____ - 0.00 - บาท
(_____ -)

ผู้กำกับบุคคลที่ 1

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 58 ปี
● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมุดอาชญาวันที่ 28 เมษายน 2566
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ
บ้านเลขที่ _____ ห _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ -
เลขที่ห้อง _____ - ชั้น _____ - หมู่ที่ _____ ห _____ ซอย _____ -
ถนน _____ - ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต _____ พระนครศรีอยุธยา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ _____ 10200 โทรศัพท์ _____
ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กำกับ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ
บ้านเลขที่ _____ ห _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ -
เลขที่ห้อง _____ - ชั้น _____ - หมู่ที่ _____ ห _____ ซอย _____ -
ถนน _____ - ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต _____ พระนครศรีอยุธยา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ _____ 10200 โทรศัพท์ _____
ประเภทที่อยู่
● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต
● อื่นๆ (ระบุ) _____ -
สถานะการอยู่อาศัย
● เช่า _____ - 0.00 - บาท/เดือน ● ผ่อน _____ - บาท/เดือน
● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ
● อื่นๆ (ระบุ) _____ -



ความสัมพันธ์กับผู้กู้ • บุตร • ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) • คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน)

พนักงานรัฐวิสาหกิจ : ห

ตำแหน่ง ห รายได้ — 8,000.00 — บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน

ห

บ้านเลขที่ อ. หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ อ. ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง วังบูรพาภิรมย์

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 2

ด้วยข้าพเจ้า [redacted] อายุ 60 ปี

• สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ [redacted] หมดอายุวันที่ 26 เมษายน 2566

สถานะภาพ

• โสด • สมรส • อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส • หย่าร้าง • หม้าย

สามีหรือภรรยาชื่อ -

เลขประจำตัวประชาชน ที่ - หมดอายุวันที่ -

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ห หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ห ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ [redacted]

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ห หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ห ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ [redacted]

ประเภทที่อยู่

• บ้าน • ทาวน์เฮาส์ • คอนโดมิเนียม • อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

• อื่นๆ (ระบุ) -

สถานะการอยู่อาศัย

• เช่า — 0.00 — บาท/เดือน • ผ่อน - บาท/เดือน

• เป็นของตนเองปลอดภาระ • เป็นของบุคคลอื่น • อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ • บ้านพักสวัสดิการ

• อื่นๆ (ระบุ) -



ปัจจุบันประกอบอาชีพ _____
รายได้ _____ 0.00 _____ บาท/เดือน • ไม่ได้ประกอบอาชีพ
ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน _____ 0.00 _____ บาท
(_____)

ผู้กำกับบุคคลที่ 2

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 58 ปี

• สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ 28 เมษายน 2566

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 6 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กำกับ • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 6 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ประเภทที่อยู่

• บ้าน • ทาวน์เฮาส์ • คอนโดมิเนียม • อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

• อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

• เช่า _____ 0.00 _____ บาท/เดือน • ผ่อน _____ บาท/เดือน

• เป็นของตนเองปลอดภาระ • เป็นของบุคคลอื่น • อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ • บ้านพักสวัสดิการ

• อื่นๆ (ระบุ) _____

ความสัมพันธ์กับผู้กำกับ • บุตร • ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) • คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) _____ ข้าราชการ : ห

ตำแหน่ง _____ ห รายได้ _____ 8,000.00 _____ บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน _____ ห

บ้านเลขที่ _____ ห หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ _____ ห ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____



ผู้ขอขีมนบุคคลที่ 3

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 102 ปี

● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ 25 เมษายน 2566

สถานะภาพ

● โสด ● สมรส ● อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ● หย่าร้าง ● หม้าย

สามีหรือภรรยาชื่อ _____ -

เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ _____ -

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร _____ -

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 55 ซอย _____ -

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ เสาชิงช้า _____

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร _____ -

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 55 ซอย _____ -

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ เสาชิงช้า _____

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____ -

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ● ผ่อน - บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____ -

ปัจจุบันประกอบอาชีพ _____ -

รายได้ _____ - 0.00 - บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอขีมนเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน _____ - 0.00 - บาท

(_____ -)

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 3

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 41 ปี

● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมดอายุวันที่ 13 เมษายน 2566

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 6 หมู่บ้าน/อาคาร _____ -



เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 7 ซอย -
ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 6584
ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • อื่นๆ โปรดระบุ
บ้านเลขที่ 6 หมู่บ้าน/อาคาร -
เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 7 ซอย -
ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์

ประเภทที่อยู่

• บ้าน • ทาวน์เฮาส์ • คอนโดเนียม • อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

• อื่นๆ (ระบุ) -

สถานะการอยู่อาศัย

• เช่า - 0.00 - บาท/เดือน • ผ่อน - บาท/เดือน

• เป็นของตนเองปลอดภาระ • เป็นของบุคคลอื่น • อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ • บ้านพักสวัสดิการ

• อื่นๆ (ระบุ) -

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ • บุตร • ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) • คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน)

ข้าราชการทางการเมือง

ตำแหน่ง กิเ รายได้ - 8,000.00 - บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน 55

บ้านเลขที่ ปกิเ หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ กปิเ ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง วังบูรพาภิรมย์

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 4

ด้วยข้าพเจ้า อายุ 66 ปี

• สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ หมดอายุวันที่ 27 เมษายน 2566

สถานะภาพ

• โสด • สมรส • อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส • หย่าร้าง • หม้าย

สามีหรือภรรยาชื่อ -

เลขประจำตัวประชาชน ที่ หมดอายุวันที่ -

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • ที่เดียวกับบัตรประชาชน • อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ือ5 หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 6584 ซอย -



ถนน	-	ตำบล/แขวง	ศาลเจ้าพ่อเสือ
อำเภอ/เขต	พระนคร	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	10200	โทรศัพท์	6846
ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ * ที่เดียวกับบัตรประชาชน * ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน * อื่นๆ โปรดระบุ			
บ้านเลขที่	อ.5	หมู่บ้าน/อาคาร	-
เลขที่ห้อง	-	ชั้น	-
		หมู่ที่	6584
		ซอย	-
ถนน	-	ตำบล/แขวง	ศาลเจ้าพ่อเสือ
อำเภอ/เขต	พระนคร	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	10200	โทรศัพท์	
ประเภทที่อยู่			
* บ้าน * ทาวน์เฮาส์ * คอนโดมิเนียม * อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต			
* อื่นๆ (ระบุ) -			
สถานะการอยู่อาศัย			
* เช่า - 0.00 - บาท/เดือน * ผ่อน - บาท/เดือน			
* เป็นของตนเองปลอดภาระ * เป็นของบุคคลอื่น * อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ * บ้านพักสวัสดิการ			
* อื่นๆ (ระบุ) -			
ปัจจุบันประกอบอาชีพ -			
รายได้	- 0.00 -	บาท/เดือน	* ไม่ได้ประกอบอาชีพ
ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน - 0.00 - บาท			
(-)			

ผู้กำกับบุคคลที่ 4

ด้วยข้าพเจ้า		อายุ	41	ปี
* สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่				
หมดอายุวันที่ 27 เมษายน 2566				
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน * ที่เดียวกับบัตรประชาชน * อื่นๆ โปรดระบุ				
บ้านเลขที่	585	หมู่บ้าน/อาคาร	-	
เลขที่ห้อง	-	ชั้น	-	
		หมู่ที่	44	
		ซอย	-	
ถนน	-	ตำบล/แขวง	เสาชิงช้า	
อำเภอ/เขต	พระนคร	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	
รหัสไปรษณีย์	10200	โทรศัพท์		
ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กำกับ * ที่เดียวกับบัตรประชาชน * ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน * อื่นๆ โปรดระบุ				
บ้านเลขที่	585	หมู่บ้าน/อาคาร	-	
เลขที่ห้อง	-	ชั้น	-	
		หมู่ที่	44	
		ซอย	-	
ถนน	-	ตำบล/แขวง	เสาชิงช้า	
อำเภอ/เขต	พระนคร	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	
รหัสไปรษณีย์	10200	โทรศัพท์		



ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ● ผ่อน — บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ ● บุตร ● ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ● คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) _____

ธุรกิจส่วนตัว _____

ตำแหน่ง _____ กติ รายได้ — 8,000.00 — บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน _____

กั

บ้านเลขที่ _____

กติ

หมู่บ้าน/อาคาร _____

-

เลขที่ห้อง _____

-

ชั้น _____

-

หมู่ที่ _____

กติ

ซอย _____

-

ถนน _____

-

ตำบล/แขวง _____

วังบูรพาภิรมย์

อำเภอ/เขต _____

พระนคร

จังหวัด _____

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ _____

10200

โทรศัพท์ _____

-

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 5

ด้วยข้าพเจ้า _____

อายุ 78 ปี

● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมุดอายุวันที่ 27 เมษายน 2566

สถานะภาพ

● โสด ● สมรส ● อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ● หย่าร้าง ● หม้าย

สามีหรือภรรยาชื่อ _____

เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____

หมุดอายุวันที่ _____

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ _____

ดิ

หมู่บ้าน/อาคาร _____

-

เลขที่ห้อง _____

-

ชั้น _____

-

หมู่ที่ _____

กติ

ซอย _____

-

ถนน _____

-

ตำบล/แขวง _____

นวลจันทร์

อำเภอ/เขต _____

บึงกุ่ม

จังหวัด _____

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ _____

10240

โทรศัพท์ _____

-

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ _____

ดิ

หมู่บ้าน/อาคาร _____

-

เลขที่ห้อง _____

-

ชั้น _____

-

หมู่ที่ _____

กติ

ซอย _____

-

ถนน _____

-

ตำบล/แขวง _____

นวลจันทร์

อำเภอ/เขต _____

บึงกุ่ม

จังหวัด _____

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ _____

10240

โทรศัพท์ _____

-



ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ● ผ่อน — บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____

ปัจจุบันประกอบอาชีพ

รายได้ — 0.00 — บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน — 0.00 — บาท
(—)

ผู้รับประกันบุคคลที่ 5

ด้วยข้าพเจ้า _____ อายุ 58 ปี

● สัญชาติไทย เลขประจำตัวประชาชน ที่ _____ หมุดอาชญาวันที่ 27 เมษายน 2566

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 2547 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 55 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ เสาชิงช้า _____

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้ำ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 2547 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 55 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ เสาชิงช้า _____

อำเภอ/เขต _____ พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

ประเภทที่อยู่

● บ้าน ● ทาวน์เฮาส์ ● คอนโดมิเนียม ● อพาร์ทเมนต์/หอพัก/แฟลต

● อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ● ผ่อน — บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) _____

ความสัมพันธ์กับผู้ค้ำ ● บุตร ● ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ● คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน



อาชีพ (ระบุชัดเจน) _____ ชำราขการ _____
ตำแหน่ง _____ ปอ _____ รายได้ _____ - 8,000.00 - บาท/เดือน
ชื่อบริษัท/สำนักงาน _____ ปหือ _____
บ้านเลขที่ _____ กปหอ _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ -
เลขที่ห้อง _____ - _____ ชั้น _____ - _____ หมู่ที่ _____ กิ _____ ซอย _____ -
ถนน _____ - _____ ตำบล/แขวง _____ ศาลเจ้าพ่อเสือ
อำเภอ/เขต _____ พระนคร _____ จังหวัด _____ กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ _____ 10200 _____ โทรศัพท์ _____ -

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเมื่อได้รับเงินก้อนนี้ให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายกลุ่ม จะนำเงิน
ไปประกอบอาชีพตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้ยืม และจะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งการกู้ยืมเงินและสัญญากู้ยืมเงินจาก
กองทุนผู้สูงอายุทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม _____ ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน _____
(_____) (_____)

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม _____ ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน _____
(_____) (_____)

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม _____ ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน _____
(_____) (_____)

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม _____ ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน _____
(_____) (_____)

ลงชื่อ _____ ผู้ขอกู้ยืม _____ ลงชื่อ _____ ผู้ค้ำประกัน _____
(_____) (_____)

ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ : โทรศัพท์ 0 2354 6100 กองทุนผู้สูงอายุ (กรมกิจการผู้สูงอายุ) กรุงเทพมหานคร
หรือต่างจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด



**ประมาณการค่าใช้จ่าย
(ที่จะกู้ยืมไปประกอบอาชีพ)**

โปรดแจกแจงรายละเอียดการประกอบอาชีพ

1. _____ 90000
ราคาต่อหน่วย 200,000.00จำนวน 1.00 เป็นเงิน 90,000.00 บาท
รวมเป็นเงิน 100,000.00 บาท



2.2.3 ตรวจสอบคุณสมบัติ (รายการ)

หมายเลข 1 : คลิกที่แถบเมนู ตรวจสอบคุณสมบัติ

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบคุณสมบัติ 1 แจ้ง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: [Redacted]
เลขที่: [Redacted]

โดยหน่วยงาน: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ วันที่รับคำร้อง: 26 เมษายน 2566 ประเภท: รายการอื่น

อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

หมายเลข 2 : ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ โดยสามารถใส่เครื่องหมายถูกหน้าเกณฑ์การพิจารณา

ตรวจสอบคุณสมบัติ

รายการคุณสมบัติที่ส่งผ่านเกณฑ์การพิจารณาเบื้องต้นตามข้อกำหนด

คุณสมบัติผู้กู้

เกณฑ์พิจารณา 2 ข้อมูลสนับสนุน

- ☒ เป็นกลุ่มผู้สูงอายุ อายุเกิน 60 ปี บริบูรณ์ กลุ่มละไม่น้อยกว่า 5 คน
- ☒ มีความจำเป็นในการกู้ยืม
- ☒ มีความสามารถในการประกอบอาชีพ
- ☒ มีสภาพทางการเงินแข็งแรง
- ☒ สมาชิกกลุ่มมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 8,000 บาท ต่อคนต่อเดือน
- ☒ สมาชิกในกลุ่มไม่เป็นผู้ค้างชำระเงินกองทุนฯ

ผลการตรวจสอบสัญญาค้างชำระ: ไม่มี

หมายเลข 3 : ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า โดยสามารถใส่เครื่องหมายถูกหน้าเกณฑ์การพิจารณา

หมายเลข 4 : ตรวจสอบความครบถ้วนของใบคำร้อง



คุณสมบัติผู้สมัคร

3

เกณฑ์พิจารณา	ข้อมูลสนับสนุน
☒ มีอายุระหว่าง 20-59 ปีบริบูรณ์ (ขณะยื่นกู้)	อายุ: 58 ปี
☒ มีรายได้หรือเงินเดือนประจำ	รายได้: 8000.00
☒ มีผู้มีสำเนาตามทะเบียนราษฎรในจังหวัดเดียวกันกับผู้กู้ยืมเงิน	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้กู้ฯ จ.: กรุงเทพมหานคร
☒ ไม่อยู่ระหว่างเป็นผู้กู้ยืม ประเภทรายบุคคลและรายกลุ่ม	ผลการตรวจสอบสัญญา: ไม่มี
☒ ไม่อยู่ระหว่างการค้าประกันให้กับลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุรายอื่นๆ	ผลการตรวจสอบสัญญาค้ำประกัน: ไม่มี

ความครบถ้วนของใบสำรวจ

4

เกณฑ์พิจารณา	ข้อมูลสนับสนุน
☒ ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อและผู้ค้ำประกัน ต้องลงลายมือชื่อเหมือนกันทุกฉบับ	
☒ มีประมาณการค่าใช้จ่าย แจกแจงรายละเอียดครบถ้วน	
☒ มีแผนผังที่อยู่อาศัยของผู้กู้ยืม	ไม่มีแผนผัง
☒ มีแผนผังสถานที่ประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม	

แนบผัง

เก็บยื่นผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

หมายเลข 5 : ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารผู้กู้

หมายเลข 6 : ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารผู้ค้ำ

หมายเลข 7 : จากนั้น กดปุ่ม ยืนยันผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

เอกสาร

#1 #2 #3 #4 #5

เอกสารของผู้กู้

5

กรุณาเขียนชื่อและสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประชาชน	!	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	th1650523658-1234.jpg
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน		☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	S_60604428.jpg
☐ สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล		☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ ใบรับรองแพทย์	!	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ รูปถ่ายเต็มตัวขณะประกอบอาชีพ	!	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สมุดบัญชีการกู้ยืมฯ สำเนาเอกสารทะเบียนคุณลูกหนี้	!	☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร		☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	S_60604428.jpg
☐ แผนผังสถานที่ประกอบอาชีพ		☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	



เอกสารของผู้เข้าร่วม

6

กรุณาเซ็นชื่อและสำเนาถูกต้อง

☐ สำเนาบัตรประชาชน	!	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	S_60604428.jpg
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน		☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	S_60604428.jpg
☐ สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล		☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ หนังสือรับรองเงินเดือน	!	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	S_60604428.jpg
☐ สำเนาบัตรประชาชน	!	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน		☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ สำเนาเปลี่ยนชื่อ สกุล		☐ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	
☐ หนังสือรับรองเงินเดือน	!	☒ ต้องการนำส่ง	แนบเอกสาร	

ปาส่งเอกสาร

ความครบถ้วนของใบคำร้อง

เกณฑ์พิจารณา

- ☒ ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ขอรับและผู้เข้าร่วม ต้องลงลายมือชื่อเหมือนกันทุกฉบับ
- ☒ มีประมาณการค่าใช้จ่าย แจกแจงรายละเอียดครบถ้วน
- ☒ มีแผนผังที่อยู่อาศัยของผู้กู้ยืม
- ☒ มีแผนผังสถานที่ประกอบอาชีพของผู้กู้ยืม

ข้อมูลสนับสนุน

ไม่มีแนบผัง

แผนที่

7

กับใบผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

เอกสาร

2.2.4 สอบข้อเท็จจริง (รายกลุ่ม)

หมายเลข 1 : คลิกที่แถบเมนู **สอบข้อเท็จจริง**

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบคุณสมบัติ **สอบข้อเท็จจริง** 1

ลงมติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	วันที่รับคำร้อง 26 เมษายน 2566	ประเภท รายกลุ่ม
---	-----------------------------------	--------------------

แบบสอบข้อเท็จจริง

อ้างอิงข้อกำหนดสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ พ.ศ. 2555

แบบสอบข้อเท็จจริง



หมายเลข 2 : แบบสอบถามเท็จจริง

แบบสอบถามเท็จจริง

2

อ้างอิงข้อกำหนดสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ กรุงปักกิ่ง เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และผู้สูงอายุ พ.ศ. 2555

แบบสอบถามเท็จจริง

1. กิจกรรมของกลุ่มที่ได้เคยดำเนินการแล้ว	▼
1. กิจกรรมของกลุ่มที่ได้เคยดำเนินการแล้ว	
กลุ่ม	
2. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุน	▼
☐ 5,000 - 8,000 บาท	
☒ 2,500 - 4,999 บาท	
☐ น้อยกว่า 2,200 บาท	
3. ภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	▼
☒ สมาชิกทุกคนในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน	
☐ สมาชิกไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน	
☐ สมาชิกน้อยกว่าครึ่งหนึ่งในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน	
4. จำนวนภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	▼
☒ ไม่เกิน 50,000 บาท	
☐ 50,001 ขึ้นไป	
5. ความรับผิดชอบของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพต่อครอบครัว	▼
☒ สมาชิกไม่เกินครึ่งหนึ่งในกลุ่ม เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว	
☐ สมาชิกมากกว่าครึ่งหนึ่งในกลุ่ม เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว	

6. ความเข้มแข็งของกลุ่ม	▼
☒ มีการรวมกลุ่มกันน้อยกว่า 1 ปี	
☐ มีการรวมกลุ่มกันตั้งแต่ 1-2 ปี	
☐ มีการรวมกลุ่มกันมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป	
7. ทัศนะในการประกอบอาชีพของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพตามข้อเท็จจริง	▼
☒ สมาชิกทุกรายในกลุ่ม มีความรู้ความชำนาญในการประกอบอาชีพตามข้อเท็จจริงหรือเป็นอาชีพที่ประกอบอยู่ในปัจจุบัน	
☐ สมาชิกบางรายในกลุ่ม มีความรู้ความชำนาญในการประกอบอาชีพหรือสมาชิกบางรายหรือทั้งหมด หมดความรู้ในอาชีพหรือเป็นอาชีพใหม่ตามข้อเท็จจริง	
☐ เป็นอาชีพใหม่ของสมาชิกทั้งหมดของกลุ่มผู้สูงอายุ	
8. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนที่ได้รับจากการประกอบอาชีพของกลุ่ม	▼
☒ มีรายได้เพิ่มขึ้นตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป	
☐ มีรายได้เพิ่มระหว่าง 5,000 - 9,999 บาท	
☐ มีรายได้เพิ่มน้อยกว่า 5,000 บาท	
9. ปัจจัยที่สนับสนุนความเป็นไปได้ในการประกอบอาชีพและการตลาด	▼
☐ มีแผนการประกอบอาชีพและการตลาด ประกอบด้วย	
☒ ไม่มีแผนการประกอบอาชีพและการตลาด	
10. เอกสารหรือหนังสือรับรองการดำเนินงานของกลุ่มที่จัดตั้งขึ้น	▼
☐ มีหนังสือรับรอง (หน่วยงานใดรับรอง)	
☒ ไม่มีหนังสือรับรอง	



10. สถานที่ตั้งของกลุ่ม
บ้านเลขที่
เ
หมู่บ้าน/อาคาร
เลขที่ห้อง
ชั้น
หมู่ที่
ที่
ซอย
ถนน
ตำบล/แขวง
ศาลเจ้าพ่อเสือ
อำเภอ/เขต
พระนคร
จังหวัด
กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์
10200

12. เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้เข้าร่วม
12.1 ความมั่นคงอาชีพผู้เข้าร่วมหรือรายได้ของผู้เข้าร่วม
☒ ผู้เข้าร่วมทุกรายมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
☐ ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
☐ ผู้เข้าร่วมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
12.2 รายได้ต่อคนต่อเดือน
☒ มากกว่า 8,000 บาทขึ้นไป และมีหลักฐานอ้างอิงประกอบ
☐ ตั้งแต่ 8,000 บาทขึ้นไป มีหลักฐานอ้างอิงประกอบ หรือมีหลักฐานอ้างอิงประกอบบางส่วน
12.3 ภาระหนี้สินของผู้เข้าร่วม
☒ ผู้เข้าร่วมทุกรายไม่มีภาระหนี้สิน
☐ ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดไม่มีภาระหนี้สิน
☐ ผู้เข้าร่วมมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดมีภาระหนี้สิน
12.4 สถานะทางทะเบียนราษฎรที่ปรากฏในทะเบียนบ้านของผู้เข้าร่วม
☒ ผู้เข้าร่วมทุกรายมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน
☐ ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน
☐ ผู้เข้าร่วมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน
12.5 อายุของผู้เข้าร่วมในขณะที่ยกย่องผู้สูงอายุขึ้นดำรงขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ
☒ ผู้เข้าร่วมทุกรายมีอายุต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์
☐ ผู้เข้าร่วมบางรายหรือทั้งหมด มีอายุ 55-59 ปีบริบูรณ์



หมายเลข 3 : ผลการประเมินคะแนน

ผลการประเมินคะแนน

3

ประเมินจากหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้สูงอายุที่มีงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ พ.ศ. 2555

เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ

1. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุน	10 คะแนน
2. ภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	10 คะแนน
3. จำนวนภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ	10 คะแนน
4. ความรับผิดชอบของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพต่อครอบครัว	10 คะแนน
5. ความเข้มแข็งของกลุ่ม	5 คะแนน
6. ทักษะในการประกอบอาชีพของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพตามที่ขอเงิน	15 คะแนน
7. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนที่ได้จากการประกอบอาชีพของกลุ่ม	10 คะแนน
8. ปัจจัยที่สนับสนุนความเป็นไปได้ในการประกอบอาชีพและการตลาด	0 คะแนน
9. เอกสารหรือหนังสือรับรองการดำเนินงานของกลุ่มที่จัดส่งขึ้น	0 คะแนน
ผ่าน	70 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกัน

1. ความมั่นคงอาชีพผู้ประกัน	25 คะแนน
2. รายได้ต่อเดือนต่อคน	25 คะแนน
3. ภาระหนี้สินของผู้ประกัน	20 คะแนน
4. สถานะทางทะเบียนราษฎรที่ปรากฏในทะเบียนบ้านของผู้ประกัน	15 คะแนน
5. อายุของผู้ประกันในขณะที่ยื่นคำร้องขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ	15 คะแนน
ผ่าน	100 คะแนน

บันทึกแบบสอบถามข้อเท็จจริง

หมายเลข 4 : จากนั้นสามารถระบุความคิดเห็นเบื้องต้นของเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสอบ

ความเห็นเจ้าหน้าที่

4

ผลการพิจารณาเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่ผู้สอบข้อเท็จจริง

สัมภาษณ์โดย

ตำแหน่ง

วันที่สัมภาษณ์

15 มี.ย. 2566

มีความเห็นดังนี้

☒ สมควรให้กู้ยืม ☐ ไม่สมควรให้กู้ยืม

เหตุผลประกอบ

โปรดระบุ

บันทึกความเห็นเจ้าหน้าที่



หมายเลข 5 : เจ้าหน้าที่สามารถ upload ไฟล์รูปภาพการประกอบอาชีพของผู้กู้ได้

รูปถ่ายขณะประกอบอาชีพของผู้กู้มีมา 5

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่ต้องการอัปโหลดที่นี่ หรือคลิกค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

บันทึกรูปถ่ายขณะประกอบอาชีพ

หมายเลข 6 : แนบไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำ

แนบไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำ 6

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่ต้องการอัปโหลดที่นี่ หรือคลิกค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

บันทึกไฟล์เอกสารบันทึกถ้อยคำ

หมายเลข 7 : สามารถพิมพ์แบบสอบถามเท็จจริงแบบรายกลุ่มได้

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบคุณสมบัติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: [REDACTED]
เลขที่: [REDACTED]

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	วันที่รับคำร้อง 26 เมษายน 2566	ประเภท รายการกลุ่ม
---	-----------------------------------	-----------------------

แบบสอบถามข้อเท็จจริง 7

อ้างอิงข้อกำหนดสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ พ.ศ. 2555

1. กิจกรรมของกลุ่มที่ได้เคยดำเนินการแล้ว

1. กิจกรรมของกลุ่มที่ได้เคยดำเนินการแล้ว

กลุ่ม

2. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุน

☐ 5,000 - 8,000 บาท

☒ 2,500 - 4,999 บาท

☐ ต่ำกว่า 2,200 บาท



ตัวอย่างแบบสอบถามเท็จจริงรายการกลุ่ม



แบบสอบถามเท็จจริงการขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายกลุ่ม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพรายกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน 100,000.00 บาท
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ

ค้าขาย

โดยมีสมาชิกและผู้ค้าประกัน ประกอบด้วย

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 1

ชื่อ-สกุล

อายุ 63 ปี

สถานภาพ ☒ โสด ☐ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ☒ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ทท หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ท ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

สถานะการอยู่อาศัย

☒ เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ☐ ผ่อน - บาท/เดือน

☐ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ

☐ อื่นๆ (ระบุ) -

ปัจจุบันประกอบอาชีพ

รายได้ - 0.00 - บาท/เดือน ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน - 0.00 - บาท

(-)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ

ผู้ค้าประกันบุคคลที่ 1

ชื่อ-สกุล

อายุ 58 ปี

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้า ☒ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ท หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ท ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร



รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ● ผ่อน - บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) -

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ ● บุตร ● ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ● คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) พนักงานรัฐวิสาหกิจ : ห

ตำแหน่ง ห รายได้ — 8,000.00 — บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน ห

บ้านเลขที่ อ. หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ อ. ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง วัชรบุรี

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 2

ชื่อ-สกุล อายุ 60 ปี

สถานภาพ ● โสด ● สมรส ● อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ● หย่าร้าง ● หม้าย

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ห หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ห ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 55

สถานะการอยู่อาศัย

● เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ● ผ่อน - บาท/เดือน

● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ

● อื่นๆ (ระบุ) -

ปัจจุบันประกอบอาชีพ -

รายได้ — 0.00 — บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน — 0.00 — บาท

(-)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ -

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 2

ชื่อ-สกุล อายุ 58 ปี

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้ำ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร -



เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 6 ซอย -
ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์

สถานะการอยู่อาศัย

- เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ● ผ่อน - บาท/เดือน
● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ
● อื่นๆ (ระบุ) -

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ ● บุตร ● ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ● คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) - ข้าราชการ : ห
ตำแหน่ง ห รายได้ - 8,000.00 - บาท/เดือน
ชื่อบริษัท/สำนักงาน ห

บ้านเลขที่ ห หมู่บ้าน/อาคาร -
เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ ห ซอย -
ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง
อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 3

ชื่อ-สกุล อายุ 102 ปี

สถานะภาพ ● โสด ● สมรส ● อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ● หย่าร้าง ● หม้าย

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ● ที่เดียวกับบัตรประชาชน ● ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ● อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 5 หมู่บ้าน/อาคาร -
เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 55 ซอย -
ถนน - ตำบล/แขวง เสาชิงช้า
อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์

สถานะการอยู่อาศัย

- เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ● ผ่อน - บาท/เดือน
● เป็นของตนเองปลอดภาระ ● เป็นของบุคคลอื่น ● อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ● บ้านพักสวัสดิการ
● อื่นๆ (ระบุ) -

ปัจจุบันประกอบอาชีพ -
รายได้ - 0.00 - บาท/เดือน ● ไม่ได้ประกอบอาชีพ
ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน - 0.00 - บาท
(-)
เพื่อนำไปประกอบอาชีพ -

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 3



ชื่อ-สกุล [REDACTED] อายุ 41 ปี

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ☒ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 6 หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 7 ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง พระบรมมหาราชวัง

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ [REDACTED]

สถานะการอยู่อาศัย

☒ เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ☐ ผ่อน - บาท/เดือน

☐ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ

☐ อื่นๆ (ระบุ) -

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ ☐ บุตร ☐ ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ☐ คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) [REDACTED] ข้าราชการทางการเมือง

ตำแหน่ง กิเ รายได้ - 8,000.00 - บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน 55

บ้านเลขที่ ปกิเ หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ กปิเ ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง วังบูรพาภิรมย์

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ -

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 4

ชื่อ-สกุล [REDACTED] อายุ 66 ปี

สถานะภาพ ☒ โสด ☐ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ☒ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ ือ5 หมู่บ้าน/อาคาร -

เลขที่ห้อง - ชั้น - หมู่ที่ 6584 ซอย -

ถนน - ตำบล/แขวง ศาลเจ้าพ่อเสือ

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ [REDACTED]

สถานะการอยู่อาศัย

☒ เช่า - 0.00 - บาท/เดือน ☐ ผ่อน - บาท/เดือน

☐ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ

☐ อื่นๆ (ระบุ) -

ปัจจุบันประกอบอาชีพ [REDACTED]

รายได้ - 0.00 - บาท/เดือน ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ



ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน — 0.00 — บาท
(—)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ —

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 4

ชื่อ-สกุล [REDACTED] อายุ 41 ปี

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้ำ ☐ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 585 หมู่บ้าน/อาคาร —

เลขที่ห้อง — ชั้น — หมู่ที่ 44 ซอย —

ถนน — ตำบล/แขวง เสาชิงช้า

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ [REDACTED]

สถานะการอยู่อาศัย

☐ เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ☐ ผ่อน — บาท/เดือน

☐ เป็นของตนเองปลอดภาระ ☐ เป็นของบุคคลอื่น ☐ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ☐ บ้านพักสวัสดิการ

☐ อื่นๆ (ระบุ) —

ความสัมพันธ์กับผู้กู้ ☐ บุตร ☐ ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ☐ คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) — ธุรกิจส่วนตัว —

ตำแหน่ง — กติ รายได้ — 8,000.00 — บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน — กี่

บ้านเลขที่ กต หมู่บ้าน/อาคาร —

เลขที่ห้อง — ชั้น — หมู่ที่ กต ซอย —

ถนน — ตำบล/แขวง วังบูรพาภิรมย์

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ —

ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 5

ชื่อ-สกุล [REDACTED] อายุ 78 ปี

สถานะภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อยู่ด้วยกันโดยไม่จดทะเบียนสมรส ☐ หย่าร้าง ☐ หม้าย

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้กู้ ☐ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ☐ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ กต หมู่บ้าน/อาคาร —

เลขที่ห้อง — ชั้น — หมู่ที่ กต ซอย —

ถนน — ตำบล/แขวง นวลจันทร์

อำเภอ/เขต ปทุมธานี จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ —

สถานะการอยู่อาศัย

☐ เช่า — 0.00 — บาท/เดือน ☐ ผ่อน — บาท/เดือน



○ เป็นของตนเองปลอดภาระ ○ เป็นของบุคคลอื่น ○ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ○ บ้านพักสวัสดิการ

○ อื่นๆ (ระบุ) _____

ปัจจุบันประกอบอาชีพ _____

รายได้ _____ บาท/เดือน ○ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นจำนวนเงิน _____ บาท

(_____)

เพื่อนำไปประกอบอาชีพ _____

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 5

ชื่อ-สกุล _____ อายุ 58 ปี

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้ำ ○ ที่เดียวกับบัตรประชาชน ○ ที่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ○ อื่นๆ โปรดระบุ

บ้านเลขที่ 2547 หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ 55 ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ เสาชิงช้า

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____

สถานะการอยู่อาศัย

○ เช่า _____ บาท/เดือน ○ ผ่อน _____ บาท/เดือน

○ เป็นของตนเองปลอดภาระ ○ เป็นของบุคคลอื่น ○ อาศัยอยู่กับบุตรหลาน/ญาติ ○ บ้านพักสวัสดิการ

○ อื่นๆ (ระบุ) _____

ความสัมพันธ์กับผู้ค้ำ ○ บุตร ○ ญาติ (พี่น้อง, หลาน, ป้า, น้า, อา) ○ คนรู้จัก/เพื่อนบ้าน

อาชีพ (ระบุชัดเจน) _____

ข้าราชการ

ตำแหน่ง _____ ปอ รายได้ _____ 8,000.00 บาท/เดือน

ชื่อบริษัท/สำนักงาน _____ ปหือ,

บ้านเลขที่ _____ กปหอ หมู่บ้าน/อาคาร _____

เลขที่ห้อง _____ ชั้น _____ หมู่ที่ _____ กิ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ ศาลเจ้าพ่อเสือ

อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ _____



ส่วนที่ 2 : ข้อมูลเกณฑ์การพิจารณาประกอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพและผู้ค้ำยากลุ่ม

1. กิจกรรมของกลุ่มที่ได้เคยดำเนินการแล้ว

กลุ่ม

2. รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อเดือนของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุน

- 5,000 - 8,000 บาท
- 2,500 - 4,999 บาท
- ต่ำกว่า 2,200 บาท

3. ภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ

- สมาชิกทุกคนในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน
- สมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน
- สมาชิกน้อยกว่ากึ่งหนึ่งในกลุ่ม ไม่มีภาระหนี้สิน

4. จำนวนภาระหนี้สินของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ

- ไม่เกิน 50,000 บาท
- 50,001 ขึ้นไป

5. ความรับผิดชอบของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพต่อครอบครัว

- สมาชิกไม่เกินกึ่งหนึ่งในกลุ่ม เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว
- สมาชิกมากกว่ากึ่งหนึ่งในกลุ่ม เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว

6. ความเข้มแข็งของกลุ่ม

- มีการรวมกลุ่มกันน้อยกว่า 1 ปี
- มีการรวมกลุ่มกันตั้งแต่ 1-2 ปี
- มีการรวมกลุ่มกันมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

7. ทักษะในการประกอบอาชีพของสมาชิกกลุ่มผู้สูงอายุที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพตามที่ขอกู้ยืมเงิน

- สมาชิกทุกรายในกลุ่ม มีความรู้ความชำนาญในการประกอบอาชีพตามที่ขอกู้ยืมเงินหรือเป็นอาชีพที่ประกอบอยู่ในปัจจุบัน
- สมาชิกบางรายในกลุ่ม มีความรู้ความชำนาญในการประกอบอาชีพหรือสมาชิกบางรายหรือทั้งหมด พอมีความรู้ในอาชีพหรือเป็นอาชีพใหม่ตามที่ขอกู้ยืมเงิน
- เป็นอาชีพใหม่ของสมาชิกทั้งหมดของกลุ่มผู้สูงอายุ



8. รายได้ต่อเดือนที่คาดว่าจะได้รับจากการประกอบอาชีพของกลุ่ม

- มีรายได้เพิ่มตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
- มีรายได้เพิ่มระหว่าง 5,000 - 9,999 บาท
- มีรายได้เพิ่มน้อยกว่า 5,000 บาท

9. ปัจจัยที่สนับสนุนความเป็นไปได้ในการประกอบอาชีพและการตลาด

- มีแผนการประกอบอาชีพและการตลาด ประกอบด้วย

-

- ไม่มีแผนการประกอบอาชีพและการตลาด

10. เอกสารหรือหนังสือรับรองการดำเนินงานของกลุ่มที่จัดตั้งขึ้น

- มีหนังสือรับรอง (หน่วยงานได้รับรองระบุ)

-

- ไม่มีหนังสือรับรอง

11. สถานที่ตั้งของกลุ่ม

บ้านเลขที่ _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ -
เลขที่ห้อง _____ - _____ ชั้น _____ หมู่ที่ _____ กั _____ ซอย _____ -
ถนน _____ - _____ ตำบล/แขวง _____ ศาลเจ้าพ่อเสือ
อำเภอ/เขต _____ พระนคร _____ จังหวัด _____ กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ _____ 10200

12. เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ค้าประกัน

12.1 ความมั่นคงอาชีพผู้ค้าประกันหรือรายได้ของผู้ค้าประกัน

- ผู้ค้าประกันทุกรายมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
- ผู้ค้าประกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้าประกันทั้งหมดมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน
- ผู้ค้าประกันน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้าประกันทั้งหมดมีอาชีพที่มีรายได้หรือเงินเดือนประจำเป็นจำนวนแน่นอน

12.2 รายได้ต่อคนต่อเดือน

- มากกว่า 8,000 บาทขึ้นไป และมีหลักฐานอ้างอิงประกอบ
- ตั้งแต่ 8,000 โดยไม่มีหลักฐานอ้างอิงประกอบ หรือมีหลักฐานอ้างอิงประกอบบางรายการ

12.3 ภาระหนี้สินของผู้ค้าประกัน

- ผู้ค้าประกันทุกรายไม่มีภาระหนี้สิน
- ผู้ค้าประกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้าประกันทั้งหมดไม่มีภาระหนี้สิน
- ผู้ค้าประกันมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้าประกันทั้งหมดมีภาระหนี้สิน



12.4 สถานะภาพทางทะเบียนราษฎรที่ปรากฏในทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน

- ผู้ค้ำประกันทุกรายมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน
- ผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้ำประกันทั้งหมดทั้งหมดมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน
- ผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ค้ำประกันทั้งหมดทั้งหมดมีสถานะภาพเป็นเจ้าบ้าน

12.5 อายุของผู้ค้ำประกันในขณะที่กลุ่มผู้สูงอายุยื่นคำร้องขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ

- ผู้ค้ำประกันทุกรายมีอายุต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์
- ผู้ค้ำประกันบางรายหรือทั้งหมด มีอายุ 55-59 ปีบริบูรณ์

ความเห็นเจ้าหน้าที่

ให้วิเคราะห์และประเมินสภาพปัญหา ความพร้อม ความน่าเชื่อถือ อุปนิสัย ศักยภาพ และความเป็นไปได้ในการนำเงิน กู้ยืมไปประกอบอาชีพตลอดจนความสามารถในการชำระเงินคืนของผู้ขอกู้ยืม

- สมควรให้กู้ยืม
- ไม่สมควรให้กู้ยืม

เหตุผลประกอบ

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่
(_____)
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____



2.3 ผลการอนุมัติ (ทำที่หลายๆ รายการพร้อมกัน)

*****หมายเหตุ***:** ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

1. อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม

ให้เลือกสถานะ *ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ*

ค้นหาข้อมูลคำร้อง
สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบคำร้อง: หมายเลขใบประชาชนหรือผู้:

สถานะคำร้อง:

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน:

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ

จากนั้นระบบจะแสดงรายงานที่เป็นสถานะ *ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ* แล้วให้เลือกรายการที่จะเปลี่ยนสถานะเป็น *อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม*

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน:

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดอุทัยธานี	รายบุคคล		02 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ



เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม อนุมัติความเห็นหัวหน้ากลุ่ม ดังรูป

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

[สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ](#) [อนุมัติความเห็นหัวหน้ากลุ่ม](#) [สร้างคำร้อง +](#)

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอกู้/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่าน คุณสมบัติ  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่าน คุณสมบัติ  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่าน คุณสมบัติ  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่าน คุณสมบัติ  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดราชบุรี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	ตรวจสอบผ่าน คุณสมบัติ  

จากนั้นระบบจะให้ระบุรายละเอียดการอนุมัติ และคลิกที่ปุ่ม อนุมัติความเห็นหัวหน้ากลุ่ม ดังรูป

อนุมัติความเห็นหัวหน้ากลุ่ม

จำนวนที่เลือกอนุมัติ 5 รายการ

วันที่ประชุม 01 ก.ค. 2566  จากการประชุมครั้งที่ 99/2566

ผลการพิจารณา

☒ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรให้ปรับเพิ่ม/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็นเพิ่มเติม

โปรดระบุ

อนุมัติความเห็นหัวหน้ากลุ่ม



จากนั้นระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะจาก **ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ** เป็น **อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม** ดังรูป

รายการใบคำร้องที่สถานะสำเร็จ					
เลขที่คำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่	สถานะ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม

2. อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

ให้เลือกสถานะ **อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม**

ค้นหาข้อมูลคำร้อง

สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบคำร้อง

หมายเลขบัตรประชาชนผู้ขอ

สถานะคำร้อง

อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด

ค้นหา

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะ

อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

สร้างคำร้อง

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม

- 81 -



จากนั้นระบบจะแสดงรายงานที่เป็นสถานะ **อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม** แล้วให้เลือกรายการ
ที่จะเปลี่ยนสถานะเป็น **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง**

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรองฯ** สร้างคำร้อง +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดอุบลราชธานี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  

เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง** ดังรูป

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรองฯ** สร้างคำร้อง +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดอุบลราชธานี	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยหัวหน้างาน/ กลุ่ม  



จากนั้นระบบจะให้ระบุรายละเอียดการอนุมัติ และคลิกที่ปุ่ม อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง ดังรูป

อนุมัติมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

จำนวนที่เลือกอนุมัติ 5 รายการ

วันที่ประชุม 10 ก.ค. 2566  จากการประชุมครั้งที่ 55/2566

ผลการพิจารณา

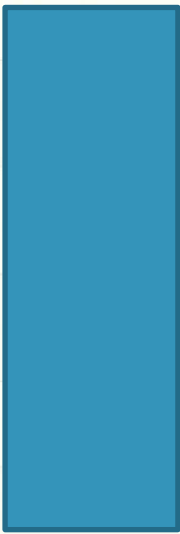
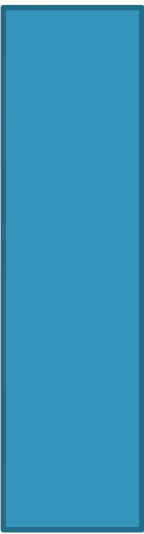
☒ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรให้ปรับเปลี่ยน/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็นเพิ่มเติม

โปรดระบุ

อนุมัติมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

จากนั้นระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะจาก อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม เป็น อนุมัติโดย
คณะกรรมการกลั่นกรอง ดังรูป

รายการใบคำร้องที่สถานะหาสำเร็จ					
เลขที่คำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่	สถานะ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ศรีสะเกษ	รายบุคคล		28 ก.พ. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	รายบุคคล		24 ก.พ. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	รายบุคคล		24 ก.พ. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน	รายบุคคล		24 ก.พ. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง



3. อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

ให้เลือกสถานะ **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง**

ค้นหาข้อมูลคำร้อง

สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยูภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบคำร้อง

หมายเลขใบคำร้อง

หมายเลขบัตรประชาชนผู้ขอกู้

ระบุหมายเลขบัตรประชาชน

สถานะคำร้อง

อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

×

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด

ค้นหา

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ

อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

สร้างคำร้อง +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอกู้ / ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกำแพงเพชร	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

จากนั้นระบบจะแสดงรายงานที่เป็นสถานะ **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง** แล้วให้เลือก
รายการที่จะเปลี่ยนสถานะเป็น **อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ**

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ

อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

สร้างคำร้อง +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอกู้ / ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกำแพงเพชร	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		01 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

- 84 -



เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ดังรูป

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ **อนุมัติมติคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ** สร้างคำร้อง +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะอนุกรรมการกสสท.กรง  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะอนุกรรมการกสสท.กรง  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกำแพงเพชร	รายบุคคล		08 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะอนุกรรมการกสสท.กรง  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนราธิวาส	รายบุคคล		07 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะอนุกรรมการกสสท.กรง  
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		01 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะอนุกรรมการกสสท.กรง  

จากนั้นระบบจะให้ระบุรายละเอียดการอนุมัติ และคลิกที่ปุ่ม อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ดังรูป

อนุมัติมติคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

จำนวนที่เลือกอนุมัติ 5 รายการ

วันที่ประชุม 01 ก.ค. 2566  จากการประชุมครั้งที่ 55/2566

ผลการพิจารณา

☒ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรให้ปรับเพิ่ม/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็นเพิ่มเติม

โปรดระบุ

อนุมัติมติคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ



จากนั้นระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะจาก **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง** เป็น **อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ** ดังรูป

รายการใบคำร้องที่สถานะทำสำเร็จ					
เลขที่คำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ ชื่อกลุ่ม	วันที่	สถานะ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		09 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		10 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		10 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		10 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		10 มี.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ



2.4 ผลการอนุมัติ (ทำที่ละรายการ)

*****หมายเหตุ***:** ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : คลิกที่แถบเมนู **ผลการอนุมัติ**

หมายเลข 2 : จากนั้นระบุความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานในการพิจารณายื่นกู้
และสามารถปรับลดหรือเพิ่มวงเงินกู้ได้

หมายเลข 3 : กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อ บันทึกข้อมูล

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบอนุมัติ สอบข้อเท็จจริง **ผลการอนุมัติ** 1

ใบคำร้อง: [REDACTED]

ตรวจสอบผ่านคุณสมบัติ

โดยหน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา วันที่รับคำร้อง: 07 มีนาคม 2566 ประเภท: รายบุคคล

ความเห็นหัวหน้ากลุ่ม 3

วันที่: 31 ก.ค. 2566 จากการประชุมครั้งที่: 0

ผลการพิจารณา

☐ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรให้ปรับเพิ่ม/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

วงเงินที่อนุมัติ * 10,000.00 บาท

ความเห็นเพิ่มเติม

โปรดระบุ

3 บันทึก

หมายเลข 4 : สถานะคำร้อง จะถูกเปลี่ยนเป็น **อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม**

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบอนุมัติ สอบข้อเท็จจริง **ผลการอนุมัติ**

ใบคำร้อง: [REDACTED]

อนุมัติโดยหัวหน้างาน/กลุ่ม 4

โดยหน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา วันที่รับคำร้อง: 07 มีนาคม 2566 ประเภท: รายบุคคล



หมายเลข 5 : จากนั้นระบบผลการอนุมัติของคณะกรรมการกลั่นกรองในการพิจารณายื่นกู้ และสามารถปรับลดหรือเพิ่มวงเงินกู้ได้

หมายเลข 6 : กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อ บันทึกข้อมูล

มติดะเนินการการกลั่นกรอง

วันที่ 31 ต.ค. 2566 จากการประชุมครั้งที่ 0

ผลการพิจารณา

☐ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรไม่รับเพิ่ม/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

วงเงินที่อนุมัติ * 10,000.00 บาท

ความเกินเพิ่มเติม

โปรดระบุ

บันทึก

หมายเลข 7 : สถานะคำร้อง จะถูกเปลี่ยนเป็น **อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง**

ค้นหาการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบประวัติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง

โดยหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดราชบุรี

วันที่รับคำร้อง 07 มีนาคม 2566

ประเภท รายบุคคล

อนุมัติโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง

หมายเลข 8 : จากนั้นระบบผลการอนุมัติของคณะกรรมการบริหารกองทุนในการพิจารณายื่นกู้ และสามารถปรับลดหรือเพิ่มวงเงินกู้ได้

หมายเลข 9 : พร้อมทั้งระบุข้อมูลการผ่อนชำระต่องวด

มติดะเนินการการบริหารกองทุน

วันที่ 14 ธ.ค. 2566 จากการประชุมครั้งที่ 0

ผลการพิจารณา

☐ เห็นชอบตามวงเงิน ☐ เห็นควรไม่รับเพิ่ม/ลดวงเงิน ☐ ไม่อนุมัติ

วงเงินที่อนุมัติ * 30,000.00 บาท

ความเกินเพิ่มเติม

โปรดระบุ

บันทึก

การชำระคืนเงินกู้และข้อมูลบัญชีที่กู้เงินกู้

วงเงินที่อนุมัติ



หมายเลข 10 : จากนั้นระบุข้อมูลหมายเลขบัญชีของผู้กู้ที่รองรับการโอนเงินกู้
จากกองทุนฯ

หมายเลข 11 : เมื่อข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **บันทึก**

การชำระคืนเงินกู้

10

การชำระคืนเงินกู้

จำนวนจากยอดเงิน
30,000 บาท

จำนวนเงินต่อชำระคืนต่องวด *
0.00 บาท

ระยะเวลาผ่อนงวด *
1 เดือน

จำนวนงวดทั้งหมด *
0 งวด

รอบชำระเงินวันที่
5 ของทุกเดือน

ระบุวันที่ทำสัญญา *
กรุณาระบุวันที่

กำหนดชำระเงินงวดแรกวันที่ *
กรุณาระบุวันที่

กำหนดชำระเงินงวดสุดท้ายภายในวันที่ *
กรุณาระบุวันที่

จำนวนเงินที่ต้องชำระเงินงวดสุดท้าย
0.00 บาท

ข้อมูลบัญชีที่รับเงินกู้

11

ชื่อนามบัตร
ระบุชื่อนามบัตร

สาขา
ระบุสาขา

รหัสสาขา
ระบุรหัสสาขา

ประเภท
ระบุประเภท

หมายเลขบัญชี *
ระบุหมายเลขบัญชี

ชื่อบัญชีธนาคาร *
svv vbhgygf

บันทึก



หมายเลข 12 : จากนั้นสถานะคำร้อง จะถูกเปลี่ยนเป็น **อนุมัติโดย**

คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ซึ่งถือเป็นสถานะสุดท้ายของการคีย์ข้อมูลคำร้อง

หมายเลข 13 : สามารถคลิกที่ปุ่ม **ตัวอย่างสัญญากู้ยืม** เพื่อดูสัญญาฉบับร่าง
ก่อนนำเสนอเป็นสัญญาฉบับจริงได้ โดยที่ตัวสัญญาจะมีลายน้ำคำว่าตัวอย่าง

หมายเลข 14 : สามารถคลิกที่ปุ่ม **ตัวอย่างสัญญากู้ยืม** เพื่อดูสัญญา
ฉบับร่าง ก่อนนำเสนอเป็นสัญญาฉบับจริงได้ โดยที่ตัวสัญญาจะมีลายน้ำคำว่าร่าง
สัญญา

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบประวัติ สอบข้อเท็จจริง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: [REDACTED]

โดยหน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่รับคำร้อง: 27 กันยายน 2566

ประเภท: ราษฎร

12 อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

13 ตัวอย่างสัญญากู้ยืม

14 ตัวอย่างสัญญาฉบับร่าง

แนบไฟล์คำร้อง ตัวอย่างสัญญากู้ยืม ตัวอย่างสัญญาฉบับร่าง



ตัวอย่างสัญญากู้ยืม (รายบุคคล)



สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

สัญญาเลขที่ _____
วันที่ _____

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ตั้งอยู่เลขที่ _____ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ถนน _____ แขวง/ตำบล _____ ปากแพรก _____ เขต/อำเภอ _____ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด _____ กาญจนบุรี ระหว่างกรมกิจการผู้สูงอายุ โดย _____
ตำแหน่ง _____ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ _____ 16/2558 ลงวันที่ _____ 26 มีนาคม 2558
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม" ฝ่ายหนึ่ง กับ _____
เกิดวันที่ _____ 23 เมษายน 2503 อายุ _____ 63 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ _____ 24/10 หมู่ที่ _____ 10 ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล _____ ปากแพรก _____ เขต/อำเภอ _____ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด _____ กาญจนบุรี โทรศัพท์ _____
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้กู้ยืม" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้
ข้อ 1 ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมและผู้กู้ยืมตกลงกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นเงินจำนวน _____ 20,000.00 _____ บาท
(_____ - สองหมื่นบาทถ้วน -) เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพ มีกำหนดเวลาผ่อนชำระ
_____ 0 ปี 0 เดือน (_____) โดยผู้กู้ยืมได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปครบถ้วนแล้วในวันทำสัญญานี้
ข้อ 2 ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้กู้ยืมได้จัดให้ _____
เข้าทำหนังสือคำประกันการกู้ยืมเงินตามสัญญานี้ ปรากฏตามหนังสือคำประกันเลขที่ _____ -
ลงวันที่ _____ ตามวงเงินที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้กู้ยืม
ข้อ 3 ผู้กู้ยืมต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมตามข้อ 1 แก่ผู้ให้กู้ยืม ตามวิธีการที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญานี้
โดยไม่ผิดดอกเบี้ย ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
หรือสถานที่ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนภายในวันที่ _____ 5 ของแต่ละเดือน เดือนละงวด
เป็นเงินงวดละ _____ 0.00 _____ บาท (_____ - บาทถ้วน -) รวมทั้งสิ้น _____ 0 เดือน
หากวันถึงกำหนดชำระตรงกับวันหยุดทำการของผู้ให้กู้ยืมก็ให้เลื่อนไปชำระในวันเปิดทำการถัดไป โดยผู้กู้ยืม
ตกลงผ่อนชำระผู้ให้กู้ยืมงวดแรกภายในวันที่ _____ และต้องชำระหนี้ตามสัญญานี้
ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ _____



ข้อ 4 ในระหว่างที่ผู้กู้ยืมยังเป็นหนี้เงินกู้ยืมกองทุนผู้สูงอายุ ห้ามผู้กู้ยืมยื่นคำร้องขอผู้ยืมเงินจากกองทุนใดๆในความรับผิดชอบของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ 5 ผู้กู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด และคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่ใช้บังคับอยู่แล้ว ในวันทำสัญญานี้และที่ออกใช้บังคับในอนาคต รวมทั้งยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืมเข้าตรวจสอบการใช้เงินกู้ยืมดังกล่าว และมีสิทธิ์สั่งให้ผู้กู้ยืมแสดงเอกสารและบัญชีต่างๆ ของผู้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับเงินที่กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าตรวจสอบแก่เจ้าหน้าที่ตามสมควร

ข้อ 6 หากผู้กู้ยืมผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด หรือหากผู้กู้ยืมผิดคำรับรองตามที่ระบุในคำร้องขอผู้ยืมเงินประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุและเอกสารประกอบคำร้องหรือเมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมไม่มีสิทธิขอผู้ยืมเงิน หรือได้แจ้ง หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือแสดง หรือส่งมอบเอกสารปลอมเกี่ยวกับการขอผู้ยืมเงินตามสัญญานี้ หรือผู้กู้ยืมเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระหนี้เงินที่ยังค้างชำระทั้งหมดได้ทันที โดยผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทน ค่าภาระคดีพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ ค่าใช้จ่ายในการติดตาม ทวงถาม ค่าค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เพื่อบังคับให้ชำระหนี้ตามสัญญานี้

ข้อ 7 ที่อยู่ของผู้กู้ยืมที่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม การส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืม ผู้ให้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมและให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ไม่ว่าผู้กู้ยืมหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมจะได้รับหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

หากผู้กู้ยืมเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา ผู้กู้ยืมต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนายังผู้ให้กู้ยืมหรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืม การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาให้ผู้ให้กู้ยืมทราบ หากผู้ให้กู้ยืมส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปยังผู้กู้ยืมตามที่อยู่ที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าเสมือนว่าผู้กู้ยืมได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวโดยชอบแล้ว

ข้อ 8 ขณะที่สัญญานี้ผู้กู้ยืมมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

ข้อ 9 ผู้กู้ยืมรับรองว่ามีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่นที่ให้การสนับสนุนทางการเงินจากกองทุนผู้สูงอายุ ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2549 และข้อกำหนดสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุ ว่าด้วยคุณสมบัติผู้กู้ยืม ผู้ค้าประกัน และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ผู้กู้ยืมเงินประกอบอาชีพประเภทรายบุคคลจากกองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ.2556

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น โดยมอบให้ผู้สัญญาเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ	ผู้ให้กู้ยืม	ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()		()	
ลงชื่อ	พยาน	ลงชื่อ	พยาน
()		()	



ตัวอย่างสัญญากู้ยืม (รายบุคคล)



หนังสือคำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

หนังสือคำประกันเลขที่ _____

วันที่ _____

หนังสือคำประกันนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ตั้งอยู่เลขที่ _____ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
ปากแพรก เขต/อำเภอ _____ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด _____ กาญจนบุรี โดยข้าพเจ้า _____
เกิดวันที่ 22 ตุลาคม 2543 อายุ 22 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ 24/10 หมู่ที่ 8 ตระกือ/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล _____ ปากแพรก เขต/อำเภอ _____ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด _____ กาญจนบุรี โทรศัพท์ _____

ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียกว่า "ผู้ค้ำประกัน" ขอทำหนังสือคำประกันฉบับนี้ให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานแก่
กรมกิจการผู้สูงอายุซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม" ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ตามที่ นายพยับ แสงภาค _____ ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันนี้เรียกว่า
"ผู้กู้ยืม" ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และได้ทำสัญญากู้ยืม
เงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุกับผู้ให้กู้ยืม ตามสัญญาเลขที่ _____
ลงวันที่ _____ เป็นจำนวนเงิน - 20,000.00 - บาท (- สองหมื่นบาทถ้วน -)

ผู้ค้ำประกันตกลงและยินยอมผูกพันตนที่จะค้ำประกันผู้กู้ยืมตามจำนวนเงินที่ระบุในสัญญากู้ยืม
โดยเมื่อผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ ผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ข้างต้น พร้อมค่าใช้จ่ายอย่างอื่นตามที่ระบุ
ในสัญญากู้ยืมข้อ 6 จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระครบถ้วน

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้หรือผิดสัญญาผู้กู้ยืมไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือถูก
พิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราว หรือเด็ดขาด หรือเสียชีวิต หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ
เป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือมีกรณีอื่นใด อันเป็นเหตุให้ผู้ให้กู้ยืมไม่ได้รับชำระหนี้
ตามสัญญา เมื่อผู้ให้กู้ยืมมีหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ชำระหนี้ไปยังผู้ค้ำประกันโดยชอบ ผู้ค้ำประกันยินยอม
ชำระหนี้ที่ค้างชำระ ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพดังกล่าวให้แก่ผู้ให้กู้ยืม ภายในเวลา
ที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวทวงถาม โดยผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้เงินที่ค้างชำระทั้งหมดในคราวเดียว หรือ
ยินยอมชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการชำระหนี้ที่ผู้กู้ยืมมีอยู่กับผู้ให้กู้ยืมก่อนการผิดนัดชำระหนี้เฉพาะในส่วนที่ตน
ต้องรับผิดชอบได้ ทั้งนี้ จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน



ข้อ 3 ผู้ค้าประกันยอมผูกพันตามหนังสือค้ำประกันนี้และจะไม่ยกเลิกหรือเพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ ตลอดระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุตามข้อ 1 แม้ในขณะที่ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวนี้ ผู้กู้ยืมจะเข้าทำสัญญาด้วยความสำคัญผิดอย่างใดๆ หรือเพราะเป็นผู้ไร้ความสามารถ หากผู้ค้าประกันรู้ถึงเหตุสำคัญผิดหรือไร้ความสามารถนั้น ในขณะที่ทำหนังสือค้ำประกันนี้

ข้อ 4 ท้ายของผู้ค้าประกันที่ปรากฏในหนังสือค้ำประกันนี้ ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน การส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืมให้ผู้ค้าประกันทราบ หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้ค้าประกัน ผู้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้ค้าประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าว นับแต่วันหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปถึงภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน ไม่ว่าผู้ค้าประกันหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้ค้าประกันจะได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

หากผู้ค้าประกันเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา ผู้ค้าประกันต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนามายังผู้กู้ยืมหรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้กู้ยืม การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาให้ผู้กู้ยืมทราบ หากผู้กู้ยืมได้ส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปยังผู้ค้าประกันตามที่ปรากฏในหนังสือค้ำประกันนี้ ให้ถือว่าผู้ค้าประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวโดยชอบแล้ว

ข้อ 5 ขณะทำหนังสือค้ำประกันนี้ ผู้ค้าประกันมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

หนังสือค้ำประกันนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้าประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น โดยมอบให้ผู้กู้ยืมเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับและผู้ค้าประกันเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ

ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม	ลงชื่อ	ผู้ค้าประกัน
([])		([])	
ลงชื่อ	พยาน	ลงชื่อ	พยาน
([])		([])	



ตัวอย่างสัญญากู้ยืม (รายกลุ่ม)



สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม [REDACTED]

สัญญาเลขที่ [REDACTED]
วันที่ [REDACTED]

สัญญานี้ทำขึ้น ณ [REDACTED] กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ตั้งอยู่เลขที่ [REDACTED] ถนน [REDACTED] ราชวิถี
แขวง/ตำบล [REDACTED] เขต/อำเภอ [REDACTED] พญาไท
จังหวัด [REDACTED] ระหว่างกรมกิจการผู้สูงอายุ โดย [REDACTED]
ตำแหน่ง [REDACTED] ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ [REDACTED] ลงวันที่ [REDACTED] 13 ธันวาคม 2561
แนบท้ายสัญญาซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม" ฝ่ายหนึ่ง กับ ฝ่ายหนึ่งกับบุคคลซึ่งมีรายนามดังต่อไปนี้

ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 1 [REDACTED]

เกิดวันที่ [REDACTED] พ.ศ. 2503 อายุ [REDACTED] ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [REDACTED]
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ [REDACTED] หมู่ที่ [REDACTED] ตรอก/ซอย [REDACTED]
ถนน [REDACTED] แขวง/ตำบล [REDACTED] พระบรมมหาราชวัง เขต/อำเภอ [REDACTED] พระนคร
จังหวัด [REDACTED] โทรศัพท์ [REDACTED]

ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 2 [REDACTED]

เกิดวันที่ [REDACTED] 1 มกราคม 2506 อายุ [REDACTED] ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [REDACTED]
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ [REDACTED] หมู่ที่ [REDACTED] ตรอก/ซอย [REDACTED]
ถนน [REDACTED] แขวง/ตำบล [REDACTED] พระบรมมหาราชวัง เขต/อำเภอ [REDACTED] พระนคร
จังหวัด [REDACTED] โทรศัพท์ [REDACTED] 55

ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 3 [REDACTED]

เกิดวันที่ [REDACTED] พ.ศ. 2464 อายุ [REDACTED] 102 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [REDACTED]
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ [REDACTED] 5 หมู่ที่ [REDACTED] 55 ตรอก/ซอย [REDACTED]
ถนน [REDACTED] แขวง/ตำบล [REDACTED] เสาชิงช้า เขต/อำเภอ [REDACTED] พระนคร
จังหวัด [REDACTED] โทรศัพท์ [REDACTED] 565

ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 4 [REDACTED]

เกิดวันที่ [REDACTED] พ.ศ. 2500 อายุ [REDACTED] 66 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [REDACTED]
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ [REDACTED] 5 หมู่ที่ [REDACTED] 6584 ตรอก/ซอย [REDACTED]
ถนน [REDACTED] แขวง/ตำบล [REDACTED] ศาลเจ้าพ่อเสือ เขต/อำเภอ [REDACTED] พระนคร
จังหวัด [REDACTED] โทรศัพท์ [REDACTED] 6846

หน้า 1 / 3



ผู้กู้ยืมบุคคลที่ 5

เกิดวันที่ พ.ศ. 2488 อายุ 78 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ดิ หมู่ที่ กติ ตรอก/ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล นวลจันทร์ เขต/อำเภอ บึงกุ่ม
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ -

ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านแนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้กู้ยืม" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืม และผู้กู้ยืมตกลงกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุจากผู้ให้กู้ยืมร่วมกันเป็นจำนวนเงิน
— 100,000.00 — บาท (— — — — —) โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งผู้กู้ยืม
ตกลงว่าจะใช้เงินที่กู้ยืมไปเพื่อใช้ตาม

มีกำหนดเวลาผ่อนชำระ 0 ปี 0 เดือน () โดยผู้กู้ยืมได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปครบ
ถ้วนแล้วในวันทำสัญญานี้

ผู้กู้ยืมเป็นลูกหนี้ร่วมในอันจะต้องชำระหนี้โดยทำนองซึ่งแต่ละคนต้องชำระหนี้สินเชิง แม้ถึงว่าผู้ให้กู้ยืม
ชอบที่จะ ได้รับชำระหนี้สินเชิงได้แต่เพียงครั้งเดียว แต่ผู้ให้กู้ยืมจะเรียกให้ผู้กู้ยืมคนใดคนหนึ่งชำระหนี้สินเชิง
หรือแต่โดยส่วนก็ได้ ตามแต่จะเลือก แต่ผู้กู้ยืมก็ยังคงต้องผูกพันอยู่ทั่วทุกคนจนกว่าหนี้สินเชิงจะได้ชำระเสร็จสิ้น

ข้อ 2 ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้กู้ยืมได้จัดให้บุคคล ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 1

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 2

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 3

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 4

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 5

ปรากฏตามสัญญาค้ำประกันแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 3 ผู้กู้ยืมต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมตามข้อ 1 แก่ผู้ให้กู้ยืม ตามวิธีการที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญานี้
โดยไม่มีดอกเบี้ย ณ กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

หรือสถานที่ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน เดือนละงวด
เป็นเงินงวดละ — 0.00 — บาท (— บาทถ้วน —) รวมทั้งสิ้น 0 เดือน
หากวันถึงกำหนดชำระตรงกับวันหยุดทำการของผู้ให้กู้ยืมก็ให้เลื่อนไปชำระในวันเปิดทำการถัดไป โดยผู้กู้ยืม
ตกลงผ่อนชำระให้ผู้ให้กู้ยืมงวดแรกภายในวันที่ และต้องชำระหนี้ตามสัญญานี้
ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่

ข้อ 4 ในระหว่างที่ผู้กู้ยืมยังเป็นหนี้เงินกู้ยืมกองทุนผู้สูงอายุ ห้ามผู้กู้ยืมยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินจาก
กองทุนใดๆ ในความรับผิดชอบของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ 5 ผู้กู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด และคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่ใช้บังคับอยู่แล้ว
ในวันทำสัญญานี้และที่ออกใช้บังคับในอนาคต รวมทั้งยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืมเข้าตรวจสอบการใช้เงิน
ผู้กู้ยืมดังกล่าว และมีสิทธิส่งให้ผู้กู้ยืมแสดงเอกสารและบัญชีต่างๆ ของผู้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับเงินที่กู้ยืมโดยผู้กู้ยืม
ต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าตรวจสอบแก่เจ้าหน้าที่ตามสมควร

ข้อ 6 หากผู้กู้ยืมผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด หรือ
หากผู้กู้ยืมผิดคำรับรองตามที่ระบุในคำร้องขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุและเอกสารประกอบ



คำร้องหรือเมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมไม่มีสิทธิขอกู้ยืมเงิน หรือได้แจ้ง หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ในสาระสำคัญ หรือแสดง หรือส่งมอบเอกสารปลอมเกี่ยวกับการขอกู้ยืมเงินตามสัญญา หรือผู้กู้ยืมเป็นผู้มีหนี้สิน ล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระหนี้เงิน ที่ยังคงชำระทั้งหมดได้ทันที โดยผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน ค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ ค่าใช้จ่ายในการติดตาม ทวงถาม ค่าฤชาธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เพื่อบังคับให้ชำระหนี้ ตามสัญญานี้

ข้อ 7 ที่อยู่ของผู้กู้ยืมที่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม การส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืม ผู้ให้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมและให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสาร อื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ไม่ว่าผู้กู้ยืมหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมจะได้รับหนังสือ บอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

ข้อ 8 ขณะทำสัญญานี้ผู้กู้ยืมมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

ข้อ 9 ผู้กู้ยืมรับรองว่ามีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขอื่นที่ให้การสนับสนุนทางการเงินจากกองทุนผู้สูงอายุ ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2549

สัญญานี้ทำขึ้นสามฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุ ข้างต้น โดยมอบให้คู่สัญญาเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ร่างสัญญา

ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	พยาน
()	
ลงชื่อ	พยาน
()	



ตัวอย่างสัญญากู้ยืม (รายกลุ่ม)



หนังสือค้ำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายกลุ่ม

หนังสือค้ำประกันเลขที่ _____
วันที่ _____

หนังสือค้ำประกันนี้ทำขึ้น ณ _____ กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ
ตั้งอยู่เลขที่ _____ 255 ถนน _____ ราชวิถี
แขวง/ตำบล _____ พญาไท* เขต/อำเภอ _____ พญาไท
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดยข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ คือ

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 1

เกิดวันที่ 1 มกราคม 2508 อายุ 58 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล พระบรมมหาราชวัง เขต/อำเภอ พระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 555

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 2

เกิดวันที่ 26 เมษายน 2508 อายุ 58 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล พระบรมมหาราชวัง เขต/อำเภอ พระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 55

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 3

เกิดวันที่ พ.ศ. 2525 อายุ 41 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ 7 ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล พระบรมมหาราชวัง เขต/อำเภอ พระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 6584

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 4

เกิดวันที่ พ.ศ. 2525 อายุ 41 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ 585 หมู่ที่ 44 ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล เสาชิงช้า เขต/อำเภอ พระนคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 6854

ผู้ค้ำประกันบุคคลที่ 5

เกิดวันที่ พ.ศ. 2508 อายุ 58 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _____
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ 2547 หมู่ที่ 55 ตรอก/ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล เสาชิงช้า เขต/อำเภอ พระนคร



จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 6854

ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนา ทะเบียนบ้านแนบท้าย หนังสือคำประกันนี้ ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ขอทำ หนังสือคำประกัน ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อเป็น หลักฐานแก่กรมกิจการผู้สูงอายุ ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียก ว่า “ผู้ให้กู้ยืม” ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ตามที่

ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 1
ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 2
ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 3
ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 4
ผู้ขอกู้ยืมบุคคลที่ 5



ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืม” ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจาก คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และได้ทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุกับผู้ให้กู้ยืม ตามสัญญาที่เลขที่ - ลงวันที่ - เป็นจำนวนเงิน - 100,000.00 - บาท (- หนึ่งในแสนบาทถ้วน -)

ผู้ค้ำประกันตกลงและยินยอมผูกพันตนที่จะค้ำประกันผู้กู้ยืมตามจำนวนเงินที่ระบุในสัญญากู้ยืม โดยเมื่อผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ ผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบหนี้ข้างต้น พร้อมค่าใช้จ่าอย่างอื่นตามที่ระบุ ในสัญญากู้ยืมข้อ 6 จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระครบถ้วน

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้หรือผิดสัญญากู้ยืมไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้มพันตัวหรือถูก พักทรัพย์ชั่วคราว หรือเด็ดขาด หรือเสียชีวิต หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ เป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือมีกรณีอื่นใด อันเป็นเหตุให้ผู้ให้กู้ยืมไม่ได้รับชำระหนี้ ตามสัญญา เมื่อผู้ให้กู้ยืมมีหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ชำระหนี้ไปยังผู้ค้ำประกันโดยชอบ ผู้ค้ำประกันยินยอม ชำระหนี้ที่ค้างชำระ ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพดังกล่าวให้แก่ผู้ให้กู้ยืม ภายในเวลา ที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวทวงถาม โดยผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้เงินที่ค้างชำระทั้งหมดในคราวเดียว หรือ ยินยอมชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการชำระหนี้ที่ผู้ให้กู้ยืมมีอยู่กับผู้ให้กู้ยืมก่อนการผิดนัดชำระหนี้เฉพาะในส่วนที่ตน ต้องรับผิดชอบได้ ทั้งนี้ จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

ข้อ 3 ผู้ค้ำประกันยินยอมผูกพันตนตามหนังสือคำประกันนี้และจะไม่ยกเลิกหรือเพิกถอนการค้ำประกัน ไม่ว่ากรณีใดๆ ตลอดระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบตามสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุตามข้อ 1 แม้ในขณะที่ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวแล้ว ผู้กู้ยืมจะเข้าทำสัญญาด้วยความสำคัญผิดอย่างใดๆ หรือเพราะ เป็นผู้ไร้ความสามารถ หากผู้ค้ำประกันรู้ถึงเหตุสำคัญผิดหรือไร้ความสามารถนั้น ในขณะที่ทำหนังสือคำประกันนี้

ข้อ 4 ที่อยู่ของผู้ค้ำประกันที่ปรากฏในหนังสือคำประกันนี้ ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกัน การส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืมให้ผู้ค้ำประกันทราบ หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้ค้ำประกัน ผู้ให้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกัน และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้ค้ำประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าว นับแต่วันที่มีหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้ กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปถึงภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกัน ไม่ว่าผู้ค้ำประกัน หรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกันจะได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม



หากผู้ค้ำประกันเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา ผู้ค้ำประกันต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา
มายังผู้ให้กู้ยืมหรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืม การละเลยไม่แจ้ง
เปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาให้ผู้ให้กู้ยืมทราบ หากผู้ให้กู้ยืมได้ส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม
หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปยังผู้ค้ำประกันตามที่อยู่ที่ปรากฏในหนังสือค้ำประกันนี้
ให้ถือเสมือนว่าผู้ค้ำประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวโดยชอบแล้ว

ข้อ 5 ขณะทำหนังสือค้ำประกันนี้ ผู้ค้ำประกันมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย
หนังสือค้ำประกันนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือ
ค้ำประกันนี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี
ที่ระบุข้างต้น โดยมอบให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับและผู้ค้ำประกันเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ

ลงชื่อ	ผู้ให้กู้ยืม
()	()
ลงชื่อ	ประกัน
()	()
ลงชื่อ	ประกัน
()	()
ลงชื่อ	ประกัน
()	()
ลงชื่อ	ประกัน
()	()
ลงชื่อ	พยาน
()	()
ลงชื่อ	พยาน
()	()



2.5 การส่งใบคำร้องทำสัญญา

หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : คลิกที่เมนู **งานคำร้องขอกู้ยืม** จากนั้นใส่เครื่องหมายถูกหน้าคำ
ร้องที่ต้องการส่งทำสัญญา โดยสถานะคำร้องที่สามารถส่งทำสัญญาได้ คือ สถานะ
อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุน ฯ

หมายเลข 2 : จากนั้นกดปุ่ม **ส่งทำสัญญา**

ค้นหาข้อมูลคำร้อง
สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบคำร้อง: หมายเลขใบคำร้อง
หมายเลขบัตรประชาชนผู้ขอ: หมายเลขบัตรประชาชน
สถานะคำร้อง: อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

[สร้างใบพิจารณาเข้าคณะฯ](#) [ส่งทำสัญญา](#) 2 [สร้างคำร้อง](#) +

☐	เลขที่ใบคำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ / ชื่อกลุ่ม	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะ
☒		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		27 ก.ย. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		29 ส.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	รายบุคคล		17 ส.ค. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		21 มิ.ย. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ



หมายเลข 3 : จะปรากฏหน้าจอรายการใบคำร้องที่ต้องการส่งทำสัญญา โดย
จะต้องระบุวันที่ทำสัญญา

หมายเลข 4 : เมื่อตรวจสอบรายการคำร้องครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม **ส่งทำสัญญา**

รายการใบคำร้องที่ต้องการส่งทำสัญญา

วันที่ระบุในสัญญา *

31 ก.ค. 2566 **3**

เลขที่คำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ / ชื่อกลุ่ม	วันที่	สถานะ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		27 ก.ย. 66	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

*กรุณาตรวจสอบเลขที่เอกสารสัญญาปัจจุบันให้ถูกต้อง(เรียงประมาณ,ลำดับที่เอกสารล่าสุด) ก่อนส่งทำสัญญา

ส่งทำสัญญา **4**

หมายเลข 5 : ที่หน้าจอคำร้องจะแสดงรายการที่ส่งทำสัญญาสำเร็จ

หมายเลข 6 : และสถานะของคำร้องจะถูกเปลี่ยนเป็น **ส่งทำสัญญาแล้ว** และ
เจ้าหน้าที่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลคำร้องได้

ค้นหาข้อมูลคำร้อง

สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบคำร้อง: หมายเลขบัตรประชาชนผู้ขอ: สถานะคำร้อง:

รวมเลขที่ใบคำร้อง: รวมหมายเลขบัตรประชาชน: อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#)

รายการใบคำร้องที่สถานะทำสำเร็จ **5**

เลขที่คำร้อง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ / ชื่อกลุ่ม	วันที่	สถานะ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		27 ก.ย. 66	ส่งทำสัญญาแล้ว 6



หมายเลข 7 : เมื่อคลิกเข้าไปยังรายการคำร้อง สถานะของคำร้องจะถูก
เปลี่ยนเป็น **ส่งทำสัญญาแล้ว** และเจ้าหน้าที่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลคำร้องได้

ค้นหารายการคำร้อง > ข้อมูลคำร้อง

ใบคำร้อง ตรวจสอบเสร็จสิ้น สถานะของคำร้อง ผลการอนุมัติ

ใบคำร้อง: [Redacted] เลข: [Redacted]

7

ส่งทำสัญญา

โดยหน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี วันที่รับคำร้อง: 27 กันยายน 2566 ประเภท: รายบุคคล

แก้ไขใบคำร้อง



2.6 การค้นหาคำร้อง

*****หมายเหตุ***:** ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : แสดงส่วนการระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา เช่น เลขที่ใบคำร้อง หมายเลขบัตรประชาชน ชื่อ นามสกุลผู้กู้ ปีงบประมาณ ประเภท (รายบุคคล หรือ รายกลุ่ม) เป็นต้น

หมายเลข 2 : คือปุ่มสำหรับย่อ/ขยาย ตัวกรองข้อมูลการค้นหา

หมายเลข 3 : คลิกปุ่ม *ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด* ในกรณีต้องการยกเลิกการค้นหา

หมายเลข 4 : หากระบุข้อมูลการค้นหาคြပ်ဝတ်แล้ว ให้กดปุ่ม *ค้นหา* เพื่อทำการค้นหาข้อมูล

หมายเลข 5 : ตารางแสดงผลลัพธ์ของการค้นหา โดยประกอบไปด้วยข้อมูล เลขที่ใบคำร้อง หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทการยื่นกู้ ชื่อสกุลผู้กู้ วันที่ยื่นคำร้อง สถานะคำร้อง

หมายเลข 6 : หากต้องการเรียกดูข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม  และหากต้องการแก้ไขข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม 



ค้นหาข้อมูลคำร้อง

สามารถเรียกดูข้อมูลคำร้องของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ

เลขที่ใบคำร้อง

กรุณาเลือกใบคำร้อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรุณาเลือกหน่วยงาน

สถานะคำร้อง

กรุณาเลือกสถานะ

ประเภท

กรุณาเลือกประเภท

ข้อมูลผู้กู้

หมายเลขบัตรประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

กรุณาระบุเลขบัตรประชาชน

ระบุชื่อ

ระบุนามสกุล

เลือกตามช่วงวันที่ยื่นคำร้อง / ปีงบประมาณ

เริ่ม

ถึง

ปีงบประมาณ

กรุณาระบุวันที่

กรุณาระบุวันที่

ระบุปีงบประมาณ

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด

ค้นหา

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

สร้างใบพิจารณาแล้ว

สร้างคำร้อง

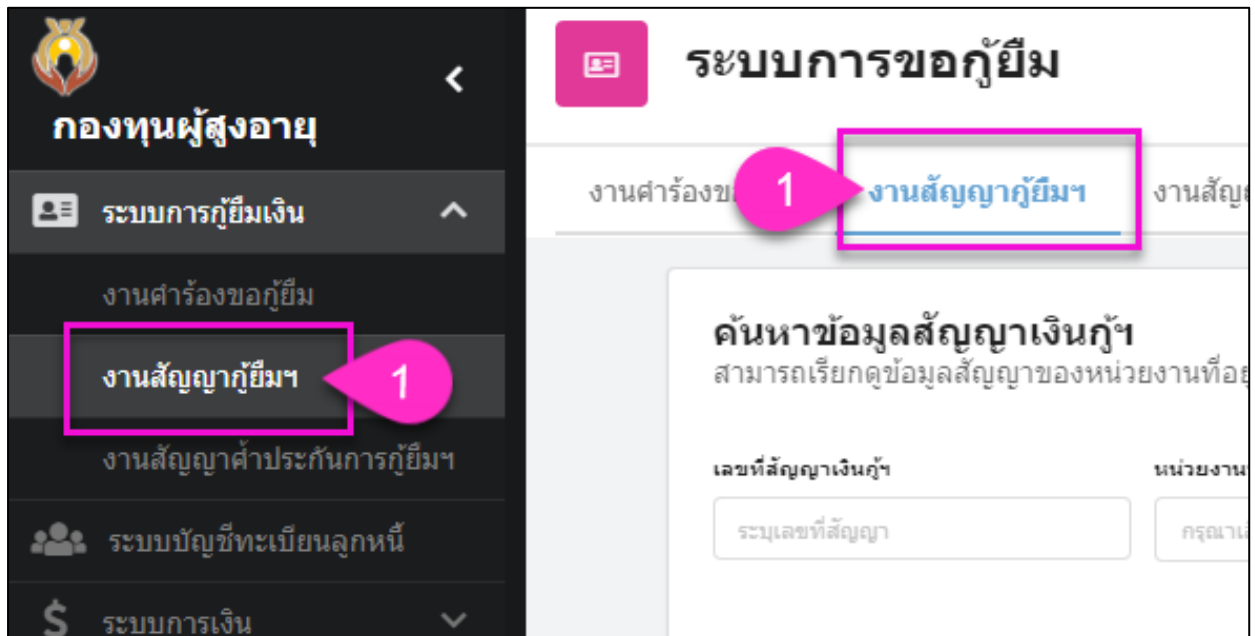


2.7 งานสัญญากู้ยืมเงิน

หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

2.7.1 ค้นหาสัญญากู้ยืมเงิน

หมายเลข 1 : คลิกที่เมนู งานสัญญากู้ยืม



หมายเลข 2 : แสดงส่วนการระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา เช่น เลขที่สัญญา
สถานะสัญญา หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้และผู้ค้ำ ชื่อนามสกุลผู้กู้และผู้ค้ำ
ปีงบประมาณ เป็นต้น

หมายเลข 3 : คือปุ่มสำหรับย่อ/ขยาย ตัวกรองข้อมูลการค้นหา

หมายเลข 4 : คลิกปุ่ม ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด ในกรณีต้องการยกเลิกการ
ค้นหา

หมายเลข 5 : หากระบุข้อมูลการค้นหาครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม ค้นหา เพื่อทำ
การค้นหาข้อมูล

หมายเลข 6 : ตารางแสดงผลลัพธ์ของการค้นหา โดยประกอบไปด้วยข้อมูล
เลขที่สัญญา หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทการยื่นกู้ ชื่อสกุลผู้กู้ วันที่ทำสัญญา วันที่
สิ้นสุดสัญญา วงเงิน สถานะสัญญา



หมายเลข 7 : หากต้องการเรียกดูข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม และหากต้องการแก้ไขข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม

ค้นหาข้อมูลสัญญาเงินกู้
สามารถเรียกดูข้อมูลสัญญาของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

2. เลขที่สัญญาเงินกู้: หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สถานะสัญญา: ประเภท:

ข้อมูลผู้กู้

หมายเลขบัตรประชาชน: ชื่อ: นามสกุล:

ข้อมูลผู้จำ

หมายเลขบัตรประชาชน: ชื่อ: นามสกุล:

เลือกตามช่วงวันที่ยื่นสำรับ / ปีงบประมาณ

เริ่ม: ถึง: ปีงบประมาณ:

4. [ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน :

6. ☐	เลขที่สัญญา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อสกุลผู้ขอกู้ / ชื่อกลุ่ม	วันที่ทำสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	วงเงิน	สถานะ	7.  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		31 ก.ค. 66	05 ส.ค. 68	20,000	เตรียมทำสัญญา	 
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี	รายบุคคล		03 ก.ค. 66	05 ม.ค. 69	30,000	สละสิทธิ์การทำสัญญา	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		01 ก.ค. 66	05 ม.ค. 69	30,000	สละสิทธิ์การทำสัญญา	 
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	รายบุคคล		30 มี.ย. 66	05 ม.ค. 69	30,000	รอโอนเงิน	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		30 มี.ย. 66	05 มี.ย. 69	30,000	ทำสัญญาแล้ว	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		30 มี.ย. 66	05 ส.ค. 65	30,000	สละสิทธิ์การทำสัญญา	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		30 มี.ย. 66	05 ก.ค. 65	30,000	รอโอนเงิน	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		30 มี.ย. 66	05 ม.ค. 69	30,000	รอโอนเงิน	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		28 มี.ย. 66	05 ม.ค. 69	30,000	รอโอนเงิน	 
☐		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		22 มี.ย. 66	05 ม.ค. 69	30,000	ทำสัญญาแล้ว	 



2.7.2 เตรียมสัญญากู้ยืมเงิน

*****หมายเหตุ***:** ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : ทำการค้นหาสัญญาในสถานะเตรียมทำสัญญา

หมายเลข 2 : จากนั้นกดปุ่ม *ค้นหา*

หมายเลข 3 : เมื่อพบสัญญาที่ต้องการ จากนั้นให้คลิกปุ่มแก้ไข 

ค้นหาข้อมูลสัญญาเงินกู้
สามารถเรียกดูข้อมูลสัญญาของหน่วยงานใดก็ได้ขอแบบความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่สัญญาเงินกู้: ระบุเลขที่สัญญา หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้: ระบุหมายเลขบัตรประชาชน สถานะสัญญา: เตรียมทำสัญญา ✕

[ยกเลิกตัวกรอง](#) [ค้นหา](#)

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน: [สร้างใบสำคัญจ่าย](#) [สร้างสัญญา](#)

☐	เลขที่สัญญา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อสกุลผู้ขอกู้/ชื่อกลุ่ม	วันที่ทำสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	วงเงิน	สถานะ	
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		31 ก.ค. 66	05 ต.ค. 68	20,000	เตรียมทำสัญญา	  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำสัญญา	  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำสัญญา	  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำสัญญา	  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำสัญญา	  
☐		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำสัญญา	  



หมายเลข 4 : จะเข้าสู่หน้าจอแก้ไขข้อมูลเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของ
สัญญาก่อนพิมพ์สัญญา ระบบจะแสดงเลขที่สัญญาซึ่งไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ และ
แสดงสถานะสัญญา เป็น **เตรียมทำสัญญา**

ค้นหารายการสัญญา > ข้อมูลสัญญา

สัญญา: [REDACTED] 4 [เตรียมทำสัญญา](#)

โดยหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	วันที่ระบุในสัญญา 31 กรกฎาคม 2566	ประเภท รายบุคคล
---	--------------------------------------	--------------------

[ปรับปรุงสถานะสัญญา](#) [แก้ไขสัญญา](#)

[พิมพ์สัญญาผู้ยืม](#) [พิมพ์สัญญาคำประกัน](#)

วันที่ระบุในสัญญา 31 กรกฎาคม 2566	วันเริ่มสัญญา 31 กรกฎาคม 2566	วันสิ้นสุดสัญญา 05 สิงหาคม 2568
--------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------

อ้างอิงเอกสารอ้างอิง คร.กจ./2566/0021	อ้างอิงสัญญาคำประกันเลขที่ กจ/2566/0012
--	--

หมายเลข 5 : ระบุวันที่ทำสัญญา วันที่เริ่มสัญญา วันที่สิ้นสุดสัญญาให้ถูกต้อง
และสถานที่ทำสัญญา โดยข้อความดังกล่าวจะไปแสดงที่หน้าใบสัญญา

อ้างอิงเอกสารอ้างอิง
คร.กจ./2566/0021

อ้างอิงสัญญาคำประกันเลขที่
กจ/2566/0012

[เปลี่ยนสัญญาคำ](#)

อ้างอิงใบคำร้องเลขที่(ถ้ามีโปรดระบุ)
คร.กจ./2566/0021

[ดึงข้อมูลคำร้อง](#)

5

วันที่ทำสัญญา 31 ก.ค. 2566	วันเริ่มสัญญา 31 ก.ค. 2566	วันสิ้นสุดสัญญา 05 ส.ค. 2568
-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

สถานที่จัดทำสัญญา
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี

ที่อยู่จัดทำสัญญา

บ้านเลขที่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี	ถนน แสงชูโต
--	----------------

ตำบล/แขวง
ปากแพรก

อำเภอ/เขต
เมืองกาญจนบุรี

จังหวัด
กาญจนบุรี



หมายเลข 6 : ระบุข้อมูลของผู้ลงนามในสัญญา เช่น ชื่อสกุล พมจ.

ผู้มีอำนาจลงนาม **6**

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล
ระบุคำนำหน้าชื่อ	ระบุชื่อ	ระบุนามสกุล

ตำแหน่ง

ระบุตำแหน่ง

รับมอบตามคำสั่งเลขที่

ระบุคำสั่งเลขที่

คำสั่งลงวันที่

กรอกระบุวันที่

หมายเลข 7 : ระบุข้อมูลพยาน

พยาน **7**

พยานที่ 1

ระบุพยาน ชื่อ นามสกุล

พยานที่ 2

ระบุพยาน ชื่อ นามสกุล



หมายเลข 8 : ในส่วนข้อมูลผู้กู้ ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้จากการคีย์คำร้อง
เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและแก้ไขความถูกต้องได้อีกขั้นตอนหนึ่ง

หมายเลข 9 : ในส่วนข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้
จากการคีย์คำร้อง เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและแก้ไขความถูกต้องได้อีกขั้นตอนหนึ่ง

ข้อมูลผู้กู้ **8**

หมายเลขบัตรประชาชน

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ ประเภทบัตร ☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด * ไม่ทราบวันที่ ☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

01 ก.พ. 2494

อายุ ปี

68

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน **9**

บ้านเลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

585 หมู่บ้าน/อาคาร เลขที่ห้อง

ชั้น หมู่ที่ ซอย

ชั้น 4 4 ซอย

ถนน

ถนน

ตำบล/แขวง

คูสิต

อำเภอ/เขต

คูสิต

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์

10300

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☒ ตามบัตรประชาชน ☐ อื่นๆ

หมายเลขโทรศัพท์

ระบุหมายเลขโทรศัพท์



หมายเลข 10 : ระบบจะแสดงชื่อนามสกุลผู้ค้า ในส่วนรายละเอียดของผู้ค้านั้น
สามารถแก้ไขได้ในเมนู **งานสัญญาค้าประกัน** ซึ่งจะอธิบายในส่วนถัดไป

ข้อมูลผู้ค้า

10

ระบบค้าประกัน

ชื่อ * นามสกุล *

ข้อมูลเอกสารสำหรับเงินกู้ที่ระบุในสัญญา

เลขที่เอกสารสำหรับ

วันที่ลงในสัญญาสำหรับ

31 กรกฎาคม 2566

รายละเอียดการกู้

ยอดเงิน

20,000.00 บาท

มีกำหนดเวลาผ่อนชำระเป็นเวลา

2 ปี 0 เดือน

หมายเลข 11 : การชำระคืนเงินกู้ ในขั้นตอนนี้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล
ของวงเงินกู้ วงเงินชำระคืนให้ถูกต้อง ก่อนพิมพ์สัญญาจริง

หมายเลข 12 : หากไม่ต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม **ยกเลิกการแก้ไข**

หมายเลข 13 : เมื่อตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม **บันทึก**

การชำระคืนเงินกู้

11

จำนวนจากยอดเงิน

30,000 บาท

จำนวนเงินผ่อนชำระต่องวด *

1,000.00 บาท

ระยะเวลาต่องวด *

1 เดือน

จำนวนงวดทั้งหมด *

30 งวด

รอบชำระเงินวันที่

5 ของทุกเดือน

ระบุวันที่ทำสัญญา *

30 มิ.ย. 2566

กำหนดชำระเงินงวดแรกวันที่ *

05 ก.พ. 2563

กำหนดชำระเงินงวดสุดท้ายในวันที่ *

05 ก.ค. 2565

จำนวนเงินที่ต้องชำระเงินงวดสุดท้าย

0.00 บาท

12

ยกเลิกการแก้ไข

13

บันทึก



2.7.3 พิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน

หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : คลิกที่ปุ่ม **พิมพ์สัญญากู้ยืม** จากนั้นระบบจะให้ดาวน์โหลดไฟล์ pdf

สัญญา: [Redacted]

โดยหน่วยงาน: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่ระบุใบสัญญา: 31 กรกฎาคม 2566

ประเภท: รายบุคคล

ปุ่ม: เตรียมทำสัญญา, ปรับปรุงสถานะสัญญา, 1 พิมพ์สัญญากู้ยืม, พิมพ์สัญญาสำหรับ, เปลี่ยนสัญญาค่า

อ้างอิงเอกสารอ้างอิง: ศร.ภจ/2566/0021

อ้างอิงสัญญาฉบับประกันเลขที่: ภจ/2566/0012

หมายเลข 2 : เมื่อเปิดไฟล์ pdf จะแสดงสัญญากู้ยืม และที่ท้ายสัญญาจะมี
บาร์โค้ดที่แสดงว่าสัญญาฉบับนี้ได้พิมพ์ออกมาจากระบบอย่างถูกต้อง



2



สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

สัญญาเลขที่

วันที่ 31 กรกฎาคม 2566

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ตั้งอยู่เลขที่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ถนน แสงชูโต
แขวง/ตำบล ปากแพรก เขต/อำเภอ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด กาญจนบุรี ระหว่างกรมกิจการผู้สูงอายุ โดย
ตำแหน่ง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ 16/2558 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2558
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม" ฝ่ายหนึ่ง กับ
เกิดวันที่ 23 เมษายน 2503 อายุ 63 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่
อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 24/10 หมู่ที่ 10 ต.รอก/ชอย -
ถนน - แขวง/ตำบล ปากแพรก เขต/อำเภอ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด กาญจนบุรี โทรศัพท์
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้กู้ยืม" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้
ข้อ 1 ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมและผู้กู้ยืมตกลงกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นเงินจำนวน - 20,000.00 - บาท
(- สองหมื่นบาทถ้วน -) เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพ มีกำหนดเวลาผ่อนชำระ
2 ปี 0 เดือน (สองปี) โดยผู้กู้ยืมได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปครบถ้วนแล้วในวันทำสัญญานี้
ข้อ 2 ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้กู้ยืมได้จัดให้
เข้าทำหนังสือค้ำประกันการกู้ยืมเงินตามสัญญานี้ ปรากฏตามหนังสือค้ำประกันเลข
ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ตามวงเงินที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้ผู้กู้ยืม
ข้อ 3 ผู้กู้ยืมต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมตามข้อ 1 แก่ผู้ให้กู้ยืม ตามวิธีการที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญานี้
โดยไม่มีดอกเบี้ย ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
หรือสถานที่ที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน เดือนละงวด
เป็นเงินงวดละ - 850.00 - บาท (- แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน -) รวมทั้งสิ้น 24 เดือน
หากวันถึงกำหนดชำระตรงกับวันหยุดทำการของผู้ให้กู้ยืมก็ให้เลื่อนไปชำระในวันเปิดทำการถัดไป โดยผู้กู้ยืม
ตกลงผ่อนชำระให้ผู้ให้กู้ยืมงวดแรกภายในวันที่ 5 กันยายน 2566 และต้องชำระหนี้ตามสัญญานี้
ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2568





ข้อ 4 ในระหว่างที่ผู้กู้ยืมยังเป็นหนี้เงินกู้ยืมกองทุนผู้สูงอายุ ห้ามผู้กู้ยืมยื่นคำร้องขอผู้ยืมเงินจากกองทุนใดๆในความรับผิดชอบของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ 5 ผู้กู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด และคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่ใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้และที่ออกใช้บังคับในอนาคต รวมทั้งยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืมเข้าตรวจสอบการใช้เงินกู้ยืมดังกล่าว และมีสิทธิ์สั่งให้ผู้กู้ยืมแสดงเอกสารและบัญชีต่างๆ ของผู้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับเงินที่กู้ยืมโดยผู้กู้ยืมต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าตรวจสอบแก่เจ้าหน้าที่ตามสมควร

ข้อ 6 หากผู้กู้ยืมผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด หรือหากผู้กู้ยืมผิดคำรับรองตามที่ระบุในคำร้องขอผู้ยืมเงินประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุและเอกสารประกอบคำร้องหรือเมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมไม่มีสิทธิขอผู้ยืมเงิน หรือได้แจ้ง หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือแสดง หรือส่งมอบเอกสารปลอมเกี่ยวกับการขอผู้ยืมเงินตามสัญญานี้ หรือผู้กู้ยืมเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระหนี้เงินที่ยังค้างชำระทั้งหมดได้ทันที โดยผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทน ค่าภาระคดีพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ ค่าใช้จ่ายในการติดตาม ทวงถาม ค่าค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เพื่อบังคับให้ชำระหนี้ตามสัญญานี้

ข้อ 7 ที่อยู่ของผู้กู้ยืมที่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม การส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืม ผู้ให้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมและให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ไม่ว่าผู้กู้ยืมหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมจะได้รับหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

หากผู้กู้ยืมเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา ผู้กู้ยืมต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนายังผู้ให้กู้ยืมหรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืม การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาให้ผู้ให้กู้ยืมทราบ หากผู้ให้กู้ยืมส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปยังผู้กู้ยืมตามที่อยู่ที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้กู้ยืมได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวโดยชอบแล้ว

ข้อ 8 ขณะทำสัญญานี้ผู้กู้ยืมมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

ข้อ 9 ผู้กู้ยืมรับรองว่ามีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่นที่ให้การสนับสนุนทางการเงินจากกองทุนผู้สูงอายุ ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2549 และข้อกำหนดสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุ ว่าด้วยคุณสมบัติผู้กู้ยืม ผู้ค้ำประกัน และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ผู้กู้ยืมเงินประกอบอาชีพประเภทรายบุคคลจากกองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ.2556

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น โดยมอบให้ผู้สัญญาเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ	ผู้ให้กู้ยืม	ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()		()	
ลงชื่อ	พยาน	ลงชื่อ	พยาน
()		()	



เอกสารแนบท้ายสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ
กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

ตามสัญญาเลขที่ [] ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

ข้อที่ 1 ผู้กู้ยืมตกลงผ่อนชำระให้ผู้กู้ยืมงวดแรก ภายในวันที่ 5 กันยายน 2566

ข้อที่ 2 ผู้กู้ยืมรับทราบและตกลงชำระเงินกู้ยืม

2.1 ชำระที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือร้านสะดวกซื้อ 7- eleven ทุกสาขา โดยแจ้งเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมและจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

2.2 ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย มี 4 วิธี

2.2.1 ชำระผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai next มี 2 วิธี 1) **ชำระผ่านบัญชีเงินฝาก** ค้นหาว่า กองทุนผู้สูงอายุ กดเลือกรายการ รับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ (รหัส 95318) กรอกเลขที่บัตรประชาชนของลูกหนี้เลขจ่ายเงิน และจำนวนเงินที่ต้องการชำระ 2) **ชำระผ่านการสแกนบาร์โค้ด** ที่สัญญากู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ

2.2.2 ชำระผ่านแอปพลิเคชัน เป๋าตัง โดยการสแกนบาร์โค้ดที่สัญญากู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ จะปรากฏคำว่า จ่ายบิล พร้อมข้อมูลของลูกหนี้ และกรอกจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

2.2.3 ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย โดยใช้รายการ รับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ (รหัส 95318)

กรอกเลขที่บัตรประชาชนของลูกหนี้ เลขจ่ายเงิน และจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

(ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย มีค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารกำหนด)

2.2.4 ชำระผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย โดยใช้รายการ รับชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ (รหัส 95318)

กรอกเลขที่บัตรประชาชนของลูกหนี้ เลขจ่ายเงิน และจำนวนเงินที่ต้องการชำระ

(ชำระผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย มีค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารกำหนด)

ข้อที่ 3 กรณีชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ต้องนำสมุดบัญชีการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพผู้สูงอายุ มาลงรายการบัญชีทุก 3 เดือน/งวด

ข้อที่ 4 ให้ถือว่าเอกสารฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ

ข้อที่ 5 ผู้กู้ยืมต้องผ่อนชำระหนี้เงินกองทุนผู้สูงอายุเป็นรายเดือนทุกเดือน เดือนละงวด

โดย ชำระหนี้งวดที่ 1 ถึง งวดที่ 23 งวดละ — 850.00 — บาท

(— แปรร้อยละสิบบาทถ้วน —)

งวดสุดท้ายชำระ — 450.00 — บาท

(— สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน —)

ผู้กู้ยืมได้อ่านและเข้าใจวิธีการชำระเงินตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฉบับนี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืม
([])

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี

โทร 034512455 ต่อ 1



2.7.4 สร้างใบสำคัญจ่าย

หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้สามารถทำได้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

หมายเลข 1 : ใส่เครื่องหมายถูกหน้ารายการสัญญาที่ต้องการสร้างใบสำคัญจ่าย

หมายเลข 2 : คลิกปุ่ม **สร้างใบสำคัญจ่าย**

The screenshot shows the 'ระบบการกู้ยืม' (Loan System) interface. On the left is a sidebar menu with options like 'ระบบการกู้ยืมเงิน', 'งานสำรวจข้อมูล', 'งานสัญญากู้ยืม', etc. The main area displays a table of loans with columns: 'เลขที่สัญญา' (Loan No.), 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ' (Responsible Agency), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อสกุลผู้ขอ/ชื่อกลุ่ม' (Applicant/Group Name), 'วันที่ทำสัญญา' (Contract Date), 'วันสิ้นสุดสัญญา' (Contract End Date), 'วงเงิน' (Amount), and 'สถานะ' (Status). A blue box labeled '1' highlights the checkbox in the first row. A purple box labeled '2' highlights the 'สร้างใบสำคัญจ่าย' (Create Voucher) button at the top right of the table.

หมายเลข 3 : ระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูลวันที่ใบสำคัญจ่าย

หมายเลข 4 : จากนั้นกดปุ่ม **ส่งทำใบสำคัญจ่าย**

The screenshot shows the 'รายการสัญญาที่ต้องการทำใบสำคัญจ่าย' (List of contracts to create vouchers) form. At the top, there's a date selection field labeled 'วันที่ครบกำหนดชำระใบสำคัญจ่าย*' (Due date for payment of voucher*) with a calendar icon. A blue box labeled '3' highlights this field. Below the date field is a table with the same columns as the previous screenshot. A blue box labeled '4' highlights the 'ส่งทำใบสำคัญจ่าย / ใบแทนใบรับเงิน' (Send voucher / Substitute receipt) button at the bottom.



หมายเลข 5 : จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลที่ถูกนำเสนอทำใบสำคัญจ่ายและ
เปลี่ยนสถานะเป็น **รอโอนเงิน** เพื่อเข้าสู่กระบวนการ e-payment KTB-Corporate
Online จะกล่าวถึงในหัวข้อ **การจ่ายเงินกู้ยืม**

ระบบการขอกู้ยืม

ค้นหาข้อมูลสัญญาเงินกู้

สามารถเลือกดูข้อมูลสัญญาของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่สัญญาเงินกู้: ระบบขอสินเชื่อ
หมายเลขบัญชีประชาชน: ระบบขอสินเชื่อประชาชน
สถานะสัญญา: รอโอนเงินสัญญา

ยกเลิกสัญญาทั้งหมด ค้นหา

รายการที่สร้างใบสำคัญจ่ายสำเร็จ

เลขที่สัญญา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อสกุลผู้ขอ/ชื่อกลุ่ม	วันที่ทำสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	วงเงิน	สถานะ	เลขที่ใบสำคัญ
5	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี	รายบุคคล		31 ก.ค. 66	05 ส.ค. 68	20,000	รอโอนเงิน	

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน: สร้างใบสำคัญจ่าย สร้างสัญญา

และสามารถไปพิมพ์ใบสำคัญรับเงินได้ที่ “เมนูระบบการเงิน” และไปที่ icon  ดังรูป

ระบบการเงิน

ค้นหาใบสำคัญจ่าย / ใบแนบใบแจ้งเงิน

สามารถเลือกดูข้อมูลใบสำคัญของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบสำคัญ: ระบบขอสินเชื่อ
หน่วยงานที่ดำเนินการ: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
สถานะใบสำคัญ: รอชำระเงิน
เอกสารแนบใบสำคัญ: ระบบขอสินเชื่อประชาชน

ยกเลิกสัญญาทั้งหมด ค้นหา

เลือกทำหลายรายการพร้อมกัน: สร้างใบสำคัญ KTB สร้างใบสำคัญ KTB ดำเนินการ

เลขที่ใบสำคัญ	เอกสารแนบ	สถานะ	จำนวน	วันที่	จำนวน	สถานะ
12	สัญญาเงินกู้		30,000	-	0	รอชำระเงิน

ทั้งหมด: 1 รายการ แสดงผล: 10 รายการ (1) ไปยังหน้า: 1



ตัวอย่างใบสำคัญรับเงิน


ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี
วันที่ _____

ข้าพเจ้า _____ ที่อยู่ _____ บ้านเลขที่ 117/3 หมู่ที่ 5
ตำบล/แขวง ไทรน้อย อำเภอ/เขต ไทรน้อย จังหวัด นนทบุรี 11150
ได้รับเงินจาก _____ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี
จังหวัด _____ นนทบุรี ตั้งต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
	บาท
เงินกู้ยืมทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ สัญญาที่ _____	— 30,000.00 —
	— 30,000.00 —

จำนวนเงิน _____ — สามหมื่นบาทถ้วน —

จ่ายเงินแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน
(_____)

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน
(_____)

วันที่ _____



แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ
KTB Corporate Online

วันที่ _____

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ข้าพเจ้า _____ เลขประจำตัวประชาชน _____

ที่อยู่ บ้านเลขที่ 117/3 หมู่ที่ 5

ตำบล/แขวง ไทรน้อย อำเภอ/เขต ไทรน้อย จังหวัด นนทบุรี 11150

ขอรับเงินกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารและสำเนาบัตรประชาชนมาเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- ☐ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของหน่วยงาน เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขา _____ ประเภท _____
เลขที่บัญชี _____ ชื่อบัญชี _____

- ☐ กรณีเป็นบุคคลภายนอก เพื่อเข้าบัญชีเงินฝาก

บัญชีเงินฝากธนาคาร _____ ธนาคารกรุงไทย
สาขา _____ ประเภท _____
เลขที่บัญชี _____ ชื่อบัญชี _____

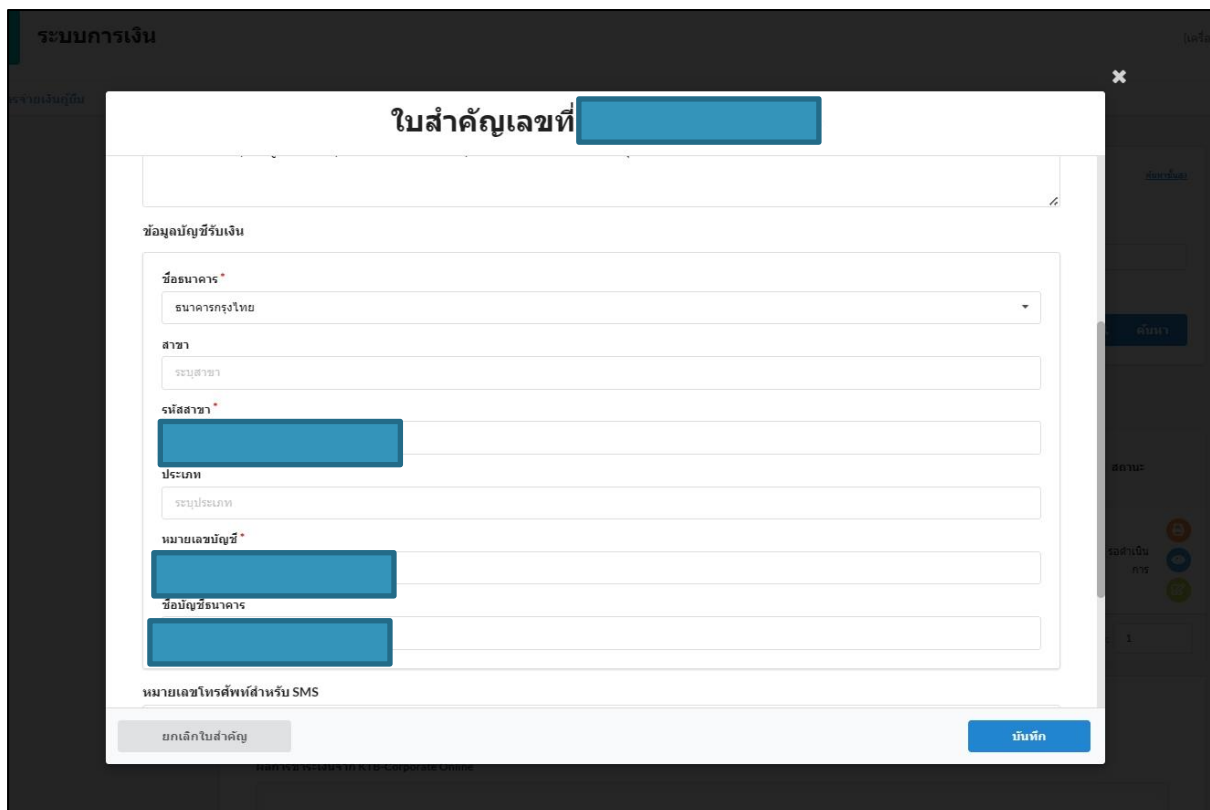
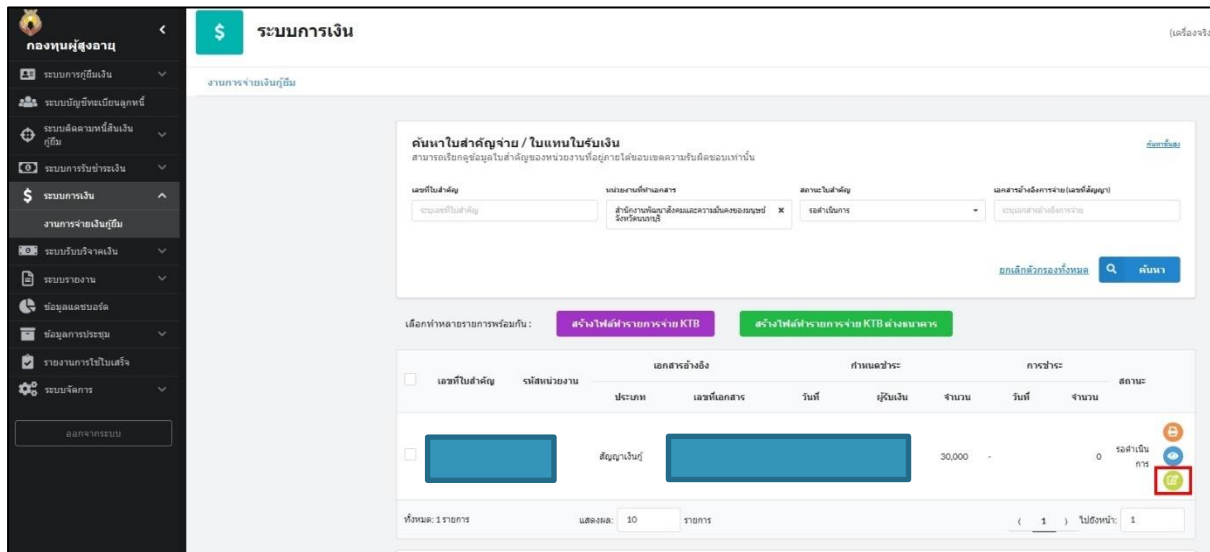
และเมื่อกรมกิจการผู้สูงอายุโอนเงินกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว
ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ _____
☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address _____

ลงชื่อ _____ ผู้มีสิทธิรับเงิน/ผู้กู้ยืม
(_____)



หรือในกรณีที่เป็นการแก้ไขข้อมูลบัญชีรับเงินก็สามารถทำได้ที่ icon  ดังรูป

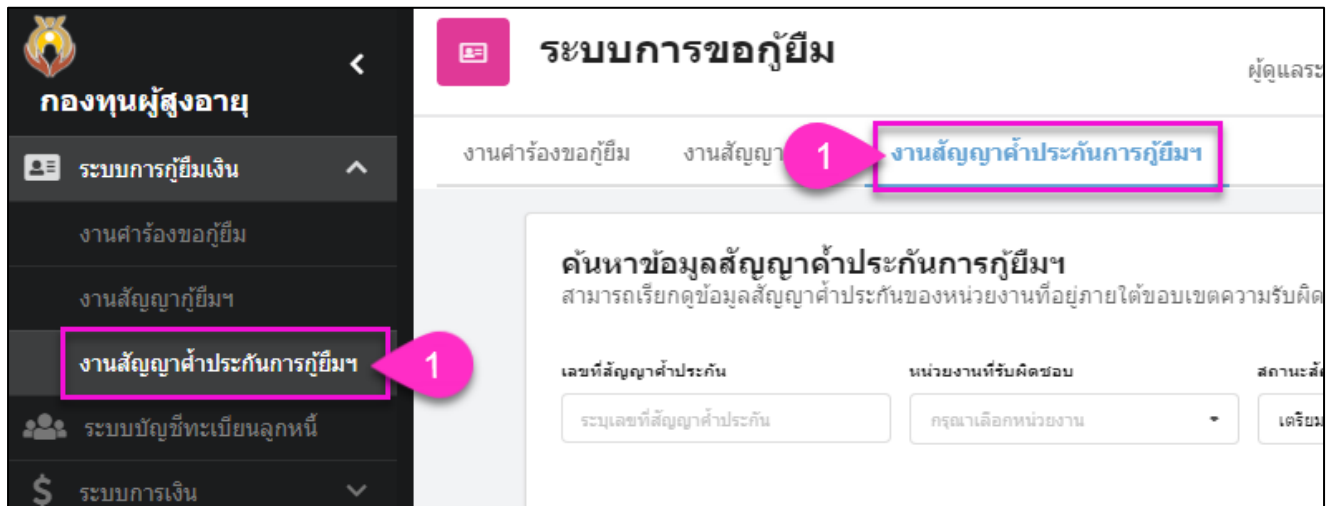




2.8 งานสัญญาค้ำประกัน

2.8.1 ค้นหาสัญญาค้ำประกัน

หมายเลข 1 : คลิกที่เมนู **งานสัญญาค้ำประกันการกู้ยืม**



หมายเลข 2 : แสดงส่วนการระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา เช่น เลขที่สัญญา
สถานะสัญญา หมายเลขบัตรประชาชนผู้ค้ำ ชื่อนามสกุลผู้ค้ำ ปีงบประมาณ เป็นต้น

หมายเลข 3 : คือปุ่มสำหรับย่อ/ขยาย ตัวกรองข้อมูลการค้นหา

หมายเลข 4 : คลิกปุ่ม **ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด** ในกรณีต้องการยกเลิกการ
ค้นหา

หมายเลข 5 : หากระบุข้อมูลการค้นหาครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อทำ
การค้นหาข้อมูล

หมายเลข 6 : ตารางแสดงผลลัพธ์ของการค้นหา โดยประกอบไปด้วยข้อมูล
เลขที่สัญญา หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทการยื่นกู้ ชื่อสกุลผู้ค้ำ วันที่ทำสัญญา วันที่
สิ้นสุดสัญญา วงเงิน สถานะสัญญา

หมายเลข 7 : หากต้องการเรียกดูข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม  และหากต้องการ
แก้ไขข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม 



ค้นหาข้อมูลสัญญาค่าประกันการกู้ยืมฯ
สามารถเรียกดูข้อมูลสัญญาค่าประกันของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

2

เลขที่สัญญาประกัน
ระบุเลขที่สัญญาค่าประกัน

หมายเลขบัตรประชาชนผู้ประกัน
ระบุหมายเลขบัตรประชาชน

สถานะสัญญา
เตรียมทำสัญญา

3

ค้นหาข้อมูล

5

ค้นหา

4

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด

สร้างสัญญาค่าประกันเงินกู้ +

6	เลขที่สัญญา ค่า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลผู้ขอ/ชื่อกลุ่ม	วันที่ทำ สัญญา	วันสิ้นสุด สัญญา	วงเงินค่า	สถานะ	7
		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		21 มี.ย. 66	05 ม.ค. 69	30,000	เตรียมทำ สัญญา	
		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		28 เม.ย. 66	05 มี.ย. 68	25,000	เตรียมทำ สัญญา	
		กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		28 เม.ย. 66	05 พ.ย. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	
		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		27 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	
		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	
		สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครราชสีมา	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	



2.8.2 เตรียมสัญญาค้ำประกัน

หมายเลข 1 : ทำการค้นหาสัญญาในสถานะเตรียมทำสัญญา

หมายเลข 2 : จากนั้นกดปุ่ม **ค้นหา**

หมายเลข 3 : เมื่อพบสัญญาที่ต้องการ จากนั้นให้คลิกปุ่มแก้ไข 

ระบบการขอกู้ยืม (เครื่อง)

งานคำร้องขอกู้ยืม งานสัญญากู้ยืมฯ งานสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมฯ

ค้นหาข้อมูลสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมฯ
สามารถเรียกดูข้อมูลสัญญาค้ำประกันของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่สัญญาค้ำประกัน: หมายเลขเอกสารประชาชนผู้ค้ำประกัน: สถานะสัญญา: 1

ระบบเลขที่สัญญาค้ำประกัน: ระบบเอกสารประชาชน: 2

[ยกเลิกการกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

[สร้างสัญญาค้ำประกันใหม่](#)

เลขที่สัญญา ค้ำประกัน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภท	ชื่อ-สกุลหรือคู่/ชื่อกลุ่ม	วันที่ทำ สัญญา	วันสิ้นสุด สัญญา	วงเงินค้ำ ประกัน	สถานะ	3
	นพ.สุวชาญ กรมการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		21 มี.ย. 66	05 มี.ค. 69	30,000	เตรียมทำ สัญญา	 
	นพ.สุวชาญ กรมการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		28 เม.ย. 66	05 มี.ย. 68	25,000	เตรียมทำ สัญญา	 
	นพ.สุวชาญ กรมการผู้สูงอายุ	รายบุคคล		28 เม.ย. 66	05 พ.ย. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	 
	งานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ นครศรีธรรมราช	รายบุคคล		27 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	 
	งานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ นครศรีธรรมราช	รายบุคคล		23 มี.ค. 66	05 ต.ค. 68	30,000	เตรียมทำ สัญญา	 

หมายเลข 4 : จะเข้าสู่หน้าจอแก้ไขข้อมูลเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของ
สัญญาก่อนพิมพ์สัญญา ระบบจะแสดงเลขที่สัญญาซึ่งไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ และ
แสดงสถานะสัญญา เป็น **เตรียมทำสัญญา**

งานคำร้องขอกู้ยืม งานสัญญากู้ยืมฯ **งานสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมฯ**

ค้นหารายการหนังสือค้ำประกัน > **แก้ไขข้อมูลหนังสือค้ำประกัน**

4 **หนังสือค้ำประกัน เลขที่** **สถานะ: เตรียมทำสัญญา**



หมายเลข 5 : ระบุวันที่ทำสัญญา วันที่เริ่มสัญญา วันที่สิ้นสุดสัญญาให้ถูกต้อง
และสถานที่ทำสัญญา โดยข้อความดังกล่าวจะไปแสดงที่หน้าใบสัญญา

5

วันที่ทำสัญญา	วันที่เริ่มสัญญา	วันที่สิ้นสุดสัญญา
21 ต.ค. 2566	21 ต.ค. 2566	05 ต.ค. 2569

สถานที่จัดทำหนังสือคำประกัน
กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ที่อยู่จัดทำหนังสือคำประกัน

บ้านเลขที่	ถนน
255	ราชวิถี

ตำบล/แขวง
ทุ่งพระยาโท *

อำเภอ/เขต
ราชเทวี *

จังหวัด
กรุงเทพมหานคร *

หมายเลข 6 : ระบุข้อมูลของผู้ลงนามในสัญญา เช่น ชื่อสกุล พมจ.

ผู้มีอำนาจลงนาม 6

ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล
ระบุตำแหน่ง	ระบุชื่อ	ระบุนามสกุล

ตำแหน่ง
ระบุตำแหน่ง

รับรองตามคำสั่งเลขที่
ระบุคำสั่งเลขที่

คำสั่งลงวันที่
กรุณาระบุวันที่

หมายเลข 7 : ระบุข้อมูลพยาน

พยาน 7

พยานที่ 1
ระบุพยาน ชื่อ นามสกุล

พยานที่ 2

พยานที่ 2
ระบุพยาน ชื่อ นามสกุล



หมายเลข 8 : ในส่วนข้อมูลผู้ค้า ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้จากการคีย์คำร้อง
เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและแก้ไขความถูกต้องได้อีกขั้นตอนหนึ่ง

หมายเลข 9 : ในส่วนข้อมูลที่อยู่ตามบัตรประชาชน ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้
จากการคีย์คำร้อง เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและแก้ไขความถูกต้องได้อีกขั้นตอนหนึ่ง

ข้อมูลผู้ค้า

8

หมายเลขบัตรประชาชน

ส่งออกโดย

วันที่ออกบัตร

วันหมดอายุ

ประเภทบัตร

บัตรตลอดชีพ

คำปณานับชื่อ

ชื่อ

นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด *

25 พ.ย. 2507

ไม่ทราบวันที่

เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

54 ปี

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

9

บ้านเลขที่

22

หมู่บ้าน/อาคาร

หมู่บ้าน/อาคาร

เลขที่ห้อง

เลขที่ห้อง

ชั้น

ชั้น

หมู่ที่

7

ซอย

ซอย

ถนน

ถนน

ตำบล/แขวง

ดุสิต

อำเภอ/เขต

ดุสิต

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์

10300

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ตามบัตรประชาชน

อื่นๆ



หมายเลข 10 : ระบุข้อมูลอาชีพของผู้ค้า เช่น อาชีพ สถานที่ทำงาน เงินเดือน
หมายเลขโทรศัพท์

อาชีพ **10**

อาชีพ

ค้าขาย

ชื่อบริษัท / สำนักงาน

ระบุ บริษัท / สำนักงาน

ตำแหน่ง

ระบุตำแหน่ง

รายได้

20000.00 บาท/เดือน

หมายเลขโทรศัพท์

ระบุหมายเลขโทรศัพท์

หมายเลข 11 : หากไม่ต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม **ยกเลิกการแก้ไข**

หมายเลข 12 : เมื่อตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม **บันทึก**

ข้อมูลผู้กู้ยืม

คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล

รายละเอียดการกู้

อ้างอิงสัญญาเงินกู้

เลขที่สัญญาเงินกู้ที่ปรากฏในสัญญาค้ำประกัน

วันที่ลงนามสัญญาเงินกู้ที่ปรากฏในสัญญาค้ำประกัน

ยอดเงิน

30000.00 บาท

ยกเลิกการแก้ไข **11**

12 บันทึก



2.8.3 พิมพ์สัญญาค้ำประกัน

หมายเลข 1 : คลิกที่ปุ่ม **พิมพ์สัญญาค้ำประกัน** จากนั้นระบบจะให้ดาวน์โหลดไฟล์ pdf

ค้นหารายการหนังสือค้ำประกัน > แก้ไขข้อมูลหนังสือค้ำประกัน

หนังสือค้ำประกัน: [Redacted]

โดยหน่วยงาน: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

วันที่ระบุใบสัญญา: 21 มิถุนายน 2566

ประเภท: ภายนอก

ปรับปรุงสถานะสัญญา

1 พิมพ์สัญญาค้ำประกัน



หมายเลข 2 : เมื่อเปิดไฟล์ pdf จะแสดงสัญญากู้ยืม

2



หนังสือคำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ กองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล

หนังสือคำประกันเลขที่ [REDACTED]
วันที่ [REDACTED]

หนังสือคำประกันนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ตั้งอยู่เลขที่ ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ถนน แสงชูโต
แขวง/ตำบล ปากแพรก เขต/อำเภอ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด กาญจนบุรี โดยข้าพเจ้า [REDACTED]
เกิดวันที่ 22 ตุลาคม 2543 อายุ 22 ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [REDACTED]
อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ 24/10 หมู่ที่ 8 ตรอก/ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล ปากแพรก เขต/อำเภอ เมืองกาญจนบุรี
จังหวัด กาญจนบุรี โทรศัพท์ [REDACTED]
ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียกว่า "ผู้ค้ำประกัน" ขอทำหนังสือคำประกันฉบับนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐานแก่
กรมกิจการผู้สูงอายุซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม" ดังมีข้อความต่อไปนี้
ข้อ 1 ตามที่ [REDACTED] ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันนี้เรียกว่า
"ผู้กู้ยืม" ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ และได้ทำสัญญากู้ยืม
เงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุกับผู้ให้กู้ยืม ตามสัญญาเลขที่ [REDACTED]
ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน - 20,000.00 - บาท (- สองหมื่นบาทถ้วน -)

ผู้ค้ำประกันตกลงและยินยอมผูกพันตนที่จะค้ำประกันผู้กู้ยืมตามจำนวนเงินที่ระบุในสัญญากู้ยืม
โดยเมื่อผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ ผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ข้างต้น พร้อมค่าใช้จ่ายอย่างอื่นตามที่ระบุ
ในสัญญากู้ยืมข้อ 6 จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระครบถ้วน

ข้อ 2 ถ้าผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้หรือผิดสัญญาผู้กู้ยืมไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือถูก
พิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราว หรือเด็ดขาด หรือเสียชีวิต หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ
เป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือมีกรณีอื่นใด อันเป็นเหตุให้ผู้ให้กู้ยืมไม่ได้รับชำระหนี้
ตามสัญญา เมื่อผู้ให้กู้ยืมมีหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ชำระหนี้ไปยังผู้ค้ำประกันโดยชอบ ผู้ค้ำประกันยินยอม
ชำระหนี้ที่ค้างชำระ ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพดังกล่าวให้แก่ผู้ให้กู้ยืม ภายในเวลา
ที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวทวงถาม โดยผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้เงินที่ค้างชำระทั้งหมดในคราวเดียว หรือ
ยินยอมชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการชำระหนี้ที่ผู้กู้ยืมมีอยู่กับผู้ให้กู้ยืมก่อนการผิดนัดชำระหนี้เฉพาะในส่วนที่ตน
ต้องรับผิดชอบได้ ทั้งนี้ จนกว่าผู้ให้กู้ยืมจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน



ข้อ 3 ผู้ค้าประกันยอมผูกพันตามหนังสือค้ำประกันนี้และจะไม่ยกเลิกหรือเพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ ตลอดระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุตามข้อ 1 แม้ในขณะที่ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวนี้ ผู้กู้ยืมจะเข้าทำสัญญาด้วยความสำคัญผิดอย่างใดๆ หรือเพราะเป็นผู้ไร้ความสามารถ หากผู้ค้าประกันรู้ถึงเหตุสำคัญผิดหรือไร้ความสามารถนั้น ในขณะที่ทำหนังสือค้ำประกันนี้

ข้อ 4 ที่อยู่ของผู้ค้าประกันที่ปรากฏในหนังสือค้ำประกันนี้ ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน การส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืมให้ผู้ค้าประกันทราบ หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้ค้าประกัน ผู้กู้ยืมจะส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้ค้าประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าว นับแต่วันที่หนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปถึงภูมิลำเนาของผู้ค้าประกัน ไม่ว่าผู้ค้าประกันหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของผู้ค้าประกันจะได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

หากผู้ค้าประกันเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนา ผู้ค้าประกันต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนามายังผู้กู้ยืมหรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้กู้ยืม การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาให้ผู้กู้ยืมทราบ หากผู้กู้ยืมได้ส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการผิดนัดชำระหนี้ของผู้กู้ยืม หนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปยังผู้ค้าประกันตามที่ปรากฏในหนังสือค้ำประกันนี้ ให้ถือเสมือนว่าผู้ค้าประกันได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวโดยชอบแล้ว

ข้อ 5 ขณะทำหนังสือค้ำประกันนี้ ผู้ค้าประกันมีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์พร้อม ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

หนังสือค้ำประกันนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้าประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น โดยมอบให้ผู้กู้ยืมเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับและผู้ค้าประกันเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ

ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม	ลงชื่อ	ผู้ค้าประกัน
([])		([])	
ลงชื่อ	พยาน	ลงชื่อ	พยาน
([])		([])	



2.8.4 ยกเลิกสัญญา

หมายเลข 1 : คลิกที่ปุ่ม **ยกเลิกสัญญา** ในกรณีที่ผู้กู้ผู้ค้ำไม่ประสงค์ที่จะยื่นกู้ต่อ

หมายเลข 2 : ระบบจะแสดงหน้าจอ ให้กรอกข้อมูลเหตุผลในการยกเลิกสัญญา พร้อมทั้งให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- สละสิทธิ์การทำสัญญา
- ยกเลิก
- ยกเลิกสัญญาเนื่องจากผู้กู้เสียชีวิต
- อื่น

หมายเลข 3 : เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม **ยืนยันการยกเลิก**



หมายเลข 4 : เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงสถานะสัญญา เป็น
ยกเลิกสัญญา

ค้นหารายการสัญญา > ข้อมูลสัญญา

สัญญา: [REDACTED]
เลขที่: [REDACTED]

4 ยกเลิกสัญญาเนื่องจากผู้กู้เสียชีวิต

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ	วันที่ระบุในสัญญา 30 มิถุนายน 2566	ประเภท รายบุคคล
---	---------------------------------------	--------------------

ปรับปรุงสถานะสัญญา

แก้ไขสัญญา

เหตุผลในการปรับปรุงสถานะสัญญา
ยกเลิกสัญญาเนื่องจากผู้กู้เสียชีวิต

เอกสารแนบในการยกเลิก/หรือเหตุผลอื่นๆ
Co2.png



3. ระบบบัญชีทะเบียนลูกหนี้

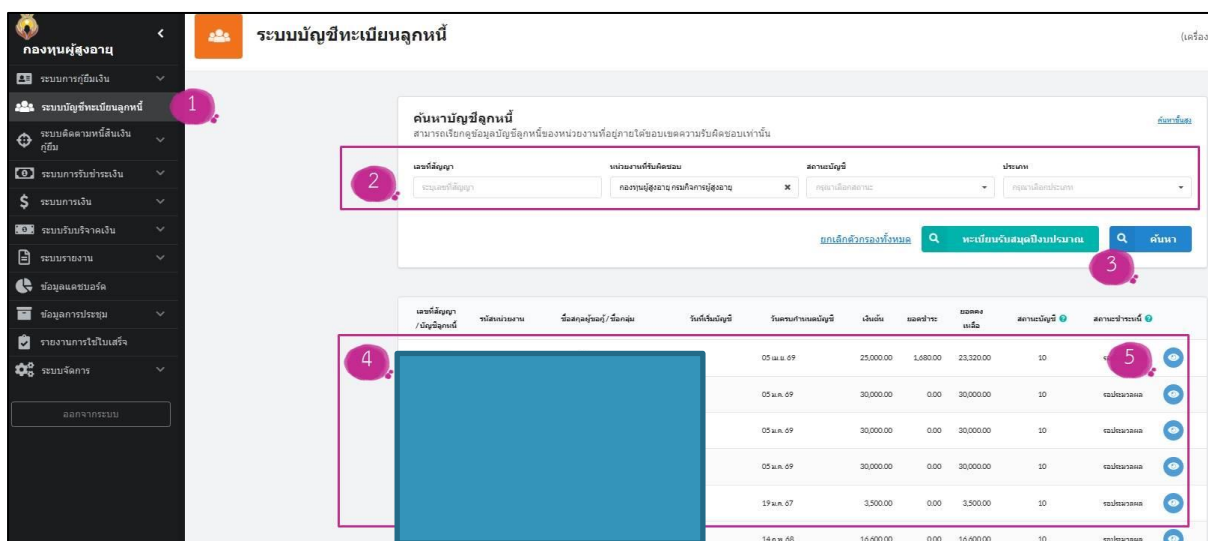
หมายเลข 1 : เข้าสู่เมนู ระบบบัญชีทะเบียนลูกหนี้

หมายเลข 2 : ทำการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ

หมายเลข 3 : จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา

หมายเลข 4 : จะพบกับตารางแสดงข้อมูล ซึ่งประกอบไปด้วย เลขที่สัญญา ชื่อ
สกุลผู้กู้ วงเงินกู้ ยอดเงินคงเหลือ เป็นต้น

หมายเลข 5 : จากนั้นกดปุ่ม  เพื่อดูรายละเอียดของลูกหนี้





หมายเลข 6 : ระบบจะแสดงสถานะของลูกหนี้ และแสดงเลขที่สัญญา

หมายเลข 7 : ระบบแสดงข้อมูลการเงินของลูกหนี้

หมายเลข 8 : ระบบแสดงข้อมูลผู้กู้ ข้อมูลผู้ค้ำ ข้อมูลเงินกู้ตามสัญญา โดยสามารถคลิกเข้าไปดูแต่ละแถบข้อมูลได้

หมายเลข 9 : ระบบแสดงประวัติการชำระเงินของลูกหนี้ โดยมีวันที่ชำระ ยอดชำระ ยอดคงเหลือ เลขอ้างอิงการชำระ

บัญชีลูกหนี้

โดยหน่วยงาน กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ วันที่เปิดบัญชี 19 พฤษภาคม 2566 หมายเลขอ้างอิงภายใน Reference 1 Reference 2 แก้ไขบัญชี

ปรับปรุงสถานะบัญชี

7

พิมพ์ใบประเมินฯ ชิงค่าข้อมูลลูกหนี้กับระบบบัญชี ชิงค่าข้อมูลการชำระเงินกับระบบบัญชี

วงเงินกู้ 25,000.00 บาท	ยอดเงินที่ชำระแล้ว 1,680.00 บาท	ยอดหนี้คงค้าง 23,320.00 บาท	ยอดหนี้เกินกำหนดชำระ 0.00 บาท	สถานะชำระหนี้ รอประมวลผล
-------------------------	---------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------------------

วันที่สำนักงานโยนเงินให้ผู้สูงอายุ 19 พฤษภาคม 2566 วันที่ชำระงวดแรก 05 พฤศจิกายน 2566 วันที่ชำระงวดสุดท้าย 05 เมษายน 2569

วงเงินสินเชื่อตามสัญญา วงเงินสินเชื่อตามสัญญา

ข้อมูลลูกหนี้

ข้อมูลผู้ค้ำประกัน ข้อมูลเงินกู้ตามสัญญา

ข้อมูลการชำระเงิน

ชื่อ นามสกุล/ชื่อจริง-นามสกุล นามสกุล/ชื่อจริง-นามสกุล นามสกุล/ชื่อจริง-นามสกุล นามสกุล/ชื่อจริง-นามสกุล นามสกุล/ชื่อจริง-นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ข้อมูลนี้จะไปแสดงที่หน้าสัญญา)

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่ 80/3	หมู่บ้าน/อาคาร -	เลขที่ห้อง -
ชั้น -	หมู่ที่ -	ซอย สุขุมวิท 54 สุขุมวิท 54 สุขุมวิท 54 สุขุมวิท 54 สุขุมวิท 54
ถนน -	ตำบล/แขวง พระโขนง/ใต้	อำเภอ/เขต พระโขนง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ 10260	

ประวัติการชำระเงิน

เพิ่มรายการชำระเงิน

ครั้งที่	วันที่ชำระ	ผู้สร้างรายการ	ผู้เช็ครายการ	วันที่ชำระ	ช่องทางชำระ	วิธีการชำระ	ยอดชำระ	ยอดคงเหลือ	ประเภทรายการ	อ้างอิงเลขที่การชำระ
2	18 ก.ค. 66	นายอภิพันธุ์ คุ้ม	-	18 ก.ค. 66	OFFICE	เงินสด	840.00	23,320.00	ชำระ	11825630017
1	18 ก.ค. 66	นายอภิพันธุ์ คุ้ม	-	18 ก.ค. 66	OFFICE	เงินโอน	840.00	24,160.00	ชำระ	11825630016



4. ระบบการเงิน

4.1 การจ่ายเงินกู้ยืม

หมายเลข 1 : เข้าสู่เมนู *งานการจ่ายเงินกู้ยืม*

หมายเลข 2 : ระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหา

หมายเลข 3 : จากนั้นกดปุ่ม *ค้นหา*

หมายเลข 4 : ให้ใส่เครื่องหมายถูกหน้ารายการ โดยสถานะคำร้องที่จะแสดงจะเป็นสถานะ *รอดำเนินการ* เท่านั้น ที่จะสร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB

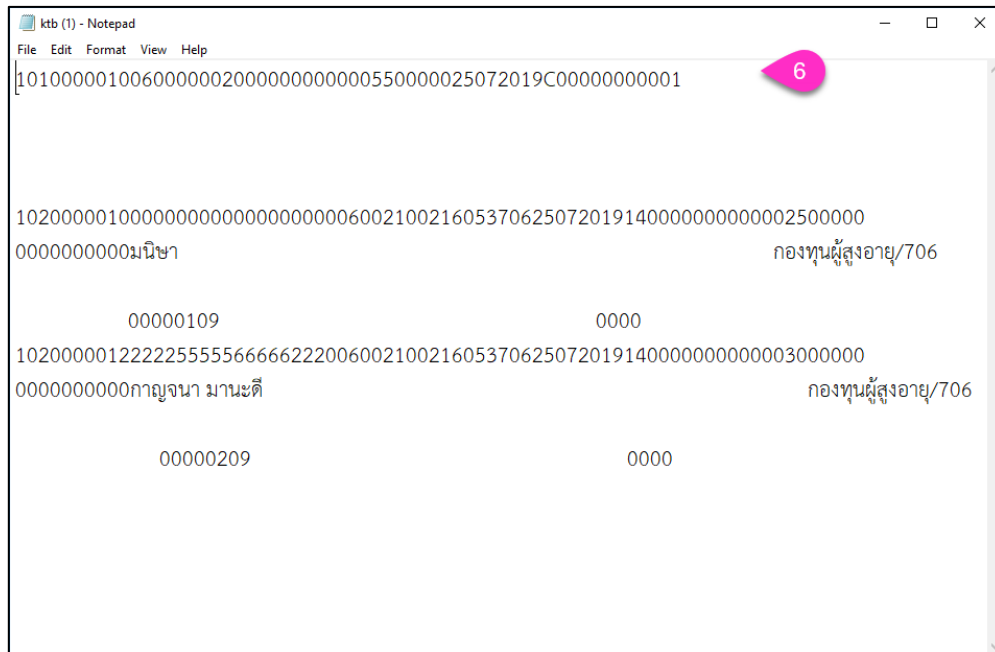
หมายเลข 5 : เมื่อใส่เครื่องหมายถูกแล้ว ให้กดปุ่ม *สร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB*

หมายเลข 6 : เมื่อใส่เครื่องหมายถูกแล้ว ให้กดปุ่ม *สร้างไฟล์ทำรายการจ่ายต่างธนาคาร*

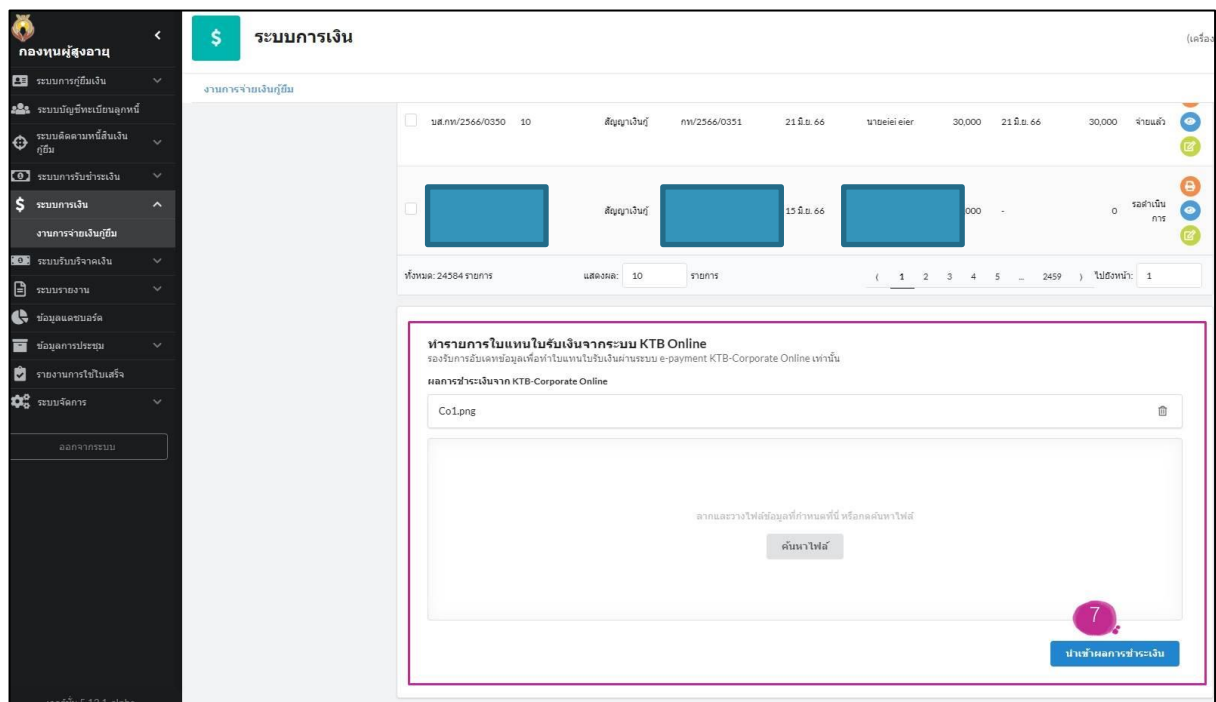
The screenshot shows the 'ระบบการเงิน' (Financial System) interface. On the left is a sidebar menu with 'กองทุนผู้สูงอายุ' (Older Persons Fund) at the top. Under it, 'ระบบการจ่ายเงิน' (Payment System) is highlighted with a red box and a red circle with the number 1. The main area is titled 'ระบบการเงิน' and 'งานการจ่ายเงินกู้ยืม' (Loan Disbursement Work). It contains a search form with fields for 'เลขที่ใบสำคัญ' (Voucher No.), 'หน่วยงานที่ส่งเอกสาร' (Sending Agency), 'สถานะใบสำคัญ' (Voucher Status), and 'เอกสารแจ้งการจ่าย (และหนี้สูญ)' (Payment Notice (and loss)). Below the search form are two buttons: 'สร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB' (Create KTB payment file) and 'สร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB ต่างธนาคาร' (Create KTB payment file for other banks). Below these buttons is a table with columns: 'เลขที่ใบสำคัญ' (Voucher No.), 'จอเสนอวงเงิน' (Credit limit proposal), 'ประเภท' (Type), 'เลขที่เอกสาร' (Document No.), 'วันที่' (Date), 'ผู้รับเงิน' (Recipient), 'จำนวน' (Amount), 'วันที่' (Date), 'จำนวน' (Amount), and 'สถานะ' (Status). The table has three rows of data, each with a checkbox in the first column. The first row has a status of 'รอดำเนินการ' (Pending). The second row has a status of 'รอดำเนินการ' (Pending). The third row has a status of 'รอดำเนินการ' (Pending). There are red circles with numbers 2, 3, 4, 5, and 6 pointing to various elements: 2 points to the search form, 3 points to the 'ค้นหา' (Search) button, 4 points to the checkboxes in the table, 5 points to the 'สร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB' button, and 6 points to the 'สร้างไฟล์ทำรายการจ่าย KTB ต่างธนาคาร' button.



หมายเลข 6 : ระบบจะให้ดาวน์โหลด Text File ตามรูปแบบของ
ธนาคารกรุงไทย เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำไป upload เข้ายังระบบของธนาคารกรุงไทย เพื่อ
ทำการโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้อัตโนมัติ



หมายเลข 7 : เมื่อทำการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นำ Text File จากระบบของ
ธนาคารกรุงไทย upload เข้าสู่ระบบเงินกู้ยืมฯ





- 137 -



5.2 ขั้นตอนการสร้างหนังสือทวงถามผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน

เจ้าหน้าที่สามารถเลือกรายการเพื่อนำไปขอเลขที่หนังสือก่อนเริ่มขั้นตอนการทำหนังสือทวงถามโดยไปที่เมนู
บัญชีลูกหนี้ค้างชำระ

ประเภทบัญชี	ชื่อสมาชิกกู้ยืม / ผู้ค้ำประกัน	จำนวนเงินต้น	ดอกเบี้ย	ยอดรวม	อัตราดอกเบี้ย	วันที่ชำระหนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	วันที่สิ้นสุดอายุหนี้	สถานะบัญชี	จำนวนการชำระหนี้	ชื่อสมาชิกกู้ยืม	ชื่อสมาชิกค้ำประกัน
ค. 66		30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 พ.ค. 66	17 พ.ค. 66	07 พ.ค. 67	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล
ค. 66		27,500.00	23,900.00	23,900.00	13%	10 พ.ค. 66	17 พ.ค. 66	17 พ.ค. 71	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล
ค. 66		30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	21 พ.ค. 66	01 พ.ค. 66	01 พ.ค. 71	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล
ค. 66		30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 พ.ค. 66	01 พ.ค. 66	01 พ.ค. 71	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล
ค. 66		30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 พ.ค. 66	20 พ.ค. 66	20 พ.ค. 71	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล
ค. 66		24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 พ.ค. 66	08 พ.ค. 66	08 พ.ค. 71	10	1	กมลวิมล	กมลวิมล

ระบบการค้นหาตามที่ต้องการ

เลขที่สัญญา: เลขที่สัญญา

หมายเลขรับเช็คชอ: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ X

ข้อมูล ณ เดือน: กรกฎาคม 2566

สถานะค้างชำระหนี้ (รวมเริ่มต้น) ถึง: 5 X

สถานะค้างชำระหนี้ (รวมสิ้นสุด) ถึง: 5 X

ประเภท: กรมเลือกประเภท

รูปแบบการติดตาม: กรมเลือกรูปแบบการติดตาม

ขั้นตอนการติดตามหนี้: กรมเลือกขั้นตอนการติดตามหนี้

สถานะบัญชี: กรมเลือกสถานะบัญชี

ฝ่ายล/แขวง: ฝ่ายล/แขวง

อำเภอ/เขต: อำเภอ/เขต

จังหวัด: จังหวัด

ข้อมูลผู้กู้:

หมายเลขบัตรประชาชน: รรพหมายเลขบัตรประชาชน

ชื่อ: รรพชื่อ

นามสกุล: รรพนามสกุล

เลือกช่วงวันที่เริ่มมีการผิดชำระ:

เริ่ม: กรมเลือกรวัน

ถึง: กรมเลือกรวัน

เลือกช่วงวันที่สิ้นสุดอายุตาม:

เริ่ม: กรมเลือกรวัน

ถึง: กรมเลือกรวัน

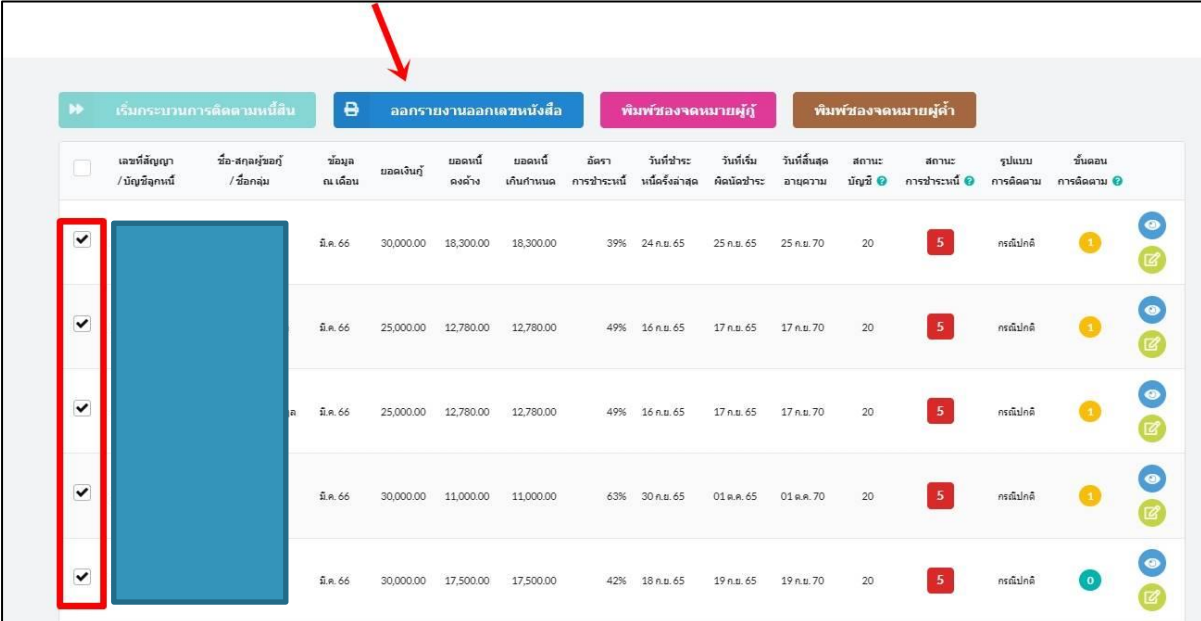
สถานะการชำระหนี้: กรมเลือก สถานะการชำระหนี้

กดเลือกตัวกรองทั้งหมด

ค้นหา



จากนั้นให้คลิกเลือกรายการเพื่อนำไปขอเลขที่หนังสือและคลิกที่เมนู “ออกรายงานออกเลขที่หนังสือ” ดังรูป



☐	เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คือนัดชำระ	วันที่สิ้นสุด อายุค้ำประกัน	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การค้ำประกัน	ขั้นตอน การติดตาม	
☒			มี.ค. 66	30,000.00	18,300.00	18,300.00	39%	24 ก.ย. 65	25 ก.ย. 65	25 ก.ย. 70	20	5	กรณีปกติ	1	
☒			มี.ค. 66	25,000.00	12,780.00	12,780.00	49%	16 ก.ย. 65	17 ก.ย. 65	17 ก.ย. 70	20	5	กรณีปกติ	1	
☒			มี.ค. 66	25,000.00	12,780.00	12,780.00	49%	16 ก.ย. 65	17 ก.ย. 65	17 ก.ย. 70	20	5	กรณีปกติ	1	
☒			มี.ค. 66	30,000.00	11,000.00	11,000.00	63%	30 ก.ย. 65	01 ต.ค. 65	01 ต.ค. 70	20	5	กรณีปกติ	1	
☒			มี.ค. 66	30,000.00	17,500.00	17,500.00	42%	18 ก.ย. 65	19 ก.ย. 65	19 ก.ย. 70	20	5	กรณีปกติ	0	

ตัวอย่างรายงาน

แจ้งท้าย เรื่องแจ้งการผิดชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ จำนวน 5 ราย						
ลำดับ	เลขที่สัญญา	ชื่อผู้กู้	เลขหนังสือ	ชื่อผู้ค้ำประกัน	เลขหนังสือค้ำ	ยอดคงเหลือทั้งหมด
1						18,300.00
2						12,780.00
3						12,780.00
4						11,000.00
5						17,500.00

[illegible]

กองทุนสำรอง

- ระบบการกู้เงิน
- ระบบบัญชีเงินเดือน
- ระบบติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม
- บัญชีลูกหนี้ค้างชำระ
- สร้างลหามา**
- ค้นหาลหามา
- รายงานการรับชำระหนี้
- รายงานการเงิน
- งานการจ่ายเงินกู้ยืม
- ระบบบริหารเงินเดือน
- ระบบรายงาน
- ข้อมูลและประวัติ
- ข้อมูลการชำระเงิน
- รายงานภาษีเงินได้
- ระบบจัดการ

ออกจากระบบ

ระบบติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ

สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ค้างชำระของหน่วยงานที่เลือกภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

หน่วยศึกษา

หน่วยงานที่มีในระบบ

กองทุนสำรอง/งบการเงินคู่อาชญา ×

บัญชี ค. เงิน

ทุกประเภทเงิน ×

สถานะค้างชำระที่ยาวเกินเมื่อ ถึง

1 ×

สถานะค้างชำระที่ยาวที่สุด(รวมแล้ว)

2 ×

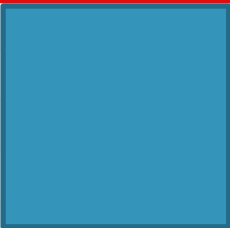
[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) 🔍 ค้นหา

		หน่วยศึกษา / บัญชีลูกหนี้	บัญชี ค. เงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดหนี้คงค้าง	ยอดหนี้เกินกำหนด	อัตราค่าเช่า	วันที่ชำระหนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่ถึงกำหนดชำระ	วันที่มีผลขาดอายุ	สถานะบัญชี	สถานะการชำระหนี้	รูปแบบการตีค่า	ข้อเสนอแนะ
☐		หน่วยศึกษานี้ / บัญชีลูกหนี้	ค. เงิน	ยอดคงเหลือ	ยอดหนี้คงค้าง	ยอดหนี้เกินกำหนด	อัตราค่าเช่า	วันที่ชำระหนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่ถึงกำหนดชำระ	วันที่มีผลขาดอายุ	สถานะบัญชี	สถานะการชำระหนี้	รูปแบบการตีค่า	ข้อเสนอแนะ
☐		ค. 66	ค. เงิน	28,300.00	21,900.00	21,900.00	23%	09 เม.ย. 66	10 เม.ย. 66	10 เม.ย. 71	30	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 เม.ย. 66	17 เม.ย. 66	07 เม.ย. 67	10	🟡	ปกติผู้ผิดนัด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	27,500.00	23,900.00	23,900.00	13%	16 เม.ย. 66	17 เม.ย. 66	17 เม.ย. 71	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 เม.ย. 66	01 พ.ค. 66	01 พ.ค. 71	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	30,000.00	25,300.00	25,300.00	12%	31 เม.ย. 66	01 พ.ค. 66	01 พ.ค. 71	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 เม.ย. 66	20 เม.ย. 66	20 เม.ย. 71	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 พ.ค. 66	08 พ.ค. 66	08 พ.ค. 71	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕
☐		ค. 66	ค. เงิน	30,000.00	28,500.00	29,000.00	3%	07 พ.ค. 66	05 พ.ค. 67	05 พ.ค. 62	10	🟡	ปกติไม่ผิด	➕



จากนั้นให้ผู้ใช้งานเลือกสัญญาที่จะส่งหนังสือทวงถามที่เครื่องหมาย +

+ ออกหนังสือจากที่เลือก															
☐	เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม ผิดนัดชำระ	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม	
☒			มี.ค. 66	28,300.00	21,900.00	21,900.00	23%	09 ม.ค. 66	10 ม.ค. 66	10 ม.ค. 71	30	1	กรณีปกติ	3	+
☒			มี.ค. 66	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	07 ก.ค. 67	10	1	กรณีผู้กู้เสียชีวิต	2	+
☒			มี.ค. 66	27,500.00	23,960.00	23,960.00	13%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	17 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☒			มี.ค. 66	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☒			มี.ค. 66	30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☐			มี.ค. 66	30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 ม.ค. 66	20 ม.ค. 66	20 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☐			มี.ค. 66	24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 ก.พ. 66	08 ก.พ. 66	08 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☐			มี.ค. 66	30,000.00	28,500.00	29,000.00	3%	07 ก.พ. 66	05 พ.ย. 57	05 พ.ย. 62	10	1	กรณีปกติ	1	+
☐			มี.ค. 66	29,000.00	900.00	900.00	97%	11 ม.ค. 66	12 ม.ค. 66	12 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1	+
☐			มี.ค. 66	30,000.00	9,800.00	9,800.00	67%	24 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1	+

+ ออกหนังสือจากที่เลือก														
☐	เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้ขอกู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม ผิดนัดชำระ	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี ②	สถานะ การชำระหนี้ ③	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม ④	
☒			มี.ค. 66	28,300.00	21,900.00	21,900.00	23%	09 ม.ค. 66	10 ม.ค. 66	10 ม.ค. 71	30	1	กรณีปกติ	3
☒			มี.ค. 66	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	07 ก.ค. 67	10	1	กรณีผู้กู้เสียชีวิต	2
☒			มี.ค. 66	27,500.00	23,960.00	23,960.00	13%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	17 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☐			มี.ค. 66	30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 ม.ค. 66	20 ม.ค. 66	20 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1 +
☐			มี.ค. 66	24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 ก.พ. 66	08 ก.พ. 66	08 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1 +
☐			มี.ค. 66	30,000.00	28,500.00	29,000.00	3%	07 ก.พ. 66	05 พ.ย. 57	05 พ.ย. 62	10	1	กรณีปกติ	1 +
☐			มี.ค. 66	29,000.00	900.00	900.00	97%	11 ม.ค. 66	12 ม.ค. 66	12 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1 +
☐			มี.ค. 66	30,000.00	9,800.00	9,800.00	67%	24 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1 +

ทั้งหมด: 455 รายการ

แสดงผล: 10 รายการ

(1 2 3 4 5 ... 46)

ไปถึงหน้า: 1



หรือคลิกเลือกทั้งหมดดังรูป

+ ออกหนังสือจากที่เลือก														
☒	เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คิดดอกเบี้ย	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม
☒			มี.ค. 66	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	07 ก.ค. 67	10	1	กรณีผู้กู้เสียชีวิต	2
☒			มี.ค. 66	27,500.00	23,960.00	23,960.00	13%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	17 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 ม.ค. 66	20 ม.ค. 66	20 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 ก.พ. 66	08 ก.พ. 66	08 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	28,500.00	29,000.00	3%	07 ก.พ. 66	05 พ.ย. 57	05 พ.ย. 62	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	29,000.00	900.00	900.00	97%	11 ม.ค. 66	12 ม.ค. 66	12 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	9,800.00	9,800.00	67%	24 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	4,500.00	4,500.00	85%	19 ธ.ค. 65	20 ธ.ค. 65	20 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1
ทั้งหมด: 454 รายการ			แสดงผล: 10	รายการ		(1 2 3 4 5 ... 46)					ไปยังหน้า: 1			

และคลิกที่เมนู “ออกหนังสือจากที่เลือก”

+ ออกหนังสือจากที่เลือก														
☒	เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คิดดอกเบี้ย	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม
☒			มี.ค. 66	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	07 ก.ค. 67	10	1	กรณีผู้กู้เสียชีวิต	2
☒			มี.ค. 66	27,500.00	23,960.00	23,960.00	13%	16 ม.ค. 66	17 ม.ค. 66	17 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 ม.ค. 66	01 ก.พ. 66	01 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	18,000.00	18,000.00	40%	19 ม.ค. 66	20 ม.ค. 66	20 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	24,000.00	16,000.00	16,000.00	33%	07 ก.พ. 66	08 ก.พ. 66	08 ก.พ. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	28,500.00	29,000.00	3%	07 ก.พ. 66	05 พ.ย. 57	05 พ.ย. 62	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	29,000.00	900.00	900.00	97%	11 ม.ค. 66	12 ม.ค. 66	12 ม.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	9,800.00	9,800.00	67%	24 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 65	25 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1
☒			มี.ค. 66	30,000.00	4,500.00	4,500.00	85%	19 ธ.ค. 65	20 ธ.ค. 65	20 ธ.ค. 70	10	2	กรณีปกติ	1
ทั้งหมด: 454 รายการ			แสดงผล: 10	รายการ		(1 2 3 4 5 ... 46)					ไปยังหน้า: 1			



หลังจากที่เลือกสัญญาได้แล้วระบบจะให้ระบุประเภทหนังสือ และวันที่หนังสือดังรูป

ข้อมูลในการออกหนังสือ
กรณีระบบ ข้อมูลในการออกหนังสือ
สร้างหนังสือประเภท

หนังสือทางตามผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน วันที่หนังสือ 21 ก.ค. 2566

เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมกู้ / ชื่อกลุ่ม	เลขที่หนังสือ	ใบตอบรับไปรษณีย์	ตัวอย่างหนังสือ	เลขที่สัญญา	ชื่อผู้ค้ำ	เลขที่หนังสือ	ใบตอบรับไปรษณีย์
[Redacted]	[Redacted]			ไป	[Redacted]	[Redacted]		
				ไป				
				ไป				
				ไป				
				ไป				
				ไป				
บันทึก								

หลังจากนั้นให้ผู้ใช้งานระบุ เลขที่หนังสือ และ ใบตอบรับไปรษณีย์ ของทั้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน และกดปุ่ม บันทึกดังรูป

ข้อมูลในการออกหนังสือ
กรณีระบบ ข้อมูลในการออกหนังสือ
สร้างหนังสือประเภท

หนังสือทางตามผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน วันที่หนังสือ 31 ก.ค. 2566

เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมกู้ / ชื่อกลุ่ม	เลขที่หนังสือ	ใบตอบรับไปรษณีย์	ตัวอย่างหนังสือ	เลขที่สัญญา	ชื่อผู้ค้ำ	เลขที่หนังสือ	ใบตอบรับไปรษณีย์
[Redacted]	[Redacted]	00001	00001	ไป	[Redacted]	[Redacted]	00001	00001
		00001	00001	ไป			00001	00001
		00001	00001	ไป			00001	00001
		00001	00001	ไป			00001	00001
		00001	00001	ไป			00001	00001
		00001	00001	ไป			00001	00001
บันทึก								



หลังจากที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วไปที่เมนูที่ชื่อว่า ค้นหาจดหมาย ดังรูป

ค้นหาจดหมาย

วันที่รับเรื่อง: เลขที่รับเรื่อง:

ประเภทหนังสือ: จังหวัด:

ค้นหา

จากนั้นให้ผู้ใช้งานเลือกวันที่ ที่ระบุไว้ในหนังสือทวงถาม และกดค้นหาดังรูป

ค้นหาจดหมาย

วันที่รับเรื่อง: เลขที่รับเรื่อง:

ประเภทหนังสือ: จังหวัด:

ค้นหา



จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้รับระบุไว้ขั้นตอนและสามารถพิมพ์หนังสือทวงถามได้ที่หลายๆ ใบดังรูป

หมายเหตุ : หากต้องการติดตามทวงถามครั้งที่ 2 ก็สามารถทำตามขั้นตอนที่ระบุขั้นตอนได้เหมือนเดิม

พิมพ์จดหมาย(ผู้กู้)											
พิมพ์ใบตอบรับ(ผู้กู้)											
พิมพ์จดหมาย(ผู้จำ)											
พิมพ์ใบตอบรับ(ผู้จำ)											
พิมพ์ซองจดหมาย											
☒	จังหวัด	หน่วยงานที่ออกจดหมาย	เลขที่สัญญา	วันที่	ประเภทหนังสือ	เลขที่หนังสือ	เลขที่หนังสือใบตอบรับไปรษณีย์	จดหมาย	ซองจดหมาย	ใบตอบรับ	
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้กู้	๑๑๑๑	๑๑๑๑				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้จำประกัน	๑๑๑๑	๑๑๑๑				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้กู้	๒๒๒๒	๒๒๒๒				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้จำประกัน	๒๒๒๒	๒๒๒๒				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้กู้	๓๓๓๓	๓๓๓๓				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้จำประกัน	๓๓๓๓	๓๓๓๓				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้กู้	๔๔๔๔	๔๔๔๔				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้จำประกัน	๔๔๔๔	๔๔๔๔				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้กู้	๕๕๕๕	๕๕๕๕				
☒	กรุงเทพมหานคร	กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ			หนังสือทวงถามผู้จำประกัน	๕๕๕๕	๕๕๕๕				



ตัวอย่างหนังสือทวงถามผู้กู้ยืม

ที่ นบ ๐๐๐๑		ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รัตนธิเบศร์ ๖ ถนน รัตนธิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี ๑๑๐๐๐
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖		
เรื่อง แจ้งการผิดนัดชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ เรียน [Redacted] อ้างถึง สัญญากู้ยืมเลขที่ [Redacted] ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ตามสัญญาที่อ้างถึง ท่านได้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เป็นเงินจำนวน — ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —) โดยมี นายเจริญ นาวากร่ำ เป็นผู้ค้ำประกัน นั้น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรีขอแจ้งว่าขณะนี้ท่านผิดนัดชำระหนี้ สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจาก กองทุนผู้สูงอายุ โดยข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวน — ๗,๖๕๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ดังนั้น จึงขอให้ ท่านนำเงินไปชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุทั้งหมด ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ณ ร้านสะดวกซื้อ 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยให้ ท่านแจ้งเลขบัตรประจำตัว ประชาชนของท่าน พร้อมจำนวนเงินที่ต้องชำระหนี้คืนกับพนักงานร้านสะดวกซื้อ หรือร้านค้าดังกล่าว หากพ้นกำหนด เวลาแล้ว ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุกรมกิจการ ผู้สูงอายุมีความจำเป็นต้องดำเนินการทาง กฎหมายกับท่านต่อไป จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และ <u>ขออภัยหากท่านได้ชำระเงินก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้</u> ขอแสดงความนับถือ นนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร ๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙		



ตัวอย่างซองจดหมายผู้กู้ยืม

ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รัตนวิเบศร์ 6 ถนน รัตนวิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000 นบ 0001	เรียน บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปาก เกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120	ชำระค่าฝากส่งเป็นสินค้า ใบอนุญาตเลขที่ นนทบุรี นนทบุรี
---	--	--



ใบตอบรับไปรษณีย์รับผู้กู้ยืม

นบ 0001
บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด
จังหวัด นนทบุรี 11120
TH 123456789

ตัวอย่างใบตอบรับไปรษณีย์

ชื่อและที่อยู่ของผู้รับ/Addressee ชื่อ/Name... นบ 0001 ที่อยู่/Address... บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120 รหัสไปรษณีย์/Postcode ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์/At Post office วันที่/Day.....เดือน/Month.....พ.ศ./Year.....	1. ตราประจำวัน ที่ทำการรับฝาก ช่องนี้สำหรับเจ้าหน้าที่ หมายเลข EMS ตามกล่อง/ซอง TH 123456789
คำตอบรับของผู้รับ/ADVICE of receipt ได้รับสิ่งของตามที่แจ้งไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว Received EMS เมื่อวันที่/On.....เดือน/Month.....พ.ศ./Year.....เวลา/Time.....น. ลงชื่อผู้รับหรือผู้รับแทน/ Signature of addressee/Authorized person..... เขียนชื่อตัวบรรจง/Person name (.....) เกี่ยวข้องกับผู้รับโดยเป็น/Relation with addressee..... ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้นำจ่าย/Signature of postman.....	2. ตราประจำวัน ที่ทำการที่ส่งคืนผู้ฝาก



ตัวอย่างหนังสือทวงถามผู้ค้ำประกัน

ที่ นบ ๐๐๐๓		ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รตนาธิเบศร์ ๖ ถนน รตนาธิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี ๑๑๐๐๐
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖		
เรื่อง แจ้งการผิดนัดชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ เรียน [REDACTED] อ้างถึง หนังสือสัญญาค้ำประกันเลขที่ [REDACTED] ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ตามสัญญาที่อ้างถึง ท่านได้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุของ [REDACTED] ในสัญญากู้ยืมเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) นั้น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งให้ท่านทราบว่าขณะนี้ผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้สัญญากู้ยืมเงินทุน ประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุโดยข้อมูล ณ วันที่ ๒๕๖๖ เป็นเงิน จำนวน ๗,๖๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนั้น จึงขอให้ท่านและผู้กู้ยืมนำเงินไปชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุทั้งหมด ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับหนังสือฉบับนี้ ณ ร้านสะดวกซื้อ 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์ เซอร์วิส โดยให้ท่านแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม พร้อมจำนวนเงินที่ต้องชำระหนี้คืนกับพนักงาน ร้านสะดวกซื้อหรือร้านค้าดังกล่าว หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว ท่านและผู้กู้ยืมยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้คืน กองทุนผู้สูงอายุ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรีมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางกฎหมายกับท่านและผู้กู้ยืมต่อไป จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และ <u>ขอภัยหากท่านและผู้กู้ยืมได้ชำระเงินก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้</u> ขอแสดงความนับถือ นนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร ๐๒๓๔๕๖๗๘๙		



ตัวอย่างของจดหมายผู้ค้าประกัน

ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รัตนวิเบศร์ 6 ถนน รัตนวิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี 11000 นบ 0003	เรียน บ้านเลขที่ 46/8 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปาก เกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120	ชำระค่าฝากส่งเป็นสินค้า ใบอนุญาตเลขที่ นนทบุรี นนทบุรี
---	---	--



ใบตอบรับไปรษณีย์ผู้ค้าประกัน

นบ 0003
บ้านเลขที่ 46/8 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด
จังหวัด นนทบุรี 11120
TH 123456789

ตัวอย่างใบตอบรับไปรษณีย์

ชื่อและที่อยู่ของผู้รับ/Addressee ชื่อ/Name นบ 0001 ที่อยู่/Address บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120 รหัสไปรษณีย์/Postcode ฝากส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์/At Post office วันที่/Day.....เดือน/Month.....พ.ศ./Year.....	1. ตราประจำวันที่ทำการรับฝาก ชื่อนี้สำหรับเจ้าหน้าที่ หมายเลข EMS ตามกล่อง/ซอง TH 123456789
คำตอบรับของผู้รับ/ADVICE of receipt ได้รับสิ่งของตามที่แจ้งไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว Received EMS เมื่อวันที่/On.....เดือน/Month.....พ.ศ./Year.....เวลา/Time.....น. ลงชื่อผู้รับหรือผู้รับแทน/ Signature of addressee/Authorized person..... เขียนชื่อตัวบรรจง/Person name (.....) เกี่ยวข้องกับผู้รับโดยเป็น/Relation with addressee..... ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้นำจ่าย/Signature of postman.....	2. ตราประจำวันที่ทำการที่ส่งคืนผู้ฝาก



หลังจากที่ดำเนินการสร้างหนังสือทวงถามแล้วระบบจะเก็บประวัติการส่งหนังสือทวงไว้ให้แบบอัตโนมัติ

ทำหนังสือทวงถาม

ติดตาม ณ ภูมิลำเนา

ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา

ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือทวงถามผู้กู้

สำหรับสร้างและจัดการเอกสารหลักฐานการส่งหนังสือทวงถามพร้อมผลการจัดส่ง

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งผ่านหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ		
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน	
1	-	24 พ.ค. 66	-		-	-	
2	0007	11 มิ.ย. 66	-		-	-	
3	พณ/0003	12 มิ.ย. 66	-		-	-	
4	พิน 4	27 มิ.ย. 66	-		-	-	
5	-	07 ก.ค. 66	-		-	-	

หนังสือทวงถามผู้ค้ำประกัน

สำหรับสร้างและจัดการเอกสารหลักฐานการส่งหนังสือทวงถามพร้อมผลการจัดส่ง

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งผ่านหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ		
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน	
1	พณ. 5404/2565	27 เม.ย. 66	-		-	-	
2	-	24 พ.ค. 66	-		-	-	
3	0008	11 มิ.ย. 66	-		-	-	
4	พณ/0006	12 มิ.ย. 66	-		-	-	
5	พิน 4	27 มิ.ย. 66	-		-	-	
6	-	07 ก.ค. 66	-		-	-	
7	0017	09 ก.ค. 66	-		-	-	



5.3 ขั้นตอนการติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม

1. ไปที่เมนูบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ และระบบการค้นหาดังรูป

ระบบติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม

(เครื่องจริง) กองทุนผู้สูงอายุ

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ

สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ค้างชำระของหน่วยงานที่ดูภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่สัญญา: [] หน่วยงานต้นสังกัด: [] บัญชี ณ เดือน: [] สถานะค้างชำระ(รวมแล้ว) ถึง: [] สถานะค้างชำระ(รวมแล้ว) ตั้งแต่: []

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด ค้นหา

เริ่มกระบวนการติดตามหนี้สิน ลอกรายงานลูกหนี้ค้างชำระ พิมพ์ข้อมูลตามบัญชี พิมพ์ข้อมูลตามบัญชี

เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เก็บค่าขาด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระหนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คัดชำระหนี้	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม
[]	[]	ธ.ค. 66	30,000.00	1,700.00	1,700.00	94%	16 ธ.ค. 66	17 ธ.ค. 66	07 ธ.ค. 67	10	1	กรณีผู้กู้มีหนี้	2
[]	[]	ธ.ค. 66	27,500.00	23,940.00	23,940.00	13%	16 ธ.ค. 66	17 ธ.ค. 66	17 ธ.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
[]	[]	ธ.ค. 66	30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	31 ธ.ค. 66	01 ธ.ค. 66	01 ธ.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1
[]	[]	ธ.ค. 66	30,000.00	26,300.00	26,300.00	12%	31 ธ.ค. 66	01 ธ.ค. 66	01 ธ.ค. 71	10	1	กรณีปกติ	1

2. เลือกลูกหนี้ที่จะทำการติดตามหนี้สินและคลิกที่ปุ่ม ▶ เพื่อเริ่มกระบวนการติดตามหนี้สิน (รายบุคคล)

เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้กู้ / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เก็บค่าขาด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระหนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คัดชำระหนี้	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ บัญชี	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	29,160	29,160	3%	23 ธ.ค. 62	24 ธ.ค. 62	24 ธ.ค. 67	10	0	-	▶
[]	[]	-	28,000	28,000	0.00	0%	ไม่ชำระหนี้	21 ธ.ค. 62	21 ธ.ค. 67	10	รอประมวลผล	-	▶
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	21,000	14,000	39%	20 ธ.ค. 62	21 ธ.ค. 62	21 ธ.ค. 67	10	0	กรณีปกติ	2
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	6,600	400	98%	30 ธ.ค. 61	06 ธ.ค. 62	06 ธ.ค. 67	30	0	กรณีปกติ	3
[]	[]	ธ.ค. 62	27,000	5,000	40	100%	22 ธ.ค. 62	06 ธ.ค. 62	06 ธ.ค. 67	10	0	-	▶
[]	[]	-	5,000	5,000	0.00	0%	ไม่ชำระหนี้	01 ธ.ค. 62	01 ธ.ค. 67	10	รอประมวลผล	กรณีปกติ	0
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	29,000	13,000	7%	28 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 67	10	0	-	▶
[]	[]	ธ.ค. 62	20,000	19,000	19,000	5%	28 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 67	10	0	-	▶
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	21,500	16,500	34%	28 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 67	10	0	-	▶
[]	[]	ธ.ค. 62	30,000	29,700	29,700	1%	28 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 62	29 ธ.ค. 67	10	0	-	▶



และระบบจะให้ยืนยันขั้นตอนการติดตามหนี้สินให้กดปุ่มยืนยัน

ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด 🔍 ค้นหา

ชื่อกลุ่มกู้ยืม / ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คัดปล่อยชำระ	วันที่สิ้นสุด อายุความ	สถานะ ปัญหา	สถานะ การชำระหนี้	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม
สายยืน เทพรัตน์	ธ.ค. 62	30,000	29,160	29,160	3%	23 ธ.ค. 62	24 ธ.ค. 62	24 ธ.ค. 67	10	0	-	-
หากคุณต้องการเริ่มขั้นตอนการติดตาม รายการนี้ กรุณา กดยืนยันค่ะ												
ไผ่ ชัยดี	ธ.ค. 62	30,000	29,160	29,160	3%	23 ธ.ค. 62	21 ธ.ค. 62	21 ธ.ค. 67	10	0	กรณีปกติ	2
					✖ ยกเลิก		✔ ยืนยัน					
เวสิดา	ธ.ค. 62	30,000	6,600	400	96%	30 ก.ย. 61	06 ธ.ค. 62	06 ธ.ค. 67	30	0	กรณีปกติ	3
พรทิพย์ นิยา	ธ.ค. 62	27,000	5,000	40	100%	22 พ.ย. 62	06 ธ.ค. 62	06 ธ.ค. 67	10	0	-	-
จ.ทวีเดช	ธ.ค. 62	30,000	29,500	30,950	2%	28 พ.ย. 62	29 พ.ย. 62	29 พ.ย. 67	10	0	-	-
ระพีพร สอนะวดี	ธ.ค. 62	28,200	27,200	18,740	5%	28 พ.ย. 62	29 พ.ย. 62	29 พ.ย. 67	10	0	-	-

[illegible]



5.4 การติดตามหนี้สินจะมี 2 กรณี คือ

1. กรณีปกติ

ไปที่เมนูบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ และระบุการค้นหาดังรูป

คลิกที่ icon  เพื่อทำหนังสือทวงถามดังรูป



- ทำหนังสือทวงถาม

ระบบสามารถสร้างหนังสือทวงถามถึง ผู้กู้ และ ผู้ค้ำประกัน ได้

การติดตามหนี้สิน
บันทึกประวัติการติดตามหนี้สินครั้งล่าสุดของลูกหนี้

กรณีปกติ แจ้ง กรณีผู้กู้เสียชีวิต

ทำหนังสือทวงถาม ติดตาม ณ ภูมิลำเนา ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือทวงถามผู้กู้
สำหรับสร้างและจัดการเอกสารหลักฐานการส่งหนังสือทวงถามพร้อมผลการจัดส่ง

สร้างหนังสือทวงถาม +

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน
 ไม่พบข้อมูลที่ค้นหา กรุณาเลือกการขยายไปอีกครั้ง						

หนังสือทวงถามผู้ค้ำประกัน
สำหรับสร้างและจัดการเอกสารหลักฐานการส่งหนังสือทวงถามพร้อมผลการจัดส่ง

สร้างหนังสือทวงถาม +

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน
 ไม่พบข้อมูลที่ค้นหา กรุณาเลือกการขยายไปอีกครั้ง						



สามารถระบุวันที่ทำหนังสือ วันที่จัดส่งหนังสือ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มพิมพ์หนังสือทวงถาม

หนังสือทวงถามผู้กู้

วันที่ออกเลขหนังสือ *

31 ก.ค. 2566

เลขที่หนังสือ

เลขที่หนังสือ

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

วันที่จัดส่งหนังสือ

กรุณาระบุวันที่

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MS Word

ผลจากการจัดส่งหนังสือ

☐ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกตีกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

พิมพ์หนังสือทวงถาม

เมื่อกดพิมพ์หนังสือทวงถามแล้ว ระบบจะจัดรูปแบบหนังสือทวงถามให้ผู้ใช้งานสามารถจัดส่งหนังสือไปยัง ผู้กู้ และ ผู้ค้ำประกัน ได้



ที่ นบ ๐๐๐๑

ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รตนาธิเบศร์ ๖
ถนน รตนาธิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการคืนค้ำประกันกองทุนผู้สูงอายุ

เรียน

อ้างถึง สัญญากู้ยืมเลขที่ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖

ตามสัญญาที่อ้างถึง ท่านได้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เป็นเงินจำนวน

— ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —)

โดยมี เป็นผู้ค้ำประกัน นั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรีขอแจ้งว่าขณะนี้ท่านมีค้ำประกันนี้
สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจาก กองทุนผู้สูงอายุ โดยข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวน
— ๓,๖๕๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ดังนั้น จึงขอให้
ท่านนำเงินไปชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนผู้สูงอายุทั้งหมด ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ณ ร้านสะดวกซื้อ 7-
Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยให้ ท่านแจ้งเลขบัตรประจำตัว
ประชาชนของท่าน พร้อมจำนวนเงินที่ต้องชำระหนี้ค้ำประกันกับพนักงานร้านสะดวกซื้อ หรือร้านค้าดังกล่าว หากพ้นกำหนด
เวลาแล้ว ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนผู้สูงอายุกรมกิจการ ผู้สูงอายุมีความจำเป็นต้องดำเนินการทาง
กฎหมายกับท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และ **ขออภัยหากท่านได้ชำระเงินก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้**

ขอแสดงความนับถือ



นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร ๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙



เมื่อกดสร้างหนังสือทวงถามเรียบร้อยแล้วผู้ใช้งานสามารถ แบนเอกสารหลักฐานการส่งได้ และสามารถรายงานผลการจัดส่งหนังสือได้ผ่านระบบ ได้ที่ icon

การติดตามหนี้สิน
บันทึกประวัติการติดตามหนี้สินครั้งล่าสุดของลูกหนี้

กรณีปกติ เสร็จ กรณีผู้กู้เสียชีวิต

ผ่านหนังสือทวงถาม ติดตาม ณ ภูมิลำเนา ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือทวงถามผู้กู้
สำหรับสร้างและจัดการเอกสารหลักฐานการส่งหนังสือทวงถามพร้อมผลการจัดส่ง สร้างหนังสือทวงถาม +

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกหนังสือ	วันที่ส่งผ่านหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ		
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน	
1	-	21 มี.ค. 66	21 มี.ค. 66		✓	-	
2	-	24 พ.ค. 66	-		-	-	
3	0001	11 มี.พ. 66	-		-	-	



เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มบันทึก

ามหนี้สินเงินกู้ยืม

หนังสือทวงถามผู้กู้

☒ PDF ☐ MS Word

เอกสารแนบและหลักฐานการส่ง

Co1.png

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่กำหนดที่นี่ หรือกดค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

ผลจากการจัดส่งหนังสือ

☒ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกดักกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่

☐ ได้ ☒ ไม่ได้

บันทึกหนังสือทวงถาม

บันทึก



ระบบจะแสดงรายละเอียดที่ผู้ใช้งานได้บันทึกข้อมูลไว้

7	dfd	14 ก.ค. 66	-	-	-	
8	-	27 ก.ค. 66	-	-	-	
9	พณ 9999/ 9999	31 ก.ค. 66	-	Co1.png	✓	✗
10	พณ 0001	01 ก.ค. 66	-	-	-	
11	พณ 001	01 ธ.ค. 66	-	-	-	

- ติดตาม ณ ภูมิสำเนา

ระบบสามารถสร้างรายงานการลงเยี่ยมบ้านได้

การติดตามหนี้สิน
บันทึกประวัติการติดตามหนี้สินครั้งล่าสุดของลูกหนี้

การเพิ่มปกติ **บันทึก** การแก้ไขประวัติ

หาหนังสือทวงถาม **ติดตาม ณ ภูมิสำเนา** พ้องตรงส่วนต้นคดี

รายงานการลงเยี่ยมบ้านผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน
สำหรับบันทึกข้อมูลการลงเยี่ยมบ้านเพื่อติดตามทวงถาม

สร้างรายงานการลงเยี่ยมบ้าน

ครั้งที่	วันที่เยี่ยม	เป้าหมาย	พบ/ไม่พบ	สาเหตุที่ไม่พบ	สาเหตุที่ไม่ชำระหนี้เงิน	ผู้เข้าเยี่ยม
				ไม่พบข้อมูลที่ดินหา กรุณาเลือกการดำเนินการอีกครั้ง		

บันทึกทักทายค่า
สำหรับบันทึกข้อมูลค่าที่เป็นประโยชน์ต่อการติดตามหนี้สิน

คุณไม่มีสิทธิ์ในการเข้าใช้งานส่วนนี้



เมื่อก่อสร้างรายการลงเยิมนบ้านแล้วระบบจะให้กรอรายละเอียดข้อมูลการลงเยิมนบ้าน

ข้อมูลการลงเยิมนบ้าน		
วันที่ลงเยิมน *		
01 ส.ค. 2566		
รูปแบบการเข้าเยิมน		
☒ เข้าติดตามทางตามผู้กู้ ☐ เข้าติดตามทางตามผู้ค้า		
รายงานการเข้าเยิมน		
☐ พบ ☐ ไม่พบ		
ที่อยู่ปัจจุบัน		
บ้านเลขที่ *	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
21/129	-	เลขที่ห้อง
ชั้น	หมู่ที่ *	ซอย
ชั้น	7	ซอย
ถนน		
ถนน		
ตำบล/แขวง *		
บางระมาด ✖		
อำเภอ/เขต *		
ดงสิงห์ ✖		
จังหวัด *		
กรุงเทพมหานคร ✖		
รหัสไปรษณีย์ *		
10170		
เบอร์โทรศัพท์		
083-0251542		



ข้อมูลการลงเยี่ยมบ้าน

แผนที่ปัจจุบัน

จุดจุด: ลงจุดจุด

แผนที่ ดาวเทียม

อาชีพปัจจุบัน

☐ ประกอบอาชีพ ☒ ไม่ประกอบอาชีพ

รายได้อื่นๆ

☒ ไม่มี ☐ มี

ข้อมูลครอบครัว

จำนวนสมาชิก

คน

ประกอบด้วย

การที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย



ข้อมูลการลงเยี่ยมบ้าน

ปัญหา

ด้านสุขภาพ

กรุณาลงเนื้อหา



ด้านการประกอบอาชีพ

กรุณาลงเนื้อหา



ด้านอื่นๆ

กรุณาลงเนื้อหา



การสืบเสาะ

การประเมิน

กรุณาลงเนื้อหา



ทรัพย์สิน

กรุณาลงเนื้อหา



สิทธิเรียกร้องจากบุคคลภายนอก

กรุณาลงเนื้อหา



ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่

ข้อมูลเบื้องต้นสำหรับเจ้าหน้าที่

เข้าเยี่ยมโดย

ตำแหน่งผู้เข้าเยี่ยม

ข้อสังเกตของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผู้กู้ยืม/ผู้คำปรึกษา

กรุณาตรวจสอบสิ่งต่างๆ



พิมพ์แบบนี้เป็นเอกสาร



เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะสร้างแบบบันทึกความเป็นอยู่และตรวจสอบทรัพย์สินเบื้องต้น
ของผู้กู้ยืม



แบบบันทึกความเป็นอยู่และตรวจสอบทรัพย์สินเบื้องต้นของผู้กู้ยืม

1. ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อ-สกุล [REDACTED] อายุ 70 ปี
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 หมู่บ้าน - ถนน -
ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือ [REDACTED]
สัญญากู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2556
เป็นจำนวนเงิน - 30,000.00 - บาท กู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพ เกษตรกรรม ทดสอบ
ค้างชำระเงินกู้ยืมทั้งหมดจำนวน 9.35 งวด เป็นจำนวนเงิน - 7,950.00 - บาท

2. ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นอยู่

ปัจจุบันประกอบอาชีพ เกษตรกรรม ทดสอบ รายได้ต่อเดือน - 10,000.00 - บาท
รายได้อื่นๆ บาท จากการประกอบอาชีพ
สมาชิกในครอบครัวจำนวน 1 คน ประกอบด้วย ทดสอบ
ภาระที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทดสอบ

3. ปัญหา/อุปสรรค

3.1 สุขภาพ

ทดสอบ

3.2 การประกอบอาชีพ

ทดสอบ

3.3 อื่นๆ

ทดสอบ



4. การสืบหาทรัพย์สินและการตรวจสอบทรัพย์สิน

4.1 ภาระหนี้สิน

ทดสอบ

4.2 ทรัพย์สินของผู้กู้ยืม

ทดสอบ

4.3 ลิขสิทธิ์จากบุคคลภายนอก

ทดสอบ

ลงชื่อ	ผู้กู้ยืม
()	
ลงชื่อ	พยาน
()	

ข้อสังเกตของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผู้กู้ยืม (ความสามารถในการชำระเงินคืนและอื่น ๆ)

ทดสอบ

ลงชื่อ	เจ้าหน้าที่ผู้รายงาน
()	
ตำแหน่ง	
วันที่	



การทำหนังสือบอกเลิกสัญญา (กรณีปกติ)

ให้คลิกที่ปุ่ม “บอกเลิกสัญญา” จากนั้นระบบจะแสดง หนังสือบอกเลิกสัญญาและให้ชำระหนี้(ผู้กู้) / หนังสือบอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้าประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม(ผู้ค้า) ดังรูป



ตัวอย่างหนังสือบอกเลิกสัญญาและให้ชำระหนี้(ผู้กู้)

ที่		ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รตนาธิเบศร์ ๖ ถนน รตนาธิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี ๑๑๐๐๐
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖		
เรื่อง บอกเลิกสัญญาและให้ชำระหนี้		
เรียน [Redacted]		
อ้างถึง หนังสือสัญญากู้ยืมเลขที่ [Redacted] ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖		
ตามสัญญาที่อ้างถึง ท่านได้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เป็นเงินจำนวน		
— ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —)		
โดยมี [Redacted] เป็นผู้ค้ำประกัน เป็นผู้ค้ำประกันตกลงผ่อนชำระเป็น		
รายเดือน เดือนละงวดเป็นเงิน งวดละ — ๘๕๐.๐๐ — บาท (— แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน —)		
งวดแรกชำระภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ งวดต่อไปชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน		
รวมทั้งสิ้น ๓๖ งวด/เดือน ความแจ้งแล้วนั้น		
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งว่าท่านผิดนัดชำระหนี้		
สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจาก กองทุนผู้สูงอายุ เป็นเหตุให้กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับความเสียหาย ในการนี้		
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี จึงขอบอกเลิก สัญญาของท่าน โดยให้สัญญาามีผลเป็น		
อันสิ้นสุดลงนับแต่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และขอให้ท่านชำระหนี้คืนกองทุน ผู้สูงอายุเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น		
— ๗,๖๕๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ตาม		
วิธีการชำระหนี้ของกองทุนผู้สูงอายุซึ่งท่านทราบดีแล้ว หากพ้นกำหนดเวลา ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น		
กรมกิจการผู้สูงอายุมีความจำเป็นต้องดำเนินการ ทางกฎหมายกับท่านต่อไป		
จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และ ขอภัยหากท่านชำระเงินแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้		
ขอแสดงความนับถือ		
		
นนทบุรี ๑๑๐๐๐		
โทร [Redacted]		



ตัวอย่างหนังสือบอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม(ผู้ค้ำ)

ที่



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รัตนธิเบศร์ ๖
ถนน รัตนธิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง บอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม

เรียน

อ้างถึง หนังสือสัญญาค้ำประกันเลขที่ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ลงวันที่

ตามที่อ้างถึง ท่านได้ผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เป็นเงิน จำนวน

— ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —)

ของ ในสัญญากู้ยืมเลขที่

ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ต่อมาผู้กู้ยืมผิดสัญญาทำให้หนี้ค้างชำระเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น จำนวนเงิน

คงเหลือ — ๗,๖๕๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) เป็น

เหตุให้กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับความเสียหาย ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งว่าขณะนี้ไม่มีหนังสือบอก
เลิกสัญญาไปยังผู้กู้ยืมแล้ว รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนั้น จึงขอให้ท่านชำระหนี้แทนผู้กู้ยืมในฐานะท่านเป็นผู้
ค้ำประกัน ซึ่งมีหน้าที่ที่ต้องรับ ผิดในหนี้รายนี้ด้วย โดยข้อมูล ณ วันที่

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น — ๗,๖๕๐.๐๐ —

บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ตามวิธีการชำระหนี้
ของกองทุนผู้สูงอายุซึ่งท่านทราบดีแล้ว หากพ้นกำหนดเวลา ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น กรมกิจการผู้สูง
อายุมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางกฎหมายกับท่าน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และขอภัยหากท่านชำระเงินแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้

ขอแสดงความนับถือ



นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร



- ฟ้องร้องดำเนินคดี

ทำหนังสือทวงถาม ติดตาม ณ ภูมิภาค ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา **ฟ้องร้องดำเนินคดี**

ฟ้องร้องดำเนินคดี
สำหรับบันทึกข้อมูลและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องดำเนินคดี

วันที่ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการฟ้องร้องดำเนินคดี: 01 ส.ค. 2566

จำนวนเงินต้นที่ส่งฟ้อง: 22,000.00 บาท

เอกสารประกอบการฟ้องร้องดำเนินคดี

สามารถวางไฟล์ข้อมูลที่กำหนดให้ หรือคลิกค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

บันทึก

ระบบสามารถกรอกข้อมูลการฟ้องร้องดำเนินคดีได้

ผลการดำเนินคดี
สำหรับบันทึกข้อมูลและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องดำเนินคดี

วันที่ฟ้องคดี: 01 ส.ค. 2566

วันที่เริ่มคดีดอกเบี้ย: 02 ส.ค. 2566

วันที่สิ้นสุดการคำนวณดอกเบี้ย: 31 ส.ค. 2566

ดอกเบี้ยตามคำสั่งศาล (%): 5.00 %

จำนวนเงินต้นที่ส่งฟ้อง: 22,000.00 บาท

จำนวนเงินตามคำสั่งศาล: 22,090.41 บาท

จำนวนเงินต้น	22,000.00	22,000.00	บาท
ดอกเบี้ย	0.00	90.41	บาท
ยอดหนี้รวม	22,000.00	22,090.41	
ค่าทนาย		1,000.00	บาท
ค่าฤชาธรรมเนียม		1,000.00	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		1,000.00	บาท
รวม	22,000.00	25,090.41	

บันทึก



สามารถกรอกรายละเอียดผลการดำเนินงาน และคำนวณดอกเบี้ยได้

ผลการดำเนินงาน
สำหรับบันทึกข้อมูลและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเงินกู้

วันที่ปล่อยกู้	วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	วันที่สิ้นสุดการคำนวณดอกเบี้ย	ดอกเบี้ยตามค่าส่งศาล (%)
01 ม.ค. 2565	31 ม.ค. 2565	31 พ.ค. 2566	5.00 %

จำนวนเงินที่ส่งฟ้อง		จำนวนเงินตามค่าส่งศาล	
จำนวนเงินต้น	12,000.00	10,000.00	บาท
ดอกเบี้ย	0.00	665.75	บาท
ยอดหนี้รวม	12,000.00	10,665.75	
ค่าทนาย		500.00	บาท
ค่าฤชาธรรมเนียม		200.00	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		250.00	บาท
รวม	12,000.00	11,615.75	

บันทึก

- การคำนวณดอกเบี้ยกรณีทำสัญญาประนีประนอมความ (ชำระทั้งหนึ่ง)

การคำนวณดอกเบี้ยกรณีทำสัญญาประนีประนอมความ (ชำระทั้งหนึ่ง)

วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	วันที่ทำสัญญาประนีประนอมความ	เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย (%)
01 ม.ค. 2566	02 ม.ค. 2566	22,000	5

ค่าทนาย	ค่าฤชาธรรมเนียม	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
1,000	1,000	1,000

จำนวนเงินที่จ่ายในวันทำสัญญาประนีประนอมความ

แบ่งเป็น	1. เงินต้นแบ่งครึ่ง	11,000.00
	2. ดอกเบี้ย	6.03
รวม		11,006.03

- การคำนวณดอกเบี้ยกรณีทำสัญญาประนีประนอมความ (ผ่อนชำระ)

การคำนวณดอกเบี้ยกรณีทำสัญญาประนีประนอมความ (ผ่อนชำระ)

วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	วันที่ชำระงวดแรก	เงินต้น	อัตราดอกเบี้ย (%)	จำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวด
01 ม.ค. 2566	05 ก.ย. 2566	11,000	5	1,000

งวดที่	วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	วันที่กำหนดชำระ	จำนวนวัน	จ่ายเดือนละ	เงินต้นคงเหลือ	ดอกเบี้ย	เงินต้น	เงินคงเหลือ
1	1 สิงหาคม 2566	5 กันยายน 2566	36	1,000.00	11,000.00	54.25	945.75	10,054.25
2	6 กันยายน 2566	5 ตุลาคม 2566	30	1,000.00	10,054.25	41.32	958.68	9,095.57
3	6 ตุลาคม 2566	5 พฤศจิกายน 2566	31	1,000.00	9,095.57	38.63	961.37	8,134.20
4	6 พฤศจิกายน 2566	5 ธันวาคม 2566	30	1,000.00	8,134.20	33.43	966.57	7,167.63
5	6 ธันวาคม 2566	5 มกราคม 2567	31	1,000.00	7,167.63	30.44	969.56	6,198.07
6	6 มกราคม 2567	5 กุมภาพันธ์ 2567	31	1,000.00	6,198.07	26.32	973.68	5,224.39
7	6 กุมภาพันธ์ 2567	5 มีนาคม 2567	29	1,000.00	5,224.39	20.75	979.25	4,245.14
8	6 มีนาคม 2567	5 เมษายน 2567	31	1,000.00	4,245.14	18.03	981.97	3,263.17
9	6 เมษายน 2567	5 พฤษภาคม 2567	30	1,000.00	3,263.17	13.41	986.59	2,276.58
10	6 พฤษภาคม 2567	5 มิถุนายน 2567	31	1,000.00	2,276.58	9.67	990.33	1,286.25
11	6 มิถุนายน 2567	5 กรกฎาคม 2567	30	1,000.00	1,286.25	5.29	994.71	291.54
12	6 กรกฎาคม 2567	5 สิงหาคม 2567	31	292.78	291.54	1.24	291.54	-
				11,292.78		292.78	11,000.00	



- ข้อมูลการยืม/อายัดทรัพย์สิน (ในกรณีการยืม/อายัดทรัพย์สิน ของผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี)

ข้อมูลการยืมทรัพย์สิน

เพิ่มข้อมูลการยืม

ผลการบังคับคดี (จำนวนเงิน)

เงินต้น

ดอกเบี้ย

คงเหลือเงินที่ต้องจ่ายคืน (บาท)

0.00

0.00

0.00

0.00

+

เพิ่มข้อมูล

สิ่งของบังคับคดี(ครั้ง)	ผลการบังคับคดี (จำนวนเงิน)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	คงเหลือเงินที่ต้องจ่ายคืน (บาท)
1	1000	22000	5	21000

2. กรณีผู้กู้เสียชีวิต

สามารถระบุรับแจ้งว่าผู้กู้เสียชีวิตแล้ว วันที่รับแจ้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งการเสียชีวิตของผู้กู้

การติดตามหนี้สิน
บันทึกประวัติการติดตามหนี้สินครั้งสุดท้ายของคุณ

กรณีปกติ

แจ้ง

กรณีผู้กู้เสียชีวิต

บันทึกเจ้าหน้าที่
ใบการแจ้งผู้กู้เสียชีวิต

ได้แจ้งแจ้งว่าผู้กู้เสียชีวิตแล้ว

☒ ยืนยัน ☐ ปฏิเสธ

วันที่ได้รับแจ้ง *

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งการเสียชีวิตของผู้กู้

ตำแหน่ง

บันทึก



การสืบหาทายาทผู้กู้ยืม / สืบหาผู้จัดการมรดก สามารถสร้างหนังสือสืบหาทายาทผู้กู้ยืม และสร้างหนังสือ
สืบหาผู้จัดการมรดก

สืบหาทายาท/ผู้จัดการมรดก แจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิเข้าผู้จัดการมรดก ทายาทโดยธรรมโดยอัตโนมัติ พิมพ์ลงแผ่นสืบ

หนังสือสืบหาทายาทผู้กู้ยืม
สำหรับสร้างหนังสือแจ้งแก่ธนาคารสงเคราะห์ผู้สูงอายุเพื่อสืบหาทายาทพร้อมเอกสารจัดส่ง

สร้างหนังสือสืบหาทายาทผู้กู้ยืม

คดี	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขที่หนังสือ	วันที่ส่งทางหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ส่งถึงผู้รับ	ไม่ได้รับแจ้ง
1	ทอ 001	31 พ.ค. 66	-		✓	✗

หนังสือสืบหาทายาทผู้ค้า
สำหรับสร้างหนังสือแจ้งแก่ธนาคารสงเคราะห์ผู้สูงอายุเพื่อสืบหาทายาทพร้อมเอกสารจัดส่ง

สร้างหนังสือสืบหาทายาทผู้ค้า

คดี	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขที่หนังสือ	วันที่ส่งทางหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ส่งถึงผู้รับ	ไม่ได้รับแจ้ง
1	ทอ 002	01 ส.ค. 66	-		-	-

หนังสือสืบหาผู้จัดการมรดก
สำหรับสร้างหนังสือแจ้งแก่ธนาคารสงเคราะห์ผู้สูงอายุเพื่อสืบหาผู้จัดการมรดกพร้อมเอกสารจัดส่ง

สร้างหนังสือสืบหาผู้จัดการมรดก



การสร้างหนังสือสืบทายาทผู้กู้ยืม สามารถระบุวันที่ทำหนังสือ วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง

หนังสือสืบทายาทผู้กู้ยืม

วันที่ออกเลขหนังสือ *

01 ส.ค. 2566

เลขที่หนังสือ

0001

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

วันที่จัดส่งหนังสือ

กรุณาระบุวันที่

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MSWord

ผลจากการจัดส่งหนังสือ

☐ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกตีกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

พิมพ์หนังสือสืบทายาทผู้กู้ยืม

สืบหาทายาท/ผู้จัดการมรดก

แจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิ์เข้า/ผู้จัดการมรดก

ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา

ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือสืบหาทายาทผู้กู้ยืม

สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหลักฐานการส่งหนังสือเพื่อสืบหาทายาทพร้อมผลการจัดส่ง

สร้างหนังสือสืบหาทายาทผู้กู้ยืม

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน
1	0001	01 ส.ค. 66	-		-	-

๒

๓

๔๕

๖



การสร้างหนังสือสืบทายาทผู้ค้า สามารถระบุวันที่ทำหนังสือ วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง

ตามหนังสือแนบ

หนังสือสืบทายาทผู้ค้า

วันที่ออกเลขหนังสือ *

01 ส.ค. 2566

เลขที่หนังสือ

0001

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

วันที่จัดส่งหนังสือ

กรุณาระบุวันที่

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MSWord

ผลจากการจัดส่งหนังสือ

☐ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกดักกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

พิมพ์หนังสือสืบทายาทผู้ค้า

หนังสือสืบทายาทผู้ค้า						สร้างหนังสือสืบทายาทผู้ค้า +	
สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหลักฐานการส่งหนังสือเพื่อสืบทายาทพร้อมผลการจัดส่ง							
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ		
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับการชำระเงิน	
1	0001	01 ส.ค. 66	-		-	-	



ตัวอย่างหนังสือสืบทายาทผู้กู้ยืม

ที่ พม ๐๐๑



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รัตนธิเบศร์ ๖
ถนน รัตนธิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสืบค้นรายการทะเบียนราษฎร

เรียน ผู้อำนวยการเขต/นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี มีภารกิจในการให้บริการกู้ยืมเงินจากกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพให้กับผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปัจจุบันมีลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุกระทำผิดสัญญากู้ยืมเงินเป็นจำนวนมาก จึงต้องเร่งรัดติดตามให้ลูกหนี้ส่งใช้เงินคืนกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับผู้สูงอายุรายอื่น ๆ ได้มีโอกาสกู้ยืมเงินเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี จึงมีความประสงค์สำนักงานเขต/ที่ว่าการอำเภอ ขอสืบค้นรายการ ทะเบียนราษฎร และขอแบบรับรองรายการทะเบียนราษฎรของ [REDACTED] เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ซึ่งเป็นลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุที่เสียชีวิตแล้ว ได้แก่ แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎรของผู้ตาย ใบมรณบัตร ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) แบบรับรอง รายการทะเบียนราษฎร หรือสูติบัตรของทายาทโดยธรรมของผู้ตาย (ถ้ามี) ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๖๒๙ เช่น ภรรยาหรือสามีแล้วแต่กรณีบิดา มารดา และบุตรทุกคนของผู้ตาย เป็นต้น รวมถึงใบสำคัญการสมรสของผู้ตาย (ถ้ามี) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ทราบด้วย และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร [REDACTED]



ตัวอย่างหนังสือสืบทายาทผู้ค้า

ที่ พม ๐๐๑



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รัตนธิเบศร์ ๖
ถนน รัตนธิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสืบค้นรายการทะเบียนราษฎร

เรียน ผู้อำนวยการเขต/นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี มีภารกิจในการให้บริการกู้ยืมเงินจากกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพให้กับผู้สูงอายุทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปัจจุบันมีลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุกระทำผิดสัญญากู้ยืมเงินเป็นจำนวนมาก จึงต้องเร่งรัดติดตามให้ลูกหนี้ส่งใช้เงินคืนกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับผู้สูงอายุรายอื่น ๆ ได้มีโอกาสกู้ยืมเงินเป็นทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี จึงมีความประสงค์สำนักงานเขต/ที่ว่ากล่าวอำเภอ ขอสืบค้นรายการทะเบียนราษฎร และขอแบบรับรองรายการ ทะเบียนราษฎรของ

เลขประจำตัวประชาชน

ซึ่งเป็นลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุที่เสียชีวิตแล้ว ได้แก่ แบบรับรองรายการ ทะเบียนราษฎรของผู้ตาย ใบมรณบัตร ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร หรือ สุตบัตรของทายาทโดยธรรมของผู้ตาย (ถ้ามี) ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๖๒๙ เช่น ภรรยา หรือสามีแล้วแต่กรณีบิดา มารดา และบุตรทุกคนของผู้ตาย เป็นต้น รวมถึงใบสำคัญการสมรสของผู้ตาย (ถ้ามี) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ทราบด้วย และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร





การสร้างหนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิหรือผู้จัดการมรดก

สืบหาทายาท/ผู้จัดการมรดก

แจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิ/ผู้จัดการมรดก

ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา

ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้กู้

สร้างหนังสือแจ้งทายาทผู้กู้

สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหนังสือเพื่อแจ้งทายาทผู้กู้พร้อมผลการจัดการ

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทางหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ
					ถึงมือผู้รับ ได้รับชำระเงิน
ไม่พบข้อมูลที่ต้องการ กรุณาเลือกรายการใหม่อีกครั้ง					

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้ค้า

สร้างหนังสือแจ้งทายาทผู้ค้า

สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหนังสือเพื่อแจ้งทายาทผู้ค้าพร้อมผลการจัดการ

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทางหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ
					ถึงมือผู้รับ ได้รับชำระเงิน
ไม่พบข้อมูลที่ต้องการ กรุณาเลือกรายการใหม่อีกครั้ง					



การสร้างหนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิหรือผู้จัดการมรดก (ผู้กู้) สามารถระบุวันที่ทำหนังสือ

วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้กู้

วันที่ออกเลขหนังสือ *

01 ส.ค. 2566

เลขที่หนังสือ

เลขที่หนังสือ

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

วันที่จัดส่งหนังสือ

กรุณาระบุวันที่

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MS Word

ผลจากการจัดส่งหนังสือ

☐ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกตีกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

พิมพ์หนังสือแจ้งทายาทผู้กู้

สืบหาทายาท/ผู้จัดการมรดก

แจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิเจ้า/ผู้จัดการมรดก

ทำหนังสือบอกเลิกสัญญา

ฟ้องร้องดำเนินคดี

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้กู้

สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหลักฐานการส่งหนังสือเพื่อแจ้งทายาทผู้กู้พร้อมผลการจัดการ

สร้างหนังสือแจ้งทายาทผู้กู้

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับชำระเงิน
1	0001	01 ส.ค. 66	-		-	-



การสร้างหนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิหรือผู้จัดการมรดก (ผู้ค้ำ) สามารถระบุวันที่ทำหนังสือ
วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้ค้ำ

วันที่ออกเลขหนังสือ *
01 ส.ค. 2566

เลขที่หนังสือ
0001

เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์
เลขที่หนังสือใบตอบรับทางไปรษณีย์

วันที่จัดส่งหนังสือ
กรุณาระบุวันที่

รูปแบบการพิมพ์
☒ PDF ☐ MSWord

ผลจากการจัดส่งหนังสือ
☐ จดหมายถึงมือผู้รับ ☐ จดหมายถูกคัดกลับ

ได้รับการชำระเงินหรือไม่
☐ ได้ ☐ ไม่ได้

พิมพ์หนังสือแจ้งทายาทผู้ค้ำ

ไม่พบข้อมูลค้นหา
กรุณาตรวจสอบการกรอกข้อมูลอีกครั้ง

หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้ค้ำ

สำหรับสร้างและจัดเก็บเอกสารการส่งหนังสือแจ้งทายาทผู้ค้ำพร้อมผลการจัดการ

สร้างหนังสือแจ้งทายาทผู้ค้ำ +

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	วันที่ออกเลขหนังสือ	วันที่ส่งทำหนังสือแจ้ง	เอกสาร	ผลการจัดส่งหนังสือ	
					ถึงมือผู้รับ	ได้รับการชำระเงิน
1	0001	01 ส.ค. 66	-	-	-	-

🖨️ 📄 📧 🗑️



ตัวอย่างหนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้กู้

	
ที่ พม๐๐๑	ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รัตนธิเบศร์ ๖ ถนน รัตนธิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี ๑๑๐๐๐
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	
เรื่อง แจ้งทายาทผู้กู้ยืมให้ชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ	
เรียน	ทายาทโดยธรรมของผู้กู้ยืมเสียชีวิต
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาสัญญาผู้กู้ยืมเลขที่	ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๒.สำเนาหนังสือคำประกันเลขที่	ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่	
ได้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เมื่อวันที่	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
โดยมี	เป็นผู้ค้ำประกัน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
— ๒๕,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน —)	รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ต่อมาผู้กู้ยืมเสียชีวิต ซึ่งท่านทราบดีแล้ว นั้น	
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งท่านในฐานะทายาทโดย	
ธรรมผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้กู้ยืมทราบ ว่า	ผู้กู้ยืมยังมีหนี้ค้างชำระเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น
— ๑๓,๙๐๐.๐๐ — บาท	
(— หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน —)	โดยข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
ดังนั้น จึงขอให้ท่านนำเงินไปชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนผู้สูงอายุทั้งหมด ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ที่	
ร้านสะดวกซื้อ 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยให้ท่าน แจ้งเลข	
บัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิต พร้อมจำนวนเงินที่ต้องชำระหนี้คืนกับพนักงานร้านสะดวกซื้อหรือร้าน	
ค้าดังกล่าว หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ค้ำประกันกองทุนผู้สูงอายุ สำนักงานพัฒนาสังคมและ	
ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรีมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางกฎหมายกับท่านต่อไป	
จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และขอภัยหากท่านได้ชำระเงินก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้	
ขอแสดงความนับถือ	
	
นนทบุรี ๑๑๐๐๐	
โทร	



หนังสือแจ้งทายาทโดยธรรมที่มีสิทธิของผู้ค้า

ที่ พม๐๐๑



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รัตนธิเบศร์ ๖
ถนน รัตนธิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งทายาทผู้ค้าประกันให้ชำระหนี้กองทุนผู้สูงอายุ

เรียน [REDACTED] ทายาทโดยธรรมของผู้ค้าประกันเสียชีวิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาสัญญากู้ยืมเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.สำเนาหนังสือค้าประกันเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ [REDACTED] ได้ค้าประกันการ

กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ ของ [REDACTED]

เป็นผู้กู้ยืม ในสัญญากู้ยืมเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เป็นเงินจำนวน ทั้ง

สิ้น — ๒๕,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน —) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยตกลงว่า

จะชำระหนี้แทนผู้กู้ยืมเมื่อผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ต่อมาผู้ค้าประกันเสียชีวิต ซึ่งท่านทราบดีแล้ว นั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งท่านในฐานะทายาทโดย

ธรรมผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้ค้าประกัน ทราบว่า ขณะนี้ผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้สัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจาก

กองทุนผู้สูงอายุ โดยข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น

— ๑๓,๙๐๐.๐๐ — บาท

(— หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน —) ดังนั้น จึงขอให้ท่านนำเงินไปชำระหนี้คืนกองทุน

ผู้สูงอายุทั้งหมด ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ที่ร้านสะดวกซื้อ 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ

หรือร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยให้ท่านแจ้งเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม พร้อมจำนวน

เงินที่ต้องชำระหนี้คืนกับพนักงานร้านสะดวกซื้อหรือร้านค้าดังกล่าว หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว ท่านยังคงเพิกเฉยไม่

ชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรีมีความจำเป็นต้องดำเนินการ

ทางกฎหมาย กับท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และขอภัยหากท่านชำระเงินแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้

ขอแสดงความนับถือ

นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร [REDACTED]



การทำหนังสือบอกเลิกสัญญา (กรณีผู้กู้เสียชีวิต)

ให้คลิกที่ปุ่ม “บอกเลิกสัญญา” จากนั้นระบบจะแสดง หนังสือบอกเลิกสัญญาและให้ชำระหนี้(ผู้กู้) / หนังสือบอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้าประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม(ผู้ค้ำ) ดังรูป



ตัวอย่างหนังสือบอกเลิกสัญญาและให้ชำระหนี้(ผู้กู้)

ที่		ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี รตนาธิเบศร์ ๖ ถนน รตนาธิเบศร์ ตำบล บางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี นนทบุรี ๑๑๐๐๐
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖		
เรื่อง บอกเลิกสัญญากับทายาทผู้กู้ยืม และให้ชำระหนี้		
เรียน		ทายาทโดยธรรมผู้กู้เสียชีวิต
อ้างถึง สัญญาผู้กู้ยืมเลขที่		ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
ตามสัญญาที่อ้างถึง  ได้กู้ยืมเงินทุน		
ประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เมื่อวันที่  เป็นจำนวนเงิน		
— ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —) โดยมี		
 เป็นผู้ค้ำประกัน ต่อมาผู้กู้ยืมเสียชีวิต และยังมีหนี้ค้างชำระ		
เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น  บาท ()		
ซึ่งท่านทราบแล้ว นั้น		
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งท่านในฐานะทายาทโดย ธรรมผู้มีสิทธิรับมรดกของผู้กู้ยืมทราบว่า ท่านยังไม่ได้ติดต่อชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น หรือเจรจาขอประนอมหนี้แต่อย่างใด เป็นเหตุให้กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้รับความเสียหาย ดังนั้น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด นนทบุรี จึงขอบอกเลิกสัญญาของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิตกับท่าน โดยให้สัญญา ดังกล่าวมีผลเป็นอันสิ้นสุดลงนับแต่ได้รับ หนังสือฉบับนี้ และขอให้ท่านชำระหนี้คืนกองทุนผู้สูงอายุเป็นเงิน จำนวนทั้งสิ้น — ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ภายใน ๑๐ วัน นับแต่ได้รับหนังสือฉบับนี้ตามวิธีการชำระหนี้ของกองทุนผู้ สูงอายุ หากพ้นกำหนดเวลา ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์จังหวัดนนทบุรีมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางกฎหมายกับท่านต่อไป		
จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และขอภัยหากท่านชำระเงินแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้		
ขอแสดงความนับถือ		
		
นนทบุรี ๑๑๐๐๐		
โทร		



ตัวอย่างหนังสือบอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม(ผู้ค้ำ)

ที่



ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี
รัตนวิเบศร์ ๖
ถนน รัตนวิเบศร์
ตำบล บางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี
นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง บอกเลิกสัญญา และให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม

เรียน

อ้างถึง หนังสือสัญญาค้ำประกันเลขที่ [REDACTED] ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ [REDACTED] ลงวันที่ [REDACTED]

ตามที่อ้างถึง ท่านได้ผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ เป็นเงิน จำนวน

— ๓๐,๐๐๐.๐๐ — บาท (— สามหมื่นบาทถ้วน —)

ของ [REDACTED] ในสัญญาผู้กู้ยืมเลขที่ [REDACTED]

ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ต่อมาผู้กู้ยืมผิดสัญญาทำให้หนี้ค้างชำระเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น จำนวนเงิน

คงเหลือ — ๗,๖๕๐.๐๐ — บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) เป็น

เหตุให้กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับความเสียหาย ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ขอแจ้งว่าขณะนี้ได้มีหนังสือบอก
เลิกสัญญาไปยังผู้กู้ยืมแล้ว รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนั้น จึงขอให้ท่านชำระหนี้แทนผู้กู้ยืมในฐานะท่านเป็นผู้
ค้ำประกัน ซึ่งมีหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบในหนี้รายนี้ด้วย โดยข้อมูล ณ วันที่

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น — ๗,๖๕๐.๐๐ —

บาท (— เจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน —) ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ตามวิธีการชำระหนี้
ของกองทุนผู้สูงอายุซึ่งท่านทราบดีแล้ว หากพ้นกำหนดเวลา ท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น กรมกิจการผู้สูง
อายุมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางกฎหมายกับท่าน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และ **ขอยกยาท่านชำระเงินแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้**

ขอแสดงความนับถือ



นนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร





5.5 การรับสภาพหนี้

ให้ค้นหาบัญชีลูกหนี้ค้างชำระที่สามารถค้นหา ตำบล/แขวง , อำเภอ/เขต , จังหวัด และทำการรับสภาพหนี้ให้
กตที่ปุ่ม  เพื่อเข้าไปดำเนินการรับสภาพหนี้

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ค้างชำระ [ย้อนค้นหายืมสูง](#)
สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ค้างชำระของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่สัญญา: เลขที่สัญญา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ ✕
ข้อมูล ณ เดือน: กรกฎาคม 2565
สถานะค้างชำระหนี้(งวดเริ่มต้น) ถึง: กรกฎาคม 2565
สถานะค้างชำระหนี้(งวดสิ้นสุด): กรกฎาคม 2565

ประเภท: กรุณาเลือกประเภท
รูปแบบการติดตาม: กรุณาเลือกรูปแบบการติดตาม
ขั้นตอนการติดตามหนี้: กรุณาเลือกขั้นตอนการติดตามหนี้
สถานะบัญชี: กรุณาเลือกสถานะบัญชี

ตำบล/แขวง วัดราชบพิธ ✕ **อำเภอ/เขต** พระนคร ✕ **จังหวัด** กรุงเทพมหานคร ✕

บัญชีผู้กู้:

หมายเลขบัตรประชาชน: ระบุหมายเลขบัตรประชาชน
ชื่อ: ระบุชื่อ
นามสกุล: ระบุนามสกุล

เลือกช่วงวันที่เริ่มมีการผิดชำระ:

เริ่ม: กรกฎาคม 2565 ถึง: กรกฎาคม 2565

เลือกช่วงวันที่สิ้นสุดอาวความ:

เริ่ม: กรกฎาคม 2565 ถึง: กรกฎาคม 2565

สถานะการชำระหนี้:

กรุณาเลือกสถานะการชำระหนี้

[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

▶

เริ่มกระบวนการติดตามหนี้สิน

📄

ออกรายงานออกเลขหนังสือ

🖨

พิมพ์ซองจดหมายผู้กู้

📧

พิมพ์ซองจดหมายผู้ค้า

☐	เลขที่สัญญา /บัญชีลูกหนี้	ชื่อ-สกุลผู้ขอกู้ /ชื่อกลุ่ม	ข้อมูล ณ เดือน	ยอดเงินกู้	ยอดหนี้ คงค้าง	ยอดหนี้ เกินกำหนด	อัตรา การชำระหนี้	วันที่ชำระ หนี้ครั้งสุดท้าย	วันที่เริ่ม คิดดอกเบี้ย	วันที่สิ้นสุด อาวความ	สถานะ บัญชี 📌	สถานะ การชำระหนี้ 📌	รูปแบบ การติดตาม	ขั้นตอน การติดตาม 📌
☐				30,000.00	5,000.00	5,000.00	83%	02 ส.ค. 65	03 ส.ค. 65	03 ส.ค. 70	20	7	กรณีปกติ	0

ทั้งหมด: 1 รายการ

แสดงผล: 10 รายการ

(1) ไปอีกหน้า: 1



เมื่อเข้ามาแล้วจะมีปุ่มรับสภาพหนี้ดังรูป

ระบบติดตามหนี้สินเงินกู้ยืม

นายอภิสิทธิ์ชัย
ผู้ดูแลระบบ, กรุงเทพมหานคร

ค้นหารายการบัญชีลูกหนี้ด้านล่าง > ข้อมูลการติดตามหนี้สินล่าสุด

บันทึกชื่อหนี้: [REDACTED]

ระยะการติดตามหนี้: 0

วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย: 24 ธ.ค. 62

วันที่สิ้นสุดอายุความ: 24 ธ.ค. 67

วันที่เริ่มกระบวนการติดตาม: 26 ธ.ค. 62

สถานะบัญชี: 10 - ปกติ

สถานะการชำระหนี้: 0

รับสภาพหนี้

วงเงินกู้: 30,000.00 บาท

ยอดเงินที่ชำระแล้ว: 840.00 บาท

ยอดหนี้คงค้าง: 29,160.00 บาท

ยอดหนี้กับกำหนดชำระ: 29,160.00 บาท

สถานะชำระหนี้: ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 30 วัน

รายละเอียดบัญชีลูกหนี้

ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลลูกหนี้

รับสภาพหนี้

วันที่รับสภาพหนี้: 26 ธ.ค. 2562

สถานะ: กรุงเทพมหานคร

รับสภาพหนี้ในฐานะ:

☒ ผู้กู้ ☐ ผู้จัดการครอบครัวหรือทายาทโดยธรรมของผู้กู้

ข้อมูลผู้รับสภาพหนี้

[REDACTED]

ตั้งข้อมูลจากบัตรประชาชน

ตำแหน่งบริษัท: [REDACTED]

ชื่อ: [REDACTED]

นามสกุล: [REDACTED]

วัน เดือน ปีเกิด: 01 ม.ค. 2543

ไม่ทราบวันที่: ☐ เมื่อไหร่จะเกิด

อายุ: [REDACTED]

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ: 086-3128616

รายละเอียดการกู้

[REDACTED]

ข้อมูลบัญชีหนี้: 23 พฤษภาคม 2554

ยอดเงินกู้: 30,000 บาท

ยอดหนี้ค้างชำระ: 29,160 บาท

จำนวนวันที่ต้องผ่อนชำระคงเหลือ: 840 บาท

การชำระคืนเงินกู้

คำนวณจากยอดเงิน: 29,160 บาท

จำนวนเงินผ่อนชำระคืนต่องวด: 840.00 บาท

จำนวนงวดผ่อนชำระ: 35 งวด

ยอดชำระคืนงวดนี้: 5 บาท

กำหนดชำระคืนงวดแรกวันที่: 05 ธ.ค. 2557

จำนวนวันที่ต้องชำระคืนงวดสุดท้าย: 600.00 บาท



☐ ยืนยันการรับสภาพหนี้

เอกสารยืนยันการรับสภาพหนี้พร้อมลายเซ็น

หากและวางใจได้ข้อมูลที่ได้พบเห็นนี้ หรือสอดคล้องใจได้

ดำเนินการต่อไป

บันทึก

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ยืนยันการรับสภาพหนี้และกดบันทึกและสามารถพิมพ์หนังสือรับสภาพหนี้ได้ดังรูป

☒ ยืนยันการรับสภาพหนี้

เอกสารยืนยันการรับสภาพหนี้พร้อมลายเซ็น

หากและวางใจได้ข้อมูลที่ได้พบเห็นนี้ หรือสอดคล้องใจได้

ดำเนินการต่อไป

บันทึก



ตัวอย่างหนังสือรับสภาพหนี้



หนังสือรับสภาพหนี้ กองทุนผู้สูงอายุ

ทำที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี
วันที่ 16 สิงหาคม 2566

ข้าพเจ้า [redacted]
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ [redacted] โทรศัพท์ [redacted]
ยอมรับว่าได้กู้ยืมเงินกับกองทุนผู้สูงอายุ ตามสัญญากู้ยืมเลขที่ [redacted] ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2554
เป็นจำนวนเงิน — 25,000.00 — บาท (— สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน —) และยังคงมีหนี้
ค้างชำระเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น — 13,900.00 — บาท (— หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน —) จริง
โดยกองทุนผู้สูงอายุในฐานะเจ้าหนี้มีสิทธิเรียกร้องให้ข้าพเจ้าชำระหนี้ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 1 ข้าพเจ้าตกลงผ่อนชำระหนี้ตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมฉบับดังกล่าว คือ ผ่อนชำระเป็น รายเดือน
เดือนละงวด ภายในวันที่ 5 ของแต่ละเดือน เป็นเงินงวดละ — 700.00 — บาท
(— เจ็ดร้อยบาทถ้วน —) ไปจนกว่าจะครบชำระครบถ้วน

ข้อ 2 หากข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่ง ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งหมด และ
ยินยอมให้ผู้กู้ยืมฟ้องร้องดำเนินคดี เพื่อบังคับให้ชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งหมด รวมทั้งชำระค่าใช้จ่ายในการติดตาม
ทวงถาม ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

ข้อ 3 ผู้ค้าประกันรับทราบและตกลงยินยอมผูกพันตนเป็นผู้ค้าประกันตามสัญญากู้ยืมดังกล่าวและ
ตามหนังสือรับสภาพหนี้ฉบับนี้ต่อไปจนกว่าผู้กู้ยืมจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือรับสภาพหนี้ฉบับนี้โดยตลอดครบถ้วนแล้วจึงลงลายมือ
ชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานอย่างน้อยสองคน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับสภาพหนี้
([redacted])

ลงชื่อ [redacted] ผู้ค้าประกัน
([redacted])

ลงชื่อ [redacted] พยาน
([redacted])

ลงชื่อ [redacted] พยาน
([redacted])



การชำระคืนเงินกู้

ให้ผู้ใช้งานระบุจำนวนเงินที่ต้องชำระคืนต่องวด ระบุกำหนดชำระเงินงวดแรกวันที่ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกยืนยันการรับสภาพหนี้ เพื่อเป็นการยืนยันการรับสภาพหนี้ และกดปุ่มบันทึก

รับสภาพหนี้

การชำระคืนเงินกู้

คำนวณจากยอดเงิน
29,160 บาท

จำนวนเงินยอดชำระคืนต่องวด *

1,000.00 บาท

จำนวนงวดให้สินเชื่อ *

30 งวด

รอบชำระเงินวันที่

5 ของทุกเดือน

กำหนดชำระเงินงวดแรกวันที่ *

05 ก.พ. 2563

กำหนดชำระเงินงวดสุดท้ายภายในวันที่ *

05 ม.ค. 2568

จำนวนเงินที่ต้องชำระคืนงวดสุดท้าย

160.00 บาท

☒ ยืนยันการรับสภาพหนี้

การรับสภาพหนี้จะส่งผลให้มีบัญชีลูกหนี้ถูกปรับข้อมูลการชำระคืนเงินกู้ตามข้อตกลงการชำระเงิน และจำนวนดอกเบี้ยเป็นศูนย์

เอกสารยืนยันการรับสภาพหนี้จะเข้ามาภายใน

สามารถตรวจสอบได้ว่าข้อมูลนี้สามารถแก้ไขได้

บันทึก

เมื่อผู้ใช้งานค้นหาข้อมูลลูกหนี้ที่ดำเนินการรับสภาพหนี้แล้ว จะมีตัวเลขกำกับเพิ่มขึ้นมาจากเดิมซึ่งในที่นี้ได้ใช้
สัญญาเลขที่ กท/2554/0227 และเมื่อดำเนินการรับสภาพหนี้แล้ว เลขที่สัญญาจะเป็น กท/2554/0227-02
โดยจะมีตัวเลข -02 เพิ่มเข้ามาต่อท้ายเลขที่สัญญาเดิม

ระบบบัญชีทะเบียนลูกหนี้

เลขที่สัญญา
กท/2554/0227

หน่วยงานต้นสังกัดของ
กรุงเทพมหานคร

สถานะบัญชี
กรุงเทพมหานคร

ประเภท
กรุงเทพมหานคร

ยกเลิกสัญญาทั้งหมด ค้นหา

เลขที่สัญญา / บัญชีลูกหนี้	รหัสประจำตัว	ชื่อสกุลผู้กู้/ ชื่อกลุ่ม	วันเริ่มบัญชี	วันครบกำหนด บัญชี	เงินต้น	ยอด ชำระ	ยอดคง เหลือ	สถานะบัญชี	สถานะชำระหนี้
กท/2554/0227-02	10	นางสาว สายอิน เทพรัตน์	05 ก.พ. 63	05 ม.ค. 68	29,160	0	29,160	10	รอประมวลผล
กท/2554/0227	10	นางสาว สายอิน เทพรัตน์	05 ก.ค. 54	05 ม.ค. 57	30,000	840	29,160	11	0

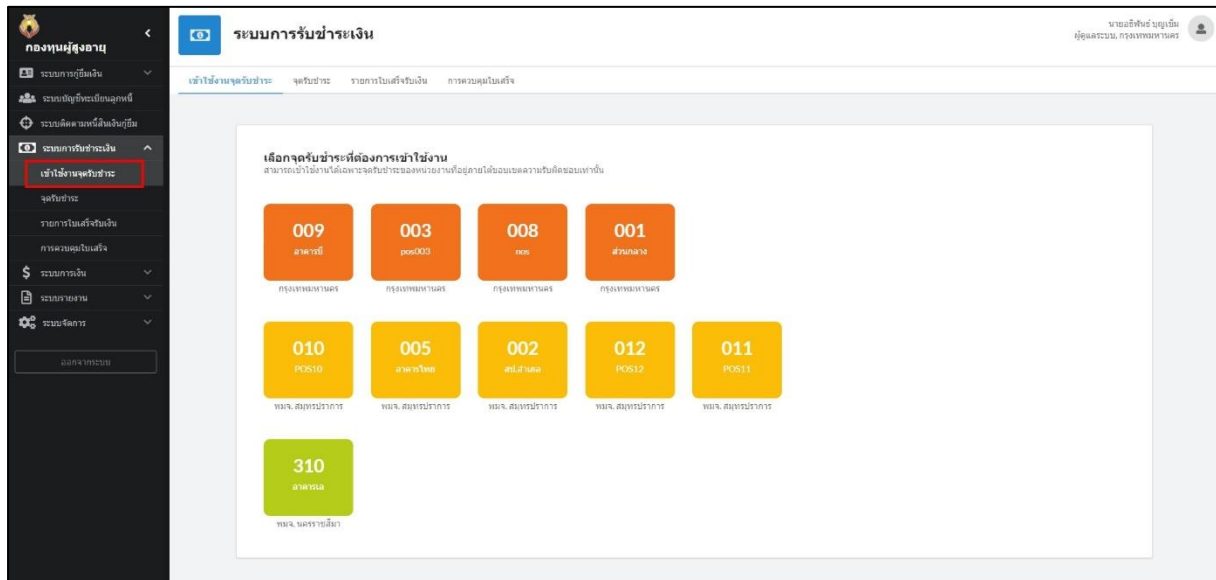
ทั้งหมด: 2 รายการ แสดงผล: 10 รายการ (1) ไปอีกหน้า: 1



6. ระบบการรับชำระเงิน

ระบบการรับชำระเงินประกอบไปด้วยเมนูดังต่อไปนี้

6.1 เมนูเข้าใช้งานจุดรับชำระ



สามารถเลือกจุดรับชำระที่ต้องการเข้าใช้งานได้





ระบุรหัสเข้าจุดรับชำระ

EX ยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้งานจุดชำระ
กรุณาระบุรหัส 4 หลักที่ท่านได้รับสำหรับใช้งานจุดรับชำระหากไม่ทราบกรุณาติดต่อผู้ดูแล

ยกเลิก ดำเนินการต่อ

เมื่อเข้าจุดรับชำระมาแล้วให้ทำการเปิดจุดเพื่อเปิดการรับชำระ

เปิดจุด

จำนวนใบเสร็จลงมือ 0 ม้วน

จำนวนใบเสร็จออกมามี 0 ม้วน

เปิดเพิ่มงาน

นำใบไปใช้

เปิดการทำงาน

จุดประจำตัวงานทั้งหมด

สถานะ: ปิดการทำงาน

สรุปผลการดำเนินงาน

ยังไม่เปิดให้บริการ



จากนั้นให้ระบุดเงินยกมา (ถ้ามี) และระบุรหัสผ่าน และกดยืนยันเพื่อทำการเปิดดูรับชำระ

เปิดรอบการรับชำระ

ยอดเงินยกมา*
0.00 บาท

อนุมัติโดย
ผู้ดูแลการรับชำระ / ผู้บันทึกรายการ
นายอภิพันธุ์ บุญเพิ่ม

รหัสผ่าน
....

ยืนยันการเปิดรอบชำระ

สามารถเลือกรายการที่ต้องการชำระได้ดังนี้

- ชำระคืนเงินกู้ยืมฯ

ชำระคืนเงินกู้ยืมฯ

เลือกการชำระเงิน
ชำระคืนเงินกู้ยืมฯ

ค้นหาบัญชีที่ต้องการชำระ

จำนวนเงิน
0.00 บาท

ชำระคืนเงิน

ชำระโดย
ชำระด้วย
ชำระที่



ผู้ใช้งานสามารถค้นหาบัญชีลูกหนี้ที่ต้องการชำระคืนเงินกู้ยืมได้ดังนี้

- หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้
- ชื่อผู้กู้ / นามสกุลผู้กู้
- เลขที่สัญญา
- สถานะบัญชี
- ประเภท

เลือกรายการที่ต้องการชำระ

ชำระคืนเงินกู้ยืมฯ

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ที่ต้องการชำระคืนเงินกู้ยืม

สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ที่ภายใต้หน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้

ชื่อผู้กู้

นามสกุลผู้กู้

เลขที่สัญญา

สถานะบัญชี

ประเภท

กรณารับรู้ หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้

กรณารับรู้ ชื่อผู้กู้

กรณารับรู้ นามสกุลผู้กู้

ระบบเลขที่สัญญา

กรณารับรู้ สถานะบัญชี

กรณารับรู้ ประเภท

ค้นหาบัญชีลูกหนี้

กรณารับรู้ หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้

รหัสอ้างอิงเลขที่สัญญา *

กรณารับรู้ รหัสอ้างอิงเลขที่สัญญา

จำนวนเงิน

0.00

บาท

ล้างข้อมูล

ทำรายการรับชำระ



ในที่นี้ใช้ข้อมูลสัญญา กท/2555/0259 และกดค้นหาบัญชีลูกหนี้

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ที่ต้องการชำระคืนเงินกู้ยืม
สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ที่ภายใต้หน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้ ชื่อผู้กู้ นามสกุลผู้กู้

เลขที่สัญญา สถานะบัญชี ประเภท

หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้*

รหัสอ้างอิงเลขที่สัญญา*

จำนวนเงิน บาท

[ล้างข้อมูล](#) [ทำรายการรับชำระ](#)

ระบบจะแสดงรายละเอียดของผู้กู้และจำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวด

ค้นหาบัญชีลูกหนี้ที่ต้องการชำระคืนเงินกู้ยืม
สามารถเรียกดูข้อมูลบัญชีลูกหนี้ที่ภายใต้หน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้ ชื่อผู้กู้ นามสกุลผู้กู้

เลขที่สัญญา สถานะบัญชี ประเภท

หมายเลขบัตรประชาชนผู้กู้*

รหัสอ้างอิงเลขที่สัญญา*

จำนวนเงิน บาท

[ล้างข้อมูล](#) [ทำรายการรับชำระ](#)



วิธีทำรายการรับชำระ ให้คลิกที่ปุ่มทำรายการรับชำระ

ระบบจะแสดงข้อมูลชำระคืนเงินกู้ยืมฯ สามารถเลือกช่องทางการรับเงินได้โดย เงินสด , ธนาณัติ , เช็ค , เงินโอน



ชำระโดยเงินสด สามารถระบุจำนวนเงินได้

สรุปรายการชำระเงิน
กรุณาเลือกรายการที่ต้องการรับชำระจากเมนูทางซ้าย

ชำระเงินคืนเงินกู้ยืมมา

500.00

00053832

ยอดชำระ

500.00

ชำระโดย ☒ เงินสด ☐ ธนาณัติ ☐ เช็ค ☐ เงินโอน

จำนวนเงิน บาท

เงินทอน บาท

ผู้ชำระเงิน

ประเภทผู้ชำระ

หมายเลขบัตรประชาชน

สำเนาหน้า

ชื่อ

นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อ่านบัตร

ชำระเงิน



ชำระโดยธนาณัติ สามารถระบุเลขที่ธนาณัติ วันที่ จำนวนเงิน ได้

สรุปรายการชำระเงิน
กรุณาเลือกรายการที่ต้องการรับชำระจากเมนูทางซ้าย

ชำระเงินคืนเงินกู้ยืมฯ

500.00

00053832

ยอดชำระ

500.00

ชำระโดย ☐ เงินสด ☒ ธนาณัติ ☐ เช็ค ☐ เงินโอน

เลขที่

กรุณาระบุวันที่

จำนวนเงิน

บาท

ผู้ชำระเงิน

อ่านบัตร

ประเภทผู้ชำระ

หมายเลขบัตรประชาชน

คำนำหน้า

ชื่อ

นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

ชำระเงิน



ชำระโดยเช็ค สามารถระบุชื่อบุคคล สาขา เลขที่เช็ค วันที่ จำนวนเงิน ได้

สรุปรายการชำระเงิน

กรุณาเลือกรายการที่ต้องการรับชำระจากเมนูทางซ้าย

ชำระเงินคืนเงินกู้ยืมมา

500.00

00053832

ยอดชำระ

500.00

ชำระโดย

☐ เงินสด ☐ ธนาณัติ ☒ เช็ค ☐ เงินโอน

ระบุชื่อบุคคล

สาขา

เลขที่

กรุณาระบุวันที่

จำนวนเงิน

บาท

ผู้ชำระเงิน

อ่านบัตร

ประเภทผู้ชำระ

หมายเลขบัตรประชาชน

ตำแหน่ง

ชื่อ

นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

ชำระเงิน



ชำระโดยเงินโอน สามารถระบุชื่อบุคคล สาขา เลขที่เช็ค วันที่ จำนวนเงิน ได้

สรุปรายการชำระเงิน

กรุณาเลือกรายการที่ต้องการรับชำระจากเมนูทางซ้าย

ชำระเงินคืนเงินกู้ยืมมา

500.00

00053832

ยอดชำระ

500.00

ชำระโดย ☐ เงินสด ☐ ธนาณัติ ☐ เช็ค ☒ เงินโอน

กรุณาระบุวันที่

เลขที่เอกสารอ้างอิง

ธนาคาร

รหัสสาขา

รหัสผู้ทำรายการ

จำนวนเงิน

บาท

ผู้ชำระเงิน

อ่านบัตร

ประเภทผู้ชำระ

หมายเลขบัตรประชาชน

สำเนาหน้า

ชื่อ

นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

ชำระเงิน



เมื่อเลือกช่องทางการรับชำระเรียบร้อยแล้วให้กรอกข้อมูลผู้ชำระเงิน หรือใช้เครื่องอ่านบัตรดึงข้อมูลจากบัตรประชาชนได้ และกดปุ่มชำระเงิน

สรุปรายการชำระเงิน

กรุณาเลือกรายการที่ต้องการรับชำระจากเมนูทางซ้าย

ชำระคืนเงินกู้ยืมฯ 1,000

บัตรประชาชน:

หมายเลขอ้างอิงลูกหนี้: 00066370

รหัสจังหวัด/ปี/เลขที่สัญญา:

ยอดชำระ 1,000.00

ชำระโดย ☒ เงินสด ☐ ธนาคาร ☐ เช็ค

จำนวนเงิน บาท

เงินทอน 0.00 บาท

ผู้ชำระเงิน

บุคคลธรรมดา

หมายเลขโทรศัพท์

ที่อยู่

อ่านบัตร

ชำระเงิน



- ชำระคืนเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการ
สามารถระบุ รหัสโครงการ ชื่อโครงการ และระบุจำนวนเงินที่จะชำระได้

- เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ
สามารถระบุรายละเอียดของผู้ให้เงินบริจาคได้



- รับคืนเงินจากลูกหนี้เงินยืม

สามารถระบุ ชื่อ-นามสกุล ผู้คืนเงิน เลขที่สัญญาเงินยืม จำนวนเงิน

- รับคืนค่าธรรมเนียมความแพ่ง

สามารถระบุ ชื่อสำนักงานที่รับคืนเงิน บรรทัดที่ 1 และ บรรทัดที่ 2 หมายเลขคดีดำที่ หมายเลขคดีแดงที่ จำนวนเงิน



- อื่นๆ
- สามารถระบุรายละเอียดการรับชำระเงินอื่นๆ ได้

รายการที่ต้องชำระ

รายการที่ต้องชำระ	จำนวนเงิน
รายการที่ 1	บาท
รายการที่ 2	บาท
รายการที่ 3	บาท
รายการที่ 4	บาท

จำนวนเงิน 5,000.00 บาท

ชำระเงิน

สรุปรายการชำระเงิน

ไม่มีรายการชำระ

ยอดชำระ 0.00

ชำระเงิน



6.2 เมนูจุดรับชำระ

สำหรับผู้มีสิทธิ์ (Admin)

เป็นเมนูที่ให้ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มจุดรับชำระหรือแก้ไขข้อมูลจุดรับชำระได้

จุดรับชำระ	ชื่อจุดรับชำระ	รหัสหน่วยงาน	สถานะจุดรับชำระ	สถานะการเปิดให้บริการ	วันเวลาเปิด/ปิดบริการล่าสุด	ผู้ดูแล	เจ้าหน้าที่ประจำจุดรับชำระ
009	อาคารบี	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	25 ธ.ค. 62 : 10:15	นางสาว...	นางสาว...
003	pos003	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	24 ธ.ค. 62 : 11:31	นางสาว...	นางสาว...
008	nos	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	24 ธ.ค. 62 : 07:38	นางสาว...	นางสาว...
010	POS10	11	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	23 ธ.ค. 62 : 17:53	นางสาว...	นางสาว...
005	อาคารไทย	11	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	23 ธ.ค. 62 : 12:48	นางสาว...	นางสาว...

การเพิ่มจุดรับชำระ

จุดรับชำระ	ชื่อจุดรับชำระ	รหัสหน่วยงาน	สถานะจุดรับชำระ	สถานะการเปิดให้บริการ	วันเวลาเปิด/ปิดบริการล่าสุด	ผู้ดูแล	เจ้าหน้าที่ประจำจุดรับชำระ
009	อาคารบี	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	25 ธ.ค. 62 : 10:15	นางสาว...	นางสาว...
003	pos003	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	24 ธ.ค. 62 : 11:31	นางสาว...	นางสาว...
008	nos	10	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	24 ธ.ค. 62 : 07:38	นางสาว...	นางสาว...
010	POS10	11	เปิดใช้งาน	เปิดบริการ	23 ธ.ค. 62 : 17:53	นางสาว...	นางสาว...



ผู้ใช้งานสามารถใส่ข้อมูลจุดรับชำระได้โดยเลือกหน่วยงาน , รหัสจุดรับชำระ , ชื่อจุดรับชำระ , ผู้ดูแล / ผู้รับเงินประจำจุดรับชำระ และกดบันทึก

ค้นหาจุดชำระ > ข้อมูลจุดชำระ

ข้อมูลจุดรับชำระ

เปิดใช้งาน

โดยหน่วยงาน *

กรุงเทพมหานคร

รหัสจุดรับชำระ *

999

ชื่อจุดรับชำระ

ตึกอียิปต์

ผู้ดูแล / ผู้รับเงินประจำจุดรับชำระ *

บันทึก



ผู้ใช้งานสามารถค้นหาใบเสร็จรับเงินที่พิมพ์ออกจากระบบได้

- 208 -



6.4 เมนูการควบคุมใบเสร็จ

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาคำขอเบิกใบเสร็จเพื่อเบิกจ่ายให้กับหน่วยงานที่ประสงค์ขอใบเสร็จ

ระบบการรับชำระเงิน

เข้าใช้งานระบบชำระ จดรับชำระ รายการใบเสร็จรับเงิน การควบคุมใบเสร็จ

นายอริสพร บุญธิษณ์
ผู้ดูแลระบบ, กรุงเทพมหานคร

ค้นหาคำขอเบิกใบเสร็จ
สำหรับแสดงรายการคำขอเบิกจ่ายใบเสร็จที่หน่วยงานภายใต้ระบบมีความรับผิดชอบแจ้งเข้ามา

หน่วยงานที่ขอเบิกใบเสร็จ: กรุงเทพมหานคร สถานะใบเสร็จ: คำขออนุมัติเอกสารขอเบิกใบเสร็จ

เลือกตามช่วงเวลาได้แจ้ง

เริ่ม: 01/01/2562 ถึง: 31/12/2562

แสดงข้อมูลทั้งหมด 4 รายการ ค้นหา

วันที่	หน่วยงาน	จุดรับชำระ	ผู้ขอเบิก	ผู้อนุมัติ	จำนวนขอเบิก	จำนวนที่อนุมัติ	สถานะ
26 ธันวาคม 2562	กรุงเทพมหานคร	999 : ดิฉันป๊อ	นายสมศักดิ์ บุญเย็น	นายชินวรา ดิฉันป๊อ	5	0	รอดำเนินการ
24 ธันวาคม 2562	กรุงเทพมหานคร	003 : post003	น.ส.การันต์ ช่างระบั้ง เพาณัน	นายชินวรา ดิฉันป๊อ	20	15	อนุมัติ
23 ธันวาคม 2562	พณ. สหกรณ์การเกษตร	002 : สบ.บ้านบ่อ	น.ส.กัญญา ดิฉันป๊อ	น.ส.กัญญา ดิฉันป๊อ	5	5	อนุมัติ
23 ธันวาคม 2562	พณ. นครราชสีมา	310 : อ.จ.จ.บ.	น.ส.กัญญา ดิฉันป๊อ	น.ส.กัญญา ดิฉันป๊อ	30	0	รอดำเนินการ



การอนุมัติเบิกจ่ายใบเสร็จผู้ใช้งานสามารถระบุจำนวนที่ต้องเบิกจ่ายใบเสร็จได้พร้อมทั้ง อนุมัติหรือ
ไม่อนุมัติ ก็ได้

การอนุมัติเบิกจ่ายใบเสร็จ

วันที่	หน่วยงาน	จุดรับชำระ
26 ธันวาคม 2562	กรุงเทพมหานคร	999
ผู้ขอเบิก	ผู้อนุมัติ	จำนวนที่ขอเบิก
		5 ม้วน

เอกสารประกอบคำขออนุมัติ

 ไม่พบเอกสารแนบ

จำนวนที่อนุมัติ

5

ม้วน

แนบเอกสารจัดส่งใบเสร็จ

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่กำหนดที่นี่ หรือกดค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

ไม่อนุมัติ

อนุมัติ

พมจ. นครราชสีมา 310 : อาคารอ. น.ส.กัญญา มัคราวิ น.ส.นิศยา เรือนไทย



ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบใบเสร็จคงเหลือได้

ใบเสร็จคงเหลือ

แสดงจำนวนยอดคงเหลือใบเสร็จแยกตามจุดรับชำระ

หน่วยงาน	จุดรับชำระ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนรออนุมัติ
พมจ. สมุทรปราการ	002: สป.อำเภอ	5	19
กรุงเทพมหานคร	001: ส่วนกลาง	6	25
กรุงเทพมหานคร	003: pos003	19	0
พมจ. สมุทรปราการ	005: อาคารไทย	0	0
กรุงเทพมหานคร	009: อาคารณิ	8	0
พมจ. นครราชสีมา	310: อาคารเอ	0	30
กรุงเทพมหานคร	008: nos	0	0
พมจ. สมุทรปราการ	010: POS10	0	0
พมจ. สมุทรปราการ	011: POS11	0	0
พมจ. สมุทรปราการ	012: POS12	0	0
ทั้งหมด: 12 รายการ		แสดงผล: 10 รายการ	ไปยังหน้า: 1



7. ระบบรายงาน

ผู้ใช้งานสามารถเรียกรายงานได้ดังต่อไปนี้

7.1 รายงานข้อมูลลูกหนี้ ประกอบไปด้วย

รายงานที่ 1 : รายงานข้อมูลผู้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายบุคคล

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน
- สถานะคำร้อง



รายงานที่ 2: รายงานข้อมูลรายละเอียดลูกหนี้เงินกู้แจกแจงตามรายการรับชำระเงิน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน

รายงานที่ 2: รายงานข้อมูลรายละเอียดลูกหนี้เงินกู้แจกแจงตามรายการรับชำระเงิน

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ:

เดือน(เริ่มต้น):

เดือน(สิ้นสุด):

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

รายงานที่ 3: รายงานผลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- สามารถเลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญาได้

รายงานที่ 3: รายงานผลการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ:

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม:

ถึง:



รายงานที่ 4: รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- เดือน
- สถานะค้างชำระ

รายงาน 4: รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ปีงบประมาณ:

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

เดือน(เริ่มต้น):

เดือน(สิ้นสุด):

สถานะค้างชำระ(งวดเริ่มต้น) ถึง:

สถานะค้างชำระ(งวดสิ้นสุด):

รายงานที่ 5: รายงานการปิดหนี้รายจังหวัด

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- เดือน

รายงานที่ 5: รายงานการปิดหนี้รายจังหวัด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

เดือน(เริ่มต้น):

เดือน(สิ้นสุด):

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *:

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *:



รายงานที่ 6: รายงานผลการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ (ผ่าน / ไม่ผ่าน / แก้ไข)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน
- คณะพิจารณา
- ครั้งที่ประชุม

รายงานที่ 6: รายงานผลการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ (ผ่าน / ไม่ผ่าน / แก้ไข)

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ:

หน่วยงาน:

คณะพิจารณา:

ครั้งที่การประชุม:

รายงานที่ 7: รายงานผลการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน
- สามารถเลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงาน 7: รายงานผลการดำเนินงานกองทุนผู้สูงอายุ

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ:

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน:

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม:

ถึง:



รายงานที่ 8: รายงานสรุปผู้กู้ค้างชำระกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพรายบุคคล ตั้งแต่ 2 - 12 งวด ขึ้นไป

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- สถานะสัญญาของผู้กู้
- เดือน
- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงาน 8: รายงานสรุปผู้กู้ค้างชำระกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพรายบุคคล ตั้งแต่ 2-12 งวด ขึ้นไป

สถานะสัญญาของผู้กู้*
กรุณาเลือกสถานะ

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน

ปีงบประมาณ
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน
กรุณาเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงานที่ 9: รายงานรายละเอียดการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายบุคคล แยก รายจังหวัด

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- หน่วยงาน

รายงาน 9: รายงานรายละเอียดการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายบุคคล แยกรายจังหวัด

ปีงบประมาณ
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน

หน่วยงาน
กรุณาเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน



รายงานที่ 10: รายงานสรุปผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนประกอบอาชีพ ประเภทบุคคล ประจำปี

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ภูมิภาค
- จังหวัด

รายงานที่ 11: รายงานสรุปตารางผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน



รายงานที่ 12: รายงานรายละเอียดการขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายบุคคล ในกรณี
คำร้องไม่สมบูรณ์ส่งคืน สนง พมจ.

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

ระบบรายงาน

รายงานข้อมูลดูหนี้ รายงานเจ้าหนี้ รายงานสำหรับติดตามหนี้สิน รายงานการชำระหนี้

กรณีสืบเลือกปีงบประมาณ กรณีสืบเลือกหน่วยงาน

รายงานที่ 12: รายงานรายละเอียดการขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายบุคคล ในกรณีคำร้องไม่สมบูรณ์ส่งคืน
สนง พมจ.

ปีงบประมาณ: กรณีสืบเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน: กรณีสืบเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงานที่ 13: รายชื่อผู้ขอยื่นกู้ที่มีเอกสารไม่สมบูรณ์และคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์
ของกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 13: รายชื่อผู้ขอยื่นกู้ที่มีเอกสารไม่สมบูรณ์และคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของกองทุนผู้สูงอายุ

ปีงบประมาณ: กรณีสืบเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน: กรณีสืบเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน



รายงานที่ 14: รายงานการชำระเงินโดยภาพรวมและตามช่องทางต่าง ๆ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการชำระเงิน

รายงาน 15 : รายงานรายละเอียดการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพประเภทรายกลุ่ม แยก รายจังหวัด

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- หน่วยงาน



รายงานที่ 16: รายงานการชำระเงินโดยภาพรวมช่องทางต่าง ๆ ประเภทรายกลุ่ม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการชำระเงิน

รายงานที่ 16: รายงานการชำระเงินโดยภาพรวมช่องทางต่าง ๆ ประเภทรายกลุ่ม

ภูมิภาค: หน่วยงาน: ปีงบประมาณ:

เลือกตามช่วงวันที่ทำการชำระเงิน

เริ่ม: ถึง:

ออกรายงาน

รายงานที่ 17: รายงานการชำระเงินโดยภาพรวมทุกช่องทาง ประเภทรายกลุ่ม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการชำระเงิน

รายงานที่ 17: รายงานการชำระเงินโดยภาพรวมทุกช่องทาง ประเภทรายกลุ่ม

ภูมิภาค: หน่วยงาน: ปีงบประมาณ:

เลือกตามช่วงวันที่ทำการชำระเงิน

เริ่ม: ถึง:

ออกรายงาน



รายงาน 18: รายงานสละสิทธิ์

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ

รายงาน 18: รายงานสละสิทธิ์

ออกรายงาน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค
กรุณาเลือกภูมิภาค

หน่วยงาน
กรุณาเลือกหน่วยงาน

ปีงบประมาณ
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน

รายงานที่ 19: รายงานสรุปยอดคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 19: รายงานสรุปยอดคงเหลือ

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *
กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *
กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค
กรุณาเลือกภูมิภาค

จังหวัด
กรุณาเลือกจังหวัด

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม
กรุณาระบุวันที่

ถึง
กรุณาระบุวันที่



รายงานที่ 20: รายงานสรุปยอดคงเหลือแบบกลุ่ม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 20: รายงานสรุปยอดคงเหลือแบบกลุ่ม

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

จังหวัด

จังหวัด

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม

กรุณาระบุวันที่

ถึง

กรุณาระบุวันที่



รายงานที่ 21: รายงานสรุปยอดหนี้ค้างชำระ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 21: รายงานสรุปยอดหนี้ค้างชำระ

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค

กรุณาเลือกภูมิภาค

จังหวัด

จังหวัด

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม

กรุณาระบุวันที่

ถึง

กรุณาระบุวันที่



รายงานที่ 22: รายงานสรุปยอดหนี้ค้างชำระแบบกลุ่ม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 22: รายงานสรุปยอดหนี้ค้างชำระแบบกลุ่ม

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

จังหวัด

จังหวัด

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม

กรุณาระบุวันที่

ถึง

กรุณาระบุวันที่



รายงานที่ 23: รายงานจำนวนสัญญาที่ทำสัญญาและจ่ายเงินแล้วทั้งหมด (เป็นไปตาม กฎหมาย)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 23: รายงานจำนวนสัญญาที่ทำสัญญาและจ่ายเงินแล้วทั้งหมด (เป็นไปตามกฎหมาย)

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค

กรุณาเลือกภูมิภาค

จังหวัด

จังหวัด

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม

กรุณาระบุวันที่

ถึง

กรุณาระบุวันที่



รายงานที่ 24: รายงานสถิติประเภทลูกหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- จังหวัด
- เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

รายงานที่ 24: รายงานสถิติประเภทลูกหนี้

ปีงบประมาณ: ปีงบประมาณ:

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค: จังหวัด:

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา

เริ่ม: ถึง:

รายงานที่ 25: รายงานสถิติจำนวนการปล่อยกู้และทำสัญญาตามมติคณะกรรมการ บริหารกองทุน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- เดือน

รายงานที่ 25: รายงานสถิติจำนวนการปล่อยกู้และทำสัญญาตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุน

ปีงบประมาณ: ☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค: หน่วยงาน:

เดือน: เดือน:

เลือกตามช่วงวันที่ทำสัญญา



รายงานที่ 26: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณราย)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 26: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณราย)

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

รายงานที่ 27: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(จำนวนรายสะสม)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 27: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(จำนวนรายสะสม)

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

รายงานที่ 28: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณเงิน)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 28: จำนวนรายได้ที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณเงิน)

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน



รายงานที่ 29: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(ยอดเงินสะสม)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 29: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(ยอดเงินสะสม)

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

รายงานที่ 30: จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน

รายงานที่ 30: จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

เดือน

กรุณาระบุเดือน

รายงานที่ 31: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณราย) ตัวชี้วัด 1.2

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 31: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(คำนวณราย) ตัวชี้วัด 1.2

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน



รายงานที่ 32: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(ค่านวนเงิน) ตัวชี้วัด 1.2

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 32: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(ค่านวนเงิน) ตัวชี้วัด 1.2

ปีงบประมาณ * ☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ หน่วยงาน

รายงานที่ 33: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(จำนวนรายสะสม) ตัวชี้วัด 1.2

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 33: จำนวนรายที่ได้รับชำระจากลูกหนี้(จำนวนรายสะสม) ตัวชี้วัด 1.2

ปีงบประมาณ * หน่วยงาน

รายงานที่ 34: จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ (ยอดเงินสะสม รายเดือน)

ตัวชี้วัด 1.2

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 34: จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ (ยอดเงินสะสม รายเดือน) ตัวชี้วัด 1.2

ปีงบประมาณ * หน่วยงาน



รายงานที่ 34.1 : จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ ตัวชี้วัด 1.2

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน

รายงานที่ 34.1 : จำนวนรายและยอดเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ ตัวชี้วัด 1.2

ปีงบประมาณ: เดือน: ☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ หน่วยงาน:

รายงานที่ 35 : รายงานค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด
- ภูมิภาค

รายงานที่ 35 : รายงานค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ปีงบประมาณ เริ่มต้น * ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ จังหวัด ภูมิภาค



รายงานที่ 36 :รายงานค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่ม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด

รายงานที่ 36 :รายงานค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่ม

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

จังหวัด

จังหวัด



7.2 รายงานเคาน์เตอร์เซอร์วิสประกอบไปด้วย

รายงานที่ 1: รายงานการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

ระบบรายงาน

อธิบดีผู้สูงอายุ

รายงานข้อมูลลูกหนี้

รายงานเคาน์เตอร์เซอร์วิส

รายงานสำหรับติดตามหนี้สิน

รายงานการชำระหนี้

รายงาน 1: รายงานการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ออกรายงาน

ประเภทช่วงเวลา

วันที่

หน่วยงาน

กรองตามวันที่

กรุณาระบุวันที่

กรุณาเลือกหน่วยงาน

รายงาน 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ออกรายงาน

ประเภทช่วงเวลา

วันที่

หน่วยงาน

กรองตามวันที่

กรุณาระบุวันที่

กรุณาเลือกหน่วยงาน

รายงาน 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุ และ เคาน์เตอร์เซอร์วิส

ออกรายงาน

ประเภทช่วงเวลา

วันที่

โซน

กรองตามวันที่

กรุณาระบุวันที่

กรุณาเลือกโซน



รายงานที่ 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

ระบบรายงาน

รายงานข้อมูลลูกหนี้ รายงานเคาน์เตอร์เซอร์วิส รายงานสำหรับติดตามหนี้สิน รายงานการชำระหนี้

รายงาน 1: รายงานการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ หน่วยงาน

กรองตามวันที่

กรณีสืบค้นวันที่

กรุณานำหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงาน 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ หน่วยงาน

กรองตามวันที่

กรณีสืบค้นวันที่

กรุณานำหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงาน 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุ และ เคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ โฉน

กรองตามวันที่

กรณีสืบค้นวันที่

กรุณานำเลือกโฉน

ออกรายงาน



รายงานที่ 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุและเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

ระบบรายงาน

รายงานข้อมูลลูกหนี้ รายงานเคาน์เตอร์เซอร์วิส รายงานสำหรับติดตามหนี้สิน รายงานการชำระหนี้

รายงาน 1: รายงานการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ หน่วยงาน

กรอกลงวันที่ กรอกรายวันที่ กรณานเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงาน 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ หน่วยงาน

กรอกลงวันที่ กรอกรายวันที่ กรณานเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงาน 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุ และ เคาน์เตอร์เซอร์วิส

ประเภทช่วงเวลา วันที่ โชน

กรอกลงวันที่ กรอกรายวันที่ กรณานเลือกโชน

ออกรายงาน





รายงานที่ 2: รายงานปิดบัญชี

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน
- เดือน
- ปีงบประมาณ

รายงานที่ 2: รายงานปิดบัญชี

ออกรายงาน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน
กรุณาเลือกหน่วยงาน

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน

ปีงบประมาณ(เริ่มต้น)
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ(สิ้นสุด)
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

ตัวอย่างรายงาน

รายงานปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2565 ถึง 2565 ของหน่วยงานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี											
ระหว่าง 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565											
ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566											
เลขที่สัญญา	ชื่อ	นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	วงเงินกู้	วันที่ชำระครั้งสุดท้าย	ช่องทางการชำระครั้งสุดท้าย	จำนวนเงินที่ชำระครั้งสุดท้าย	ยอดคงเหลือ	สถานะสัญญา	จังหวัด	ปีงบประมาณ
				30,000.00	9 ธันวาคม 2565	CS	21,600.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2561
				29,000.00	28 สิงหาคม 2565	CS	1,000.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2563
				20,000.00	15 ธันวาคม 2564	CS	0.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2564
				30,000.00	5 พฤษภาคม 2565	CS	1,000.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2562
				25,000.00	5 มีนาคม 2565	CS	0.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2562
				30,000.00	18 พฤศจิกายน 2564	SYSTEM	10,920.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2561
				10,000.00	5 พฤษภาคม 2565	CS	1,000.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2564
				10,000.00	6 พฤษภาคม 2565	CS	1,000.00	0.00	ปิดบัญชี	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	2564
ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566											



รายงานที่ 3: รายงานผู้กู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงาน 3: รายงานผู้กู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล

ปีงบประมาณ(เริ่มต้น)

ปีงบประมาณ(สิ้นสุด)

หน่วยงาน

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

ตัวอย่างรายงาน

แบบสรุปรผู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล ตั้งแต่ 1 งวด - 36 งวด (แบ่งช่วงระยะเวลา)											
บนทฤษฎี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2550 ถึง 2565											
ลำดับ	จังหวัด	ผู้กู้ที่ได้รับการอนุมัติ ปี 2550		ผู้กู้ที่ยังไม่ทำสัญญา		ลูกหนี้ที่ทำสัญญา (ไม่รวมปิดบัญชี)		ผู้กู้ที่มีปิดบัญชี		จำนวนเงินที่ค้างชำระ	
		จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (บาท) คิดเป็นร้อยละ
1	นนทบุรี	225	6,036,030.00	0	0	178	4,827,700.00	2,812,365.00	47	1,208,330.00	2,100,351.00 73.84

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566

รายงานที่ 4: รายงานผู้กู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค

รายงาน 4: รายงานผู้กู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล

ปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลรายภูมิภาค

ภูมิภาค

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกภูมิภาค

ออกรายงาน

ตัวอย่างรายงาน

แบบสรุปรายงานผู้กู้ค้างชำระเงินกู้ยืมประกอบอาชีพรายบุคคล ตั้งแต่ 1 งวด - 36 งวด (แบ่งช่วงระยะเวลา)																									
ลำดับ	จังหวัด	ผู้กู้ที่ได้รับการอนุมัติ		ผู้กู้ที่ยังไม่ทำสัญญา		ลูกหนี้ที่ทำสัญญา (ไม่รวมปิดบัญชี)		ผู้กู้ที่มีปิดบัญชี		ลูกหนี้ที่ปิดบัญชี		ลูกหนี้ที่ยังไม่ทำสัญญา		ลูกหนี้ที่ปิดบัญชี		ลูกหนี้ที่ยังไม่ทำสัญญา		ลูกหนี้ที่ปิดบัญชี		ลูกหนี้ที่ยังไม่ทำสัญญา		ลูกหนี้ที่ปิดบัญชี		ลูกหนี้ที่ยังไม่ทำสัญญา	
		จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	เป็นเงิน (บาท)
1	กรุงเทพมหานคร	469	13,225,400.00	58	1,270,000.00	46	1,107,000.00	6	150,000.00	446	4,006,100.00	27	700,400.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	1,270,000.00
2	สมุทรปราการ	50	1,270,000.00	3	90,000.00	49	1,240,000.00	1	30,000.00	48	393,000.00	1,180,000.00	4	90,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	865,000.00
3	นนทบุรี	29	865,000.00	9	250,000.00	29	865,000.00	0	0	28	211,750.00	835,000.00	1	30,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	984,430.00
4	ปทุมธานี	35	984,430.00	11	324,000.00	35	984,430.00	0	0	36	317,000.00	1,014,430.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	30,000.00
5	พระนครศรีอยุธยา	14	331,000.00	3	57,000.00	14	331,000.00	0	0	15	124,000.00	361,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	30,000.00
6	อ่างทอง	65	1,757,000.00	9	257,840.00	64	1,732,000.00	1	25,000.00	65	645,000.00	1,772,000.00	6	138,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	153,000.00
7	สุพรรณบุรี	83	2,470,000.00	8	240,000.00	83	2,470,000.00	0	0	81	713,000.00	2,410,000.00	2	66,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83	2,470,000.00
8	สิงห์บุรี	49	1,402,876.00	12	345,000.00	49	1,402,876.00	0	0	48	387,800.00	1,381,826.00	1	21,050.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49	1,402,876.00
9	สุโขทัย	37	869,000.00	1	30,000.00	37	869,000.00	0	0	36	179,820.00	835,000.00	1	30,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	869,000.00
10	ราชบุรี	31	904,769.00	21	606,935.00	31	904,769.00	0	0	30	192,930.00	816,769.00	1	30,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	904,769.00
11	สุราษฎร์ธานี	38	1,102,000.00	8	232,000.00	38	1,102,000.00	0	0	32	235,960.00	952,000.00	6	156,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	1,102,000.00
12	สุราษฎร์ธานี	40	1,200,000.00	10	300,000.00	40	1,200,000.00	0	0	41	354,000.00	1,230,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	1,200,000.00
13	นครศรีธรรมราช	98	2,824,000.00	36	1,078,000.00	97	2,904,000.00	1	20,000.00	96	762,000.00	2,864,000.00	2	60,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98	2,824,000.00
14	น่าน	32	773,000.00	6	179,000.00	32	773,000.00	0	0	32	206,450.00	780,000.00	1	20,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	773,000.00
15	สุราษฎร์ธานี	94	1,770,000.00	15	450,000.00	98	1,740,000.00	1	30,000.00	98	451,000.00	1,740,000.00	1	30,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	94	1,770,000.00
16	ราชบุรี	32	885,000.00	10	215,000.00	32	865,000.00	0	0	32	224,450.00	885,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	885,000.00
17	กาญจนบุรี	45	1,095,000.00	10	245,000.00	45	1,095,000.00	0	0	48	339,960.00	1,165,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	1,095,000.00
18	สุพรรณบุรี	95	2,835,000.00	5	145,000.00	94	2,805,000.00	1	30,000.00	97	944,200.00	2,895,000.00	5	150,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95	2,835,000.00
19	สมุทรสาคร	29	629,000.00	20	561,000.00	29	629,000.00	0	0	28	166,300.00	609,000.00	1	20,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	629,000.00
20	สมุทรสาคร	29	860,000.00	7	204,850.00	29	860,000.00	0	0	28	200,000.00	840,000.00	1	20,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	860,000.00
21	นนทบุรี	7	169,920.00	4	120,000.00	7	169,920.00	0	0	7	55,000.00	169,920.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	169,920.00
22	ปทุมธานี	42	1,254,000.00	5	150,000.00	42	1,254,000.00	0	0	42	314,500.00	1,254,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	1,254,000.00
23	ฉะเชิงเทรา	57	1,675,000.00	0	0	57	1,675,000.00	0	0	57	451,550.00	1,660,000.00	2	60,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	1,675,000.00
24	นนทบุรี	39	1,151,680.00	0	0	39	1,151,680.00	0	0	39	357,450.00	1,151,680.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	1,151,680.00
25	นนทบุรี	27	810,000.00	0	0	27	810,000.00	0	0	26	186,500.00	780,000.00	2	60,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	810,000.00
26	สมุทรสาคร	13	385,000.00	0	0	12	355,000.00	1	30,000.00	13	143,100.00	385,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	385,000.00



รายงานที่ 5: รายงานการรับชำระหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้ด้วย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงาน 5: รายงานการรับชำระหนี้

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ

ปีทำสัญญา

หน่วยงาน

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีทำสัญญา

กรุณาเลือกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายงาน

รายงานการรับชำระหนี้																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
หน่วย: ล้านบาท/เดือน/ปีงบประมาณ 2565																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
ส.ร.	ปี - งบฯ	แหล่งที่มาเงิน	แหล่งเงิน	สถานะ	เลขตามใบ	ปีงบประมาณ 2565										แหล่งการชำระเงินตามสัญญา 2565										ชำระตามสัญญา	ชำระตามสัญญา	ยอดคงเหลือ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						บ.ค.บ. 2564	บ.ค.บ. 2564	บ.ค.บ. 2564	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565				บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565	บ.ค.บ. 2565



รายงานที่ 7: รายงานบันทึกการเร่งรัดติดตามหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงาน 7: รายงานบันทึกการเร่งรัดติดตามหนี้

📄 ออกรายงาน

ปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายงาน

รายงานบันทึกการเร่งรัดติดตามหนี้ ประจำปี 2565 ของหน่วยงานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี														
ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566														
ลำดับ	วันเดือนปี	สัญญาเลขที่	ชื่อ - นามสกุลผู้กู้	ชื่อ - นามสกุล หมายผู้กู้ (กรณีมีผู้ค้ำประกัน)	ประเภทการติดตามหนี้	วันที่ออกหนังสือทวงถาม	ผลการเร่งรัดดอกเบี้ย	ภาค	เขต/อำเภอ/ผู้	จังหวัด	ปีงบประมาณ	จำนวนเงินกู้	ยอดเงินคงเหลือ	สถานะลูกหนี้
1								กลาง	ไทท่งน้อย	นนทบุรี	2560	30,000.00	25,800.00	ปกติ
2								กลาง	บางใหญ่	นนทบุรี	2560	27,000.00	16,100.00	ปกติ
3								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2559	30,000.00	1,000.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
4								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2557	30,000.00	16,700.00	ปกติ
5								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2557	30,000.00	16,700.00	ปกติ
6								กลาง	ปากเกร็ด	นนทบุรี	2556	30,000.00	7,650.00	ปกติ
7								กลาง	ปากเกร็ด	นนทบุรี	2556	30,000.00	7,650.00	ปกติ
8								กลาง	ปากเกร็ด	นนทบุรี	2556	30,000.00	7,650.00	ปกติ
9								กลาง	ปากเกร็ด	นนทบุรี	2556	30,000.00	7,650.00	ปกติ
10								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2554	25,000.00	13,900.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
11								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2554	25,000.00	13,900.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
12								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2554	25,000.00	13,900.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
13								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2554	25,000.00	13,900.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
14								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2554	25,000.00	13,900.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
15								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2562	30,000.00	29,600.00	ปกติ
16								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2563	30,000.00	7,000.00	ปกติ
17								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2563	30,000.00	11,500.00	ปกติ
18								กลาง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	2564	30,000.00	30,000.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
19								กลาง	บางใหญ่	นนทบุรี	2562	25,000.00	20,400.00	ปกติ
20								กลาง	เมืองปทุมธานี	ปทุมธานี	2562	23,000.00	1,000.00	ปกติ
21								กลาง	ปากเกร็ด	นนทบุรี	2562	15,000.00	10,260.00	ปกติ
22								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2564	25,000.00	25,000.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน
23								กลาง	บางบัวทอง	นนทบุรี	2564	25,000.00	25,000.00	ค้างชำระเกิน 90 วัน

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566



รายงานที่ 8: รายงานอายุความสัญญาลูกหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงาน 8: รายงานอายุความสัญญาลูกหนี้

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ

กรณียเลือกปีงบประมาณ

หน่วยงาน

กรณียเลือกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายงาน

รายงานอายุความสัญญาลูกหนี้กองทุนผู้สูงอายุ ประจำปี 2565 ของหน่วยงานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี									
ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566									
ลำดับ	สัญญาเลขที่	ชื่อ-นามสกุล ผู้กู้	วงเงินกู้	ยอดเงินคงเหลือ	วันที่เริ่มสัญญา	วันถึงกำหนดชำระงวดแรก	วันที่ชำระเงินล่าสุด	วันที่รับสภาพหนี้	วันที่เริ่มนับอายุความ
1			30000.00	25,800.00	5 กันยายน 2560	5 กันยายน 2560	7 กุมภาพันธ์ 2566		6 มีนาคม 2566
2			27000.00	16,100.00	5 มีนาคม 2560	5 มีนาคม 2560	11 มีนาคม 2566		6 เมษายน 2566
3			30000.00	1,000.00	5 สิงหาคม 2559	5 สิงหาคม 2559			6 สิงหาคม 2559
4			30000.00	16,700.00	5 ธันวาคม 2557	5 ธันวาคม 2557	4 มกราคม 2566		
5			30000.00	7,650.00	5 กุมภาพันธ์ 2557	5 กุมภาพันธ์ 2557	13 มีนาคม 2566		6 เมษายน 2566
6			25000.00	13,900.00	5 กรกฎาคม 2554	5 กรกฎาคม 2554			6 กรกฎาคม 2554
7			30000.00	29,600.00	1 มกราคม 2043	1 มกราคม 2043	3 กุมภาพันธ์ 2566		2 มีนาคม 2566
8			30000.00	7,000.00	4 สิงหาคม 2563	5 สิงหาคม 2563	13 ธันวาคม 2565		6 มกราคม 2566
9			30000.00	11,500.00	4 สิงหาคม 2563	5 สิงหาคม 2563	24 ธันวาคม 2565		6 มกราคม 2566
10			30000.00	30,000.00	29 ธันวาคม 2563	5 กุมภาพันธ์ 2564			6 กุมภาพันธ์ 2564
11			25000.00	20,400.00	3 กันยายน 2562	5 พฤศจิกายน 2562	31 มกราคม 2566		6 กุมภาพันธ์ 2566
12			23000.00	1,000.00	3 กันยายน 2562	5 พฤศจิกายน 2562	31 มกราคม 2566		6 กุมภาพันธ์ 2566
13			15000.00	10,260.00	3 กันยายน 2562	5 พฤศจิกายน 2562	31 มกราคม 2566		6 กุมภาพันธ์ 2566
14			25000.00	25,000.00	23 เมษายน 2561	3 พฤษภาคม 2561			4 พฤษภาคม 2561
ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566									



รายงานที่ 9: รายงานการทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- หน่วยงาน

รายงาน 9: รายงานการทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ

ปีงบประมาณ:
 หน่วยงาน:

ตัวอย่างรายงาน

รายงานการทำสัญญากู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพกองทุนผู้สูงอายุ บนหน้าปี 2565											
ลำดับ	เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	บัตรประชาชนผู้กู้	ชื่อ-นามสกุลผู้กู้	อายุผู้กู้	บัตรประชาชนผู้ค้ำ	ชื่อ-นามสกุลผู้ค้ำ	อายุผู้ค้ำ	วงเงินอนุมัติ(บาท)	สถานะการกู้ยืมเงิน	ระยะเวลาของสัญญากู้ยืมเงิน ชำระงวดแรกวันที่ ชำระงวดสุดท้ายวันที่
1		29 พฤศจิกายน 2564							30,000.00	---	05 มกราคม 2565 05 ธันวาคม 2567
2		29 พฤศจิกายน 2564							30,000.00	---	05 มกราคม 2565 05 ธันวาคม 2567
3		29 พฤศจิกายน 2564							30,000.00	---	05 มกราคม 2565 05 ธันวาคม 2567
4		29 พฤศจิกายน 2564							30,000.00	---	05 มกราคม 2565 05 ธันวาคม 2567
5		28 กุมภาพันธ์ 2565							30,000.00	---	05 เมษายน 2565 05 กันยายน 2567
6		28 กุมภาพันธ์ 2565							30,000.00	---	05 เมษายน 2565 05 กันยายน 2567
7		28 กุมภาพันธ์ 2565							30,000.00	---	05 เมษายน 2565 05 กันยายน 2567
8		28 กุมภาพันธ์ 2565							25,000.00	---	05 เมษายน 2565 05 กันยายน 2567
9		28 กุมภาพันธ์ 2565							30,000.00	---	05 เมษายน 2565 05 กันยายน 2567
10		30 มีนาคม 2565							30,000.00	---	05 พฤษภาคม 2565 05 ตุลาคม 2567
11		30 มีนาคม 2565							30,000.00	---	05 พฤษภาคม 2565 05 ตุลาคม 2567
12		30 มีนาคม 2565							30,000.00	---	05 พฤษภาคม 2565 05 ตุลาคม 2567
13		30 มีนาคม 2565							30,000.00	---	05 พฤษภาคม 2565 05 ตุลาคม 2567
14		19 เมษายน 2565							30,000.00	---	05 มิถุนายน 2565 05 พฤศจิกายน 2567
15		09 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567
16		09 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567
17		09 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567
18		30 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567
19		30 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567
20		30 พฤษภาคม 2565							30,000.00	---	05 กรกฎาคม 2565 05 ธันวาคม 2567



รายงานที่ 10: รายงานสถิติการผิณฑ์ชำระทั่วประเทศ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- หน่วยงาน

รายงาน 10: รายงานสถิติการผิณฑ์ชำระทั่วประเทศ

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

เดือน

กรุณาระบุเดือน

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายงาน

รายงานสถิติการผิณฑ์ชำระนนทบุรี				
ข้อมูล ณ สิงหาคม ปี 2565				
ลำดับ	จังหวัด	จำนวนลูกหนี้ทั้งหมดที่ผิณฑ์ชำระ		จำนวนลูกหนี้ที่ผิณฑ์ชำระที่ติดตาม
		จำนวน	จำนวนเงิน	
1	นนทบุรี	7	184,150.00	0
รวมทั้งสิ้น				

ข้อมูล ณ 17 สิงหาคม 2566



รายงาน 11: รายงานแจ้งผิคนัดรับชำระหนี้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- หน่วยงาน
- เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

รายงาน 11: รายงานแจ้งผิคนัดรับชำระหนี้

ออกรายงาน

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

เริ่ม

ถึง

กรุณาระบุวันที่

กรุณาระบุวันที่

ตัวอย่างรายงาน

รายงานแจ้งผิคนัดรับชำระหนี้												
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี												
ลำดับ	เลขที่สัญญา	สำนักงาน (คนถ)	ชื่อ (คนถ)	สกุล (คนถ)	เลขที่บัตรประชาชน (คนถ)	วันที่ออกหนังสือ (คนถ)	สำนักงาน (คนถ)	ชื่อ (คนถ)	สกุล (คนถ)	เลขที่บัตรประชาชน (คนถ)	วันที่ออกหนังสือ (คนถ)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ออกหนังสือ
1												25,000.00
2												7,650.00
3												7,650.00
4												7,650.00
5												7,650.00
6												16,700.00
											รวม	53,600.00

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566



รายงาน 12: รายงานใบนำส่งฝากของไปรษณีย์

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- หน่วยงาน
- เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

รายงาน 12: รายงานใบนำส่งฝากของไปรษณีย์

หน่วยงาน
กรุณาเลือกหน่วยงาน

เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

เริ่ม
กรุณาระบุวันที่

ถึง
กรุณาระบุวันที่

ออกรายงาน

ตัวอย่างรายงาน

รายงานใบนำส่งฝากของไปรษณีย์										
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี										
ลำดับ	ชื่อผู้รับ	เลขที่สัญญา	ประเภทผู้รับ	ที่อยู่ผู้รับ	วันที่ออกหนังสือ	เลขที่หนังสือ	หมายเลขนำส่งไปรษณีย์	น้ำหนัก	ค่าบริการ	หมายเหตุ
1			ผู้กู้	บ้านเลขที่ 50/1159 หมู่ที่ 5 ตำบล บางคูรัด อำเภอ บางคูรัด นนทบุรี 11110	12/14/2021	นน 0001	TH 123456789			
2			ผู้กู้	บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล บางตลาด อำเภอ บางตลาด นนทบุรี 11120	7/7/2023	นน 0001	TH 123456789			
3			ผู้กู้	บ้านเลขที่ 46/10 หมู่ที่ 3 ตำบล บางตลาด อำเภอ บางตลาด นนทบุรี 11120	8/13/2023	นน 0001	TH 123456789			
4			ผู้กู้	บ้านเลขที่ 45/1 หมู่ที่ 1 ซอย วัดแดงธรรมชาติ ถนน วัดนารีนคร ตำบล ไทรมา อำเภอกอ ไทรมา นนทบุรี 11000	8/13/2023	นน 0001	TH 123456789			
5			ผู้ค้า	บ้านเลขที่ 6/49 หมู่ที่ 5 ตำบล บางศรีเมือง อำเภอ บางศรีเมือง นนทบุรี 11000	12/14/2021	นน 0001	TH 123456789			
6			ผู้ค้า	บ้านเลขที่ 65/263 หมู่ที่ 5 ตำบล ละหาร อำเภอละหาร นนทบุรี 11110	5/28/2023	นน 0001	TH 123456789			
7			ผู้ค้า	บ้านเลขที่ 46/8 หมู่ที่ 3 ตำบล บางตลาด อำเภอ บางตลาด นนทบุรี 11120	7/7/2023	นน 0001	TH 123456789			
8			ผู้ค้า	บ้านเลขที่ 46/8 หมู่ที่ 3 ตำบล บางตลาด อำเภอ บางตลาด นนทบุรี 11120	8/13/2023	นน 0003	TH 123456789			
9			ผู้ค้า	บ้านเลขที่ 45/2 หมู่ที่ 1 ซอย วัดแดงธรรมชาติ ถนน วัดนารีนคร ตำบล ไทรมา อำเภอกอ ไทรมา นนทบุรี 11000	8/13/2023	นน 0004	TH 123456789			



รายงาน 13: งานสถิติการส่งหนังสือทวงถาม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- หน่วยงาน
- เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

รายงาน 13: งานสถิติการส่งหนังสือทวงถาม

ออกรายงาน

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

เลือกตามช่วงวันที่ออกหนังสือ

เริ่ม

ถึง

กรุณาระบุวันที่

กรุณาระบุวันที่

ตัวอย่างรายงาน

งานสถิติการส่งหนังสือทวงถาม										
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี										
ลำดับ	เลขที่สัญญา	ชื่อ-สกุล (คนกู้)	เลขบัตร (คนกู้)	ยอดคงเหลือ	จำนวนครั้งที่ส่ง	วันที่จัดส่งหนังสือ	ชื่อ-สกุล (คนค้ำ)	เลขบัตร (คนค้ำ)	จำนวนครั้งที่ส่ง	วันที่จัดส่งหนังสือ
1				25,000.00	1	17 ธันวาคม 2564			0	ยังไม่ได้รับวันที่จัดส่ง
2				7,650.00	0	ยังไม่ได้รับวันที่จัดส่ง			0	ยังไม่ได้รับวันที่จัดส่ง
3				16,700.00	0	ยังไม่ได้รับวันที่จัดส่ง			0	ยังไม่ได้รับวันที่จัดส่ง



รายงาน 14: ลูกหนี้ค้างชำระที่ครบกำหนดสัญญา

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- หน่วยงาน

รายงาน 14: ลูกหนี้ค้างชำระที่ครบกำหนดสัญญา

ออกรายงาน

ปีงบประมาณ

เดือน

หน่วยงาน

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณารับเลือกเดือน

กรุณาเลือกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายงาน

ลูกหนี้ค้างชำระครบกำหนดสัญญา												
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี												
ปี 2565												
ลำดับ	ปีงบประมาณ	ผู้ที่ได้รับอนุมัติ		ปิดบัญชี		ส่งฟ้อง		เสียชีวิต		ชำระคืน		
		จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน	ชำระคืน	จำนวน	เป็นเงิน
1	2565	29	865,000.00	0	0	0	0	0	0	0	28	865,000.00
รวม		29	865,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0



7.4 รายงานการชำระหนี้ประกอบไปด้วย

รายงานที่ 1: รายงานการรับเงินประจำวัน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- รูปแบบการชำระ
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการรับเงิน

รายงาน 1: รายงานการรับเงินประจำวัน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค

หน่วยงาน

รูปแบบการชำระ

เลือกตามช่วงวันที่ทำการรับเงิน

เริ่ม

ถึง

ออกรายงาน



รายงานที่ 2: รายงานการรับเงินประจำเดือน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- รูปแบบการชำระ
- ปีงบประมาณ
- เดือน

รายงาน 2: รายงานการรับเงินประจำเดือน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

รูปแบบการชำระ:

ปีงบประมาณ:

เดือน(เริ่มต้น):

เดือน(สิ้นสุด):

รายงานที่ 3: รายงานการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการรับเงิน

รายงาน 3: รายงานการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

เลือกตามช่วงวันที่ทำการรับเงิน

เริ่ม:

ถึง:



รายงานที่ 4: รายงานการนำจ่ายเงินกู้

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- เลือกตามช่วงวันที่ทำการรับเงิน

รายงาน 4: รายงานการนำจ่ายเงินกู้

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค

หน่วยงาน

เลือกตามช่วงวันที่ทำการจ่ายเงิน

เริ่ม

ถึง

รายงานที่ 5: รายงานการชำระหนี้โดยรวม

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ
- เดือน

รายงาน 5: รายงานการชำระหนี้โดยรวม

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค

หน่วยงาน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น *

ปีงบประมาณ สิ้นสุด *

เดือน(เริ่มต้น)

เดือน(สิ้นสุด)



รายงานที่ 6 สรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ

รายงานที่ 6.1 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (รวมทุกช่องทาง)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- เดือน
- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน

รายงานที่ 6 สรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ

รายงานที่ 6.1 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (รวมทุกช่องทาง)

กรุณาเลือกเดือน:

ปีงบประมาณ:

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

ออกรายงาน

รายงานที่ 6.2 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (แยกแต่ละช่องทาง)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- เดือน
- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน

รายงานที่ 6.2 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (แยกแต่ละช่องทาง)

กรุณาเลือกเดือน:

ปีงบประมาณ:

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

ภูมิภาค:

หน่วยงาน:

ออกรายงาน



รายงานที่ 6.3 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (แยกแต่ละช่องทางเป็นรายเดือน)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน
- ดึงข้อมูลทั่วไปประเทศ
- ภูมิภาค
- หน่วยงาน

รายงานที่ 6.3 รายงานสรุปสถิติการรับชำระหนี้ช่องทางต่างๆ (แยกแต่ละช่องทางเป็นรายเดือน)

[ออกรายงาน](#)

ปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกเดือน

กรุณาระบุเดือน

☐ ดึงข้อมูลทั่วไปประเทศ

ภูมิภาค

กรุณาเลือกภูมิภาค

หน่วยงาน

กรุณาเลือกหน่วยงาน



7.5 รายงานธนาคารกรุงไทยประกอบไปด้วย

รายงานที่ 1: รายงานการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

รายงาน 1: รายงานการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

ประเภทช่วงเวลา: กรองตามวันที่

วันที่: กรุณาระบุวันที่

หน่วยงาน: กรุณาเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน

รายงานที่ 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

รายงาน 2: รายงานการยกเลิกการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

ประเภทช่วงเวลา: กรองตามวันที่

วันที่: กรุณาระบุวันที่

หน่วยงาน: กรุณาเลือกหน่วยงาน

ออกรายงาน



รายงานที่ 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุและธนาคารกรุงไทย

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ประเภทช่วงเวลา
- วันที่
- หน่วยงาน

รายงาน 3: รายงานสรุปรายการรับส่งข้อมูลระหว่างกรมผู้สูงอายุ และ ธนาคารกรุงไทย

ประเภทช่วงเวลา วันที่ โชน

กรองตามวันที่ กรณาระบุวันที่ กรณารเลือกโชน

ออกรายงาน



7.6 รายงานการรับบริจาคเงินประกอบไปด้วย

รายงานที่ 1: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเข้ากองทุนฯ

ในแต่ละเดือน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- จังหวัด

รายงาน 1: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเข้ากองทุนฯในแต่ละเดือน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น * ปีงบประมาณ สิ้นสุด * จังหวัด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด จังหวัด

ออกรายงาน

รายงานที่ 2: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ในแต่ละเดือน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- จังหวัด

รายงาน 2: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละเดือน

ปีงบประมาณ เริ่มต้น * ปีงบประมาณ สิ้นสุด * จังหวัด *

กรุณาเลือกปีงบประมาณเริ่มต้น กรุณาเลือกปีงบประมาณสิ้นสุด จังหวัด

ออกรายงาน



รายงานที่ 3: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและ บริจาคเข้ากองทุนฯแยกเป็นจังหวัด

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- เดือน

รายงาน 3: รายงานจำนวนผู้บริจาคและจำนวนยอดเงินที่บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและบริจาคเข้ากองทุนฯแยกเป็นจังหวัด

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน

รายงานที่ 4: รายงานสถิติการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละช่วงอายุ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด
- ช่วงอายุ
- เดือน

รายงาน 4: รายงานสถิติการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละช่วงอายุ

ปุ่ม: ออกรายงาน

ปีงบประมาณ *
กรุณาเลือกปีงบประมาณ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

จังหวัด
จังหวัด

ช่วงอายุ
กรุณาระบุช่วงอายุ

เดือน(เริ่มต้น)
กรุณาระบุเดือน

เดือน(สิ้นสุด)
กรุณาระบุเดือน



รายงานที่ 5: รายงานสถิติการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละเพศ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ปีงบประมาณ
- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- จังหวัด
- ช่วงอายุ
- เดือน

รายงาน 5: รายงานสถิติการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละเพศ

ปีงบประมาณ * ☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ จังหวัด

☐ ดึงข้อมูลทุกเพศ เพศ เดือน(เริ่มต้น) เดือน(สิ้นสุด)

รายงาน 6: สรุปรายละเอียดการรับ - ฝาก เงินบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ
- เดือน
- เลขบัตรประชาชน
- ชื่อ - นามสกุล

รายงาน 6: สรุปรายละเอียดการรับ - ฝาก เงินบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ หน่วยงาน * ปีงบประมาณ *

เดือน * เลขบัตรประชาชน ชื่อ นามสกุล



รายงาน 7: สรุปรายละเอียดการรับ - ฝาก เงินบริจาคเข้ากองทุน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเงื่อนไขการออกรายงานได้โดย

- ดึงข้อมูลทั่วประเทศ
- หน่วยงาน
- ปีงบประมาณ
- เดือน
- เลขบัตรประชาชน
- ชื่อ - นามสกุล

รายงาน 7: สรุปรายละเอียดการรับ - ฝาก เงินบริจาคเข้ากองทุน

☐ ดึงข้อมูลทั่วประเทศ

หน่วยงาน *

ปีงบประมาณ(เริ่มต้น)

ปีงบประมาณ(สิ้นสุด)

เดือน *

เลขบัตรประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

กรณารับเลือกหน่วยงาน

กรณารับเลือกปีงบประมาณ

กรณารับเลือกปีงบประมาณ

กรณารับเลือกเดือน

กรณารับเลขบัตรประชาชน

กรณารับชื่อ

กรณารับนามสกุล

ออกรายงาน



8. ระบบรับบริจาคเงิน

8.1 บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



- การนำเข้าข้อมูลสามารถนำเข้าได้ 2 แบบคือ

1. นำเข้าข้อมูลจากไฟล์

ระบบรับบริจาคเงิน

นายอิทธิพันธุ์ ภูมิเยี่ยม
(เครื่องจริง), กองทุนผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ

บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | บริจาคเงินเข้ากองทุน | วิเคราะห์ข้อมูล

เลขที่ใบเสร็จ: หน่วยงานที่รับแจ้ง: หน่วยงานที่นำเข้าข้อมูล:

[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

[นำเข้าข้อมูลจากไฟล์](#) [พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน](#) [พิมพ์หนังสือขอบคณ](#) [พิมพ์ของจดหมาย](#) [พิมพ์หนังสือคำสั่งเหรียญเชิดชูเกียรติ](#) [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

☐	วันที่ประสงค์ บริจาค	หมายเลขบัตร ประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่ รับแจ้ง	วันที่รับ บริจาค	จำนวน เงิน	รหัสหน่วย งานที่นำเข้า ข้อมูล	ใบเสร็จรับ เงิน
☐	18 ก.พ. 64	[REDACTED]	นายโมเสรี เบี้ยยังชีพ	ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	กท25640009

ระบบจะมีแบบฟอร์มสำหรับนำเข้าข้อมูล

ข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพ

แบบฟอร์มสำหรับนำเข้าข้อมูล

[ไฟล์ข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ.xlsx](#)

นำเข้าข้อมูลจากแบบฟอร์มที่กำหนด

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่กำหนดที่นี่ หรือกดค้นหาไฟล์

[ค้นหาไฟล์](#)



รูปแบบฟอร์มสำหรับนำเข้าข้อมูล

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลเข้าแบบฟอร์ม



เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้นำไฟล์อัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ และกดยืนยัน

ข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพ

แบบฟอร์มสำหรับนำเข้าข้อมูล

[ไฟล์ข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ.xlsx](#)

นำเข้าข้อมูลจากแบบฟอร์มที่กำหนด

ตัวอย่างไฟล์ข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ.xlsx

ลากและวางไฟล์ข้อมูลที่กำหนดที่นี่ หรือกดค้นหาไฟล์

ค้นหาไฟล์

ยืนยัน



หลังจากที่กดยืนยันแล้วระบบจะนำข้อมูลที่อยู่ในแบบฟอร์มมาแสดงที่หน้าจอระบบ สามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้ที่ icon  หรือลบข้อมูลได้ที่ icon  และสร้างเลขที่ใบเสร็จรับเงินได้ที่ icon 

☐	04 ม.ค. 64	จังหวัดตาก	04 ม.ค. 64	100	10	-	 
☐	03 ม.ค. 64	จังหวัดเชียงใหม่	03 ม.ค. 64	200	10	-	 
☐	02 ม.ค. 64	จังหวัดปทุมธานี	02 ม.ค. 64	5,000	10	-	 
☐	01 ม.ค. 64	จังหวัดอุบลราชธานี	01 ม.ค. 64	100,000	10	-	 

2. การเพิ่มข้อมูลการบริจาคนำเข้าระบบ

สามารถเพิ่มข้อมูลได้ที่เมนูที่ชื่อว่า เพิ่มข้อมูลการบริจาค ดังรูป

ระบบรับบริจาคเงิน

บริจาคเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ บริจาคเงินเข้ากองทุน บริจาคทรัพย์สิน

เลขที่ใบเสร็จ: นามสกุล: หน่วยเงิน:

คลิกเพื่อดูประวัติการบริจาค ค้นหา

นำข้อมูลจากไฟล์

☐	วันที่รับบริจาค	นามสกุล	นามสกุล	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสประจำตัวผู้บริจาค	ใบเสร็จรับเงิน
☐	18 ก.พ. 64	ผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภท25640002 
☐	05 ก.พ. 64	นางสาว	นางสาว	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภท25640002 
☐	19 ม.ค. 64	นางสาว	นางสาว	19 ม.ค. 64	2,500	10	ภท25640001 



เมื่อกดเข้ามาแล้วระบบจะให้กรอกข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เพิ่มข้อมูลบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ข้อมูลผู้บริจาค

หมายเลขบัตรประชาชน

0-0000-00000-00-0

ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

ออกโดย

ออกโดย

วันที่ออกบัตร

กรุณาระบุวันที่

วันหมดอายุ

กรุณาระบุวันที่

ประเภทบัตร

☐ บัตรตลอดชีพ

คำนำหน้าชื่อ

คำนำหน้า

ชื่อ

ชื่อ

นามสกุล

นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด *

กรุณาระบุวันที่

ไม่ทราบวันที่

☐ เลือกเฉพาะปีเกิด

อายุ

-

ปี

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน / ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่

บ้านเลขที่

หมู่บ้าน/อาคาร

หมู่บ้าน/อาคาร

เลขที่ห้อง

เลขที่ห้อง

ชั้น

ชั้น

หมู่ที่

หมู่ที่

ซอย

ซอย

ถนน

ถนน

ตำบล/แขวง

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

อำเภอ/เขต

จังหวัด

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

รหัสไปรษณีย์



ที่อยู่จัดส่งเอกสาร (ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่อยู่อื่นๆ / ที่อยู่จัดส่งเหรียญเชิดชูเกียรติ)

บ้านเลขที่	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
บ้านเลขที่	หมู่บ้าน/อาคาร	เลขที่ห้อง
ชั้น	หมู่ที่	ซอย
ชั้น	หมู่ที่	ซอย
ถนน		
ถนน		
ตำบล/แขวง		
ตำบล/แขวง		
อำเภอ/เขต		
อำเภอ/เขต		
จังหวัด		
จังหวัด		
รหัสไปรษณีย์		
รหัสไปรษณีย์		

เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม เพิ่มข้อมูลบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ข้อมูลการบริจาค

หน่วยงานที่นำเข้าข้อมูล *

✕

หน่วยงานที่รับแจ้ง

วันที่แจ้งความประสงค์บริจาค *

วันที่หน่วยงานรับเงินบริจาค *

จำนวนเงินที่บริจาค *

บาท

ธนาคาร(ข้อมูลการโอน)

รหัสสาขา(ข้อมูลการโอน)

รหัสผู้ฝากรายการ(ข้อมูลการโอน)

หมายเหตุ

เพิ่มข้อมูลบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



หลังจากที่เพิ่มข้อมูลบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้วข้อมูลจะมาแสดงที่หน้าจอระบบ โดยสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้ที่ icon  หรือลบข้อมูลได้ที่ icon 

☐	06 ม.ค. 64		จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	-	  
--------------------------	------------	-------------	----------------	------------	-----------	----	---	---

- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

1. สามารถกดสร้างใบเสร็จรับเงินได้ที่ icon 

☐	06 ม.ค. 64		จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	-	  
--------------------------	------------	-------------	----------------	------------	-----------	----	---	---

2. หากผู้บริจาครายใดที่ได้ทำการกดสร้างใบเสร็จรับเงินไปแล้ว icon  จะหายไปและจะมีเลขที่ใบเสร็จรับเงินเข้ามาแทนดังรูป

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้ามาข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน	
☐	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภท25640009	
☐	05 ก.พ. 64			ตนเองจำ	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภท25640002	
☐	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	ภท25640001	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640008	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640010	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640015	
☐	05 ม.ค. 64			จังหวัดเลย	05 ม.ค. 64	1,000	10	ภท25640011	
☐	05 ม.ค. 64			จังหวัดเลย	05 ม.ค. 64	1,000	10	ภท25640012	



3. สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (พิมพ์ด้านหลังระบบ)

ให้คลิกเลือกรายการที่ต้องการออกใบเสร็จรับเงินและคลิกที่ “ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน” ดังรูป

ค้นหาการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
สามารถเรียกดูข้อมูลการบริจาคของหน่วยงานได้ขอบเขตความรับผิดชอบเท่านั้น

เลขที่ใบเสร็จ: หน่วยงานที่รับแจ้ง: หน่วยงานที่นำเข้าข้อมูล:

[ยกเลิกตัวกรองทั้งหมด](#) [ค้นหา](#)

[นำเข้าข้อมูลจากไฟล์](#) **[พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน](#)** [พิมพ์หนังสือขอบคูปณ](#) [พิมพ์ซองจดหมาย](#) [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

[พิมพ์หนังสือคำสั่งเบรียเขตสุขภาพ](#)

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน
☒	02 ก.ย. 68			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	02 ก.ย. 68	5,000	10	1025661844 ใช้
☐	01 ก.ย. 68			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	01 ก.ย. 68	100,000	10	ใช้ ลบ
☐	06 ก.ย. 67			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	06 ก.ย. 67	1,000,000	10	1025661846 ใช้
☐				สำนักงานพัฒนาสังคม				ใช้



4. สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (พิมพ์ด้านในระบบ)

ให้คลิกที่เลขที่ใบเสร็จรับเงินดังรูป

☐	วันที่ประสงค์รับเงิน	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับเงิน	วันที่รับเงิน	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน
☐	02 ก.ย. 68			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	02 ก.ย. 68	5,000	10	1025661844
☐	01 ก.ย. 68			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	01 ก.ย. 68	100,000	10	-
☐	06 ก.ย. 67			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	06 ก.ย. 67	1,000,000	10	1025661846
☐	05 ก.ย. 67			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	05 ก.ย. 67	1,000	10	-
☐	04 ก.ย. 67			สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี	04 ก.ย. 67	100	10	-

จากนั้นระบบจะแสดงปุ่มพิมพ์ใบเสร็จรับเงินดังรูป

ยอดเงินรับเงิน

5,000.00

ผู้รับเงิน

นางสาววิมลรัตน์ นามสกุล

ผู้ชำระเงิน

นางสาววิมลรัตน์ นามสกุล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1, 2, 3

ข้อมูลผู้รับเงิน

ผู้รับเงิน: นางสาววิมลรัตน์ นามสกุล, เลขที่บัตรประชาชน: 111111111111111111, เลขที่บัญชี: 111111111111111111

ข้อมูลผู้ชำระเงิน

ผู้ชำระเงิน: นางสาววิมลรัตน์ นามสกุล, เลขที่บัตรประชาชน: 111111111111111111, เลขที่บัญชี: 111111111111111111

ประวัติการพิมพ์ใบเสร็จ

รายการพิมพ์ใบเสร็จ: 1025661844

ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จ

พิมพ์ใบเสร็จ



- พิมพ์หนังสือขอบคุณ

ให้เลือกชื่อของผู้บริจาคที่จะพิมพ์หนังสือขอบคุณ (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้) ดังรูป

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน **พิมพ์หนังสือขอบคุณ** พิมพ์ข้อจดหมาย

พิมพ์หนังสือปาส่งเหรียญเกียรติ

เพิ่มข้อมูลการบริจาค +

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน	
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภท25640009	
☒	05 ก.พ. 64			หนองจำ	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภท25640002	
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	ภท25640001	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640008	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640010	

เมื่อเลือกชื่อของผู้บริจาคได้แล้วให้กดที่ปุ่ม พิมพ์หนังสือขอบคุณ

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน **พิมพ์หนังสือขอบคุณ** พิมพ์ข้อจดหมาย

พิมพ์หนังสือปาส่งเหรียญเกียรติ

เพิ่มข้อมูลการบริจาค +

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน	
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภท25640009	
☒	05 ก.พ. 64			หนองจำ	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภท25640002	
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	ภท25640001	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640008	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภท25640010	



สามารถเลือกได้ว่าต้องการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ และสามารถเลือกรูปแบบการพิมพ์
เป็นไฟล์ PDF หรือ MsWord

พิมพ์หนังสือขอบคุณ

ต้องการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

☒ ไม่ ☐ ใช่

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MS Word

ยกเลิก **พิมพ์**



ตัวอย่างหนังสือขอบคุณ

ที่ กบพ./๒๗๒	กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ๒๕๕ อาคารพิษณุพรโฆสิน ภายในสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง ขอขอบพระคุณ และส่งใบเสร็จรับเงิน	เรื่อง ขอขอบพระคุณ และส่งใบเสร็จรับเงิน
เรียน นาย สิทธิชัย สันติวรกุล	เรียน นาย ทศสออน ทศสออน
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงินของกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ	สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงินของกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่ท่านได้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้กับกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้ตามมาตรการให้เงินช่วยเหลือเพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย นั้น	ตามที่ท่านได้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้กับกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยตามมาตรการให้เงินช่วยเหลือเพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย นั้น
กองทุนผู้สูงอายุ ได้รับเงินบริจาคจำนวนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำเงินบริจาคของท่านไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ ในการนี้จึงขอจัดส่งใบเสร็จรับเงินมาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย	กองทุนผู้สูงอายุ ได้รับเงินบริจาคจำนวนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำเงินบริจาคของท่านไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ ในการนี้จึงขอจัดส่งใบเสร็จรับเงินมาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง
ขอแสดงความนับถือ	ขอแสดงความนับถือ
(นาย ทศสออน ทศสออน) ทศสออน	(นาย ชีววัฒน์ นันทนชัย) ชวณนันทนชัย
ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ๖ ต่อ ๓๐๑ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗	ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ๖ ต่อ ๓๐๑ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗



- พิมพ์ซองจดหมาย

ให้เลือกชื่อของผู้บริจาคที่จะพิมพ์ซองจดหมาย (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้) ดังรูป

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน พิมพ์หนังสือขอขอบคุณ พิมพ์ซองจดหมาย [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

พิมพ์หนังสือปาส่งเหรียญเชิดชูเกียรติ

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน	
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภพ25640009	
☒	05 ก.พ. 64			หนองจำ	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภพ25640002	
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	ภพ25640001	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภพ25640008	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภพ25640010	

เมื่อเลือกชื่อของผู้บริจาคได้แล้วให้กดที่ปุ่ม พิมพ์ซองจดหมาย

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน พิมพ์หนังสือขอขอบคุณ พิมพ์ซองจดหมาย [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

พิมพ์หนังสือปาส่งเหรียญเชิดชูเกียรติ

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน	
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	ภพ25640009	
☒	05 ก.พ. 64			หนองจำ	05 ก.พ. 64	10,000	12	ภพ25640002	
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	ภพ25640001	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภพ25640008	
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	ภพ25640010	



- รูปแบบรายงาน
- ที่อยู่ของจดหมาย สามารถเลือกได้ว่าจะให้จัดส่งไปที่ใด
- รูปแบบการพิมพ์ เป็นไฟล์ PDF หรือ MsWord
- ขนาดของจดหมาย สามารถเลือกได้ 3 แบบ คือ พับ 4 , พับ 2 , เวียนของ A4

- 273 -



ตัวอย่างรูปแบบรายงาน

	A	B	C	D	E	F
1	ใบรับฝาก / ใบนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์					
2	ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือนสำหรับราชการ					
3	วันที่ 07 เมษายน 2564					
4	ของ กรมกิจการผู้สูงอายุ ใบอนุญาตเลขที่ 35/ 2558 ตามรายละเอียดดังนี้					
5						
6	ลำดับ	ชื่อ - ที่อยู่ผู้รับ	หมายเลข (จำนวน 13 หลัก)	น้ำหนัก	ค่าบริการ	หมายเหตุ
7						
8	1					
9						
10						
11	2					
12						
13						
14	3					
15						
16						
17	รวมทั้งสิ้น 3 ฉบับ					
18						
19						
20						
21	ลงชื่อ.....(ผู้นำส่ง)	ลงชื่อ.....				
22		(เจ้าหน้าที่รับฝาก)				
23						
24	(.....)	(.....)				
25						
26						
27						
28	ใบรับฝากนี้เป็นหลักฐานการฝากส่ง โปรดเก็บรักษา		ตราประจำวัน			
29	ไว้จนแน่ใจว่าผู้รับได้รับสิ่งของแล้วหรือจน					
30	หมดอายุการสอบสวน คือ ลงทะเบียน พัสด 6 เดือน					
31	EMS 4 เดือน นับถัดจากวันที่ฝากส่ง การ					
32	สอบสวนผลการสอบถามใด ๆ เกี่ยวกับสิ่งของที่ฝาก					
33	ส่งต้องนำใบรับฝากนี้มาแสดงด้วยทุกครั้ง					



ตัวอย่างของจดหมาย พับ 4

กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100	ชำระค่าฝากส่งเป็นสินค้า ใบอนุญาติเลขที่ 10100-C067 ปณศ. พลัฒาไชย
18 อาคารทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	



ตัวอย่างของจดหมาย พับ 2

กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100	ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ ใบอนุญาตที่ 10100-C067 ปณศ. พลัฒลาไชย 18 อาคารทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
--	--



ตัวอย่างซองจดหมาย เวียนซอง A4



กรมกิจการผู้สูงอายุ
1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6
ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาราค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100

ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ
ใบอนุญาตที่ 10100-C067
ปณศ. พลัฒพลาไชย

เลขที่ 38 ซอยสุขุมวิท 8
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กทม. 10110



- พิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

ให้เลือกชื่อของผู้บริจาคที่จะพิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้) ดังรูป

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน พิมพ์หนังสือขอบคุณ พิมพ์ข้อจดหมายเหตุ [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

พิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	กพ25640009
☒	05 ก.พ. 64			หนองจักษ์	05 ก.พ. 64	10,000	12	กพ25640002
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	กพ25640001
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	กพ25640008
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	กพ25640010

เมื่อเลือกชื่อของผู้บริจาคได้แล้วให้กดที่ปุ่ม พิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

นำเข้าข้อมูลจากไฟล์ พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน พิมพ์หนังสือขอบคุณ พิมพ์ข้อจดหมายเหตุ [เพิ่มข้อมูลการบริจาค](#)

พิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานที่รับแจ้ง	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูล	ใบเสร็จรับเงิน
☒	18 ก.พ. 64			ผู้สูงอายุ	18 ก.พ. 64	10,000	10	กพ25640009
☒	05 ก.พ. 64			หนองจักษ์	05 ก.พ. 64	10,000	12	กพ25640002
☒	19 ม.ค. 64				19 ม.ค. 64	2,500	10	กพ25640001
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	กพ25640008
☐	06 ม.ค. 64			จังหวัดนนทบุรี	06 ม.ค. 64	1,000,000	10	กพ25640010



สามารถเลือกไฟล์ที่จะพิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติเป็นไฟล์ PDF หรือ MsWord

พิมพ์หนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

รูปแบบการพิมพ์

☒ PDF ☐ MSWord

ยกเลิก **พิมพ์**

เลขที่	ชื่อ	วันที่รับบริจาค
1103000016322	นายทดสอบ ทดสอบ	05 ก.พ. 64
1809900616724	นายสิทธิชัย สันติวรกุล	19 ม.ค. 64
9010663685706	นางสาวจิ่งหวัด	06 ม.ค. 64



ตัวอย่างหนังสือนำเสนอเหรียญเชิดชูเกียรติ

ที่ พม ๐๔๐๕/	กรมกิจการผู้สูงอายุ ๕๓๔/๒ อาคารพนาศรียิม ชั้น ๒๐ โยง B ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ เมษายน ๒๕๖๔								
เรื่อง จัดส่งเหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติให้ผู้สูงอายุที่บริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุ	เรื่อง จัดส่งเหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติให้ผู้สูงอายุที่บริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุ								
เรียน นาย สิงขรณ์ ดันดีวงศ์	เรียน แจ้งท้าย ๑ คน								
สิ่งที่ส่งมาด้วย เหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติ จำนวน ๑ เหรียญ	สิ่งที่ส่งมาด้วย เหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติ จำนวน เหรียญ (รวม ๑ เหรียญ)								
ตามที่ท่านได้มีจิตศรัทธาบริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อไปช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ไม่มียาในการดำรงชีพเพิ่มขึ้น นั้น	ตามที่ท่านได้มีจิตศรัทธาบริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อไปช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ไม่มียาในการดำรงชีพเพิ่มขึ้น นั้น								
ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุได้จัดส่งเหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติผู้บริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุมาให้ท่าน เพื่อเป็นเกียรติและจดหมายเหตุอันมีค่า และเพื่อขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ได้โปรดดลบันดาลและอภิบาลรักษาให้ท่านและครอบครัว จงประสบแต่ความสุขความเจริญยิ่งๆ ขึ้นไป	ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุได้จัดส่งเหรียญพระคลังเชิดชูเกียรติผู้บริจาคเงินยังชีพผู้สูงอายุจากกองทุนผู้สูงอายุมาให้ท่าน เพื่อเป็นเกียรติและจดหมายเหตุอันมีค่า และเพื่อขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ได้โปรดดลบันดาลและอภิบาลรักษาให้ท่านและครอบครัว จงประสบแต่ความสุขความเจริญยิ่งๆ ขึ้นไป								
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคณา ณ โอกาสนี้	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคณา ณ โอกาสนี้								
<table border="1"><tr><td>ขอแสดงความนับถือ</td></tr><tr><td></td></tr><tr><td>(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)</td></tr><tr><td>อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ</td></tr></table>	ขอแสดงความนับถือ		(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)	อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ	<table border="1"><tr><td>ขอแสดงความนับถือ</td></tr><tr><td></td></tr><tr><td>(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)</td></tr><tr><td>อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ</td></tr></table>	ขอแสดงความนับถือ		(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)	อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ
ขอแสดงความนับถือ									
(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)									
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ									
ขอแสดงความนับถือ									
(นายสุจิตรา ภิทยานบรรณ)									
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ									
กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ต่อ ๓๐๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗	กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๐ ต่อ ๓๐๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๑๐๗								



8.2 บริจาคเงินเข้ากองทุน

- วิธีการรับบริจาคเงินเข้ากองทุน

การรับบริจาคเงินเข้ากองทุน สามารถรับบริจาคได้ที่เมนูระบบการรับชำระเงิน -> เข้าใช้งานจุดรับชำระ และเลือกเข้าจุดรับชำระ (ในที่นี้จะเข้าสู่จุดรับชำระชื่อ 001) ดังรูป

เมื่อเข้ามาแล้วให้เลือกรายการที่ต้องการชำระเป็น -> เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ



จากนั้นระบบจะให้ระบุรายละเอียดเงินบริจาค ดังรูป

- วัตถุประสงค์
- วันที่แจ้งความประสงค์บริจาค
- หมายเหตุ (ถ้ามี)
- จำนวนเงิน

เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่ม ทำรายการรับชำระ ดังรูป

The screenshot displays the MG Solution web application interface. On the left, there is a form titled 'ระบุรายละเอียดเงินบริจาค' (Specify donation details). The form includes a dropdown menu for 'เลือกโครงการเพื่อสังคม' (Select social project), a text input for 'ชื่อโครงการสังคม' (Social project name), a text input for 'วัตถุประสงค์' (Purpose), a text input for 'วันที่แจ้งความประสงค์บริจาค' (Date of donation intention), a text input for 'หมายเหตุ' (Remarks), and a text input for 'จำนวนเงิน' (Amount) with a 'บาท' (Baht) unit. Below the form is a 'ทำรายการรับชำระ' (Make payment) button. On the right, there is a 'สรุปรายการชำระ' (Payment summary) section. It shows a 'ยอดชำระ' (Payment total) of 0.00. Below this, there is a 'ชำระโดย' (Paid by) section with a dropdown menu for 'ชำระโดย' (Paid by) and a text input for 'จำนวนเงิน' (Amount). At the bottom right, there is a 'ชำระเงิน' (Pay money) button.



หลังจากที่กดปุ่ม ทำรายการรับชำระ ระบบจะสรุปรายการชำระเงินและให้เลือกว่าจะรับบริจาคด้วยช่องทางใด เช่น เงินสด เช็ค เงินโอน เป็นต้น และระบุข้อมูลผู้ชำระเงิน และสุดท้ายเมื่อระบุข้อมูลครบหมดแล้วให้กดที่ปุ่ม ชำระเงิน เพื่อให้ระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออกจากระบบได้ ดังรูป

The screenshot displays a two-part interface for a payment system. The left panel, titled 'รับชำระ' (Receive Payment), contains a dropdown menu for 'เลือกการชำระเงิน' (Select Payment Method) with 'รับบริจาคเงินเข้ากองทุนผู้สูงอายุ' (Donate money to the elderly fund) selected. Below this is a 'ระบณรายละเอียดเงินบริจาค' (Donation details) section with fields for 'ชื่อโครงการที่บริจาค' (Donation project name), 'วัตถุประสงค์' (Purpose), 'วันที่แจ้งความประสงค์บริจาค' (Date of donation request), 'หมายเหตุ' (Remarks), and 'จำนวนเงิน' (Amount) set to 10,000.00. The right panel, titled 'สรุปรายการชำระ' (Payment Summary), shows a 'เงินบริจาคสำหรับโครงการเงินออมวัยผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ' (Donation for elderly savings project to elderly fund) for 10,000. It includes a 'ยอดบริจาค' (Donation total) of 10,000.00 and a 'ชำระโดย' (Paid by) section with radio buttons for 'เงินสด' (Cash), 'เช็ค' (Check), and 'เงินโอน' (Bank transfer), with 'เงินโอน' selected. The 'จำนวนเงิน' (Amount) is 10,000.00. At the bottom, there is a 'ผู้ชำระเงิน' (Payer) section with a masked name, ID number 0918729000, and a 'ชำระเงิน' (Pay) button.



- สร้างไฟล์ e-donation (กรมสรรพากร)

ไปที่เมนูบริจาคเงินเข้ากองทุน

วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
07 เม.ย. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640017
02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640014
18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001
18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640002

สร้างไฟล์ e-donation นั้น ให้ชื่อของผู้บริจาคที่จะสร้างไฟล์ e-donation (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้) ดังรูป

วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
☒ 07 เม.ย. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640017
☒ 02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640014
☒ 18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001



เมื่อเลือกชื่อของผู้บริจาคได้แล้วให้กดที่ปุ่ม สร้างไฟล์ e-donation (กรมสรรพากร)

สร้างไฟล์ e-donation (กรมสรรพากร) พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน พิมพ์หนังสือขอขอบคุณ พิมพ์ข้อมูลจดหมาย

☐	วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
☒	07 เม.ย. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภพ25640017
☒	02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภพ25640014
☒	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001
☐	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640002

ตัวอย่างไฟล์ไฟล์ e-donation

e_donaton2021-04-07T08_25_11.987Z - Notepad

วันที่บริจาค	ประเภทผู้บริจาค	เลขประจำตัวมิเดียกาของมิบริจาค	ตำแหน่งนำชื่อ	ชื่อ	ชื่อสกุล	ชื่อในบัตร	จำนวนเงินสด (บาท)	รายการหักเงิน	จำนวนหักเงิน (บาท)
18022564	1						5000.00	0.00	
02032564	1					10000.00		0.00	
07042564	1					10000.00		0.00	





- พิมพ์หนังสือขอบคุณ

ให้ชื่อของผู้บริจาคที่จะพิมพ์หนังสือขอบคุณ (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้)

ดังรูป

☐	วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
☒	07 เม.ย. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640017
☒	02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640014
☒	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001

สามารถเลือกได้ว่าต้องการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ และสามารถเลือกรูปแบบการพิมพ์เป็นไฟล์ PDF หรือ MsWord

พิมพ์หนังสือขอบคุณ

ต้องการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

☒ ไม่ ☐ ใช่

รูปแบบการพิมพ์

☐ PDF ☒ MS Word

ยกเลิก พิมพ์



ตัวอย่างหนังสือขอบคุณ

ที่ กบพ./๗๗	ที่ กบพ./๗๐								
 กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ๒๕๕ อาคารพิษณุพรโมฮิม ภายในสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	 กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ๒๕๕ อาคารพิษณุพรโมฮิม ภายในสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ๐๒ มีนาคม ๒๕๖๔								
เรื่อง ขอขอบคุณ และส่งใบเสร็จรับเงิน	เรื่อง ขอขอบคุณ และส่งใบเสร็จรับเงิน								
เรียน นายณัฐ บวรวัฒนชัย	เรียน นายก็อต เสงี่ยม								
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงินของกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ	สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงินของกองทุนผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ								
ตามที่ท่านได้บริจาคเงินยืมผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้กับกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยตามมาตรการให้เงินช่วยเหลือเพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย นั้น	ตามที่ท่านได้บริจาคเงินยืมผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้กับกองทุนผู้สูงอายุ เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยตามมาตรการให้เงินช่วยเหลือเพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อย นั้น								
กองทุนผู้สูงอายุ ได้รับเงินบริจาคจำนวนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำเงินบริจาคของท่านไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้ ในการนี้จึงขอจัดส่งใบเสร็จรับเงินมาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย	กองทุนผู้สูงอายุ ได้รับเงินบริจาคจำนวนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำเงินบริจาคของท่านไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้ ในการนี้จึงขอจัดส่งใบเสร็จรับเงินมาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย								
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างสูง	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างสูง								
<table border="1"><tr><td>ขอแสดงความนับถือ</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td>(ตำแหน่งที่มอบอำนาจและลงนามของนายณัฐ บวรวัฒนชัย)</td></tr><tr><td> </td></tr></table>	ขอแสดงความนับถือ	 	(ตำแหน่งที่มอบอำนาจและลงนามของนายณัฐ บวรวัฒนชัย)	 	<table border="1"><tr><td>ขอแสดงความนับถือ</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td>(นาย ทศธรณ์ ทศธรณ์)</td></tr><tr><td> </td></tr></table>	ขอแสดงความนับถือ	 	(นาย ทศธรณ์ ทศธรณ์)	
ขอแสดงความนับถือ									
(ตำแหน่งที่มอบอำนาจและลงนามของนายณัฐ บวรวัฒนชัย)									
ขอแสดงความนับถือ									
(นาย ทศธรณ์ ทศธรณ์)									
ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๕๔ ๖๑๐๐ ๖ ถึง ๓๐๓ โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๖๑๐๗	ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๕๔ ๖๑๐๐ ๖ ถึง ๓๐๓ โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๖๑๐๗								



- พิมพ์ซองจดหมาย

ให้เลือกชื่อของผู้บริจาคที่จะพิมพ์ซองจดหมาย (สามารถเลือกได้ทีละหลายๆ คน หรือคนเดียวก็ได้) ดังรูป

☐	วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
☒	07 เม.ย. 64	[Redacted]	[Redacted]	เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640017
☒	02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640014
☒	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001

เมื่อเลือกชื่อของผู้บริจาคได้แล้วให้กดที่ปุ่ม พิมพ์ซองจดหมาย

☐	วันที่บริจาค	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อโครงการที่บริจาค	จำนวนเงิน	รหัสหน่วยงาน	ใบเสร็จรับเงิน
☒	07 เม.ย. 64	[Redacted]	[Redacted]	เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640017
☒	02 มี.ค. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	10,000	10	ภท25640014
☒	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640001
☐	18 ก.พ. 64			เงินบริจาคสำหรับโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ	5,000	11	สป25640002

สามารถพิมพ์ซองจดหมายได้ดังต่อไปนี้

- รูปแบบรายงาน
- ที่อยู่ของจดหมาย สามารถเลือกได้ว่าจะให้จัดส่งไปที่ใด
- รูปแบบการพิมพ์ เป็นไฟล์ PDF หรือ MsWord
- ขนาดของจดหมาย สามารถเลือกได้ 3 แบบ คือ พับ 4 , พับ 2 , เวียนของ A4

ผู้สูงอายุ

บริจาคเงินเข้ากองทุน

สงวนลิขสิทธิ์ปี ๒๕๖๔

กดปุ่มนี้เพื่อ

พิมพ์ซองจดหมาย

รูปแบบรายงาน

☐

พิมพ์รายงานซองจดหมาย

ที่อยู่ซองจดหมาย

☒

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน / ที่
อยู่ตามทะเบียนบ้าน

☐

ที่อยู่จัดส่ง
เอกสาร

รูปแบบการพิมพ์

☒

PDF

☐

MSWord

ขนาดซองจดหมาย

☐

พับ 4

☐

พับ 2

☐

เขียนช่อง A4

ยกเลิก

พิมพ์

	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลข	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน
☐	วันที่ประสงค์บริจาค	หมายเลข	วันที่รับบริจาค	จำนวนเงิน
☒	18 ก.พ. 64	110300	18 ก.พ. 64	10,000
☒	05 ก.พ. 64	110300	15 ก.พ. 64	10,000
☒	19 ม.ค. 64	180990	19 ม.ค. 64	2,500
☐	06 ม.ค. 64	901060	16 ม.ค. 64	1,000,000



ตัวอย่างรูปแบบรายงาน

	A	B	C	D	E	F
1	ใบรับฝาก / ใบนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์					
2	ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือนสำหรับราชการ					
3	วันที่ 07 เมษายน 2564					
4	ของ กรมกิจการผู้สูงอายุ ใบอนุญาตเลขที่ 35/ 2558 ตามรายละเอียดดังนี้					
5						
6	ลำดับ	ชื่อ - ที่อยู่ผู้รับ	หมายเลข (จำนวน 13 หลัก)	น้ำหนัก	ค่าบริการ	หมายเหตุ
7						
8	1					
9						
10						
11	2					
12						
13						
14	3					
15						
16						
17	รวมทั้งสิ้น 3 ฉบับ					
18						
19						
20						
21	ลงชื่อ.....(ผู้นำส่ง)	ลงชื่อ.....				
22		(เจ้าหน้าที่รับฝาก)				
23						
24	(.....)	(.....)				
25						
26						
27	ใบรับฝากนี้เป็นหลักฐานการฝากส่ง โปรดเก็บรักษา					
28	ไว้จนแน่ใจว่าผู้รับได้รับสิ่งของแล้วหรือจน					
29	หมดอายุการสอบสวน คือ ลงทะเบียน พิสูจน์ 6 เดือน					
30	EMS 4 เดือน นับถัดจากวันที่ฝากส่ง การ					
31	สอบสวนผลการสอบสวนใด ๆ เกี่ยวกับสิ่งของที่ฝาก					
	ส่งต้องนำใบรับฝากนี้มาแสดงด้วยทุกครั้ง					



ตัวอย่างของจดหมาย พับ 4

กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100	ชำระค่าฝากส่งเป็นสินค้า ใบอนุญาติเลขที่ 10100-C067 ปณศ. พลัสพลัส
18 อาคารทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	



ตัวอย่างของจดหมาย พับ 2

กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100	ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ ใบอนุญาตที่ 10100-C067 ปณศ. พลัฒพลาไชย
18 อาคารทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	



ตัวอย่างซองจดหมาย เวียนซอง A4



กรมกิจการผู้สูงอายุ
1034 อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น 6
ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาราค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100

ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ
ใบอนุญาตที่ 10100-C067
ปณศ. พลัฒพลาไซ

เลขที่ 38 ซอยสุขุมวิท 8
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กทม. 10110